



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne
KURS: Ekonomia
POZIOM WYKSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia
(licencjackie) FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne
PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU
(Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Wychowanie fizyczne				Punkty ECTS: 0		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 1	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 1, 2	0	0	0	30+30	0	ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel kursu: <i>zapoznanie studentów z zagadnieniami kształtowania nawyków zdrowego trybu życia i dbania o kulturę fizyczną.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>ćwiczenia praktyczne, demonstracja.</i>						
Wymagania wstępne: <i>brak.</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	Seminaria: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: Lekkoatletyka terenowa: test Coopera, wędrówki piesze. Gimnastyka: • doskonalenie elementów gimnastyki porządkowej, • elementów sprawnościowych, • aerobik. Gry zespołowe – nauka i doskonalenie techniki i taktyki gry. Lekkoatletyka – technika biegania na krótkich, średnich dystansach i w terenie.					
V	BUNA: nie dotyczy					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w dziedzinie WIEDZY :						
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI :						
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH :						
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, oraz przyjmować różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość o podejmowanych decyzjach, a także podejmuje		Potrafi aktywnie współpracować w zespole, przyjmować różne role, szanuje i przestrzega norm społecznych oraz zasad sportowych – fair play.		



		odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stres.	Rozumie potrzebę asertywnego i empatycznego podejścia do stawianych wyzwań, dynamicznych zmian zachodzących w otoczeniu oraz dostosowania się do sytuacji.

Sposoby weryfikacji efektów tego uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)

Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca nismna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Indywidualna	Projekt grupowy
E1_K02								X			
E1_K06								X			

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: obecność i aktywność podczas zajęć.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Liczba godzin kontaktowych z wykładowcą akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Uczestnictwo w wykładach	
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	60
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę szkoleniową, konw., sem.)	
Suma	60

Praca własna ucznia podzielona na czas (przykłady formularzy pracy ucznia)

Formularz pracy ucznia	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	
Samodzielna lektura	
Przygotowanie do kolokwium/testów	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Suma	
Całkowita liczba godzin (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	60
	0 punktów ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	0 punktów ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny przepracowane w formie samodzielnej pracy	0 punktów ECTS

Zajęcia o profilu praktycznym

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	



Suma	
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	
Literatura podstawowa: <i>Nie dotyczy</i>	
Literatura uzupełniająca: <i>Nie dotyczy</i>	
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne
KIERUNEK: Ekonomia
POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)
FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne
PROFIL: praktyczny

KARTA TEMATU
(Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Zdrowie i bezpieczeństwo					Punkty ECTS: 0	
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 1	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma punktów*
Semestr: 2	4 e-learning	0	0	0	0	Z
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel kursu: <i>zapoznanie studentów z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy. Studenci poznają przepisy BHP obowiązujące w szkołach wyższych, metody i kryteria oceny zagrożeń i narażenia w miejscu pracy oraz sposoby ochrony przed tymi zagrożeniami. Studenci zapoznają się również z zasadami postępowania w razie wypadku i w sytuacjach awaryjnych (np. pożar, awaria), w tym z zasadami udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>przyswajanie wiedzy poprzez e-learning.</i>						
Wymagania wstępne: <i>ogólna wiedza na temat BHP zdobyta na poprzednim etapie nauczania.</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁAD: Analiza ergonomiczna. Ocena uciążliwości psychofizycznej pracy, ocena szkodliwości pracy, ocena stanowiska pracy, ocena organizacji pracy, znaczenie ergonomii w ocenie ryzyka zawodowego, aspekty ergonomiczne w tworzeniu systemów zarządzania bezpieczeństwem pracy, audyty. Przepisy prawne w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy. Podstawowe źródła prawa w Polsce i Unii Europejskiej dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, podstawowe definicje z zakresu prawa pracy, podstawowe obowiązki i uprawnienia rektora uczelni, podstawowe obowiązki osoby zarządzającej pracownikami i studentami, podstawowe prawa i obowiązki studenta w zakresie BHP. Zagrożenia wynikające z czynników występujących w procesach pracy oraz zasady i metody eliminowania lub ograniczania wpływu tych czynników na studentów. Klasyfikacja czynników szkodliwych, niebezpiecznych i uciążliwych, najczęściej występujące zagrożenia i uciążliwości w sektorze szkolnictwa wyższego. Zasady postępowania w przypadku wypadków i sytuacji zagrożenia (np. pożar, awaria), w tym zasady udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku. Przyczyny i zasady zapobiegania pożarom i wybuchom, organizacja ochrony przeciwpożarowej w miejscach pracy, zasady postępowania w zakresie zapobiegania zagrożeniom – ewakuacja i akcje ratownicze, zasady udzielania pierwszej pomocy.					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
V	BUNA: nie dotyczy					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja			Efekty obiektywne – specyfikacja			
			Zna i stosuje podstawowe zasady dotyczące miejsca pracy			



P6U_W	P6S_WG	E1_W12 Posiada zaawansowaną wiedzę na temat nowoczesnych systemów i technik informacyjnych oraz możliwości ich wykorzystania zgodnie z kierunkiem studiów kierunku studiów w praktyce.	organizacji, potrafi zadbać o dostosowanie warsztatu do potrzeb.
w zakresie <u>WIEDZY</u> :			
w zakresie <u>UMIEJĘTNOŚCI</u> :			Zna podstawowe zasady bezpieczeństwa i higieny pracy na uczelni oraz przestrzega procedur postępowania w sytuacjach awaryjnych.
P6U_U	P6S_UW	E1_U09 Jest gotowy do wykonywania zadań w sposób innowacyjny oraz rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów w warunkach obarczonych ryzykiem i niepewnością, korzystając z systemów normatywnych i specjalistycznej terminologii	

Sposoby weryfikacji wyników tego nauczania (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)

Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Indywidualna	Projekt grupowy
E1_W12	X										
E1_U09	X										

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: test online.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS	
Liczba godzin kontaktowych z wykładowcą akademickim	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	4
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	0
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę ćwiczeń, konw., sem.)	
Suma	4
Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)	
Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	
Samodzielna lektura	
Przygotowanie do kolokwium/testów	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Suma	0
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	4
	0 punktów ECTS
W tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	0
W tym liczba punktów ECTS za godziny przeprowadzone w formie samodzielnej pracy	0 ECTS



Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	
Suma	
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	

Literatura podstawowa: <i>(do 3 pozycji)</i> Nie dotyczy
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne
KIERUNEK: Ekonomia
POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)
FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne
PROFIL: praktyczny
KARTA PRZEDMIOTU
(Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Szkolenie biblioteczne					Punkty ECTS: 0	
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 1	Wykłady	Konwersatorium Zajęcia	Laboratorium ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma punktów*
Semestr: 1	4 e-learning	0	0	0	0	Z
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel kursu: <i>Zapoznanie studenta z organizacją i funkcjonowaniem biblioteki oraz systemu informacyjnego, sposobami udostępniania zbiorów, zasadami korzystania ze zbiorów i oferowanych usług bibliotecznych. Zapoznanie studenta ze stroną internetową biblioteki jako podstawowym źródłem informacji o bibliotece i jej zasobach. Nabycie przez studenta umiejętności przeszukiwania katalogów online według różnych kryteriów wyszukiwania, opracowywania strategii badawczej. Przygotowanie studenta do korzystania z różnych tradycyjnych i elektronicznych źródeł informacji i bibliograficznych. Student poznaje elektroniczne źródła informacji dostępne w bibliotece.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>przyswajanie wiedzy poprzez e-learning.</i>						
Wymagania wstępne: <i>Brak wymagań</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: 1. Strona internetowa biblioteki uniwersyteckiej. 2. Libra Net – uniwersytecki system biblioteczny i informacyjny 3. Zbiory biblioteczne i zasoby elektroniczne – w tym IBUK Libra, biblioteka Academica Digital Interlibra, Wirtualna Biblioteka Naukowa, otwarte zbiory naukowe, bazy danych EBSCO 4. Usługi biblioteczne. 5. Podstawowe pojęcia bibliologiczne i bibliograficzne. 6. Lokalizacja dokumentów. 7. Katalogi komputerowe. 8. Metodologia wyszukiwania w katalogach komputerowych. 9. Wyszukiwanie literatury naukowej za pomocą tradycyjnych i elektronicznych źródeł informacji i bibliografii. 10. Wyszukiwanie tematyczne w systemie biblioteczno-informacyjnym Libra Net.					
II	ROZMOWY:					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
V	BUNA: nie dotyczy					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja			Efekty obiektywne – specyfikacja			
w dziedzinie <u>WIEDZY</u>:						
P6U_W	P6S_WG	E1_W12 Posiada zaawansowaną wiedzę na temat nowoczesnych systemów i technik informacyjnych				



		systemów i technik informacyjnych oraz możliwości ich wykorzystania zgodnie z kierunkiem studiów w praktyce.	Zna i stosuje zasady oraz sposoby korzystania z zasobów bibliotecznych.								
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI :											
P6U_U	P6S_UW P6S_UK	E1_U05 Potrafi wyszukiwać i odpowiednio wybierać źródła informacji, krytycznie analizować, oceniać i syntetyzować te informacje oraz uczestniczyć w debatach, przedstawiając i omawiając różne opinie i stanowiska.	Potrafi korzystać z bibliotek i systemów informacyjnych dostępnych w formie tradycyjnej i cyfrowej.								
Sposoby weryfikacji wyników tego uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)											
Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Indywidualna	Projekt grupowy
E1_W12	X										
E1_U05	X										
Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: test online.											
Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS											
Liczba godzin kontaktowych z wykładowcą akademickim											
Rodzaje zajęć								Liczba godzin			
Uczestnictwo w wykładach								4			
Udział w seminariach											
Udział w ćwiczeniach								0			
Udział w zajęciach laboratoryjnych											
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę szkoleniową, konw., sem.)											
Suma								4			
Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady form pracy studenta)											
Forma pracy studenta								Liczba godzin			
Przygotowanie do zajęć											
Pisanie pracy/projektu/eseju											
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji											
Samodzielna lektura											
Przygotowanie do kolokwium/testów											
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu											
Przygotowanie do zaliczenia pisemnego/ustnego z danego przedmiotu											
Suma								0			
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)								4			
								0 ECTS			
W tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego								0			
W tym liczba punktów ECTS za godziny przeprowadzone w formie samodzielnej pracy								0 ECTS			
Zajęcia o profilu praktycznym											
Rodzaje zajęć						Liczba godzin					



Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	
Suma	
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	

Literatura podstawowa: <i>(do 3 pozycji)</i> Regulamin udostępniania zbiorów w bibliotece i systemie informacyjnym Uniwersytetu Powiślańskiego.
Zatwierdzenie przez prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne
KIERUNEK: Ekonomia
POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)
FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarna
PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU
(Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Technologie informacyjne				Punkty ECTS: 4	
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć					
Rok: 1	Wykłady	Zajęcia konwersacyjne	Ćwiczenia laboratoryjne Ćwiczenia	BUNA*	Forma punktów*
Semestr: 1	9	0	24	12	E/Z
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego					
Cel kursu: zapoznanie się z podstawowymi pojęciami i budową komputerów, oprogramowaniem komputerowym, technologiami informacyjnymi, sieciami rozległymi i systemami informatycznymi funkcjonującymi w organizacjach i instytucjach gospodarczych; rozwijanie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zdobytych na poprzednich etapach kształcenia w zakresie zastosowań multimediów w biznesie, przygotowanie studentów do korzystania z nowoczesnych technologii informacyjnych i ich praktycznego zastosowania.					
Metody dydaktyczne: wykład informacyjny (konwencjonalny) i sytuacyjny, część praktyczna oparta na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy (film, fotografie, materiały archiwalne, roczniki statystyczne, mapy, Internet itp.), metoda projektowa , studium przypadku.					
Wymagania wstępne: umiejętność obsługi komputera w zakresie edytorów tekstu, kalkulatorów, programów graficznych i dźwiękowych; aktywny udział w rozmowach, samodzielne wykonywanie zalecanych zadań.					
Nie	Tematyka zajęć				
I	WYKŁAD: 1. Rozwój sektora produkcji oprogramowania: historia, organizacja sektora ICT, konsekwencje gospodarcze, oprogramowanie masowe, oprogramowanie Open Source, ochrona prawna programów komputerowych. 2. Informacja, dane, przetwarzanie informacji, reprezentacja danych. 3. Wprowadzenie do relacyjnych baz danych. Trendy w rozwoju baz danych: bazy danych NOSQL. Hurtownie danych. 4. Dokumenty elektroniczne. Formatowanie wizualne i strukturalne. XML, HTML. 5. Internet, usługi sieciowe, narzędzia do przeglądania informacji zawartych w sieciach, możliwości wykorzystania Internetu. Oprogramowanie jako usługa (SaaS). Internet rzeczy. Przegląd wybranych usług dostępnych w modelu SaaS.				
II	ROZMOWY: nie dotyczy				
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: 1. Edycja dokumentów tekstowych w typowym pakiecie biurowym. Definiowanie struktury dokumentu i automatyzacja pracy (definiowanie stylów, automatyczna numeracja rozdziałów, generowanie spisu treści itp.). 2. Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych w typowym pakiecie biurowym. Opisywanie obliczeń za pomocą formuł. Typowe funkcje arkusza kalkulacyjnego (sumowanie, if, wyszukiwanie w pionie itp.). Tworzenie wykresów. Tabele przestawne. 3. Tworzenie prezentacji w typowym programie biurowym. 4. Korzystanie z wybranych usług dostępnych w modelu SaaS (GoogleDocs).				
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy				
V	BUNA: Operacje na arkuszu kalkulacyjnym – obliczenia, prezentacje graficzne, powiązanie z edytorem tekstu, przenoszenie danych do prezentacji multimedialnej.				



Efekty kształcenia			
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja			Efekty obiektywne – specyfikacja
w zakresie <u>WIEDZY</u>:			
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada wszechstronną wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej wiedzy praktycznej w działalności gospodarczej.	Zna metody i narzędzia informatyczne odpowiednie dla dyscypliny naukowej ekonomii, wykorzystywane do pozyskiwania danych ze źródeł pierwotnych i wtórnych, umożliwiające analizę i interpretację zjawisk, procesów, podmiotów, struktur i działań organizacji. Zna i rozumie podstawowe pojęcia związane z obsługą komputerów, systemów operacyjnych, pakietów biurowych, w tym: edytorów tekstu, arkuszy kalkulacyjnych, baz danych. Posiada wiedzę na temat przydatności i istoty wsparcia informatycznego dla przedsiębiorczości. Wykorzystuje wiedzę z zakresu dyscypliny naukowej ekonomii w kontekście funkcjonowania organizacji w sieci oraz identyfikacji wizualnej firmy w przestrzeni cyfrowej. Posiada niezbędną wiedzę, dzięki której potrafi dostosować wybrane narzędzie informatyczne do bardziej efektywnego wykonywania zadań. Zna i rozumie zaawansowane pojęcia związane z obsługą komputerów, systemów operacyjnych, pakietów biurowych, w tym: edytorów tekstu, arkuszy kalkulacyjnych, baz danych. Posiada wiedzę na temat funkcjonowania lokalnych i globalnych sieci komputerowych oraz usług dostępnych w Internecie. Posiada wiedzę na temat bezpiecznego korzystania z komputera i zasobów dostępnych w sieci.
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie warunki, formy i normy ekonomiczne, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji ekonomicznych, a także ich elementów, cech charakterystycznych i rozwoju.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W12 Posiada zaawansowaną wiedzę na temat nowoczesnych systemów i technik informacyjnych oraz możliwości ich wykorzystania zgodnie z kierunkiem studiów w praktyce.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Posiada zaawansowaną wiedzę i rozumie zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych oraz narzędzi informatycznych do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktycznego zastosowania w działalności zawodowej działalności.	
w zakresie <u>UMIEJĘTNOŚCI</u>:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych	Potrafi aktywnie uczestniczyć (jako współpracownik lub lider) w analizie i ocenie alternatywnych rozwiązań problemów informatycznych i ekonomicznych oraz wybierać metody i instrumenty (programy), które pozwalają na ich praktyczne wdrożenie.



		procesów i zjawisk ekonomicznych w zakresie dyscyplin ekonomicznych.		
P6U_U	P6S_UW	E1_U03 Potrafi potrafi właściwie analizować i przygotowywać dokumentację księgową i finansową do celów decyzyjnych i księgowych oraz analizować i oceniać procesy i zjawiska gospodarcze i społeczne.		Posiada umiejętność obserwacji, rozumienia i analizowania zjawisk w świecie rzeczywistym i wirtualnym, dokumentowania i usprawniania procesów gospodarczych przy użyciu odpowiednich narzędzi informatycznych (programów).
P6U_U	P6S_UK P6S_UO	E1_U04 Skutecznie komunikuje się, używając terminologii z dziedziny ekonomii i nauk pokrewnych, zarówno w zespole pracowników, jak i korzystając z porad specjalistów z różnych dziedzin wiedzy. Potrafi atrakcyjnie i przekonująco przedstawiać własne pomysły i poglądy.		Posiada umiejętność przygotowywania i realizacji prezentacji ustnych odpowiednich do tematu i szczegółowych zagadnień dotyczących możliwości wykorzystania technologii informacyjnych w działalności podmiotów rynkowych.
P6U_U	P6S_UWP6S_UOP6S_UU	E1_U06 Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się, mając świadomość dynamicznego rozwoju nauk, wykorzystując zdobytą wiedzę ekonomiczną i praktyczne		Posiada umiejętność przygotowywania w formie elektronicznej typowych prac dotyczących szczegółowych zagadnień, z wykorzystaniem zasad gromadzenia danych, ich opisu i interpretacji, a także wnioskowania wspieranego przez podstawowe pakiety oprogramowania biurowego.



		wniosków i doświadczenia specjalistyczne go w samodzielnej realizacji zadań, a także w prowadzeniu działalności gospodarczej i rozwiązywaniu dylematów związanych z pracy zawodowej.									
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:											
P6U_K	P6S_KKP6S_KR	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu zwraca się o opinię do ekspertów. problemu we własnym zakresie.		Samodzielnie doskonalą zdobytą wiedzę przy użyciu określonych narzędzi i technologii informacyjnych. Dostrzega nowe możliwości rozwoju, a także potencjalne zagrożenia i potrafi rozwijać kompetencje badawcze oraz zarządzać karierą zawodową w oryginalny sposób. Potrafi aktywnie współpracować w grupach zadaniowych w kontaktach bezpośrednich i wirtualnych (również o charakterze międzynarodowym). Student potrafi współpracować i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role. Przedstawia argumenty przy użyciu nowoczesnych technologii, prezentując treści zgodne z prawem i szanujące godność odbiorców. W zmiennym środowisku dostosowuje metody interakcji do danego społeczeństwa.							
P6U_K	P6S_KOP6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych, a także pełnić odpowiedzialne role w zespole, będąc świadomym podejmowanych decyzji, a także ponosić odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.									
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stres.									
Sposoby weryfikacji efektów tego uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)											
Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca alternatywna	Praca domowa	Indywidualne	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Indywidualny	projektu



E1_W01, E1_W02, E1_W12, E1_W4	X				X			X			X
E1_U02... 04, E1_U06	X				X			X	X		X
E1_K01, E1_K02, E1_K06								X			X

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: realizacja projektu (samodzielnie / w grupie), zaliczenie na podstawie zadań praktycznych omawianych podczas zajęć, egzamin w formie pisemnej – pytania zamknięte i otwarte o charakterze interpretacyjnym.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS	
Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem akademickim	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	9
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	24
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę szkoleniową, konw., sem.)	
Suma	33
Praca własna ucznia podzielona na czas (przykłady formularzy pracy ucznia)	
Formularz pracy ucznia	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	21
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	21
Samodzielna lektura	30
Przygotowanie do kolokwium/testów	15
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	15
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Suma	96
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	120
	4 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	1 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny przepracowane w formie samodzielnej pracy	3 punkty ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	12
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	108
Suma	120
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	4 ECTS

Literatura podstawowa:

1. D. S. A. Ramya, Fundamentals of Information Technology, MJP Publisher, [Chennai] 2023.
2. H. Overby, J. A. Audestad, Wprowadzenie do ekonomii cyfrowej: podstawy, modele biznesowe i studia przypadków, Springer, [Berlin] 2023.

Literatura uzupełniająca:

1. S. Guldenberg, E. Ernst, Zarządzanie pracą w gospodarce cyfrowej, Springer, [Berlin] 2022.

Zatwierdzenie przez prorektora:
Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Statystyka opisowa				Punkty ECTS: 6		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 1	Wykłady	Seminaria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA *	Forma zaliczenia*
Semestr: 2	24	0		24	12	E/ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel kursu: zdobycie wiedzy z zakresu statystyki opisowej oraz praktycznych umiejętności pozyskiwania, analizowania, prezentowania i interpretowania danych statystycznych						
Metody dydaktyczne: wykład z wykorzystaniem środków audiowizualnych, seminaria, praca semestralna – projekt realizowany w grupie 2-3 osób.						
Wykorzystywane narzędzia dydaktyczne: oprogramowanie JASP, korzystanie z zasobów stron internetowych: https://www.wolframalpha.com/ , https://www.geogebra.org/calculator , https://www.calculator.net/statistics-calculator.html , https://www.calculatorsoup.com/calculators/statistics/descriptivestatistics.php						
Wymagania wstępne: biegła znajomość terminologii ekonomicznej i matematycznej oraz umiejętności w zakresie metod matematycznych i statystycznych, a także obsługi arkuszy kalkulacyjnych.						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁAD: Przedmiot, funkcje i zadania statystyki – dane statystyczne i normy, procesy masowe. Badania statystyczne – rodzaje badań, proces badania statystycznego, prezentacja danych statystycznych w formie tabelarycznej i graficznej, wykorzystanie wyników badań statystycznych. Analiza struktury w oparciu o parametry klasyczne i pozycyjne – miary średnie, rozrzut, asymetria i koncentracja, kompleksowa analiza struktury. Analiza współzależności – korelacja i regresja zmiennych ilościowych, korelacja cech jakościowych. Analiza dynamiczna – metody indeksowe, dekompozycja szeregów czasowych.					
II	SEMINARIA: Pojęcie i metody statystyki, zastosowanie statystyki, podstawowe pojęcia i definicje (populacja, próba, cechy a), badanie statystyczne (klasyfikacja, etapy, istota badań próbnych, schematy losowania). Przetwarzanie danych: porządkowanie i grupowanie. Prezentacja danych: serie, tablice, wykresy. Analiza rozkładu: klasyczne i pozycyjne parametry położenia, rozrzutu i asymetrii, nierównomierny rozkład wartości. Liniowy współczynnik korelacji. Współczynniki korelacji rangowej.					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: Korelacja cech jakościowych (wybrane współczynniki χ^2 i kontyngencji). Funkcja regresji liniowej (szacowanie i interpretacja parametrów funkcji, ocena dopasowania funkcji). Wybrane funkcje regresji nieliniowej (szacowanie parametrów wykładniczych, potęgowych, hiperbolicznych i ocena dopasowania funkcji). Istota i rodzaje szeregów czasowych, prezentacja graficzna. Analiza dynamiki: poszczególne wskaźniki, średnia stopa zmian, średni poziom zjawiska w szeregach czasowych. Indeksy zagregowane wartości bezwzględnych. Dekompozycja szeregów czasowych: estymacja i interpretacja parametrów liniowych oraz wybranych nieliniowych funkcji trendu, ocena dopasowania. Prognozowanie zjawisk. Izolowanie fluktuacji sezonowych					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
V	BUNA: Przetwarzanie danych surowych; analiza i interpretacja danych empirycznych.					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w dziedzinie WIEDZY:						



P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada wszechstronną wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej wiedzy praktycznej w działalności gospodarczej. E1_W02 Zna i rozumie warunki, formy i standardy ekonomiczne, a także	Opisuje zastosowanie statystyki w ekonomii. Posiada wiedzę na temat standardowych zachowań oraz w zakresie metod i narzędzi statystycznych (w tym technik). Zna metody statystycznego opisu jednowymiarowego rozkładu empirycznego. Opisuje zasady pozyskiwania danych ze źródeł pierwotnych i wtórnych, umożliwiające ich właściwą analizę i interpretację, opisując zjawiska, procesy, podmioty, struktury i działania. Zna podejścia badawcze oraz typowe metody i narzędzia statystyczne. Opisuje zasady wykorzystania danych statystycznych do uzyskania wiedzy o człowieku jako podmiocie tworzącym struktury gospodarcze. Zna metody statystyki opisowej stosowane w badaniach zjawisk gospodarczych i zarządzania. Posiada wiedzę na temat wykorzystania pakietów komputerowych w analizie danych statystycznych. Zna zaawansowane narzędzia statystyczne i rozumie ich przydatność. Rozumie wybrane fakty, obiekty i zjawiska wykorzystywane w statystyce opisowej. Student potrafi wybrać metodę statystyczną do konkretnego problemu badawczego i rozwiązać go. Posiada wiedzę na temat wykorzystania pakietów komputerowych w analizie danych statystycznych. Posiada umiejętność samodzielnej analizy i interpretacji zjawisk i procesów ilościowych w różnych obszarach życia gospodarczego i społecznego z wykorzystaniem nowoczesnych technologii informacyjnych.
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji ekonomicznych, a także ich elementów, cech charakterystycznych i rozwoju. E1_W04 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych i narzędzi informatycznych do	
P6U_W	P6S_WG	gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej. E1_W06 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym sposoby stosowania i analizowania wyników wybranych narzędzi ilościowych w opisie faktów, przedmiotów i zjawisk dotyczących różnych	
P6U_W	P6S_WG	obszarów funkcjonowania gospodarki i złożonych zależności, a także prognozowania przyszłych scenariuszy działalności gospodarczej i społecznej. E1_W12 Posiada zaawansowaną wiedzę na temat nowoczesnych systemów i technik informacyjnych oraz możliwości ich wykorzystania zgodnie z kierunkiem studiów w praktyce.	
P6U_W	P6S_WG		
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
		E1_U01 Potrafi	



P6U_U	P6S_UW	poprawnie obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy gospodarcze w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych	Potrafi obserwować otoczenie, stosując odpowiednie metody i techniki obliczeniowe charakterystyczne dla obszaru statystyki. Korzysta z narzędzi statystycznych.
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w dziedzinie dyscyplin ekonomicznych.	Posiada umiejętność opisywania zachodzących zjawisk oraz przewidywania ich przyszłego przebiegu, wskazując konsekwencje i ryzyko ich wystąpienia. Formułuje praktyczne wnioski, rozwiązuje problemy ekonomiczne przy użyciu narzędzi statystycznych.
P6U_U	P6S_UW P6S_UO	E1_U10 Samodzielnie identyfikuje, diagnozuje i rozwiązuje problemy oraz stosuje różne warianty rozwiązań w praktyce biznesowej, w związku z kierunkiem studiów.	Analizuje, dokumentuje objawy, przebieg i przyczyny określonych zjawisk przy użyciu narzędzi statystycznych. Prezentuje dane statystyczne.
w zakresie <u>KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:</u>			
P6U_K	P6S_KR P6S_KK	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu zwraca się o opinię do ekspertów. problemu samodzielnie.	Samodzielnie uzupełnia i doskonali wiedzę oraz umiejętności w zakresie statystyki opisowej. Jest świadomy konieczności dalszego kształcenia się i doskonalenia swoich kwalifikacji zawodowych. Potrafi doskonalić i uzupełniać swoje dotychczasowe kompetencje.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych, a także pełnić odpowiedzialne role w zespole, będąc świadomym podejmowanych decyzji, a także bierze odpowiedzialność za wyniki. jego pracy i całego zespołu.	Aktywnie współpracuje w grupach zadaniowych. Realizując konkretne zadania badawcze, przyjmuje różne role. Bierze odpowiedzialność za konkretne wyniki współpracy zespołowej i pracy indywidualnej.
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy uznać znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów gospodarczych w różnego rodzaju organizacjach oraz konsultować się z ekspertami w tej dziedzinie w przypadku trudności w samodzielnym ich rozwiązywaniu.	Dostosowuje się do nowych sytuacji, wykorzystując dane statystyczne. Jest gotowy do rozwiązywania złożonych problemów wymagających zastosowania analizy statystycznej.
Sposoby weryfikacji wyników tego nauczania (<i>WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE</i>)			



Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E_W01, E_W02, E_W04, E_W06, E_W12	X		X		X			X	X		X
E1_U01, E1_U02, E1_U10	X		X					X			X
E1_K01, E1_K02, E1_K03	X		X		X			X			X

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: zaliczenie ćwiczeń w formie testu, pytania otwarte/zamknięte/mieszane, dodatkowo kolokwium wstępne trwające 5-7 minut, egzamin w formie pisemnej – pytania zamknięte i otwarte o charakterze interpretacyjnym.

Liczba godzin pracy studenta wymagana do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	24
Udział w seminariach	24
Udział w ćwiczeniach	
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę szkoleniową, konw., sem.)	
Suma	48

Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)

Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	30
Pisanie pracy/projektu/eseju	15
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	15
Samodzielna lektura	32
Przygotowanie do kolokwium/testów	12
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	14
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	14
Suma	132
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	180

	6 punktów ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	1 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	5 punktów ECTS

Zajęcia o profilu praktycznym

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	12
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	33
Suma	45
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	1,5 ECTS

Literatura podstawowa:

1. R. L. Ott, M. Longnecker, Introduction to Statistical Methods and Data Analysis, Cengage, [b.m.] 2021.
2. M. L. Berenson, D. M. Levine, K. A. Szabat, D. F. Stephan, Podstawy statystyki biznesowej, Global Ediction, PEARSON Education Limited, Harlow 2019.

Literatura uzupełniająca:



1. D. S. Moore, G. P. McCabe, B. A. Craig, Introduction to the Practice of Statistics, Macmillan Learning, Londyn 2021.
2. C. Jeffrey, Statystyka dla biznesu i ekonomii, Cengage Learning EMEA, [b.m.] 2024.

**Zatwierdzenie przez prorektora:
Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia**



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Ekonometria				Punkty ECTS: 6		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 2	Wykłady	Seminaria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA *	Forma zaliczenia*
Semestr: 3	12	0	0	18	12	E/ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel kursu: <i>zdobycie wiedzy z zakresu modelowania i prognozowania zależności ekonomicznych oraz praktycznych umiejętności w zakresie stosowania narzędzi statystycznych i ekonometrycznych do opisywania zależności i współzależności ekonomicznych</i>						
Metody dydaktyczne: <i>wykład z wykorzystaniem środków audiowizualnych, seminaria, laboratorium komputerowe, praca semestralna – projekt realizowany w grupie 2-3 osób.</i>						
Wykorzystywane narzędzia dydaktyczne: <i>korzystanie z zasobów strony internetowej: https://posit.cloud/</i>						
Wymagania wstępne: <i>znajomość terminologii ekonomicznej, statystycznej i matematycznej oraz umiejętności w zakresie technik matematycznych, statystycznych i arkuszy kalkulacyjnych</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁAD: Teoria ekonomiczna i modelowanie ekonometryczne. Model ekonomiczny, model ekonometryczny. Cele i metody ekonometrii, klasyfikacja modeli ekonometrycznych, etapy modelowania ekonometrycznego, specyfikacja zmiennych modelu. Regresja liniowa z jedną zmienną objaśniającą. Metoda najmniejszych kwadratów. Podstawy analizy szeregów czasowych. Zasady prognozowania.					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: Powtórzenie elementów rachunku macierzowego. Zasady interpretacji parametrów strukturalnych w modelach statycznych: ocena parametrów strukturalnych, miary średnie i marginalne, elastyczności częściowe. Weryfikacja modelu: wybór zmiennych do modelu, interpretacja miar dopasowania modelu do danych empirycznych, wariancja resztowa i błąd resztowy, zastosowanie testu do dodawania i usuwania zmiennych. Zastosowanie klasycznej metody najmniejszych kwadratów do estymacji modeli liniowych i redukowalnych do liniowych, estymacja modelu metodą KMNK. Statystyki Durbina-Watsona, testowanie normalności rozkładu składowej losowej, testowanie stałości wariancji składowej losowej, analiza wyników estymacji modelu przy użyciu programu Microsoft Gretl.					
V	BUNA: Zasady prognozowania i ich zastosowanie					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w zakresie WIEDZY:						
		E1_W01 Posiada				



P6U_W	P6S_WG	kompleksową wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej wiedzy praktycznej w działalności gospodarczej.	Posiada wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi. Definiuje podstawowe pojęcia z zakresu nauk ekonomicznych, ze szczególnym uwzględnieniem terminologii charakterystycznej dla ekonometrii.
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie warunki, formy i standardy ekonomiczne, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji ekonomicznych, a także ich elementów, cech charakterystycznych i rozwoju.	Wie, jaki rodzaj modelu należy zastosować do opisu lub prognozy konkretnego procesu lub problemu społeczno-gospodarczego. Posiada podstawową wiedzę na temat wielorównaniowych modeli ekonometrycznych i modeli równowagi ogólnej.
P6U_W	P6S_WGP6S_WK	E1_W03 Rozpoznaje wzajemne relacje między zjawiskami, podmiotami i strukturami i instytucjami gospodarczymi w skali mikroekonomicznej i sektorowej, zarówno w ujęciu realnym, jak i pieniężnym, w tym w zakresie wybranej specjalizacji z dziedziny ekonomii. Potrafi wykorzystać tę wiedzę w praktyce.	Opisuje relacje między zjawiskami, podmiotami i strukturami w ekonometrii. Zna standardowe metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych ze źródeł pierwotnych i wtórnych, umożliwiające zastosowanie wiedzy z zakresu ekonometrii do analizy i interpretacji zjawisk i procesów.
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych i narzędzi informatycznych do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej.	Opisuje wykorzystanie aparatu statystycznego w badaniach ekonometrycznych. Zna podstawy teoretyczne konstruowania modeli ekonometrycznych, ich weryfikacji i prognozowania na podstawie tych modeli.
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze	Potrafi obserwować otoczenie, określać zmiany zjawisk gospodarczych przy użyciu terminologii ekonometrycznej. Potrafi



		i procesy gospodarcze w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych	interpretować obserwowane podstawowe zjawiska i procesy społeczno- procesy społeczno-gospodarcze.
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk ekonomicznych zjawiska w dziedzinie dyscyplin ekonomicznych.	Wykorzystuje podstawową wiedzę z zakresu ekonometrii w praktyce. Wykorzystuje wiarygodne dane do analizowania i dokumentowania symptomów, przyczyn, przebiegu, konsekwencji i ryzyka określonych zjawisk. Potrafi prognozować procesy i formułować praktyczne wnioski dla decydentów na różnych szczeblach decyzyjnych.
P6U_U	P6S_UK P6S_UO	E1_U04 Skutecznie komunikuje się, używając terminologii z dziedziny ekonomii i nauk pokrewnych, zarówno w zespole pracowników, jak i korzystając z porad specjalistów z różnych dziedzin wiedzy. Potrafi atrakcyjnie i przekonująco przedstawiać własne pomysły i poglądy.	
P6U_U	P6S_UW P6S_UO	E1_U10 Samodzielnie identyfikuje, diagnozuje i rozwiązuje problemy oraz stosuje różne warianty rozwiązań w praktyce biznesowej, w związku z kierunkiem studiów.	
			Posiada umiejętności wykorzystania wiedzy teoretycznej do opisywania i analizowania procesów gospodarczych. Potrafi dokonywać merytorycznej i statystycznej oceny oraz interpretować uzyskane wyniki analizy, dokonywać merytorycznej i statystycznej oceny modeli nieliniowych oraz interpretacji wyników analizy.
w zakresie <u>KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:</u>			
P6U_K	P6S_KR P6S_KK	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu.	Rozumie potrzebę doskonalenia własnych umiejętności analitycznych. Potrafi samodzielnie uzupełniać i doskonalić wiedzę i umiejętności w zakresie ekonometrii.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych, a także wykonywać odpowiedzialne zadania w zespole, mając świadomość podejmowanych decyzji, a także ponosi odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażania, analizy	
			Jest przygotowany do samodzielnego przeprowadzenia analizy



		i oceny procesów gospodarczych w różnego rodzaju organizacjach oraz do konsultowania się z ekspertami w tym zakresie w przypadku trudności w samodzielnym ich rozwiązywaniu.	wybranego problemu dotyczącego funkcjonowania gospodarki w skali mikro- i makroekonomicznej, z uwzględnieniem metod ekonometrycznych i prognostycznych.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stres.	Myśli i działa w sposób przedsiębiorczy. Aktywnie i kreatywnie łączy wiedzę z zakresu ekonomii, statystyki i ekonometrii, interpretuje i przedstawia wyniki analiz statystycznych.

Sposoby weryfikacji efektów tego uczenia się (*WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE*)

Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Indywidualna	Projekt grupowy
E1_W01. 04	X		X		X			X	X		X
E1_U01, E1_U02, E1_U04, E1_U10	X		X					X			X
E1_K01 E1_K02, E1_K03, E1_K06	X		X					X			X

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: zaliczenie ćwiczeń w formie testu, pytań otwartych/zamkniętych/mieszanych, dodatkowo 5-7 minutowe kolokwium wstępne, egzamin w formie pisemnej – pytania zamknięte i otwarte o charakterze interpretacyjnym.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Liczba godzin kontaktowych z wykładowcą akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Uczestnictwo w wykładach	12
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	18
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę szkoleniową, konw., sem.)	
BUNA	12
Suma	42

Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)

Forma pracy ucznia	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	37
Pisanie pracy/projektu/eseju	15
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	22
Samodzielna lektura	38
Przygotowanie do kolokwium/testów	12
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	14
Suma	138
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	180



		6 punktów ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego		1 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny w formie samodzielnej pracy		5 punktów ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym		
Rodzaje zajęć	Liczba godzin	
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych		
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	180	
Suma	180	
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	6 ECTS	
Literatura podstawowa: (do 3 pozycji)		
1. J. H. Stock, M. W. Watson, Introduction to Econometrics, wydanie globalne, PEARSON Education Limited, Harlow 2019.		
2. V. Mignon, Principles of Econometrics: Theory and Applications, Springer, Berlin 2024.		
Literatura uzupełniająca: (do 5 pozycji)		
1. D. N. Gujarati, Essentials of Econometrics, SAGE Publications Ltd, Thousand Oaks 2021.		
2. D. Asteriou, S. G. Hall, Applied Econometrics, Bloomsbury Publishing, Londyn 2021.		
Zatwierdzenie przez prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia		



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU
(Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Zarządzanie				Punkty ECTS: 3		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 1	Wykłady	Seminaria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA *	Forma zaliczenia*
Semestr: 2	21	0	0	24	0	E/ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu : przedstawienie kluczowych pojęć z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem, pokazanie zasad wykonywania funkcji kierowniczych, a także czynników determinujących skuteczność podejmowanych decyzji.						
Metody dydaktyczne : przyswajanie wiedzy poprzez tradycyjny wykład oraz samodzielne poszukiwanie wiedzy poprzez analizę problemów z wykorzystaniem burzy mózgów i studiów przypadków (CASE STUDY).						
Wykorzystywane narzędzia dydaktyczne : oprogramowanie Mindomo. oprogramowanie Linear.						
Wymagania wstępne : ogólna wiedza na temat funkcjonowania przedsiębiorstw na rynku, ogólna umiejętność formułowania potrzeb ludzkich i organizacji oraz ogólne zrozumienie związków przyczynowo-skutkowych.						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: 1. Przegląd ewolucji koncepcji zarządzania biznesowego. 2. Analogie organizacji. 3. Role i umiejętności przywódcze. 4. Style zarządzania. Praktyczne przykłady. 5. Strategie organizacyjne. Studium przypadku. 6. Struktury organizacyjne. 7. Motywacja. Studium przypadku. 8. Kontrola. 9. Proces podejmowania decyzji i zmiany organizacyjne.					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIE: 1. Istota działania menedżera. 2. Zasady i znaczenie procesu planowania. 3. Zasady i znaczenie procesu organizowania działań. 4. Struktura organizacyjna, analogie organizacyjne. 5. Zasady, rodzaje i znaczenie procesu motywacji. 6. Zasady i znaczenie procesu kontroli. Audyt a kontrola.					
V	BUNA: 1. Wybrane analogie organizacyjne – przykłady praktyczne. 2. Struktura organizacyjna a schemat organizacyjny. 3. Motywacja pracowników – wydajność i skuteczność systemów na przykładach organizacji.					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		



w zakresie <u>WIEDZY</u> :			
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej wiedzy praktycznej w działalności gospodarczej.	Posiada podstawową wiedzę na temat istoty zarządzania przedsiębiorstwem oraz ewolucji pojęć związanych z zarządzaniem organizacją, zna podstawową terminologię odnoszącą się do procesów zarządzania przedsiębiorstwem.
P6U_W	P6S_WG	E1_W05 Posiada zaawansowaną wiedzę na temat człowieka jako podmiotu tworzącego struktury gospodarcze; zna zasady ludzkich zachowań w zakresie zaspokajania potrzeb, posiada podstawową wiedzę na temat zasad i motywów ludzkich działań w procesie tworzenia i wdrażania zadań oraz zmian organizacyjnych tych struktur. Potrafi zastosować wiedzę w praktyce.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W06 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym sposoby stosowania i analizowania wyników wybranych narzędzi ilościowych w opisie faktów, przedmiotów i zjawisk dotyczących różnych obszarów funkcjonowania gospodarczego i złożonych zależności, a także prognozowania przyszłych scenariuszy działalności gospodarczej i społecznej.	
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W08 Posiada wiedzę na temat procesów rozwoju i transformacji podmiotów, instytucji i struktur gospodarczych; rozpoznaje istotę i warunki działalności przedsiębiorczej oraz znaczenie innowacji w budowaniu konkurencyjności opartej na wiedzy konkurencyjności	Charakteryzuje standardowe metody i narzędzia pozyskiwania danych oraz interpretuje te, które pozwalają analizować i interpretować badania z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem oraz efektywność, a także skuteczność działań zarządczych.
w zakresie <u>UMIEJĘTNOŚCI</u> :			
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować	Opisuje istotę przedsiębiorczości, zna podstawowe regulacje prawne i ogólne zasady związane z zarządzaniem przedsiębiorstwem i jego zasobami.
			Analizuje i dokumentuje objawy, przyczyny i przebieg



		zjawiska i procesy gospodarcze w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych	i efektywności procesów, a także funkcji kierowniczych w organizacji Wykorzystuje wiedzę teoretyczną i uzyskane dane charakteryzujące przebieg procesów i funkcji zarządczych w organizacji. Formułuje praktyczne wnioski na podstawie dokumentacji z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem oraz formułuje pomysły i wątpliwości związane z funkcjonowaniem systemu zarządzania, prowadzące do optymalizacji i usprawnienia funkcji zarządczych. Uczestniczy w analizie i ocenie alternatywnych relacji związanych ze skutecznym, efektywnym i optymalnym zarządzaniem przedsiębiorstwem.
P6U_U	P6S_UK P6S_UO	E1_U04 Skutecznie komunikuje się, używając terminologii z dziedziny ekonomii i nauk pokrewnych, zarówno w zespole pracowników, jak i korzystając z porad specjalistów z różnych dziedzin wiedzy. Potrafi atrakcyjnie i przekonująco przedstawiać własne pomysły i poglądy.	
P6U_U	P6S_UWP P6S_UK P6S_UO	E1_U07 Potrafi współpracować z innymi osobami w ramach pracy zespołowej lub jako lider; bierze udział w analizie i ocenie alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych oraz wybiera metody i instrumenty racjonalnego rozwiązywania i optymalizacji tych problemów.	
P6U_U	P6S_UW P6S_UO	E1_U10 Samodzielnie identyfikuje, diagnozuje i rozwiązuje problemy oraz stosuje różne warianty rozwiązań w praktyce biznesowej, w związku z studiowaną specjalnością.	
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			Potrafi samodzielnie uzupełniać i doskonalić wiedzę oraz umiejętności w zakresie praktycznie realizowanych działań i funkcji kierowniczych. Rozumie potrzebę czerpania wiedzy z dostępnych publikacji naukowych i poszukiwania literatury specjalistycznej (branżowej), omawiając aktualne trendy w dziedzinie organizacji zarządzania przedsiębiorstwem – studium przypadku. Prawidłowo identyfikuje i diagnozuje czynniki determinujące zarządzanie biznesowe i rozwój organizacji.
P6U_K	P6S_KR P6S_KK	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz w razie potrzeby zasięga opinii ekspertów. trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z	



		poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole, będąc świadomym podejmowanych decyzji, a także ponosić odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	na rynku. Potrafi określić kolejność działań wynikających z funkcji kierowniczych, wykorzystując osiągnięcie wyznaczonych celów.
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów gospodarczych w różnego rodzaju organizacjach oraz do konsultowania się z ekspertami w tym zakresie w przypadku trudności w samodzielnym ich rozwiązywaniu.	Uczestniczy w projektach związanych z rozwojem podmiotów, jest przygotowany do merytorycznej dyskusji i przedstawiania poglądów związanych z udoskonaleniem strategii rozwoju organizacji.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stres.	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, umiejętnie komunikuje się z otoczeniem zewnętrznym i wewnętrznym organizacji oraz potrafi oceniać ryzyko i konsekwencje decyzji dotyczących zarządzania przedsiębiorstwem w różnych horyzontach czasowych.

Sposoby weryfikacji efektów tego uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)

Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esaj/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Indywidualna	Projekt grupowy
E1_W01	X		X							X	X
E1_W05	X		X							X	X
E1_W06	X		X							X	X
E1_W08	X		X							X	X
E1_U01	X		X					X		X	X
E1_U04	X		X					X		X	X
E1_U07	X		X					X		X	X
E1_U10								X		X	X
E1_K01			X							X	x
E1_K02										X	X
E1_K03										X	X
E1_K06										X	X

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: zaliczenie ćwiczeń w formie testu, pytań otwartych/zamkniętych/mieszanych, dodatkowo 5-7 minutowe kolokwium wstępne, egzamin w formie pisemnej – pytania zamknięte i otwarte o charakterze interpretacyjnym.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	21



Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	24
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę szkoleniową, konw., sem.)	
Suma	45
Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)	
Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	10
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	10
Samodzielna lektura	15
Przygotowanie do kolokwium/testów	5
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	5
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Suma	45
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	90
	3 punkty ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	1 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	2 ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	30
Suma	30
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	1 ECTS
Literatura podstawowa: (do 3 pozycji) 1. J. Dubrin, Essentials of Management, Wessex Inc, [b.m.] 2022. 2. L. Mathien (red.), Podstawy zarządzania operacyjnego, Univ Readers, [b.m.] 2021.	
Literatura uzupełniająca: 1. S.B. Ivory, Macdonald E., Teoria i praktyka, LAP Lambert Academic Publishing, Saarbrücken 2022.	
Zatwierdzenie przez prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Program nauczania)

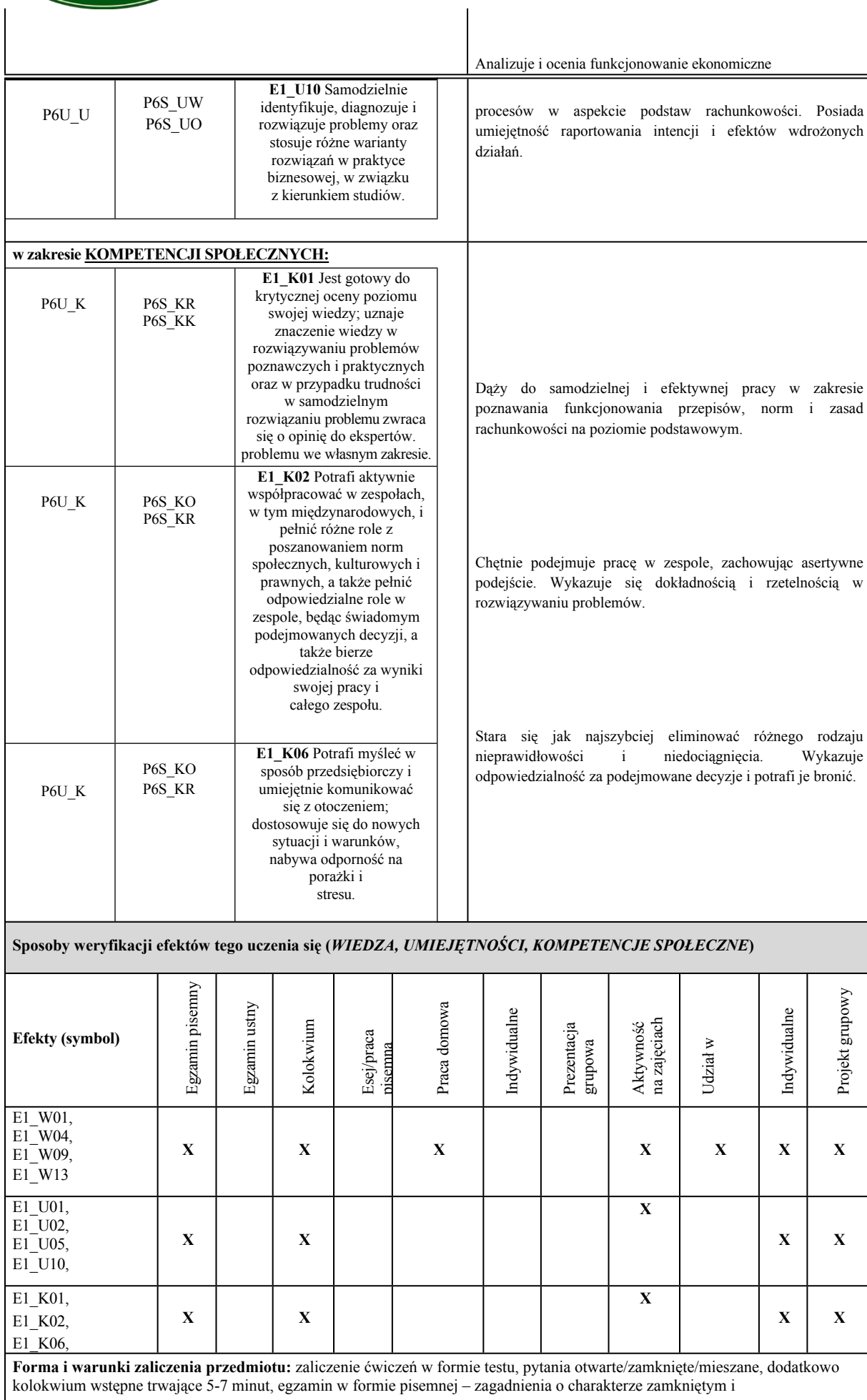
Nazwa przedmiotu: Rachunkowość				Punkty ECTS: 4		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 2	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 3	12	0	0	18	12	E/ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: głównym celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z zadaniami systemu informacji księgowej w przedsiębiorstwie, jego strukturą oraz metodami i zasadami działania. W szczególności student powinien zdobyć wiedzę na temat treści informacji zawartych w sprawozdaniach finansowych przedsiębiorstwa, a także umiejętność ich odczytywania i rozumienia. Oprócz podstawowego celu przedmiotu, jest to kształtowanie umiejętności studenta w zakresie rozpoznawania podstawowych kategorii ekonomicznych i finansowych w przedsiębiorstwie (aktywa / pasywa, przychody / koszty, wpływy / wydatki), a także umiejętności ich identyfikowania, mierzenia i rejestrowania.						
Metody dydaktyczne: aktywizujące, symulacyjne lub problemowe. Ćwiczenia aktywizujące, dyskusja, praca w grupach, metoda problemowa i sytuacyjna. Zadania do samodzielnego rozwiązania, ćwiczenia praktyczne.						
Narzędzia dydaktyczne narzędzia : oprogramowanie Akaunting, zastosowanie strona strona zasobów: https://www.calculatorsoup.com/calculators/financial/index-personal-finance-and-accounting.php						
Wymagania wstępne: wymagana jest znajomość podstaw ekonomicznych funkcjonowania przedsiębiorstwa, struktury i funkcji procesu zarządzania, a także podstawowych zagadnień z zakresu finansów. Umiejętność stosowania narzędzi ewidencyjnych w rachunkowości. Nabycie umiejętności ewidencjonowania podstawowych operacji gospodarczych w księgach rachunkowych. Umiejętność sporządzania bilansu oraz ustalania obrotów i sald. Prawidłowa interpretacja podstawowych zapisów księgowych.						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁAD: 1. Zasoby majątkowe i źródła ich pochodzenia. 2. Analiza bilansu przedsiębiorstwa. 3. Funkcjonowanie kont bilansowych. 4. Rejestry analityczne w księgach rachunkowych. 5. Ogólne zapisy kosztów. 6. Koszty operacyjne, koszty działalności i wyniki nadzwyczajne. 7. Określenie wyniku finansowego. 8. Podstawowe sprawozdania finansowe i ich analiza.					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIE: 1. Sporządzanie bilansu. Operacje gospodarcze i ich wpływ na bilans przedsiębiorstwa. 2. Budowa konta księgowego. Ćwiczenia z zakresu rejestrowania operacji gospodarczych na kontach księgowych. Zasada podwójnego zapisu. 3. Zapisy podstawowych operacji gospodarczych od bilansu otwarcia do bilansu zamknięcia. Podział obrotów i sald. Bilans zamknięcia. 4. Zapisy w zakresie korygowania błędów księgowych. 5. Zapisy na kontach wynikowych. 6. Podstawowe zapisy kosztów ogólnych.					



7. Podstawowe kategorie kształtujące wynik finansowy (lata obrotowe).			
V	BUNA: 1. Charakterystyka zasobów majątkowych i źródeł ich pochodzenia. 2. Analiza bilansu na przykładzie wybranego przedsiębiorstwa. 3. Techniki korygowania błędów księgowych. 4. Wpływ działalności gospodarczej na bilans jednostki. 5. Podział i powiązanie kont księgowych. 6. Zasady funkcjonowania kont pozabilansowych. 7. Kategorie kształtujące zysk lub stratę każdego przedsiębiorstwa. 8. Charakterystyka podstawowych sprawozdań finansowych.		
	Efekty kształcenia		
	Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja		
	Efekty obiektywne – specyfikacja		
	w dziedzinie <u>WIEDZY</u>		
	P6U_ W	P6S_ WG	E1_W01 Posiada wszechstronną wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej wiedzy praktycznej w działalności i gospodarce zej.
	P6U_ W	P6S_ WG	E1_W04 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych i narzędzi informatycznych do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktycznego zastosowania w działalności zawodowej.
	P6U_ W	P6S_ WGP6S_ W	E1_W09 Zna i
			Opisuje sprawozdania finansowe, tj. bilans i rachunek zysków i strat. Charakteryzuje zasady rachunkowości i zasady operacji księgowych na kontach w oparciu o poznane normy prawne. Tworzy, wymienia i identyfikuje podstawowe pojęcia związane z tym tematem. Przedstawia zapisy operacji gospodarczych z księgowości. Opisuje zjawiska i procesy gospodarcze zachodzące w przedsiębiorstwie.



	K	rozumie zasady funkcjonowania gospodarki rynkowej oraz zna podstawowe zasady tworzenia i rozwijania różnych form przedsiębiorczości p. Wie, jak wykorzystać tę wiedzę w praktyce.	Posiada wiedzę na temat poglądów dotyczących struktur społecznych, zjawisk i instytucji oraz rodzajów więzi społecznych, a także ich ewolucji historycznej. Zna zasady tworzenia i rozwijania form indywidualnej przedsiębiorczości z wykorzystaniem wiedzy z zakresu ekonomii.
P6U_W	P6S_WG	E1_W13 Posiada zaawansowaną wiedzę z zakresu rachunkowości, sprawozdawczość i finansowej i analizy finansowej, zarządzania finansami przedsiębiorstwa, kontroli finansowej i audytu wewnętrznego oraz ich praktycznego zastosowania w działalności zawodowej.	Posiada wiedzę na temat zasad rachunkowości i systemu finansowego oraz ich wpływu na funkcjonowanie gospodarki. Zna koncepcje i metody zarządzania procesami gospodarczymi i kapitałem ludzkim, rozumie powiązania między obszarami i funkcjami zarządzania w podmiotach społeczno-gospodarczych.
W zakresie <u>UMIEJĘTNOŚCI</u>:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy ekonomiczne w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych. E1_U02 Potrafi wykorzystać swoją wiedzę	Projektuje i proponuje alternatywne rozwiązania w zakresie zarządzania i kierowania podstawowymi procesami gospodarczymi procesów zachodzących w przedsiębiorstwie.
P6U_U	P6S_UW	teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie dyscyplin ekonomicznych. E1_U05 Potrafi wyszukiwać i właściwie dobierać źródła informacji, krytycznie	Analizuje i wdraża zdobytą wiedzę w celu zarządzania i kierowania przedsiębiorstwem. Potrafi wykorzystać
P6U_U	P6S_UW P6S_UK	analizować, oceniać i syntetyzować te informacje oraz uczestniczyć w debatach, prezentując i omawiając różne opinie i stanowiska.	zdołanej wiedzy naukowej do interpretacji społeczno-gospodarcze. Prawidłowo stosuje normy i przepisy prawne i organizacyjne w celu rozwiązania konkretnego zadania w dziedzinie ekonomii. Wymyśla wyjście z sytuacji w przedsiębiorstwie. Określa kryteria optymalnych rozwiązań, omawia te rozwiązania. Krytykuje nieprecyzyjne rozwiązania. Przedstawia swoje i wnioski.





otwartych o charakterze interpretacyjnym.	
Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS	
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	12
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	18
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę szkoleniową, konw., sem.)	
BUNA	12
Suma	42
Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)	
Formularz pracy ucznia	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	15
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	
Samodzielna lektura	29
Przygotowanie do kolokwium/testów	15
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	19
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Suma	78
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	120
	4 punkty ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	1,5 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	2,5 ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	120
Suma	120
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	4 ECTS
Literatura podstawowa:	
1. A. Souad, Fundamentals of Accounting, Toronto Academic Pr, Burlington 2024. 2. S. Bernard, R. Bernard, Podstawy rachunkowości i praktyka księgowości, tom 1-2, Legare Street Pr, 2022.	
Literatura uzupełniająca:	
1. Thomas, Wprowadzenie do rachunkowości finansowej, McGraw-Hill, Nowy Jork 2019. 2. Ch. Horngren, W. Tietz, C. Thomas, W. Harrison, Suwardy T., Rachunkowość finansowa, wydanie globalne, PEARSON Education Limited, Harlow 2023.	
Zatwierdzenie przez prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Ekonomia małych i średnich przedsiębiorców Ekonomia				Punkty ECTS: 2		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 2	Wykłady	Seminaria	Laboratorium ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 4	0	0	0	15	21	ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: przedstawienie kluczowych zagadnień z zakresu procesów gospodarczych i finansowych zachodzących w podmiotach zaliczanych do sektora MŚP; pokazanie czynników determinujących funkcjonowanie i rozwój tych podmiotów w otoczeniu rynkowym.						
Metody dydaktyczne: przyswajanie wiedzy poprzez dyskusje n...zne i rozwiązywanie zadań opartych na studiach przypadków podczas zajęć wraz z ich omówieniem.						
Wymagania wstępne: ogólna wiedza na temat funkcjonowania MŚP, ogólna umiejętność wyciągania wniosków na temat funkcjonowania MŚP oraz ogólne zrozumienie związków przyczynowo-skutkowych.						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIE: 1. Rola MŚP we współczesnej gospodarce. 2. Potrzeby rozwojowe małych przedsiębiorstw. Bariery i możliwości rozwoju dla MŚP w dziedzinie nowoczesnej gospodarki. 3. Warunki prowadzenia działalności gospodarczej w Polsce. 4. MŚP w obliczu wykorzystania nowoczesnych technologii. Programy wsparcia przedsiębiorczości. 5. Bariery finansowe rozwoju MŚP i sposoby ich pokonywania. 6. Ryzyko, pomiar ryzyka w działalności MŚP i sposoby jego ograniczania. 7. Optymalizacja podatkowa w działalności MŚP. 8. Narzędzia polityki gospodarczej stosowane w odniesieniu do MŚP.					
V	BUNA: 1. Internacjonalizacja i globalizacja w aspekcie funkcjonowania małych i średnich przedsiębiorstw. 2. Strategie MŚP. 3. Metody analizy strategicznej stosowane w MŚP.					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w dziedzinie <u>WIEDZY</u> :						
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę na temat miejsca ekonomii w				



		systemie nauk, jego charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych oraz potrafi zastosować tę praktyczną wiedzę w działalności i gospodarce.	Zna i rozumie podstawowe pojęcia ekonomii małych i średnich przedsiębiorstw. Wymienia prawa i zjawiska ekonomiczne oraz ich skutki mające zastosowanie w małych i średnich przedsiębiorstwach. Posiada wiedzę na temat relacji w gospodarce międzynarodowej, które mają zastosowanie w małych i średnich przedsiębiorstwach. Posiada wiedzę na temat prawnych i organizacyjnych form prowadzenia działalności gospodarczej oraz ich wpływu na zakres i rodzaj podejmowanych decyzji. Zna warunki i zasady podejmowania optymalnych decyzji przez podmioty MŚP oraz rozumie ich przydatność w badaniu zjawisk i procesów gospodarczych. Wymienia normy i przepisy prawne mające zastosowanie w MŚP. Omawia podstawowe podejścia badawcze oraz typowe metody i narzędzia stosowane w ekonomii MŚP. Charakteryzuje podmioty tworzące struktury MŚP. Zna metody, narzędzia i techniki stosowane w wyszukiwaniu, interpretacji i gromadzeniu danych.
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie warunki, formy i standardy ekonomiczne, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji ekonomicznych, a także ich elementów, cech charakterystycznych i rozwoju.	
P6U_W	P6S_WGP6S_WK	E1_W03 Rozpoznaje wzajemne relacje między zjawiskami gospodarczymi, podmiotami, strukturami i instytucjami w skali mikroekonomicznej i sektorowej, zarówno w ujęciu realnym, jak i monetarnym, w tym w zakresie wybranej specjalizacji z dziedziny ekonomii. Potrafi wykorzystać tę wiedzę w praktyce.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych i narzędzi informatycznych do gromadzenia,	



		analizy i prezentacji dane ekonomiczne i społeczne oraz ich praktyczne zastosowanie w działalności działalności.	
P6U_W	P6S_WGP6S_WK	E1_W09 Zna i rozumie zasady funkcjonowania rynku i zna podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości. Wie, jak wykorzystać tę wiedzę w praktykę.	Zna zasady racjonalnego zarządzania zasobami ludzkimi, naturalnymi i kapitałowymi. Zna podstawowe metody diagnozowania i oceny racjonalnego funkcjonowania działalności gospodarczej w realiach gospodarczych.
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy gospodarcze w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych. E1_U04 Efektywnie komunikuje się, posługując się terminologią z zakresu nauk ekonomicznych i pokrewnych zarówno w zespole pracowników, jak i korzystając z porad specjalistów z różnych dziedzin wiedzy. Potrafi w atrakcyjny i przekonujący sposób przedstawiać własne pomysły i poglądy.	Interpretuje mechanizmy funkcjonowania małych i średnich przedsiębiorstw, analizuje i interpretuje podstawowe zjawiska przyczynowo-skutkowe w tych podmiotach, wykorzystuje standardowe narzędzia analizy ilościowej i jakościowej do prognozowania wydarzeń gospodarczych.
P6U_U	P6S_UK P6S_UO	E1_U07 Potrafi współpracować z innymi osobami w ramach pracy zespołowej lub jako lider; bierze udział w analizie i ocenie alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych oraz wybiera metody i instrumenty służące ich racjonalnemu rozwiązywaniu i optymalizacji.	Posiada umiejętność racjonalnego myślenia, wnioskowania i analizowania zjawisk gospodarczych, potrafi przygotować prezentacje ustne z zakresu ekonomii MŚP. Potrafi stosować wybrane metody diagnozowania i oceny zjawisk zachodzących w przedsiębiorstwie, potrafi interpretować uzyskane wyniki i proponować optymalne rozwiązania analizowanych problemów.
P6U_U	P6S_UK P6S_UW P6S_UO		Potrafi skutecznie komunikować się w zespole, jest otwarty na konstruktywną krytykę. Jest otwarty na pomysły i sugestie współpracowników. Ma poczucie odpowiedzialności za pracę zespołową.
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KR P6S_KK	E1_K01 Jest gotowy do krytycznie ocenić poziom swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu	W oparciu o zdobytą wiedzę i umiejętności w zakresie gromadzenia i analizy danych, potrafi doskonalić i uzupełniać swoje dotychczasowe kompetencje; potrafi uzupełniać i doskonalić zdobytą wiedzę oraz



		problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu.	Umiejętności. Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu małych i średnich przedsiębiorstw do tworzenia możliwości biznesowych.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych, a także pełnić odpowiedzialne role w zespole, będąc świadomym podejmowanych decyzji, a także bierze odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	Potrafi współpracować, pracować i komunikować się, a jednocześnie rozumie potrzebę doskonalenia swojej wiedzy i umiejętności w tym zakresie oraz wykazuje inicjatywę i odpowiedzialność za powierzone zadania
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stresu.	Wykazuje gotowość do podejmowania racjonalnych decyzji na rynku pracy i przyjmowania postaw przedsiębiorczych. Prawidłowo identyfikuje warunki prowadzenia działalności gospodarczej w różnych strukturach rynkowych i potrafi przełożyć to na specyfikę podejmowania decyzji w zależności od „środowiska”, w którym działa.

Sposoby weryfikacji efektów tego uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)

Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca niezależna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Indywidualna	Projekt grupowy
E1_W01... W04, E1_W09			X					X	X	X	
E1_U01, E1_U04, E1_U07			X							X	
E1_K01, E1_K02, E1_K06			X							X	

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: Samodzielną realizacją projektu wraz z dyskusją; zaliczenie na podstawie pytań zamkniętych i otwartych o charakterze interpretacyjnym oraz testu praktycznego.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Uczestnictwo w wykładach	
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	15
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę szkoleniową, konw., sem.)	
Suma	15
Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)	
Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	5
Pisanie pracy/projektu/eseju	



Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	5
Samodzielna lektura	5
Przygotowanie do kolokwium/testów	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Przygotowanie do zaliczenia pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Suma	15
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	30
	2 punkty ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	1 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	1 ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	30
Suma	30
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	ECTS 1
Literatura podstawowa: (do 3 pozycji) - Finanse mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw, LAP Lambert Academic Publishing, Saarbrücken 2023. D. Stokers, Zarządzanie małymi przedsiębiorstwami i przedsiębiorczość, Cengage Learning EMEA, Boston 2021. Literatura uzupełniająca: (do 5 pozycji) - T.W. Mazzarol, S. Reboud, Zarządzanie małymi przedsiębiorstwami, Springer Verlag, Singapur 2019.	
Zatwierdzenie przez prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



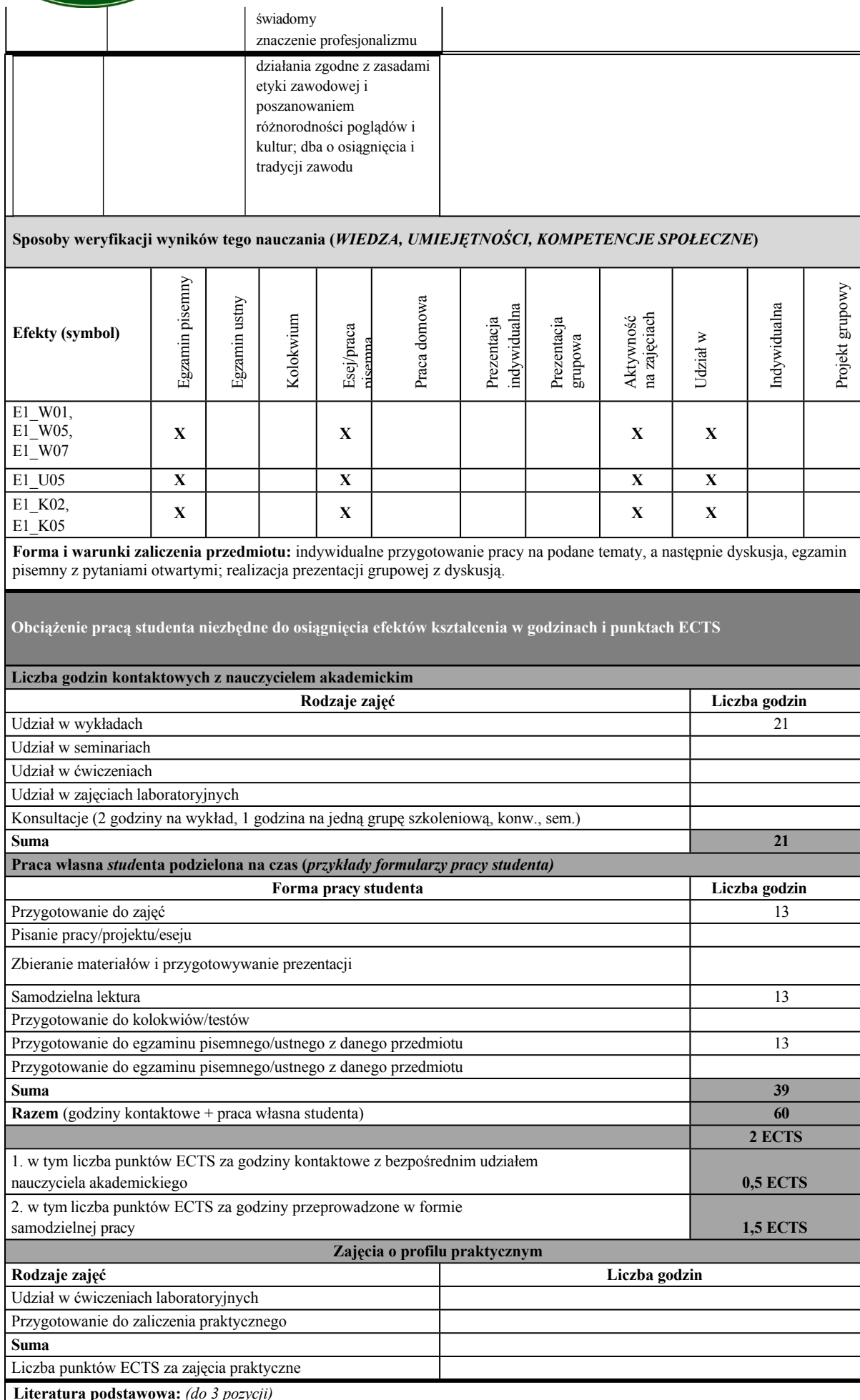
WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne
KURS: Ekonomia
POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)
FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne
PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU
(Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Filozofia				Punkty ECTS: 3		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 1	Wykłady	Seminaria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA *	Forma zaliczenia*
Semestr: 2	21	0	0	0	0	ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel kursu: <i>zapoznanie studentów nie tylko z faktami z historii kultury zachodniej, ale także uświadomienie im znaczenia argumentacji i poglądów filozoficznych zarówno dla rozwoju społeczeństw, jak i życia każdego człowieka.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>wykład z wykorzystaniem środków audiowizualnych, praca semestralna.</i>						
Wymagania wstępne: <i>aktywny udział w zajęciach, samodzielne wykonywanie zalecanych zadań.</i>						
Tak	Tematyka zajęć					
I	WYKŁAD: 1. Historia powstania i periodyzacja filozofii europejskiej 2. Dziedziny filozofii i podstawowe pytania filozoficzne 3. Trendy i kierunki zainteresowań we współczesnej filozofii 4. Filozofia kultury 5. Filozofia sztuki 6. Filozofia nauki 7. Filozofia polityczna 8. Filozofia ekonomii 9. Komunikacja społeczna 10. Etyka – podstawowe problemy i stanowiska 11. Etyka – współczesne problemy moralne					
II	Seminaria: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: Nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: Nie dotyczy					
V	BUNA: Filozofia współczesna: fenomenologia, pragmatyzm, psychoanaliza, marksizm, filozofia analityczna, neopozytywizm, egzystencjalizm, neotomizm, personalizm, strukturalizm, filozofia spotkania, hermeneutyka, postmodernizm.					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w dziedzinie WIEDZY:				Posiada podstawową wiedzę na temat istoty filozofii oraz jej miejsca i roli w powiązaniu z innymi dyscyplinami naukowymi, zna jej terminologię i odniesienia do zagadnień ekonomicznych i społecznych.		
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych oraz wraz z				



		wiedzy za tego praktyczn stosowanej. st w ym os biznesie o w an ia	
P6U_W	P6S_WG	E1_W5 Posiada zaawansowaną wiedzę na temat człowieka jako podmiotu tworzącego struktury ekonomiczne; zna zasady ludzkich zachowań w zakresie zaspokajania potrzeb, posiada podstawową wiedzę na temat zasad i motywów ludzkich działań w procesie tworzenia i wdrażania zadań oraz zmian organizacyjnych tych struktur. Potrafi zastosować wiedzę w praktyce.	Posiada wiedzę na temat człowieka jako jednostki reprezentującej poglądy filozoficzne oraz charakterystyczne metody określania relacji filozoficznych i ustalania poprawności wnioskowania w dziedzinie współczesnych poglądów filozoficznych.
P6U_W	P6S_WG	E1_W07 Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej, wyjaśnia i ilustruje znaczenie norm i zasad (prawnych, techniczno-organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących struktury i instytucje ekonomiczne. Zna i rozumie wybrane fakty, przedmioty, zjawiska, a także złożone relacje między .	
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UW P6S_UK	E1_U05 Potrafi znaleźć i odpowiednio wybrać źródła informacji, krytycznie analizować, oceniać i syntetyzować te informacje oraz uczestniczyć w debacie, przedstawiając i omawiając różne opinie i stanowiska.	Posiada umiejętność obserwacji, rozumienia i analizowania zjawisk zachodzących w kontekście poglądów filozoficznych. Uczestniczy w projektach mających na celu odważną i merytoryczną dyskusję na temat poglądów filozoficznych i ich wpływu na rozwój społeczno-gospodarczy.
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KOP6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z poszanowaniem społecznych, kulturowych i norm prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole z świadomością podejmowanych, które podejmuje, a także bierze odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu	Rozumie potrzebę empatycznego i asertywnego podejścia do poglądów filozoficznych oraz zmian zachodzących w ich ewolucji. Określa priorytety dla osiągnięcia celów w oparciu o koncepcje filozoficzne.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K05 Rozumie kwestie etyczne związane z zadaniami i działalnością biznesową	





1. J. D. Rendtorff, Filozofia zarządzania i zrównoważonego rozwoju: Etyka biznesowa i odpowiedzialność społeczna w zrównoważonym rozwoju, Emerald Group PUB, Bingley 2022.
2. W. H. Walsh, Filozofia historii – wprowadzenie, Legare Street Press [b.m.] 2023.

Literatura **uzupełniająca:** (do 5 pozycji)

1. D. Haynes, Krótka historia filozofii zachodniej, Dominic Haynes History, [b.m.] 2023.

**Zatwierdzenie przez prorektora:
Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia**



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarna

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Syllabus)

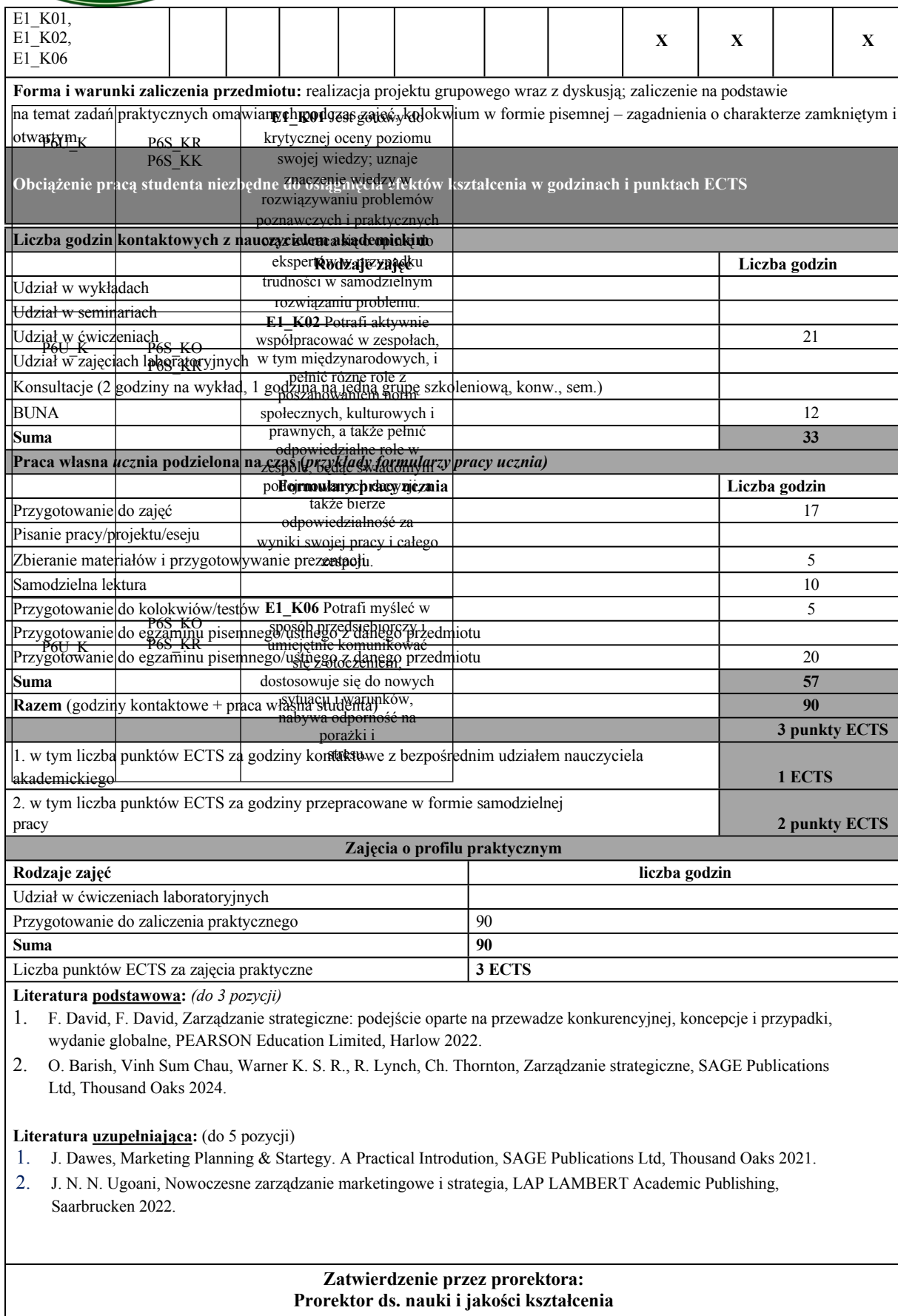
Nazwa przedmiotu: Skuteczność decyzji marketingowych				Punkty ECTS: 2		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 6	21	0	0	0	12	ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: przedstawienie kluczowych pojęć z zakresu efektywności decyzji marketingowych oraz pokazanie działalności przedsiębiorstw w określonych warunkach gospodarczych.						
Metody dydaktyczne: przyswajanie wiedzy poprzez rozmowy oraz rozwiązywanie zadań i problemów związanych z funkcjonowaniem przedsiębiorstw w wskazanym zakresie podczas rozmów.						
Wykorzystywane narzędzia dydaktyczne: oprogramowanie Mindomo.						
Wymagania wstępne: wiedza liczbowa na temat funkcjonowania przedsiębiorstwa w gospodarce rynkowej, umiejętność formułowania potrzeb i organizacji oraz zrozumienie związków przyczynowo-skutkowych.						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	Seminaria: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIE: 1. Podejmowanie decyzji marketingowych w przedsiębiorstwie. 2. Systemy podejmowania decyzji marketingowych w przedsiębiorstwie na podstawie praktycznych przykładów. 3. Czynniki determinujące podejmowanie decyzji marketingowych w przedsiębiorstwie. Studium przypadku. 4. Analiza podejmowania decyzji marketingowych w przedsiębiorstwie. 5. Skuteczność decyzji marketingowych w przedsiębiorstwie – analiza i ocena na wybranych przykładach z praktyki zarządzania.					
V	BUNA : 1. Specyfika procesów podejmowania decyzji marketingowych w przedsiębiorstwie. 2. Skuteczność decyzji marketingowych w przedsiębiorstwie – analiza konkretnego przypadku.					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w zakresie WIEDZY:						
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada wszechstronną wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię ekonomiczną		Zna i rozumie podstawowe pojęcia, prawa ekonomiczne i zjawiska oraz ich skutki występujące w działalności przedsiębiorstwa. Zna podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania marketingowego.		



		nauki wraz z zastosowaniem tej wiedzy praktycznej w działalności gospodarczej.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych i narzędzi informatycznych do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktycznego zastosowania w działalności zawodowej.	Określa warunki i zasady podejmowania optymalnych decyzji przez podmiot rynkowy w praktyce. Posiada wiedzę na temat funkcjonowania poszczególnych podmiotów rynkowych oraz zasad podejmowania decyzji marketingowych.
P6U_W	P6S_WG	E1_W05 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym wiedzę o człowieku jako podmiocie tworzącym struktury gospodarcze; zna zasady zachowań ludzkich w zakresie zaspokajania potrzeb, posiada podstawową wiedzę na temat zasad i motywów działania człowieka w procesie tworzenia i wdrażania zadań oraz zmian organizacyjnych tych struktur. Potrafi zastosować wiedzę w praktyce.	Charakteryzuje zachowania ludzkie w kontekście podejmowania decyzji marketingowych. Podejmuje szersze decyzje związane z dopasowaniem celów marketingowych. Potrafi wdrażać strategię tak, aby spełniały one cele marketingowe.
w zakresie <u>UMIEJĘTNOŚCI</u>:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie dyscyplin ekonomicznych.	Potrafi racjonalnie myśleć, wnioskować i analizować zjawiska marketingowe. Interpretuje mechanizmy funkcjonowania poszczególnych podmiotów rynkowych. Interpretuje zjawiska przyczynowo-skutkowe występujące w podmiotach rynkowych. Wykorzystuje standardowe narzędzia analizy ilościowej i jakościowej do prognozowania zjawisk gospodarczych.
P6U_U	P6S_UK P6S_UW P6S_UO	E1_U07 Potrafi współpracować z innymi osobami w ramach pracy zespołowej lub jako lider; bierze udział w analizie i ocenie alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych oraz wybiera metody i instrumenty służące racjonalnemu rozwiązywaniu i optymalizacji	Podejmuje decyzje operacyjne, które sprowadzają się do indywidualnego poziomu zespołu. Ma możliwość doskonalenia swoich umiejętności w zakresie komunikacji, samodzielnej pracy, a także współpracy z innymi w grupie. Analizuje rzeczywistość i wirtualną sytuację rynkową, wyciąga wnioski i podejmuje decyzje. Potrafi przygotować prezentacje ustne z zakresu skuteczności



P6U_U	P6S_UW	E1_U09 Jest gotowy do wykonywania zadań w sposób innowacyjny oraz rozwiązywania złożonych i nietypowe problemy w warunkach obciążonych ryzykiem i niepewnością, korzystając z	decyzji marketingowych w firmie. Obserwuje zjawiska wpływające na podejmowanie decyzji marketingowych. Potrafi planować strategie marketingowe firmy z uwzględnieniem jej sytuacji i wykorzystuje umiejętność interpretacji wyników badań marketingowych.								
		systemów normatywnych, przy użyciu specjalistycznej terminologii									
w dziedzinie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			Samodzielnie uzupełnia i doskonali zdobytą wiedzę i umiejętności ekonomiczne w zakresie podejmowania decyzji marketingowych. Przygotowany do studiowania praktycznych zagadnień z zakresu ekonomii na poziomie średnim i wyższym. Myśli i działa w sposób przedsiębiorczy, umiejętnie komunikuje się z otoczeniem. W podejmowaniu decyzji marketingowych kieruje się etyką biznesową i odpowiedzialnością społeczną. Komunikuje się i współpracuje z innymi członkami grupy. Analizuje rzeczywistą i wirtualną sytuację rynkową, wyciąga wnioski i podejmuje decyzje. Motywuje go inicjatywa i niezależność w działaniach zawodowych. Umie formułować opinie na ważne tematy związane z funkcjonowaniem przedsiębiorstw. Jest gotowy do odważnego i merytorycznego uzasadniania własnych decyzji marketingowych.								
Sposoby weryfikacji wyników tego procesu uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)											
Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Indywidualna	Projekt grupowy
E1_W01, E1_W04, E1_W05,			X					X	X		X
E1_U02, E1_U07, E1_U09			X					X	X		X





WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne
KURS: Ekonomia
POZIOM WYKSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia
(licencjackie) FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarna
PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU
(Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Podstawy makroekonomii					Punkty ECTS: 5	
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 1	Wykłady	Seminaria	Laboratorium ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma punktów*
Semestr: 1	24	0	0	24	12	E/ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: przedstawienie kluczowych pojęć z zakresu makroekonomii oraz pokazanie zasady funkcjonowania gospodarki, ze szczególnym uwzględnieniem praktycznych aspektów zarządzania.						
Metody dydaktyczne: przyswajanie wiedzy poprzez wykład problemowy i konwersacyjny oraz rozwiązywanie zadań i problemów podczas rozmów.						
Wykorzystywane narzędzia dydaktyczne: oprogramowanie Dynare, korzystanie z zasobów strony internetowej: https://tradingeconomics.com/						
Wymagania wstępne: ogólna wiedza na temat funkcjonowania zagadnień makroekonomicznych, ogólna umiejętność formułowania wniosków i ogólne zrozumienie związków przyczynowo-skutkowych, myślenie abstrakcyjne.						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY:					
	1. Makroekonomiczne podejście do gospodarki. 1.1. Mikroekonomia i makroekonomia – najszerze podejście do problemów gospodarczych. 1.2. Narzędzia analizy makroekonomicznej. 1.3. Podstawowe zagadnienia makroekonomiczne: wzrost gospodarczy lub bezrobocie, inflacja. 1.4. Główne problemy współczesnej makroekonomii. 2. Opis gospodarki w systemie rachunków narodowych. 2.1. Produkt krajowy brutto, produkt narodowy brutto – dochody, wydatki i produkt. 2.2. Benchmarking w rachunkach narodowych i szybkie szacunki PKB. 2.3. Ruch cykliczny – przepływ dochodów i wydatków. 2.4. Podstawowe kategorie i tożsamości makroekonomiczne. 2.5. PKB i dobrobyt społeczny – syntetyczne wskaźniki rozwoju społeczno-gospodarczego. 3. Keynesowski model makroekonomiczny. 3.1. Podstawowe założenia modelu keynesowskiego. 3.2. Funkcja konsumpcji, oszczędności, inwestycji, mnożnika. 3.3. Analiza równowagi makroekonomicznej na rynku towarów i usług. Wpływ państw na produkt w stanie równowagi. 3.4 Instrumenty i cele polityki fiskalnej. 3.5 Budżet państwa: dochody, wydatki, nadwyżka, deficyt. 3.6 Analiza budżetów wybranych krajów w warunkach spowolnienia gospodarczego. 4. Pieniądz i system bankowy. 4.1. Popyt na pieniądz i jego determinanty. 4.2. Tworzenie pieniądza przez system bankowy. 4.3. Bank centralny i jego funkcje, działania podejmowane w kontekście spowolnienia gospodarczego. 4.4. Warunki równowagi makroekonomicznej na rynku pieniężnym. Model IS-LM. 4.5. Wyprowadzenie krzywych IS i LM. 4.6 Analiza równowagi na rynku towarów i pieniądza. 4.7. Polityka fiskalna i monetarna w modelu IS-LM. 5. Bezrobocie i inflacja. 5.1. Rodzaje i metody pomiaru					



	bezrobocie (rejestrowane zgodnie z metodologią Międzynarodowej Organizacji Pracy). 5.2. Istota, rodzaje i sposoby pomiaru inflacji. 5.3. Przyczyny i skutki inflacji. Polityka antyinflacyjna. 5.4. Krótkoterminowa i długoterminowa krzywa Phillipsa – czy opisuje ona rzeczywistość w warunkach spowolnienia gospodarczego (wybrane kraje)? 6. Model AS-AD a. 6.1. Wyprowadzenie krótko- i długoterminowej podaży AS oraz krzywych długoterminowych. 6.2. Polityka fiskalna w perspektywie krótko- i długoterminowej. 6.3. Polityka pieniężna w perspektywie krótko- i długoterminowej. 6.4. Wstrząsy podaży i popytu w gospodarce. Teoria wzrostu gospodarczego. 6.5. Czynniki wzrostu gospodarczego. 6.6. Wzrost ekstensywny i intensywny. 6.7. Właściwości cykli koniunkturalnych.																				
II	Seminaria: 1. Pomiar gospodarki w skali makroekonomicznej – miary, słabe strony miar, zależności. 2. Czynniki determinujące dochód narodowy – model AD-AS, mnożnik. Model popytu uwzględnia budżet państwa w gospodarce otwartej. 3. Pieniądz i system bankowy. Model IS-LM. Kompletny model makroekonomiczny. 4. Cykle koniunkturalne. Długoterminowy rozwój gospodarczy. 5. Makroekonomia otwartej gospodarki. Model IS-LM. 6. Rynek pracy i bezrobocie – przyczyny, rodzaje, sposoby pomiaru, sposoby ograniczania.																				
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy																				
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy																				
V	BUNA: Rozwiązywanie zadań i problemów makroekonomicznych																				
Efekty kształcenia																					
<table><tr><th colspan="3">Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja</th><th>Efekty obiektywne – specyfikacja</th></tr><tr><td colspan="4">w zakresie WIEDZY:</td></tr><tr><td>P6U_W</td><td>P6S_WG</td><td>E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej praktycznej wiedzy w działalności gospodarcza.</td><td rowspan="3">Definiuje podstawowe pojęcia i prawa ekonomiczne. Posiada uporządkowaną wiedzę na temat kluczowych pojęć i mechanizmów ekonomicznych na poziomie makroekonomicznym. Opisuje zasady podejmowania optymalnych decyzji przez podmioty rynkowe w skali makro. Posiada ogólną wiedzę na temat makroekonomii i jej miejsca w systemie nauk społecznych.</td></tr><tr><td>P6U_W</td><td>P6S_WG P6S_WK</td><td>E1_W02 Zna i rozumie warunki, formy i standardy gospodarcze, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji gospodarczych, a także ich elementów, cech charakterystycznych i rozwoju.</td><td rowspan="2">Opisuje zjawiska ekonomiczne i ich skutki w gospodarce rynkowej. Wyjaśnia znaczenie środków ekonomicznych, biorąc pod uwagę ich słabe strony i wzajemne powiązania.</td></tr><tr><td>P6U_W</td><td>P6S_WG</td><td>E1_W04 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych i narzędzi informatycznych do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktycznego zastosowanie w działalności</td><td>Rozumie mechanizmy powodujące załamanie gospodarki, mechanizmy stymulujące ożywienie gospodarcze i jej rozwój. Wyjaśnia zasady przydatności aparatu statystycznego w badaniach ekonomicznych w skali makro. Omawia pojęcie ekonomiczne</td></tr></table>		Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja			Efekty obiektywne – specyfikacja	w zakresie WIEDZY:				P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej praktycznej wiedzy w działalności gospodarcza.	Definiuje podstawowe pojęcia i prawa ekonomiczne. Posiada uporządkowaną wiedzę na temat kluczowych pojęć i mechanizmów ekonomicznych na poziomie makroekonomicznym. Opisuje zasady podejmowania optymalnych decyzji przez podmioty rynkowe w skali makro. Posiada ogólną wiedzę na temat makroekonomii i jej miejsca w systemie nauk społecznych.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie warunki, formy i standardy gospodarcze, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji gospodarczych, a także ich elementów, cech charakterystycznych i rozwoju.	Opisuje zjawiska ekonomiczne i ich skutki w gospodarce rynkowej. Wyjaśnia znaczenie środków ekonomicznych, biorąc pod uwagę ich słabe strony i wzajemne powiązania.	P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych i narzędzi informatycznych do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktycznego zastosowanie w działalności	Rozumie mechanizmy powodujące załamanie gospodarki, mechanizmy stymulujące ożywienie gospodarcze i jej rozwój. Wyjaśnia zasady przydatności aparatu statystycznego w badaniach ekonomicznych w skali makro. Omawia pojęcie ekonomiczne
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja			Efekty obiektywne – specyfikacja																		
w zakresie WIEDZY:																					
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej praktycznej wiedzy w działalności gospodarcza.	Definiuje podstawowe pojęcia i prawa ekonomiczne. Posiada uporządkowaną wiedzę na temat kluczowych pojęć i mechanizmów ekonomicznych na poziomie makroekonomicznym. Opisuje zasady podejmowania optymalnych decyzji przez podmioty rynkowe w skali makro. Posiada ogólną wiedzę na temat makroekonomii i jej miejsca w systemie nauk społecznych.																		
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie warunki, formy i standardy gospodarcze, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji gospodarczych, a także ich elementów, cech charakterystycznych i rozwoju.		Opisuje zjawiska ekonomiczne i ich skutki w gospodarce rynkowej. Wyjaśnia znaczenie środków ekonomicznych, biorąc pod uwagę ich słabe strony i wzajemne powiązania.																	
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych i narzędzi informatycznych do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktycznego zastosowanie w działalności			Rozumie mechanizmy powodujące załamanie gospodarki, mechanizmy stymulujące ożywienie gospodarcze i jej rozwój. Wyjaśnia zasady przydatności aparatu statystycznego w badaniach ekonomicznych w skali makro. Omawia pojęcie ekonomiczne																



		zawodowej	
		działalności.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W06 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym sposoby stosowania i analizowania wyników wybranych narzędzi ilościowych w opisie faktów, przedmiotów i zjawisk dotyczących różnych obszarów funkcjonowania gospodarki oraz złożonych zależności, a także prognozowania przyszłych scenariuszy działalności gospodarczej i społecznej.	źródeł. Posiada wiedzę na temat istoty, przyczyn i sposobów przeciwdziałania inflacji i bezrobociu. Zna metody pomiaru i analizy wyników inflacji i bezrobocia. Posiada wiedzę na temat sposobów pomiaru wzrostu gospodarczego oraz stanu gospodarczego danego kraju. Wie, jak obliczać wskaźniki makroekonomiczne.
W zakresie <u>UMIEJĘTNOŚCI</u>:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy gospodarcze w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych.	Interpretuje mechanizmy funkcjonowania gospodarki i jej podmiotów. Wykorzystuje zdobytą wiedzę do rozwiązywania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej ekonomisty.
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych zjawiska w dziedzinie dyscyplin ekonomicznych.	Posiada umiejętność racjonalnego myślenia, wnioskowania i analizowania zjawisk ekonomicznych oraz źródeł pierwotnych i wtórnych. Efektywnie pozyskuje dane dotyczące gospodarki w zakresie dyscyplin ekonomicznych



P6U_U	P6S_UK	E1_U06 Potrafi samodzielnie planować i realizować własną naukę, mając świadomość dynamicznego rozwoju nauk, wykorzystując zdobytą wiedzę ekonomiczną i praktyczne wnioski oraz doświadczenie specjalistyczne w samodzielnej realizacji zadań, a także w prowadzeniu działalności gospodarczej i rozwiązywaniu dylematów	Przygotowuje wystąpienia ustne i przedstawia alternatywne rozwiązania problemów makroekonomicznych. Interpretuje mechanizmy funkcjonowania gospodarki, analizuje i interpretuje podstawowe zjawiska przyczynowo-skutkowe w gospodarce. Przygotowuje prace pisemne z uwzględnieniem terminologii makroekonomicznej i wykorzystaniem standardowych narzędzi analizy ilościowej i jakościowej do prognozowania pracy zawodowej w dziedzinie ekonomii
P6U_U	P6S_UW P6S_UO	pracy zawodowej. E1_U07 Potrafi współpracować z innymi osobami w ramach pracy zespołowej lub jako lider; bierze udział w analizie i ocenie alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych oraz wybiera metody i instrumenty służące racjonalnemu ich rozwiązać i zoptymalizować.	Potrafi komunikować się z otoczeniem i przekazywać wiedzę na temat sytuacji makroekonomicznej gospodarki. Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach realizujących cele ekonomiczne.
P6U_U	P6S_UW	E1_U09 Jest gotowy do wykonywania zadań w sposób innowacyjny oraz rozwiązywania złożonych i nietypowe problemy w warunkach obciążonych ryzykiem i niepewnością, korzystając z systemów normatywnych, używając specjalistycznej terminologii	Wykorzystuje wiedzę teoretyczną do opisywania i analizowania zjawisk makroekonomicznych. Posiada podstawowe umiejętności badawcze pozwalające na analizować przykłady badań i konstruować i prowadzić proste badania ekonomiczne
w dziedzinie <u>KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:</u>			
P6U_K	P6S_KR P6S_KK	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz w przypadku trudności w ich rozwiązywaniu zwraca się o opinię do ekspertów. samodzielnie rozwiązywać problemy.	Samodzielnie uzupełnia wiedzę z zakresu makroekonomii. Jest przygotowany do studiowania makroekonomii na poziomie średnim i wyższym, charakteryzuje się inicjatywą i niezależnością w działaniach zawodowych. Rozumie potrzebę systematycznego monitorowania sytuacji na rynku pracy i podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych.



P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych, a także pełnić odpowiedzialne role w zespole, będąc świadomym podejmowanych decyzji, a także bierze odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	Potrafi aktywnie uczestniczyć w grupie opracowującej projekty gospodarcze i społeczne, potrafi komunikować się z osobami, które są i nie są specjalistami w dziedzinie ekonomii. Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach realizujących cele gospodarcze.
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów gospodarczych w różnego rodzaju organizacjach oraz do konsultowania się w tym zakresie z ekspertami w przypadku	Obserwuje i interpretuje problemy makroekonomiczne. Wykorzystuje wiedzę do opisywania i analizowania zjawisk makroekonomicznych. Wskazuje na rolę polityki makroekonomicznej w integracji Polski ze światem.
		trudności w samodzielnym rozwiązywaniu ich samodzielnie.	i przedstawia swoje argumenty w zespołach – w tym międzynarodowych.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stresu.	Potrafi komunikować się z otoczeniem i przekazywać wiedzę na temat sytuacji makroekonomicznej gospodarki. Formułuje opinie w ważnych kwestiach społecznych i filozoficznych, w których podstawą są zagadnienia makroekonomiczne, i ponosi odpowiedzialność za wyrażane poglądy.

Sposoby weryfikacji efektów tego uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)

Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca	Praca domowa	Indywidualne	Grupa	Działalność w	Udział	Indywidualne	Projekt grupowy
E1_W01.E1_W02, E1_W04 E1_W06	x		x		x			x	x		x
E1_U01, E1_U02 E1_U06, E1_U07, E1_U09	x		x		x			x	x		x
E1_K01... E1_K06	x		x		x			x	x		x

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: zaliczenie ćwiczeń w formie testu, pytania otwarte/zamknięte/mieszane, dodatkowo kolokwium wstępne trwające 5-7 minut, egzamin w formie pisemnej – pytania zamknięte i otwarte o charakterze interpretacyjnym.



Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS	
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	24
Udział w seminariach	24
Udział w ćwiczeniach	
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę szkoleniową, konw., sem.)	
Suma	58
Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)	
Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	18
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	12
Samodzielna lektura	35
Przygotowanie do kolokwium/testów	6
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	15
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	6
Suma	92
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	150
	5 punktów ECTS
W tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	1 punkt ECTS
W tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	4 ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	30
Suma	30
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	1 ECTS
Literatura podstawowa: (do 3 pozycji) 1. D. Besanko, Microeconomics, John Wiley & Sons Inc, Hoboken, New Jersey 2020. 2. J. Perloff, Mikroekonomia, Pearson Education, Harlow [itp.] 2023. Literatura uzupełniająca: (do 5 pozycji) 1. Abel, B. Bernanke, D. Croushore, Makroekonomia, Pearson Education Limited, Harlow 2023. 2. R. Arnold, D. Arnold, Mikroekonomia, Cengage Learning Inc, Boston, Massachusetts 2022. 3. J. Perloff, Mikroekonomia, wydanie globalne, PEARSON Education Limited, Harlow 2023.	
Zatwierdzenie przez prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne
KURS: Ekonomia
POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)
FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne
PROFIL: praktyczny

KARTA TEMATU
(Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Mikroekonomia				Punkty ECTS: 5		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 1	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 2	24	24	0	0	12	E/ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: <i>przedstawienie kluczowych pojęć z zakresu mikroekonomii oraz pokazanie zasad funkcjonowania podmiotów rynkowych.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>przyswajanie wiedzy poprzez wykład problemowy i konwersacyjny oraz rozwiązywanie zadań i problemów podczas rozmów.</i>						
Wymagania wstępne: <i>ogólna wiedza na temat funkcjonowania rynku, ogólna umiejętność formułowania potrzeb ludzkich i organizacji oraz ogólne zrozumienie związków przyczynowo-skutkowych.</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: 1. Istota mikroekonomii. Wprowadzenie. 2. Rynek i jego elementy. 3. Decyzje konsumentów na rynku. 4. Decyzje producenta na rynku. 5. Struktury rynku. 6. Rynek kapitałowy.					
II	Seminaria: 1. Rzadkość, koszty alternatywne, krzywa zdolności produkcyjnych – zadania. 2. Popyt, podaż, równowaga rynkowa – zadania. 3. Elastyczność podaży i popytu, jej determinanty – zadania. 4. Teoria wyboru konsumenta – zadania. 5. Teoria produkcji w krótkim okresie – zadania. 6 Koszty w krótkim okresie, wynik ekonomiczny – zadania.					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
V	BUNA: 1. Równowaga przedsiębiorstwa w warunkach doskonałej konkurencji, monopolu, oligopolu – zadania. 2. Równowaga przedsiębiorstwa, przykłady i zadania. 3. Rynek czynników produkcji.					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w zakresie WIEDZY:				Określa pojęcia i prawa ekonomiczne w dziedzinie mikroekonomii. Omawia zjawiska ekonomiczne i		
P6U_ W	P6S_WG		E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę na temat miejsca ekonomii w			



		systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej praktycznej wiedzy w działalności i gospodarce.	ich skutki w gospodarce rynkowej. Zna relacje między podmiotami, strukturami i instytucjami w skali mikroekonomicznej.
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie warunki, formy i standardy gospodarcze, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji gospodarczych, a także ich elementów, cech charakterystycznych i rozwoju.	Zna i rozumie fakty i zjawiska mikroekonomiczne w oparciu o teorię je wyjaśniające. Rozpoznaje podmioty mikroekonomiczne i charakteryzuje zasady ich funkcjonowania.
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych i narzędzi informatycznych do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej.	Rozumie mechanizmy powodujące załamanie gospodarki, mechanizmy stymulujące ożywienie gospodarcze i jej rozwój. Wyjaśnia zasady przydatności aparatu statystycznego w zagadnieniach ekonomicznych w skali mikro. Omawia pojęcie rozwoju gospodarczego z uwzględnieniem jego źródeł.
P6U_W	P6S_WG P6S_W K	E1_W09 Zna i rozumie zasady funkcjonowania	Zna warunki i zasady podejmowania optymalnych decyzji przez podmioty rynkowe w skali mikro, również w praktyce. Posiada wiedzę na temat funkcjonowania poszczególnych podmiotów rynkowych. Zna rynek czynników produkcji i obowiązujące zależności prawne. Omawia równowagę przedsiębiorstw w warunkach konkurencji.



		gospodarki rynkowej oraz zna podstawowe zasady tworzenia i rozwijania różnych form przedsiębiorczości . Potrafi wykorzystać tę wiedzę w praktyce.	
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy gospodarcze w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych	Interpretuje mechanizmy funkcjonowania poszczególnych podmiotów rynkowych. Potrafi interpretować zagadnienia ekonomiczne przy użyciu narzędzi modelowych i metod analitycznych odpowiedniej mikroekonomii. Wykorzystując wiedzę, potrafi formułować i rozwiązywać problemy mikroekonomiczne, w tym podejmować decyzje w warunkach niepewności, wybierać odpowiednie źródła, oceniać je i stosować narzędzia typowe dla analizy mikroekonomicznej.
P6U_U	P6S_UK P6S_UO	E1_U04 Komunikuje się skutecznie, używając terminologii z dziedziny ekonomii i nauk pokrewnych, zarówno w zespole pracowników, jak i korzystając z porad specjalistów z różnych dziedzin wiedzy. Potrafi atrakcyjnie i przekonująco przedstawiać własne pomysły i poglądy przekonująco.	
P6U_U	P6S_UK P6S_UW P6S_UO	E1_U07 Potrafi współpracować z innymi osobami w ramach pracy zespołowej lub jako lider; bierze udział w analizie i ocenie alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych oraz wybiera metody i instrumenty racjonalnego rozwiązywania i optymalizacji	
P6U_U	P6S_UW P6S_UO	E1_U10 Samodzielnie identyfikuje, diagnozuje i rozwiązuje problemy oraz stosuje różne warianty rozwiązań w praktyce biznesowej, w związku z kierunkiem studiów.	
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KR P6S_KK	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu zwraca się o opinię do ekspertów. problemu samodzielnie.	Jest gotowy do uzupełniania swojej wiedzy ekonomicznej w nieustannie zmieniającym się świecie. Dostrzega potrzebę nabywania nowych umiejętności, rozwijania i zdobywania wiedzy. Zakłada kontynuację dalszej edukacji.
		E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w	



P6U_K	P6S_KO P6S_KR	zespołach, w tym międzynarodowych, oraz pełnić różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych, a także pełnić odpowiedzialne role w zespole, będąc świadomym podejmowanych decyzji, a także brać odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	Potrafi komunikować się w sposób jednoznaczny, używając terminów ekonomicznych, i jest gotowy do udziału w przygotowywaniu projektów ekonomicznych z uwzględnieniem aspektów ekonomicznych. Jest gotowy do uznania roli wiedzy z zakresu mikroekonomii w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych związanych z dokonywaniem wyborów ekonomicznych. Wykazuje się umiejętnością formułowania osądów w ważnych kwestiach społecznych i filozoficznych, w których podstawą są zagadnienia mikroekonomiczne.
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów ekonomicznych w różnego rodzaju organizacjach oraz do konsultowania się z ekspertami w tym zakresie w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu samodzielnym ich rozwiązaniem.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stresowi.	

Sposoby weryfikacji wyników nauczania (**WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE**)

Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esaj/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Indywidualna	Projekt grupowy
E1_W01, E1_W02 E1_W04, E1_W09	X		X				X	X		x	x
E1_U01, E1_U04 E1_U07, E1_U10	X		X				X	X	X		x
E1_K01... K03 E1_K06	X						X	X			x

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: zaliczenie ćwiczeń w formie testu, pytania otwarte/zamknięte/mieszane, dodatkowo kolokwium wstępne trwające 5-7 minut, egzamin w formie pisemnej – zagadnienia o charakterze zamkniętym i otwartych o charakterze interpretacyjnym.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Liczba godzin kontaktowych z wykładowcą akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Uczestnictwo w wykładach	24
Udział w seminariach	24
Udział w ćwiczeniach	
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę szkoleniową, konw., sem.)	
Suma	48



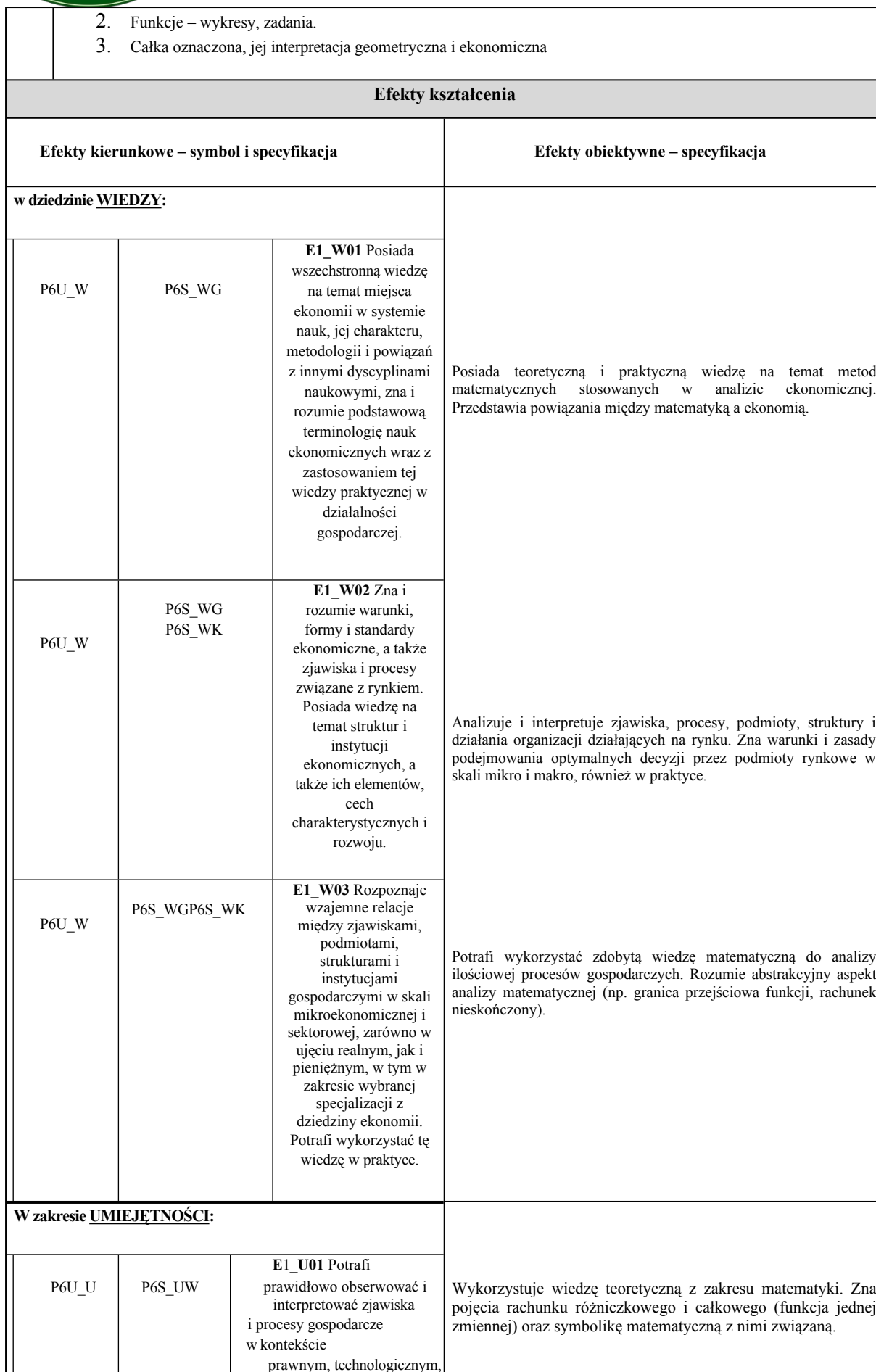
Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)	
Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	20
Pisanie pracy/projektu/eseju	8
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	8
Samodzielna lektura	30
Przygotowanie do kolokwium/testów	10
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	20
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	6
Suma	102
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	150
	5 punktów ECTS
W tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	1 ECTS
W tym liczba punktów ECTS za godziny w formie samodzielnej pracy	4 ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	30
Suma	30
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	1 ECTS
Literatura podstawowa: (do 3 pozycji)	
1. A.J. Greco, Fundamentals of Economics, Univ Readers, [b.m.] 2023.	
2. J. Perloff, Microeconomics, Global Edition, PEARSON Education Limited, Harlow 2023.	
Literatura uzupełniająca: (do 5 pozycji)	
1. M. Parkin, Microeconomics, PEARSON Education Limited, Harlow 2022.	
2. B. Nguyen, A. Wait, Essentials of Microeconomics, Taylor & Francis, Londyn 2024.	
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne
KURS: Ekonomia
POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)
FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne
PROFIL: praktyczny

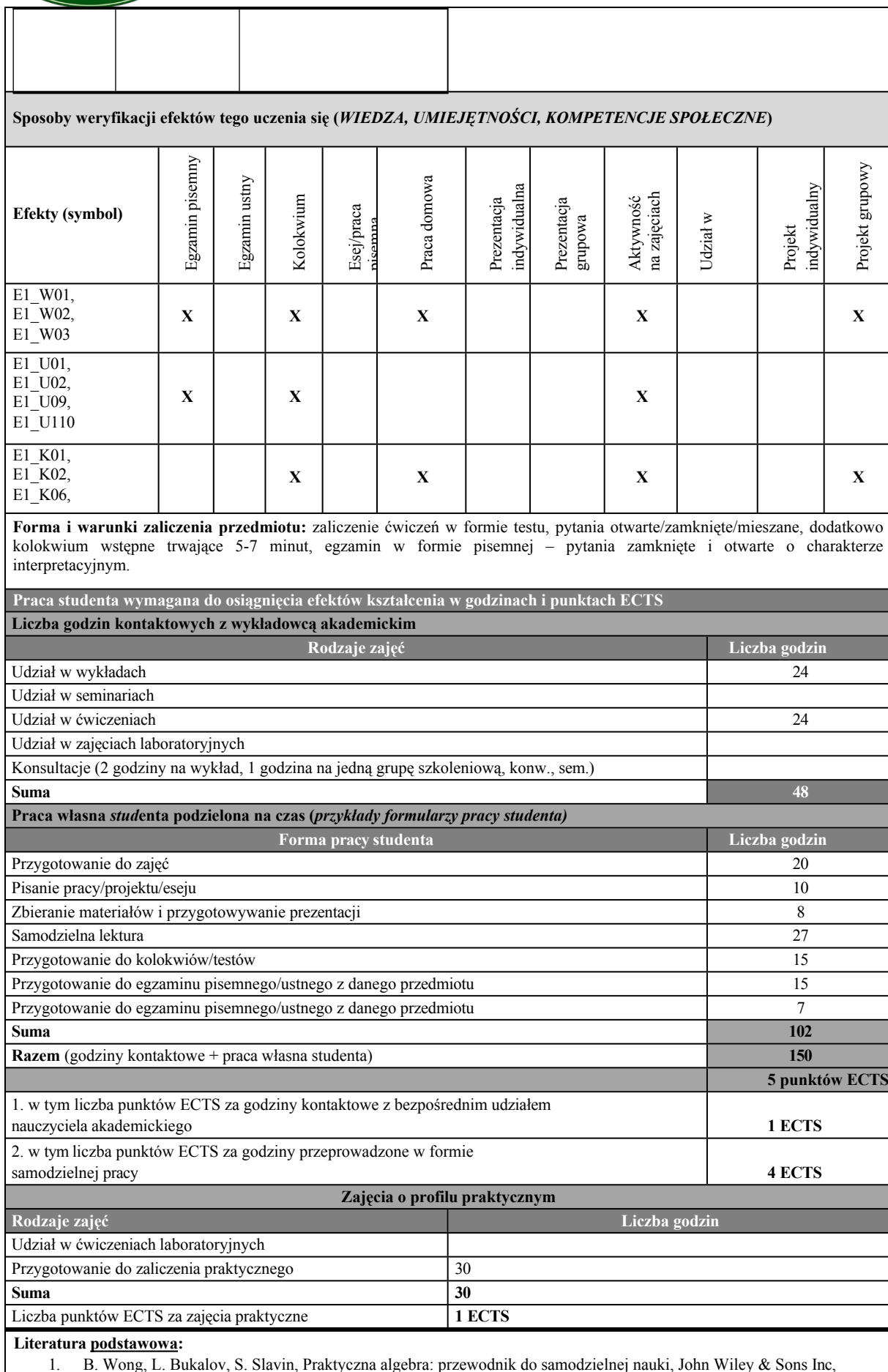
KARTA PRZEDMIOTU
(Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Matematyka					Punkty ECTS: 6	
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 1	Wykłady	Seminaria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA *	Forma zaliczenia*
Semestr: 1	24	0	0	24	12	E/ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel kursu: <i>zdobycie wiedzy na temat zastosowania wybranych aspektów matematyki w zagadnieniach ekonomicznych.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>wykład z wykorzystaniem środków audiowizualnych, seminaria, praca semestralna – projekt własny</i>						
Nauczanie : <i>wykorzystanie strony strony internetowej zasoby:</i> <i>https://www.wolframalpha.com/, https://www.geogebra.org/calculator</i>						
Wymagania wstępne: <i>Aktywne uczestnictwo w rozmowach, samodzielne wykonywanie zalecanych zadań.</i>						
Tak	Tematyka zajęć					
I	WYKŁAD: 1. Rachunek różniczkowy funkcji jednej zmiennej. 2. Funkcje wielu zmiennych: pochodne cząstkowe, wartości ekstremalne funkcji – zastosowania ekonomiczne. 3. Całkowanie funkcji jednej zmiennej – całka nieoznaczona, oznaczona i nieprawidłowa. 4. Macierze, układy równań liniowych, wyznaczniki – zastosowania: modele przepływów międzygałęziowych, zadania z zakresu badań operacyjnych.					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE – nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIE: 1.Klasyfikacja macierzy. Rachunek macierzowy. Wyznacznik i jego właściwości. Rząd macierzy. Niepodzielność macierzy. Macierz odwrotna i jej wyznaczanie metodą uzupełnień algebraicznych. Układ równań liniowych, zastosowanie metody Cramera i/lub macierzy odwrotnej. Operacje elementarne i ich zastosowanie do wyznaczania rzędu i niepodzielności macierzy. Rozwiązanie ogólne i podstawowe. Układ m równań liniowych z n niewiadomymi, problemy zadaniowe. Przykłady ekonomiczne: modele Input-Output, zadania z zakresu badań operacyjnych. 2.Funkcja, definicja, dziedzina, dziedzin przeciwna, wykres funkcji, funkcja złożona i odwrotna, monotoniczność, różniczkowalność, parzystość, granice funkcji, granice niewłaściwe, ciągłość funkcji, definicja, badanie ciągłości, zadania. 3.Ciągi, pojęcie ciągu, ciąg arytmetyczny i geometryczny, granica ciągu, zadania. 4.Rachunek różniczkowy, pochodna funkcji, punkty ekstremalne i punkty przegięcia, najmniejsza i największa wartość na przedziale, monotoniczność, wykorzystanie pochodnych do badania monotoniczności, punktów ekstremalnych, wypukłości (wklęsłości), punktów przegięcia. Badanie przebiegu zmienności funkcji, pochodne cząstkowe pierwszego i drugiego rzędu. Twierdzenie o pochodnych mieszanych. Elastyczność cząstkowa. Zadania. Rachunek całkowy (podstawy), funkcja pierwotna, całka nieoznaczona, metody całkowania przez podstawienie, przez części oraz elementarne przypadki całkowania funkcji wymiernych. Całka oznaczona, jej interpretacja geometryczna i ekonomiczna. Podstawowe twierdzenie rachunku całkowego. Wykorzystanie całki oznaczonej do obliczenia a) wartości funkcji średnich, b) pola powierzchni płaskiej. Całka nieprawidłowa typu a) pierwszego, b) drugiego, jej zbieżność lub rozbieżność, definicja i zastosowania, zadania.					
V	BUNA: Przykłady układów równań liniowych, zadania.					





		politycznych i kulturowych	Skutecznie i efektywnie pozyskuje dane umożliwiające przeprowadzenie odpowiednich obliczeń. Prognozuje procesy i zjawiska gospodarcze przy użyciu standardowych metod stosowanych w matematyce. Analizuje konkretne procesy i zjawiska gospodarcze przy użyciu narzędzi matematycznych. Wykonuje zadania w sposób innowacyjny i rozwiązuje nietypowe problemy matematyczne. Posiada umiejętność racjonalnego myślenia, wnioskowania i analizowania zjawisk mikro- i makroekonomicznych. Wpływa na zachowanie członków organizacji, posługując się racjonalnymi argumentami matematycznymi.
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w dziedzinie dyscyplin ekonomicznych.	
P6U_U	P6S_UW	E1_U09 Jest gotowy do wykonywania zadań w sposób innowacyjny oraz rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów w warunkach obarczonych ryzykiem i niepewnością, korzystając z systemów normatywnych oraz specjalistycznej terminologii	
P6U_U	P6S_UW P6S_UO	E1_U10 Samodzielnie identyfikuje, diagnozuje i rozwiązuje problemy oraz stosuje różne warianty rozwiązań w praktyce biznesowej, w związku z kierunkiem studiów.	
w zakresie <u>KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:</u>			Rozumie potrzebę doskonalenia swojej wiedzy i umiejętności poprzez rozwiązywanie kolejnych zadań. Dostrzega potrzebę pogłębiania i uzupełniania swojej wiedzy z zakresu metod matematyki stosowanej w zależności od potrzeb swojej pracy zawodowej. Wykonuje zadania indywidualnie i w zespole. Charakteryzuje się otwartością na nowe pomysły prowadzące do osiągnięcia wyników. Promuje rozwój własnej pracy i pracy zespołu. Przyjmuje odpowiedzialność za wyniki pracy zarówno własnej, jak i grupy zadaniowej. Potrafi przedstawić swoje stanowisko (sposób myślenia) i bronić go w dyskusji, posługując się argumentami opartymi na faktach. Potrafi dostosować język matematyczny do otoczenia ludzi.
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu zwraca się o opinię do ekspertów. problemu we własnym zakresie.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych, a także pełnić odpowiedzialne role w zespole, będąc świadomym podejmowanych decyzji, a także bierze odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stres.	





Nowy Jork 2022.

2. M. Hoy, J. Livernois, Ch. McKenna, R. Rees, T. Stengos, Matematyka dla ekonomistów, MIT Press, [Cambridge] 2022.

Literatura uzupełniająca:

1. B. Batóg, B. Bieszk-Stolorz, I. Foryś, M. Guzowska, K. Heberlein, Matematyka dla studentów ekonomii, finansów i zarządzania, Difin, Warszawa, Difin 2021.

**Zatwierdzenie przez prorektora:
Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia**



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarna

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Syllabus)

Nazwa przedmiotu: Podstawy prawa				Punkty ECTS: 4		
wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 1	Wykłady	Seminaria	Laboratorium ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 1	30	0	0	0	12	E
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel kursu: <i>zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami z zakresu prawa oraz wyposażenie ich w praktyczną wiedzę z zakresu prawa administracyjnego, gospodarczego i cywilnego, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień umożliwiających rozpoczęcie i prowadzenie działalności gospodarczej. Student powinien poruszać się w normach prawnych mających zastosowanie do przyszłego przedsiębiorcy, które mają również wpływ na życie społeczne i gospodarcze.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>wykład informacyjny, wykład problemowy, projekt, prezentacja (BUNA).</i>						
Wymagania wstępne: <i>aktywny udział w zajęciach, samodzielne wykonywanie zalecanych zadań.</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁAD: 1. Pojęcie prawa i systemu prawnego w życiu gospodarczym. 2. Norma prawna i przepis prawny jako podstawa praw przedsiębiorcy. 3. System źródeł prawa w Rzeczypospolitej Polskiej. 4. Tworzenie norm prawnych i jego wpływ na rozwój MŚP. 5. Stosowanie standardów prawnych przez organy administracji publicznej jako podstawa wsparcia przedsiębiorców. 6. Podstawy prawa administracyjnego i procedury zakładania działalności gospodarczej. 7. Działalność gospodarcza i pojęcie przedsiębiorcy. 8. Regulowana działalność gospodarcza jako sposób prowadzenia działalności w sektorze MŚP. 9. Ochrona interesów konsumentów (w tym przedsiębiorców) w świetle prawa publicznego. 10. Podstawy prawa cywilnego w stosunkach między przedsiębiorcą a klientem.					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
V	BUNA: 1. Umowy jako podstawa zobowiązań w działalności gospodarczej. 2. Odpowiedzialność przedsiębiorcy. 3. Wygaśnięcie zobowiązań przedsiębiorcy wobec klientów. 4. Czynniki wpływające na przestrzeganie prawa przez przedsiębiorców.					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w zakresie WIEDZY :				Posiada wiedzę z zakresu prawa handlowego i potrafi odnieść ją do		
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada wszechstronną wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi naukami.				



		dyscyplin naukowych, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych oraz potrafi zastosować tę praktyczną wiedzę w działalności gospodarczej.	zagadnień ekonomicznych występujących w gospodarce. Klasyfikuje nauki prawne w systemie nauk i rozpoznaje ich różnice przedmiotowe i metodologiczne Posiada podstawową wiedzę na temat struktur administracyjnych państwa wpływających na prowadzenie działalności gospodarczej przez przedsiębiorców. Zna istotę prawa, jego źródła oraz procesy tworzenia i stosowania prawa, a także dokonuje krytycznej oceny tych poglądów. Posiada wiedzę na temat aktów prawnych stanowiących podstawę do zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej. Określa struktury administracji publicznej odpowiedzialne za rejestrację działalności koncesjonowanej jako działalności gospodarczej oraz zakres ich kompetencji. Posiada podstawową wiedzę z zakresu prawa własności przemysłowej, niezbędną do rozpoczęcia i prowadzenia działalności gospodarczej.
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie warunki, formy i standardy ekonomiczne, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji ekonomicznych, a także ich elementów, charakterystykę i rozwój.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W07 Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej, wyjaśnia i ilustruje znaczenie norm i zasad (prawnych, techniczno-organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących struktury i instytucje gospodarki. Zna i rozumie wybrane fakty, przedmioty, zjawiska, a także złożone relacje między nimi.	
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W10 Zna i rozumie podstawowe zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego, ze szczególnym uwzględnieniem studiowanej specjalności w dziedzinie ekonomii.	
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			Wykorzystuje aparaty pojęciowe prawa w analizie norm prawnych w celu rozwiązania konkretnego problemu w sferze ekonomicznej. Wykorzystuje pojęcie języka prawniczego i prawnego. Rozumie korelacje, kody językowe i frazy prawne w oparciu o podstawową siatkę pojęciową związaną z prawem, procedurami i daną dziedziną jurysdykcji.
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy gospodarcze w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych.	
P6U_U	P6S_UK P6S_UO	E1_U04 Komunikuje się efektywnie, używając terminologii z dziedziny ekonomii i nauk pokrewnych, zarówno w zespole pracowników, jak i korzystając z porad specjalistów z różnych dziedzin wiedzy. Potrafi atrakcyjnie i przekonująco przedstawiać własne pomysły i poglądy.	
P6U_U	P6S_UW P6S_UK	E1_U05 Potrafi wyszukiwać i odpowiednio dobierać źródła informacji, krytycznie	





Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Liczba godzin kontaktowych z wykładowcą akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Uczestnictwo w wykładach	30
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę szkoleniową, konw., sem.)	0
Suma	30

Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)

Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	
Pisanie pracy/projektu/eseju	15
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	
Samodzielna lektura	30
Przygotowanie do kolokwium/testów	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	15
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Suma	60
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	120
	4 punkty ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	1 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	3 ECTS

Zajęcia o profilu praktycznym

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	30
Suma	30
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	1

Literatura podstawowa: (do 3 pozycji)

1. E. Ferran, Zasady prawa finansów korporacyjnych, Oxford University Press, Oxford 2023.
2. L. Gullifer, J. Payne, Prawo finansów korporacyjnych, Hart Publishing, Oxford 2020.

Literatura uzupełniająca: (do 5 pozycji)

1. Prawo gospodarcze, Oxford University Press, Oxford 2020.
2. E. MacIntyre, Essentials of business law, Pearson Education, Harlow [itp.] 2021.

**Zatwierdzenie przez prorektora
Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia**



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA TEMATU (Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Bazy danych				Punkty ECTS: 3		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 6	0	0	0	24	18	ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: <i>Zdobycie podstawowej wiedzy na temat systemów informacji gospodarczej, ich możliwości i roli, jaką odgrywają w organizacjach gospodarczych. Zapoznanie się z funkcjonowaniem wybranych, ogólnokrajowych i globalnych systemów informacji gospodarczej. Rozwijanie umiejętności prawidłowego tworzenia baz danych i korzystania z nich.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>przyswajanie wiedzy w środowisku poprzez ćwiczenia i samodzielny dostęp do wiedzy poprzez analizę problemów.</i>						
Nauczanie narzędzia używane: <i>oprogramowanie</i>						



P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada wszechstronną wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej praktycznej wiedzy w działalności gospodarczej.	Definiuje podstawowe pojęcia, takie jak informacja, dane, wiedza w kontekście ekonomii. Potrafi opisać proces projektowania i tworzenia baz danych, scharakteryzować różne modele danych. Płynnie posługuje się tematyką projektowania relacyjnych baz danych – potrafi wymienić i dobrze scharakteryzować kolejne etapy tego procesu. Opisuje prawa ekonomiczne i zjawiska gospodarcze oraz ich skutki mające zastosowanie do realizowanego przedmiotu. Zna warunki i zasady podejmowania optymalnych decyzji. Potrafi zredukować schemat bazy danych do odpowiedniej postaci normalnej. Omawia bazy danych, procesy informacyjne, tworzenie i modyfikowanie struktur tabel z danymi. Potrafi zastosować tę wiedzę w praktyce, samodzielnie budując modele danych dla wybranych przykładów. Dobrze zna podstawy języka SQL i zasady jego stosowania. Posiada wiedzę na temat baz danych stosowanych w przedsiębiorstwie, rozumie użyteczność aparatu statystycznego w badaniu zjawisk i procesów w ekonomii. Omawia aspekty prawne systemów informacji gospodarczej.
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie warunki, formy i standardy ekonomiczne, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji ekonomicznych, a także ich elementów, cech charakterystycznych i rozwoju.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych i narzędzi informatycznych do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej działalności.	
P6U_W	P6S_W G	E1_W06 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym sposoby stosowania i analizowania wyników wybranych narzędzi ilościowych w opisie faktów, obiektów i zjawisk dotyczących różnych obszarów funkcjonowania gospodarki oraz złożonych zależności, a także prognozowania przyszłych scenariuszy działalności gospodarczej i społecznej.	
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			Myśli i wyciąga wnioski w sposób racjonalny, analizuje zjawiska gospodarcze przy użyciu baz danych. Potrafi zaprojektować prostą relacyjną bazę danych. Przygotowuje prezentacje ustne z zakresu baz danych. Potrafi stosować podstawowe polecenia SQL do wyszukiwania danych w bazie danych. Potrafi używać języka SQL do tworzenia, modyfikowania i zarządzania bazami danych.
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy gospodarcze w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych.	
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w dziedzinie dyscyplin ekonomicznych.	
P6U_U	P6S_UW	E1_U03 Potrafi prawidłowo analizować i przygotowywać	



		dokumentację księgową i finansową do celów decyzyjnych i księgowych oraz analizować i oceniać procesy oraz zjawiska gospodarcze i społeczne	Interpretuje i analizuje podstawowe zjawiska przyczynowo-skutkowe.
P6U_U	P6S_UW P6S_UK	E1_U05 Potrafi wyszukiwać i odpowiednio wybierać źródła informacji, krytycznie analizować, oceniać i syntetyzować te informacje oraz uczestniczyć w debatach, przedstawiając i omawiając różne opinie i stanowiska.	Korzysta ze standardowych narzędzi analitycznych. Posiada zdolność do usprawniania procesów w dziedzinie nauk ekonomicznych.
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KR P6S_KK	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz konsultuje się z ekspertami w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu samodzielnego rozwiązania problemu.	Charakteryzuje się inicjatywą i niezależnością w działaniach zawodowych z wykorzystaniem systemów informatycznych.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych, a także wykonywać odpowiedzialne zadania w zespole, mając świadomość podejmowanych decyzji, a także bierze odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	Tworzy zachowania dostosowane do różnych sytuacji, w których znajduje się firma. Potrafi pracować w grupie podczas tworzenia projektu. Priorytetowo traktuje wykorzystanie baz danych.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K05 Rozumie kwestie etyczne związane z wykonywanymi zadaniami i działalnością biznesową, jest świadomy znaczenia działalności zawodowej zgodnej z zasadami etyki zawodowej i poszanowaniem różnorodności poglądów i kultur; dba o osiągnięcia i tradycję zawodu	Współpracuje w zespole przy współtworzeniu i tworzeniu pytań przy użyciu strukturalnego języka zapytań SQL.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem	Wykazuje się umiejętnością formułowania opinii w ważnych kwestiach społecznych i filozoficznych. Samodzielnie uzupełnia wiedzę w zakresie korzystania z baz danych.



		otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stresowi.									
Sposoby weryfikacji efektów tego uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)											
Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W01, E1_W02, E1_W04, E1_W06			X					X		X	
E1_U01... U03, E1_U05			X					X		X	
E1_K01... K06								X	X	X	
Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: zajęcia w pracowni komputerowej, aktywność na zajęciach, udział w dyskusjach, realizacja indywidualnego projektu, zaliczenie w formie kolokwium i projektu podlegającego ocenie											
Obciążenie pracą studenta w celu osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS											
Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem akademickim											
Rodzaje zajęć								Liczba godzin			
Uczestnictwo w wykładach											
Udział w seminariach											
Udział w ćwiczeniach								24			
Udział w zajęciach laboratoryjnych											
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na grupę szkoleniową, konw., sem.)											
Suma								24			
Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)											
Forma pracy studenta								Liczba godzin			
Przygotowanie do zajęć								12			
Pisanie pracy/projektu/eseju											
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji											
Samodzielna lektura								30			
Przygotowanie do kolokwium/testów								24			
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu											
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu											
Suma								66			
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)								90			
								3 punkty ECTS			
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego								0,5 ECTS			
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny przeprowadzone w formie samodzielnej pracy								2,5 ECTS			
Zajęcia o profilu praktycznym											
Rodzaje zajęć						Liczba godzin					
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych											
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego						30					
Suma											
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne						ECTS 1					
Literatura podstawowa: (do 3 pozycji)											



1. C. Tanimura, SQL dla analizy danych, O'Reilly Media Inc, Pekin [itp.] 2021.
2. R. M. P. Teate, SQL dla analityków danych – przewodnik dla początkujących dotyczący tworzenia danych do analizy, John Wiley & Sons Inc, Nowy Jork 2021.

Literatura uzupełniająca:

1. D. Bell, SQL: przewodnik krok po kroku dla początkujących, Guzzler Media LLC, [b.m.] 2019.

**Zatwierdzenie przez prorektora:
Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia**



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne
KURS: Ekonomia
POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)
FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne
PROFIL: praktyczny

KARTA TEMATU
(Program nauczania)

Tytuł: Bezpieczeństwo energetyczne w Polsce				Punkty ECTS: 2	
Moderator: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć					
Rok: 2	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia	BUNA**	Forma zaliczenia*
Semestr: 3	0	0	15 (ZO)	15 (Z)	ZO/Z
* E – egzamin; z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, **BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego					
Cel przedmiotu: wykształcenie umiejętności analizy i oceny bezpieczeństwa energetycznego w kontekście gospodarczych, technologicznych oraz politycznych uwarunkowań współczesnej gospodarki.					
Metody dydaktyczne: Wykład z wykorzystaniem środków audiowizualnych, ćwiczenia, praca semestralna – samodzielnie wykonany projekt.					
Wymagania wstępne: Podstawowa wiedza ekonomiczna oraz z zakresu gospodarki.					
Nr	Tematyka zajęć				
I	WYKŁADY: nie dotyczy				
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy				
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy				
IV	ĆWICZENIA: 1. Bezpieczeństwo energetyczne – typologia, specyfika, wyzwania i zagrożenia 2. System i dywersyfikacja dostaw gazu. Rurociągi i terminale LNG 3. Energetyka jądrowa w Polsce. Stan obecny i perspektywy 4. Rozwój energetyki odnawialnej (OZE) 5. Polityka energetyczna Polski do 2040				
V	BUNA: Praca semestralna – indywidualnie przygotowany projekt w tematyce zgodnej z treścią ćwiczeń. Przykładowe zagadnienia: 1.				
Efekty uczenia się					
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie			Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie		
w zakresie <u>UMIEJĘTNOŚCI</u> :			Student potrafi analizować zjawiska i procesy gospodarcze w sektorze energetycznym – właściwie interpretuje wpływ zmian regulacyjnych, technologicznych, politycznych i społeczno-kulturowych na bezpieczeństwo energetyczne.		
E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy ekonomiczne w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych.			Student umie pozyskiwać, selekcjonować i oceniać informacje dotyczące rynków		
E1_U05 Potrafi znaleźć i właściwie dobrać źródła informacji, dokonać krytycznej analizy, oceny i syntezy tych					



informacji oraz brać udział w debacie, przedstawiając różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich.											
E1_U09 Innowacyjnie wykonuje zadania oraz rozwiązuje złożone i nietypowe problemy w warunkach obciążonych ryzykiem i niepewnością, posługując się systemami normatywnymi, używając specjalistycznej terminologii		energii – korzysta z wiarygodnych źródeł, dokonuje krytycznej analizy danych oraz formułuje oparte na dowodach wnioski; potrafi uczestniczyć w merytorycznej dyskusji o wyzwaniach bezpieczeństwa energetycznego. Student potrafi rozwiązywać problemy praktyczne związane z bezpieczeństwem energetycznym – stosuje specjalistyczną terminologię, wykorzystuje normy i standardy branżowe, a także proponuje innowacyjne rozwiązania w warunkach ryzyka i niepewności.									
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:											
E1_K01 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu. E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, również międzynarodowych, i przyjmować różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych przez siebie decyzji, a także przyjmuje odpowiedzialność za rezultaty swojej pracy i całego zespołu.		Student w oparciu o uzyskaną wiedzę i umiejętności w obszarze gromadzenia i analizy danych, potrafi doskonalić i uzupełniać swoje dotychczasowe kompetencje; potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności. Potrafi współpracować, pracować i komunikować się, a przy tym rozumie potrzebę doskonalenia swojej wiedzy i umiejętności w tym zakresie oraz wykazuje inicjatywę i odpowiedzialność za powierzone zadania									
Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)											
Efekty (symbol)	Egzamin	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/referat	Zadania, prace	Prezentacja	Prezentacja	Aktywność na zajęciach	Udział	Projekt	Projekt
E1_U01 , E1_U05, E1_U09							X	X	X		
E1_K01, E1_K02							X	X	X		
Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: Zaliczenie projektu/pracy grupowej, BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej bez oceny.											
Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się w godzinach oraz punktach ECTS											
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim oraz BUNA											
Rodzaje zajęć										Liczba godzin	
Udział w wykładach											
Udział w konwersatoriach											
Udział w ćwiczeniach										15	
Udział w zajęciach laboratoryjnych											
Konsultacje (2 godz. na wykład, 1 godz. na jedną grupę ćw., konw., sem.)											



BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego	21
Razem	36
Praca własna studenta podzielona na czas na (przykładowe formy pracy studenta)	
Forma pracy studenta	Ilość godzin
Przygotowanie się do zajęć	10
Napisanie referatu/projektu/eseju	
Zebranie materiałów i przygotowanie prezentacji	
Samodzielna lektura	6
Przygotowanie się do kolokwium/sprawdzianów	
Przygotowanie się do egzaminu pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego/ustnego z przedmiotu	8
Razem	24
Ogółem (godziny kontaktowe oraz BUNA + praca własna studenta)	60
	2 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego, w tym BUNA	1 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	1 ECTS
Literatura podstawowa: (do 3 pozycji) 1. Materiały ze strony internetowej: https://www.gov.pl/web/climate/energy-policy-of-poland-until-2040-epp2040 Literatura uzupełniająca: (do 5 pozycji) 1. B. Nowak, P. Grzejszczak, Bezpieczeństwo energetyczne Polski w kontekście wspólnej polityki energetycznej UE. Przypadek sektora gazowego, Uniwersytet Warszawski, 2011.	
Akceptacja: Prorektora ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne
KIERUNEK: Ekonomia
POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)
FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne
PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU
(Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Ekonomia regionalna				Punkty ECTS: 4		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 5	0	0	0	21	12	ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: umiejscowienie wiedzy o rozwoju regionalnym w naukach społecznych, z naciskiem na realizację fundamentalnej zasady konstytucyjnej społecznej gospodarki rynkowej oraz zasad pomocniczości i zrównoważonego rozwoju. Poznanie zasad polityki strukturalnej i spójności. <i>Umiejętność identyfikowania problemów gospodarczych i społecznych w rozwoju regionalnym samorządów wojewódzkich.</i>						
Metody dydaktyczne: prezentacje i dyskusje z wykorzystaniem środków audiowizualnych + prezentacje studentów, podejście problemowe i procesowe do analizy poszczególnych obszarów gospodarki regionalnej.						
Wymagania wstępne: aktywne uczenie się, umiejętność pracy zdalnej z wykorzystaniem komputera.						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIE: 1. U źródeł regionalizmu – wartości, kultura, marzenie o Europie 2. Kierunki polityki regionalnej UE 3. Zasady i problemy koordynacji polityki regionalnej 4. Regiony w rozwoju przestrzennym kraju 5. Region innowacyjny 6. Droga do społeczeństwa obywatelskiego					
V	BUNA: 1. Podstawy polityki spójności i programowania w UE w latach 2021–2027 2. Zróżnicowanie regionów Polski. Przegląd regionów Polski w Europie 3. Polityka spójności w Polsce w latach 2021–2027					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w zakresie WIEDZY :						
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i		Zna terminologię stosowaną w obszarze gospodarki regionalnej. Posiada podstawową wiedzę z zakresu regionalizmu. Posiada wiedzę na temat regionu, klasyfikacji regionów, teorii rozwoju regionalnego oraz znaczenia gospodarki regionalnej w rozwoju gospodarczym na poziomie krajowym i unijnym. Zna główne etapy kształtowania polityki regionalnej w Polsce.		



		związku z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej wiedzy praktycznej w działalności gospodarcza.	
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie warunki, formy i standardy gospodarcze, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji gospodarczych, a także ich elementów, cech charakterystycznych i rozwoju.	Omawia istotę i kierunki polityki regionalnej. Posiada wiedzę na temat potencjału gospodarczego regionów Polski. Wskazuje elementy budowania polityki regionalnej i wzajemne zależności między nimi.
P6U_W	P6S_WGP6S_WK	E1_W03 Rozpoznaje wzajemne relacje między zjawiskami, podmiotami, strukturami i instytucjami gospodarczymi w skali mikroekonomicznej i sektorowej, zarówno w ujęciu realnym, jak i pieniężnym, w tym w zakresie wybranej specjalizacji z dziedziny ekonomii. Potrafi wykorzystać tę wiedzę w praktyce.	Przedstawia istotę, zakres i specyfikę polityki regionalnej UE. Charakteryzuje potencjał i warunki rozwoju gospodarki regionalnej UE. Omawia instrumenty polityki gospodarczej UE.
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych i narzędzi informatycznych do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i	Opisuje istotę przedsiębiorczości i funkcjonowanie indywidualnej przedsiębiorczości w kontekście gospodarki regionalnej.



		społecznych oraz ich praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej	
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W08 Posiada wiedzę na temat procesów rozwoju i transformacji podmiotów, instytucji i struktur gospodarczych; rozumie istotę i uwarunkowania działalności przedsiębiorczej oraz znaczenie innowacji w budowaniu konkurencyjności opartej na wiedzy.	Charakteryzuje procesy transformacji w dziedzinie gospodarki regionalnej.
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy ekonomiczne w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych. E1_U02 Potrafi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie	Posiada umiejętność prezentowania i opisywania wybranego regionu Polski. Posiada umiejętność systematycznego przyswajania nowych obszarów wiedzy niezbędnych dla polityki gospodarczej.
P6U_U	P6S_UW	pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie dyscyplin ekonomicznych. E1_U09 Jest gotowy do wykonywania zadań w sposób innowacyjny oraz rozwiązywania złożonych i nietypowe problemy w warunkach obciążonych ryzykiem	Wykorzystuje wiedzę teoretyczną z zakresu ekonomii regionalnej i skutecznie pozyskuje wiarygodne dane z pierwotnych i wtórnych źródeł. Analizuje procesy gospodarcze w skali regionalnej. Posiada umiejętność identyfikowania i analizowania elementów potencjału gospodarczego poszczególnych regionów. Potrafi analizować skutki oddziaływania podstawowych instrumentów polityki regionalnej na gospodarkę regionu.
P6U_U	P6S_UW	i niepewnością, korzystając z systemów normatywnych i stosując specjalistyczną terminologię	Obserwuje zjawiska zachodzące w gospodarce regionalnej. Umiejętnie obserwuje i interpretuje zjawiska zachodzące w kontekście realizowanej polityki regionalnej UE.
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy do	



P6U_K		uznać znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów gospodarczych w różnego rodzaju organizacjach oraz konsultować się w tej sprawie z ekspertami w przypadku trudności w samodzielnym ich rozwiązywaniu.	Samodzielnie poszerza wiedzę z zakresu gospodarki regionalnej, polityki strukturalnej i polityki spójności. Rozumie potrzebę ciągłego uzupełniania wiedzy. Rozumie znaczenie i wagę polityki gospodarczej w funkcjonowaniu gospodarki regionalnej. W projektach związanych z analizą programów rozwoju regionalnego podejmuje się przekazywania opinii na temat różnorodności rozwoju i problemów związanych z koordynacją programów rozwoju.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stres.	

Sposoby weryfikacji efektów tego uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)

Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W01, 02,03,04,08					x		x		x		
E1_U01.02.09					x		x		x		
E1_K03.06					x		x	x	x		

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: kolokwium 5-7 min., realizacja projektu w grupie z dyskusją

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Uczestnictwo w wykładach	
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	21
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na grupę szkoleniową, konw., sem.)	
BUNA	12
Suma	33

Praca własna ucznia podzielona na czas (przykłady formularzy pracy ucznia)

Forma pracy ucznia	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	18
Pisanie pracy/projektu/esaju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	27
Samodzielna lektura	24
Przygotowanie do kolokwium/testów	18
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	



Suma	87
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	120
	4 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	1 punkt ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny przepracowane w formie samodzielnej pracy	3 punkty ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	120
Suma	120
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	4 ECTS
Literatura podstawowa: 1. M. del Carmen, Sanchez-Carreira, P. J. R. Mourao, B. Blanco-Vatela (red.), European Regional Policy and Development: Forgotten Regions and Spaces, Routledge, Abingdon-on-Thames 2024.	
Literatura uzupełniająca: 1. R. S. Conway Jr., Empiryczna ekonomia regionalna: podstawy teoretyczne, modele i zastosowania, Springer Nature, Cham 2022.	
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KIERUNEK: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Program nauczania)

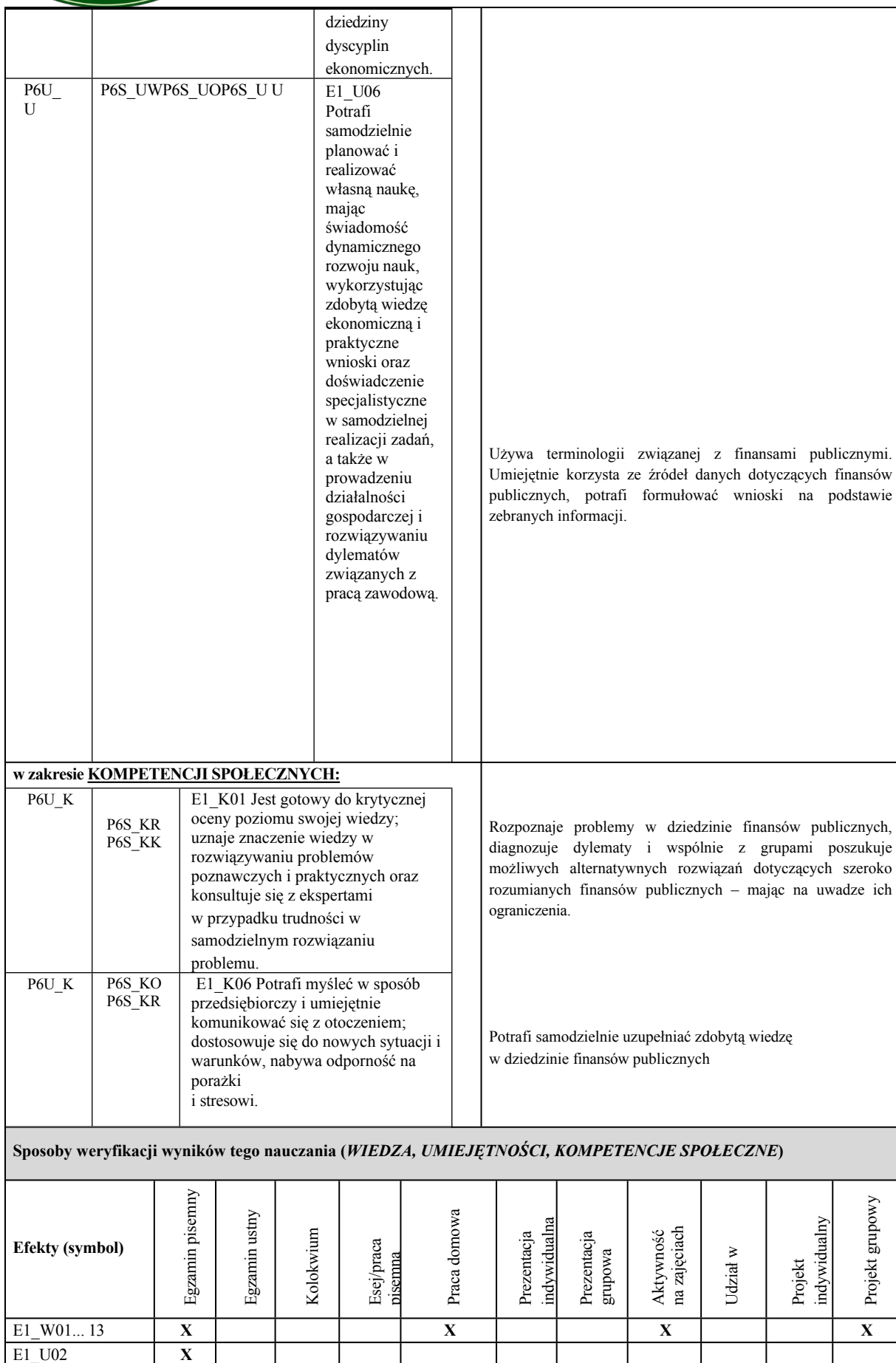
Nazwa przedmiotu: Finanse publiczne				Punkty ECTS: 4		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 1	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 2	30	0	0	0	12	E
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: <i>przedstawienie kluczowych pojęć z zakresu funkcjonowania rynków finansowych, nabycie umiejętności analizowania mechanizmów rynkowych, wdrożenie do pracy zespołowej.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>przyswajanie wiedzy poprzez tradycyjne wykłady oraz nawiązywanie kontaktu z uczelnią poprzez analizę problemów w ramach omawianych przypadków praktycznych.</i>						
Wykorzystane narzędzia dydaktyczne: <i>korzystanie z zasobów strony internetowej:</i> https://www.calculatorsoup.com/calculators/financial/						
Wymagania wstępne: <i>ogólna wiedza na temat funkcjonowania przedsiębiorstw na rynku, ogólna umiejętność formułowania potrzeb ludzkich i organizacji oraz ogólne zrozumienie związków przyczynowo-skutkowych.</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁAD: 1. Istota finansów publicznych: przegląd teorii finansów publicznych, omówienie struktury, funkcji i przedmiotu finansów publicznych. 2. Dochody publiczne i wydatki publiczne: równowaga budżetowa. Rodzaje podatków i ich wpływ na gospodarkę. Metody racjonalizacji podatków. Rodzaje wydatków publicznych i ich wpływ na gospodarkę. 3. Istota długu publicznego. Rodzaje i cele zarządzania długiem publicznym. Rola Narodowego Banku Polskiego w finansowaniu długu publicznego. Poziom długu publicznego a wejście Polski do strefy euro. 4. Polityka fiskalna w Polsce. Wpływ polityki fiskalnej na gospodarkę, rozwój przedsiębiorczości, napływ bezpośrednich inwestycji zagranicznych. 5. Zasady budżetu państwa dotyczące tworzenia budżetu państwa, województw, gmin. Warunki tworzenia budżetu państwa. Budżet państwa a finansowanie gospodarki 6. Reforma finansów publicznych w Polsce w latach 1990-2006. Innowacje w systemie finansów publicznych. Budżet UE kształtujący budżet Unii Europejskiej. Podstawowe zasady budżetowe. Kontrola wykonania budżetu. Finansowanie pozabudżetowe. 7. Metody oceny inwestycji infrastrukturalnych Istota infrastruktury w rozwoju gminy. Strategie rozwoju gmin. Finansowanie inwestycji infrastrukturalnych. Metodologia ABC					
II	Seminaria: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
V	BUNA: 1. Podrynki rynku finansowego 2. Ocena efektywności funkcjonowania rynków 3. Ogólne kierunki zmian w systemie finansów publicznych w Polsce 4. Polityka harmonizacji podatków wśród członków Unii Europejskiej					
Efekty kształcenia						
				Efekty obiektywne – specyfikacja		



Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja			
w zakresie WIEDZY :			
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada wszechstronną wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych oraz potrafi zastosować tę wiedzę praktyczną w działalności gospodarczej. E1_W02 Zna i rozumie warunki, formy i standardy ekonomiczne, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i	Posiada wiedzę na temat finansów publicznych, zasad i sposobu definiowania kluczowych elementów w tej dziedzinie, roli i funkcjonowania UE w tych obszarach. Posiada wiedzę na temat zasad zarządzania budżetem. Posiada wiedzę na temat relacji między zjawiskami dochodów i wydatków publicznych, rozumie związek między długiem publicznym, polityką fiskalną, a w konsekwencji procesami związanymi z reformą finansów publicznych i budżetem państwa. Posiada wiedzę na temat form funkcjonowania jednostek sektora finansów publicznych. Zna stworzone metody badań w dziedzinie finansów publicznych, określa prawidłowości w tym obszarze. Posiada wiedzę na temat elementów struktury podatkowej, systemu podatkowego, budowy najważniejszych podatków.
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	instytucji gospodarczych, a także ich elementów, cech charakterystycznych i rozwoju. E1_W03 Rozpoznaje wzajemne relacje między zjawiskami, podmiotami, strukturami i instytucjami gospodarczymi w skali mikroekonomicznej i sektorowej, zarówno w ujęciu realnym, jak i monetarnym, w tym w wybranych obszarach	
P6U_W	P6S_WGP6S_WK		



		Specjalizacja w dziedzinie ekonomii. Potrafi wykorzystać tę wiedzę w praktyce.	Posiada wiedzę na temat poglądów dotyczących finansów publicznych – dochodów, wydatków, długu publicznego, polityki fiskalnej oraz reform i działań UE w tym zakresie.
P6U_W	P6S_WGP6S_WK	E1_W09 Zna i rozumie zasady funkcjonowania gospodarki rynkowej oraz zna podstawowe zasady tworzenia i rozwijania różnych form przedsiębiorczości. Potrafi wykorzystać tę wiedzę w praktyki.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W13 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym wiedzę z zakresu rachunkowości, sprawozdawczości i analizy finansowej, zarządzania finansami przedsiębiorstwa, kontroli finansowej i audytu wewnętrznego oraz jej praktycznego zastosowania w działalności zawodowej działalności.	
pod względem UMIEJĘTNOŚCI:			Posiada zaawansowaną wiedzę na temat elementów podatków, systemu podatkowego, konstrukcji najważniejszych podatków.
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi potrafi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w	





EI_U06	X										
EI_K01											X
EI_K06											X

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: wykład z prezentacjami multimedialnymi; projekt grupowy z dyskusją, egzamin pisemny – pytania o charakterze otwartym, wymagające interpretacji.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	30
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	0
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na grupę szkoleniową, konw., sem.)	
Suma	30

Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)

Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	18
Pisanie pracy/projektu/eseju	15
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	
Samodzielna lektura	16
Przygotowanie do kolokwium/testów	16
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	10
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	15
Suma	90

Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta) **120**

1,5 ECTS

1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego **0,5 ECTS**

2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy **3,5 ECTS**

Zajęcia o profilu praktycznym

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	60
Suma	60
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	2 ECTS

Literatura podstawowa: (do 3 pozycji)

1. A. H. Williams, Public Finance and Budgetary Policy, Hassell Street Press, [b.m.] 2021.
2. A. Khan, Fundamentals of Public Budgeting and Finance, Springer, Berlin 2023.

Literatura uzupełniająca: (do 5 pozycji)

1. A. L. Hillman, Finanse publiczne i polityka publiczna, Cambridge University Press, Cambridge 2019.

Zgoda prorektora:
Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

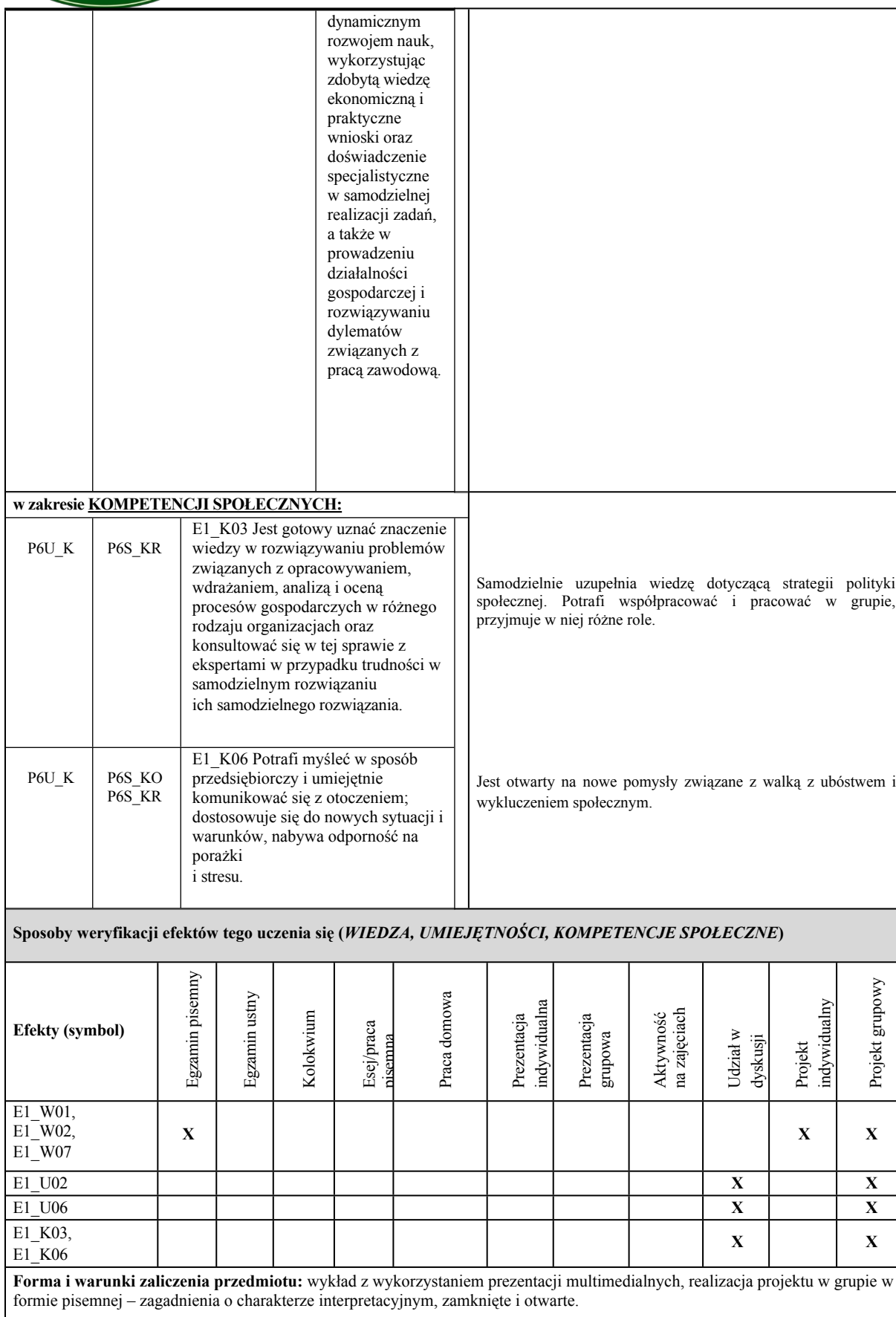
KARTA PRZEDMIOTU

(Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Polityka społeczna				Punkty ECTS: 3		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 2	Wykłady	Seminaria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA *	Forma zaliczenia*
Semestr: 3	21	0	0	0	0	E
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel kursu: <i>zdobycie wiedzy z zakresu polityki społecznej + umiejętność krytycznej analizy doktrynalnej i praktycznej sfery społecznej + nabycie umiejętności prezentacji zagadnienia społecznego.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>wykład z wykorzystaniem środków audiowizualnych + prezentacje studentów, podejście problemowe i procesowe do analizy poszczególnych obszarów polityki społecznej.</i>						
Wykorzystywane narzędzia dydaktyczne: <i>korzystanie z zasobów strony internetowej: https://www.oecd-ilibrary.org/en/countries/poland.html.</i>						
Wymagania wstępne: <i>aktywne uczenie się, umiejętność pracy zdalnej z wykorzystaniem komputera.</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: 1. Podstawy doktrynalne polityki społecznej – definicje i zakres 2. Polityka społeczna w doktrynie Kościoła katolickiego 3. Podstawy ekonomiczne i polityczne polityki społecznej 4. Podmioty zajmujące się polityką społeczną 5. Kwestie społeczne 6. System zabezpieczenia społecznego 7. Strategie i priorytety polityki społecznej 8. Wyzwania polityki społecznej					
II	SEMINARIA: Nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: Nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: Nie dotyczy					
V	BUNA: 1. Ubóstwo w polityce społecznej 2. Polityka prorodzinna					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w zakresie WIEDZY:				Posiada wiedzę na temat polityki społecznej oraz jej związków politycznych i ekonomicznych. Posiada wiedzę na temat okoliczności i motywów powstania polityki społecznej, jej przedmiotowej i metodologicznej specyfiki oraz jej miejsca wśród nauk społecznych i znaczenia dla rozwoju cywilizacji.		
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową				



		terminologię nauk ekonomicznych oraz zastosowanie tej praktycznej wiedzy w działalności gospodarczej .	Przedstawia zakres i definicje charakteryzujące politykę społeczną państwa oraz rozpoznaje zależność i miejsce polityki społecznej w doktrynie Kościoła katolickiego.
P6U_W	P6S_W G P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie warunki ekonomiczne, formy i standardy, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji gospodarczych, a także ich elementów, cech i rozwoju.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W07 Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej, wyjaśnia i ilustruje znaczenie norm i zasad (prawnych, techniczno-organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących struktury i instytucje ekonomiczne. Zna i rozumie wybrane fakty, przedmioty, zjawiska, a także złożone relacje między nimi.	
w zakresie UMIĘTNOŚCI:			Omawia metody badania powiązań i relacji gospodarczych i społecznych, a także zachodzących prawidłowości w obszarze polityki społecznej. Charakteryzuje priorytety polityki społecznej i struktury związane z zabezpieczeniem tej działalności. Posiada wiedzę na temat wyzwań związanych z wdrażaniem polityki społecznej oraz ewolucji koncepcji (poglądów) w tym obszarze.
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi Potrafi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie dyscyplin ekonomicznych.	
P6U_U	P6S_UWP6S_UOP6S_U U	E1_U06 Potrafi potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się, mając świadomość	





Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS	
Liczba godzin kontaktowych z wykładowcą akademickim	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Uczestnictwo w wykładach	21
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na grupę szkoleniową, konw., sem.)	
BUNA	
Suma	21
Praca własna ucznia podzielona na czas (przykłady formularzy pracy ucznia)	
Formularz pracy ucznia	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	13
Samodzielna lektura	16
Przygotowanie do kolokwium/testów	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	10
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Suma	39
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	60
	2 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	1 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny przepracowane w formie samodzielnej pracy	1 ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	60
Suma	60
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	2 ECTS
Literatura podstawowa: (do 3 pozycji) 1. E. S. Palley, C. S. Shdaimah, Social Welfare Policy in a Changing World, SAGE Publications Inc, Thousand Oaks 2020. 2. J. G. McNutt, R. Hoefer, Social Welfare Policy: Responding to a Changing World, Oxford University Press Inc, Oxford 2020.	
Literatura uzupełniająca: 1. J. Midgley, R. Surender, L. Alfes, Handbook of Social Policy and Development, Edward Elgar Publishing, Cheltenham 2019.	
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU (Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Polityka gospodarcza				Punkty ECTS: 1,5		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 2	Wykłady	Seminaria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA *	Forma zaliczenia*
Semestr: 4	21	0	0	0	0	E
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: <i>zdobycie wiedzy z zakresu polityki gospodarczej, umiejętność krytycznej analizy doktrynalnej i praktycznej sfery ekonomicznej oraz nabycie umiejętności prezentowania zagadnień ekonomicznych.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>wykład z wykorzystaniem środków audiowizualnych, prezentacje studentów, podejście problemowe i procesowe do analizy poszczególnych obszarów polityki gospodarczej.</i>						
Wymagania wstępne: <i>aktywna nauka, umiejętność pracy zdalnej z wykorzystaniem komputera.</i>						
N o	Tematyka zajęć					
I	WYKŁAD: 1. Podstawowe pojęcia polityki gospodarczej: definicje polityki gospodarczej i jej przedmiotów, nauka o polityce gospodarczej. 2. Funkcje polityki gospodarczej: funkcje polityki gospodarczej oraz różne systemy społeczno-gospodarcze i systemy funkcjonowania gospodarki. Definicja gospodarki narodowej. 3. Doktryny w ujęciu historycznym. 4. Procesy transformacyjne w Polsce: rola sektora małych i średnich przedsiębiorstw. Polityka rozwoju gospodarczego: programowanie rozwoju gospodarczego. Polityka strukturalna. 5. Polityka regionalna: pojęcie regionalizmu w ujęciu filozoficznym, przestrzennym i politycznym. Definicja rozwoju regionalnego. 6. Polityka innowacyjności: definicja innowacyjności. Koncepcja klastrów. 7. Mechanizmy oddziaływania na rynek: polityka pieniężna, polityka budżetowa, rynek pracy. Przykłady praktyczne.					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
V	BUNA 1. Doktryny polityki gospodarczej od XVII wieku do współczesności. 2. Reformy systemowe w Polsce po 1989 r. 3. Znaczenie przystąpienia do Unii Europejskiej. 4. Klastry w Polsce i na świecie, studium przypadku.					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w dziedzinie WIEDZY:						
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę na temat				



		miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej wiedzy praktycznej w działalności gospodarczej.	Posiada wiedzę na temat miejsca i funkcji polityki gospodarczej w obszarze nauk społeczno-ekonomicznych. Zna pojęcia i definicje z tym związane. Posiada wiedzę na temat charakteru nauk społecznych, ich miejsca w systemie nauk, zna rolę nauk ekonomicznych w tym systemie i posługuje się uniwersalną terminologią ekonomiczną. Rozróżnia i analitycznie charakteryzuje wszystkie relacje między państwem a gospodarką. Potrafi identyfikować cele i konsekwencje ekonomiczne wyznaczonych celów.
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie warunki, formy i standardy gospodarcze, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji gospodarczych, a także ich elementów, cech i rozwoju.	Opisuje procesy charakterystycznych doktryn polityki gospodarczej wynikających z historycznej zmienności. Student posiada zaawansowaną wiedzę na temat różnych rodzajów podmiotów i organizacji gospodarczych oraz instytucji publicznych.
P6U_W	P6S_WGP6S_WK	E1_W03 Rozpoznaje wzajemne relacje między zjawiskami, podmiotami, strukturami i instytucjami gospodarczymi w skali mikroekonomicznej i sektorowej, zarówno w ujęciu realnym, jak i pieniężnym, w tym w zakresie wybranej specjalizacji z dziedziny ekonomii. Potrafi wykorzystać tę wiedzę w praktyce.	Posiada zaawansowaną wiedzę na temat relacji między podmiotami gospodarczymi a instytucjami publicznymi funkcjonującymi w sferze krajowej. Omawia procesy transformacji i politykę rozwoju gospodarczego w Polsce, rozumie istotę małych i średnich przedsiębiorstw oraz ich rolę w rozwoju gospodarczym.
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych i narzędzi informatycznych do gromadzenia, analizy i prezentacji	Przedstawia metody badania relacji i powiązań między podmiotami gospodarczymi, wskazując na znaczenie tych relacji dla rozwoju gospodarczego (regionalnego).



		danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktycznego zastosowania w działalności zawodowej działalności.	
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W08 Posiada wiedzę na temat procesów rozwoju i transformacji podmiotów, instytucji i struktur gospodarczych; rozpoznaje istotę i determinanty działalności przedsiębiorczej oraz znaczenie innowacji w budowaniu konkurencyjności opartej na wiedzy.	Posiada wiedzę na temat transformacji systemu społeczno-gospodarczego i systemu funkcjonowania gospodarki, a tym samym polityki innowacyjnej.
P6U_W	P6S_WG	E1_W13 Posiada zaawansowaną wiedzę z zakresu rachunkowości, sprawozdawczości finansowej i analizy finansowej, zarządzania finansami przedsiębiorstwa, kontroli finansowej i audytu wewnętrznego oraz ich praktycznego zastosowania w działalności zawodowej. działalności.	
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy gospodarcze w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych.	Obserwuje i interpretuje bieżące zjawiska gospodarcze. Potrafi zastosować wiedzę z zakresu ekonomii i finansów do wyjaśnienia zjawisk gospodarczych. Uczestniczy w zjawiskach związanych z polityką gospodarczą.
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk ekonomicznych zjawiska w dziedzinie dyscyplin ekonomicznych.	
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem,	Uzupełnia i doskonali wiedzę w zakresie rozwoju gospodarczego, wykazuje otwartość na poglądy i idee związane z rozwojem gospodarczym.



		analizy i oceny procesów gospodarczych w różnego rodzaju organizacjach oraz do konsultowania się z ekspertami w tym zakresie w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązywaniu	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stresowi.	Korzysta z dostępnych środków komunikacji w celu usprawnienia procesu komunikacji z otoczeniem (<i>e-learning</i>).

Sposoby weryfikacji efektów tego uczenia się (*WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE*)

Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W01... W04;	X						X		X		
E1_W08, E1_W09, E1_W13	X						X		X		
E1_U01, E1_U02	X						X		X		
E1_K03, E1_K06					X		X		X		

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, realizacja prezentacji grupowej; egzamin w formie pisemnej – pytania zamknięte.

Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	21
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na grupę szkoleniową, konw., sem.)	
Suma	21

Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)

Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	16
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	
Samodzielna lektura	13
Przygotowanie do kolokwium/testów	10
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Suma	39
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	60
	2 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	0,5 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny przeprowadzone w formie praca samodzielna	1,5 ECTS

Zajęcia o profilu praktycznym



Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	60
Suma	60
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	2 ECTS
Literatura podstawowa: (do 3 pozycji) 1. Sh. R. Khamdamov, Podstawy polityki gospodarczej: podręcznik dla studentów studiów licencjackich, wydawnictwo LAP LAMBERT Academi Publishing, Saarbrücken 2023. 2. S. Drakopoulos, I. Katselidis, Polityka gospodarcza i historia myśli ekonomicznej, Taylor & Francis Ltd, Nowy Jork 2023.	
Literatura uzupełniająca: (do 5 pozycji) 1. N. Acocella, Polityka gospodarcza w ^{XXI} wieku, Cambridge University Press, Cambridge 2022.	
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Analiza ekonomiczna				Punkty ECTS: 4		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 2	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 3	21	0	0	24	0	E/ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel kursu: <i>zdobycie podstawowej wiedzy na temat istoty i zasad opracowywania analizy ekonomicznej, zachowań przedsiębiorstw oraz praktycznych umiejętności w zakresie przygotowania analizy ekonomicznej wybranego przedsiębiorstwa i jego oceny na rynku kapitałowym.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>przyswajanie wiedzy poprzez tradycyjny wykład oraz samodzielne zdobywanie wiedzy poprzez analizę problemów i studia przypadków (CASE STUDY).</i>						
Wykorzystywane narzędzia dydaktyczne: <i>oprogramowanie gretl, korzystanie z zasobów strony internetowej: https://oec.world/en.</i>						
Wymagania wstępne: <i>ogólna wiedza na temat funkcjonowania przedsiębiorstw na rynku i w zakresie rachunkowości, ogólne zrozumienie związków przyczynowo-skutkowych.</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁAD: 1. Wprowadzenie do problemów analizy ekonomicznej (istota, przedmiot, klasyfikacja, narzędzia). 2. Organizacja jako przedmiot analizy ekonomicznej (rodzaje organizacji ekonomicznych, cykl rozwoju organizacji, organizacja jako system). 3. Analiza aktywów przedsiębiorstwa (pojęcie, klasyfikacje, struktury aktywów, amortyzacja, zarządzanie majątkiem). 4. Analiza kosztów własnych przedsiębiorstwa (źródła, koszt całkowity, koszt jednostkowy, struktura kosztu jednostkowego, koszt jednostkowy i cena produktu). 5. Analiza kapitału ludzkiego (klasyfikacje zatrudnienia w przedsiębiorstwie, struktury zatrudnienia, wydajność pracy, koszty pracy). 6. Przedsiębiorstwo na rynku (zachowanie przedsiębiorstwa, ocena przedsiębiorstwa na rynku kapitałowym, metody oceny zagrożenia upadłością przedsiębiorstwa).					
II	SEMINARIA: 1. Wstępna analiza sprawozdań finansowych (znaczenie sprawozdań finansowych dla przedsiębiorstwa, struktura i wartość informacyjna poszczególnych elementów sprawozdań finansowych – bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych; analiza pozioma i pionowa). 2. Analiza aktywów przedsiębiorstwa (struktura aktywów, amortyzacja, źródła finansowania aktywów; rentowność, zadłużenie, wydajność – konstruowanie wskaźników, określanie i interpretacja osiągniętych wartości). 3. Analiza kosztów własnych przedsiębiorstwa (koszt całkowity, koszt jednostkowy – ustalanie i interpretacja osiągniętych wartości). 4. Analiza kapitału ludzkiego (klasyfikacje zatrudnienia w przedsiębiorstwie, struktury zatrudnienia, wydajność pracy, koszty pracy). 5. Płynność finansowa (rodzaje i konstruowanie wskaźników, określanie i interpretacja osiągniętych wartości). 6. Analiza piramidalna – model Du Pont (określanie i interpretacja czynników wpływających na rentowność kapitału własnego przedsiębiorstwa).					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					



IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy		
V	BUNA: Analiza dyskryminacyjna – modele ostrzegawcze w cyklu życia przedsiębiorstwa (model E. Altmana, model A. Hołdy) – studia przypadków.		
Efekty kształcenia			
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja			Efekty obiektywne – specyfikacja
w dziedzinie WIEDZY:			
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej wiedzy praktycznej w działalności gospodarczej.	Definiuje pojęcia i prawa ekonomiczne. Zna pojęcia analizy ekonomicznej przedsiębiorstw. Wykazuje się wysokim poziomem wiedzy merytorycznej, samodzielnie i prawidłowo dobiera oraz interpretuje techniki oceny zjawisk i procesów ekonomicznych, w pełni i rzeczowo analizuje postawione problemy i zagadnienia tematyczne. Rozróżnia i opisuje rodzaje analiz ekonomicznych w działalności przedsiębiorstwa. Opisuje zjawiska ekonomiczne i ich skutki mające zastosowanie w analizie ekonomicznej. Zna techniki pozyskiwania danych, które pozwalają opisywać i analizować procesy i zjawiska zachodzące na rynku, które wspierają procesy decyzyjne w przedsiębiorstwie. Charakteryzuje warunki i zasady podejmowania optymalnych decyzji przez podmioty gospodarcze. Zna i rozumie metody i narzędzia analizy ekonomicznej, które pozwalają opisywać i oceniać zjawiska i procesy gospodarcze. Posiada wiedzę z zakresu analizy ekonomicznej, która ma zastosowanie w przedsiębiorstwie, oraz wiedzę na temat warunków finansowych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej. Potrafi dobrze wykorzystać wiedzę teoretyczną do identyfikacji i interpretacji zjawisk i procesów ekonomicznych, analizuje postawione problemy i zagadnienia tematyczne. Samodzielnie przedstawia i prawidłowo dobiera techniki oceny zjawisk i procesów ekonomicznych, w sposób pełny i rzeczowo analizuje postawione problemy i zagadnienia tematyczne.
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie warunki, formy i normy ekonomiczne, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji ekonomicznych, a także ich elementów, cech charakterystycznych i rozwoju.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych i narzędzi informatycznych do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktycznego zastosowanie w działalności zawodowej.	
P6U_W	P6S_W G	E1_W06 Posiada zaawansowaną wiedzę i rozumie sposoby stosowania i analizowania wyników wybranych narzędzi ilościowych w opisie faktów, obiektów i zjawisk dotyczących różnych obszarów funkcjonowania gospodarki i złożonych zależności, a także prognozowania przyszłych scenariuszy działalności gospodarczej i społecznej	



w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy gospodarcze w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych.	Myśli i wyciąga wnioski w sposób racjonalny oraz analizuje zjawiska gospodarcze. Samodzielnie analizuje i interpretuje treści zawarte w sprawozdaniach materialnych i finansowych oraz praktycznie wykorzystuje zdobytą wiedzę do badania efektywności podmiotów gospodarczych. Potrafi doskonale wykorzystać wiedzę teoretyczną do identyfikacji i interpretacji zjawisk i procesów gospodarczych, w pełni i rzeczowo analizuje postawione problemy i zagadnienia tematyczne, wykazuje się kreatywnością w działaniu i łatwością w argumentowaniu dokonanych analiz. Potrafi przygotować prezentacje ustne z zakresu analizy ekonomicznej. Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu analizy ekonomicznej w praktyce, w odniesieniu do funkcjonowania przedsiębiorstwa na rynku. Interpretuje mechanizmy funkcjonowania gospodarki. Potrafi obserwować i analizować procesy gospodarcze zachodzące w przedsiębiorstwie, biorąc pod uwagę krytyczną ocenę wpływu otoczenia na sytuację finansową przedsiębiorstwa. Analizuje i interpretuje podstawowe zjawiska przyczynowo-skutkowe w przedsiębiorstwach. Korzystając ze standardowych narzędzi analizy ilościowej i jakościowej, posiada umiejętności w zakresie nauk ekonomicznych.
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w dziedzinie dyscyplin ekonomicznych.	
P6U_U	P6S_UW	E1_U03 Potrafi prawidłowo analizować i przygotowywać dokumentację księgową i finansową do celów decyzyjnych i	
P6U_U	P6S_UW P6S_UK	księgowych oraz analizować i oceniać zachodzące procesy oraz zjawiska gospodarcze i społeczne. E1_U05 Potrafi znaleźć i odpowiednio wybierać źródła informacji, krytycznie analizować, oceniać i syntetyzować te informacje oraz uczestniczyć w debatach, przedstawiając i omawiając różne opinie i stanowiska.	
P6U_U	P6S_UW	E1_U09 Potrafi wykonywać zadania w sposób innowacyjny oraz rozwiązywać złożone i nietypowe problemy w warunkach obarczonych ryzykiem i niepewnością, korzystając z systemów normatywnych i specjalistycznej terminologii.	
W zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KR P6S_KK	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz konsultuje się z ekspertami w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu.	Aktywnie współpracuje w zespole wykonującym analizy ekonomiczne. Jest świadomy potrzeby doskonalenia się i uczenia się przez całe życie.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, oraz podejmować	



		różnych ról z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych decyzji, a także ponosi odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	Wskazuje na rolę analizy ekonomicznej w gospodarce. Potrafi dostosować swoje zachowanie do różnych sytuacji, w których znajduje się firma. Formułuje osądy w ważnych kwestiach społecznych i filozoficznych, w których podstawą są zagadnienia analizy ekonomicznej. Charakteryzuje się inicjatywą i niezależnością w działaniach zawodowych. Wykazuje kreatywność w działaniu. Potrafi argumentować przeprowadzone analizy.
P6U_K	P6S_K O P6S_KR	E1_K05 Rozumie kwestie etyczne związane z wykonywanymi zadaniami i działalnością biznesową, jest świadomy znaczenia działalności zawodowej, zgodnej z zasadami etyki zawodowej i poszanowaniem różnorodności poglądów i kultur; dba o osiągnięcia i tradycję zawodu	
P6U_K	P6S_K O P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stresu.	

Sposoby weryfikacji efektów tego uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)

Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W01, E1_W02, E1_W04, E1_W06, E1_W14	X		X					X		X	
E1_U01... U03, E1_U05, E1_U09	X		X					X		X	
E1_K01... K06								X	X	X	

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, kolokwium 5-7 min., indywidualny projekt na zadany temat, egzamin w formie pisemnej – pytania zamknięte i otwarte o charakterze interpretacyjnym.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Uczestnictwo w wykładach	21
Udział w seminariach	



Udział w ćwiczeniach	24
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na grupę szkoleniową, konw., sem.)	
Suma	45
Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)	
Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	15
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	
Samodzielna lektura	30
Przygotowanie do kolokwium/testów	15
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	15
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Suma	75
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	120
	4 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	1,5 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny przepracowane w formie samodzielnej pracy	2,5 ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	30
Suma	
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	ECTS 1
Literatura podstawowa: (do 3 pozycji) 1. Wyceny przedsiębiorstw: podstawy, techniki i teoria, John Wiley & Sons Inc, Nowy Jork 2024. 2. K. G. Palepu, P. M. Healy, E. Peek, Analiza biznesowa i wycena, Cengage Learning EMEA, 2022.	
Literatura uzupełniająca: 1. Z. Ch. Mercer, T. W. Harms, Wycena przedsiębiorstwa – teoria zintegrowana, John Wiley & Sons Inc, Nowy Jork 2020.	
Zatwierdzenie przez prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU (Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Skuteczność decyzji strategicznych				Punkty ECTS: 2		
Moderator: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Seminaria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA *	Forma zaliczenia*
Semestr: 5	0	0	0	21	12	ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: przedstawienie kluczowych pojęć z zakresu decyzji strategicznych oraz pokazanie zasad funkcjonowania podmiotów rynkowych w burzliwym otoczeniu.						
Metody dydaktyczne: przyswajanie wiedzy poprzez rozwiązywanie zadań i problemów podczas seminariów.						
Wykorzystane narzędzia dydaktyczne: oprogramowanie Mindomo, Linear.						
Wymagania wstępne: ogólna wiedza na temat skuteczności strategicznej, ogólna umiejętność formułowania wniosków w zakresie decyzji strategicznych oraz ogólne zrozumienie związków przyczynowo-skutkowych.						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIE: 1. Skuteczność decyzji strategicznych – podstawowe zagadnienia. 2. Procesy globalizacji i poziom sieci. 3. Metody stosowane do badania skuteczności decyzji strategicznych.					
V	BUNA: Strategie przedsiębiorstw w erze globalizacji.					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w zakresie WIEDZY:				Potrafi scharakteryzować narzędzia monitorowania postępów w realizacji strategii. Posiada wiedzę z zakresu kontroli bieżącej działalności i kontroli operacyjnej w organizacjach.		
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie warunki, formy i standardy gospodarcze, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji gospodarczych, a także ich elementów,				



		charakterystykę i rozwoju.	
P6U_W	P6S_WGP6S_WK	E1_W03 Rozpoznaje wzajemne relacje między zjawiskami, podmiotami, strukturami i instytucjami gospodarczymi w skali mikroekonomicznej i sektorowej, zarówno w ujęciu realnym, jak i pieniężnym, w tym w zakresie wybranej specjalizacji z dziedziny ekonomii. Potrafi wykorzystać tę wiedzę w praktyce.	Zna i rozumie podstawowe pojęcia, prawa i zjawiska ekonomiczne oraz ich skutki w gospodarce rynkowej. Zna warunki i zasady podejmowania optymalnych decyzji przez podmioty w skali przedsiębiorstwa. Posiada wiedzę na temat funkcjonowania przedsiębiorstw w różnych skalach.
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych i narzędzi informatycznych do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej	Posiada zaawansowaną wiedzę na temat obiektywnych i metodologicznych powiązań zarządzania strategicznego i operacyjnego z różnymi dziedzinami i dyscyplinami naukowymi.
P6U_W	P6S_WG	E1_W05 Posiada zaawansowaną wiedzę i rozumie rolę człowieka jako podmiotu tworzącego strukturę gospodarcze; zna zasady zachowań ludzkich w zakresie zaspokajania potrzeb, posiada podstawową wiedzę na temat zasad i motywów ludzkich działań w procesie tworzenia i wdrażania zadań oraz zmian organizacyjnych tych struktur.	Potrafi określić motywy ludzkich zachowań w kontekście różnych sytuacji związanych z wdrażaniem decyzji strategicznych. Potrafi wskazać obszary sytuacji konfliktowych i sposoby ich rozwiązywania.



		wie, jak zastosować wiedzę w praktyce.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W07 Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej, wyjaśnia i ilustruje znaczenie norm i zasad (prawnych, techniczno-organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących struktury i instytucje ekonomiczne. Zna i rozumie wybrane fakty, przedmioty, zjawiska, a także złożone relacje między nimi.	Posiada dogłębną wiedzę na temat mechanizmów funkcjonowania gospodarki i dostrzega typowe problemy związane ze skutecznością decyzji strategicznych.
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W08 Posiada wiedzę na temat procesów rozwoju i transformacji podmiotów, instytucji i struktur gospodarczych; rozpoznaje istotę i determinanty działalności przedsiębiorczej oraz znaczenie innowacji w budowaniu konkurencyjności opartej na wiedzy.	
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy gospodarcze w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych.	Potrafi poprawnie definiować pojęcia z zakresu zarządzania strategicznego i operacyjnego.
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych	Potrafi formułować opcje strategiczne dla przedsiębiorstwa. Potrafi umiejętnie dokonywać racjonalnych wyborów przy podejmowaniu decyzji strategicznych.



		źródeł w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w dziedzinie dyscyplin ekonomicznych.	decyzji.
P6U_U	P6S_UW	E1_U03 Potrafi prawidłowo analizować i przygotowywać dokumentację księgową i finansową do celów decyzyjnych i księgowych oraz analizować i oceniać procesy oraz zjawiska gospodarcze i społeczne .	Interpretuje mechanizmy funkcjonowania przedsiębiorstw, analizuje i interpretuje podstawowe zjawiska przyczynowo-skutkowe w przedsiębiorstwach, wykorzystuje standardowe narzędzia analizy ilościowej i jakościowej do prognozowania zjawisk gospodarczych, posiada umiejętności w zakresie nauk ekonomicznych.
P6U_U	P6S_UK P6S_UU	E1_U08 Posiada umiejętność planowania i organizowania procesu pisania prac pisemnych na szczególne zagadnienia z wykorzystaniem podejść teoretycznych, zasad gromadzenia różnych źródeł danych, ich opisu i interpretacji oraz wnioskowania na podstawie aktualnej literatury naukowej (w związku z wybraną specjalizacją w dziedzinie ekonomii).	
P6U_U	P6S_UW	E1_U09 Jest gotowy do wykonywania zadań w sposób innowacyjny oraz rozwiązywania złożonych i nietypowe problemy w warunkach obarczonych ryzykiem i niepewnością, stosując systemy normatywne, używając specjalistycznej terminologii	Potrafi racjonalnie myśleć i analizować zjawiska gospodarcze. Posiada umiejętności krytycznego myślenia i oceny strategii rozwoju.
P6U_U	P6S_UW P6S_UO	E1_U10 Samodzielnie identyfikuje, diagnozuje i rozwiązuje problemy oraz stosuje różne warianty rozwiązań w praktyce biznesowej, w związku z studiowaną specjalnością.	
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			Charakteryzuje się inicjatywą i niezależnością w działaniach zawodowych, potrafi dostosować swoje zachowanie do różnych sytuacji, w których firma jest zatrudniona. Posiada umiejętność formułowania opinii w ważnych kwestiach społecznych i filozoficznych, których podstawą są zagadnienia związane z funkcjonowaniem przedsięwzięć przedsiębiorczych i ich efektywnością.
P6U_K	P6S_KR P6S_KK	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu	



		problemów poznawczych i praktycznych oraz konsultuje się z ekspertami w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych, a także wykonywać odpowiedzialne zadania w zespole, mając świadomość podejmowanych decyzji, oraz ponosić odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	Potrafi właściwie określić priorytety realizacji zadania określonego przez siebie lub innych. Współpracuje w zespole.
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów gospodarczych w różnego rodzaju organizacjach oraz do konsultowania się z ekspertami w tym zakresie w przypadku trudności w samodzielnym ich rozwiązywaniu.	Potrafi wskazać rolę efektywności w działalności gospodarczej. Dostrzega potrzebę analizy jak najpełniejszego zestawu alternatywnych projektów oraz wszystkich istniejących ograniczeń.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stres.	Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy. Umiejętnie odnosi się do skuteczności decyzji strategicznych i omawia je. Jest przygotowany do racjonalnego myślenia i działania.

Sposoby weryfikacji efektów tego uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)

Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esaj/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Indywidualna	Projekt grupowy
E1_W02, W05 E1_W07, E1_W08,			X					X	X		X
E1_U01... U03, E1_U08, E1_U09,			X					X	X		X



E1_U10											
E1_K01, E1_K02, E1_K03, E1_K06			X					X	X		X
Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: zaliczenie na podstawie zadań praktycznych o charakterze zamkniętym i otwartym.											
Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS											
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim											
Rodzaje zajęć										Liczba godzin	
Uczestnictwo w wykładach											
Udział w seminariach											
Udział w ćwiczeniach										21	
Udział w zajęciach laboratoryjnych											
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę szkoleniową, konw., sem.)											
BUNA										12	
Suma										33	
Praca własna ucznia podzielona na czas (przykłady formularzy pracy ucznia)											
Formularz pracy ucznia										Liczba godzin	
Przygotowanie do zajęć										20	
Pisanie pracy/projektu/eseju										10	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji											
Samodzielna lektura										10	
Przygotowanie do kolokwium/testów											
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu											
Przygotowanie do zaliczenia pisemnego/ustnego z danego przedmiotu										17	
Suma										57	
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)										90	
										3 punkty ECTS	
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego										1 ECTS	
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny przepracowane w formie samodzielnej pracy										2 punkty ECTS	
Zajęcia o profilu praktycznym											
Rodzaje zajęć						Liczba godzin					
Udział w ćwiczeniach											
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego						90					
Suma						90					
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne						3 ECTS					
Literatura podstawowa: (do 3 pozycji)											
1. Ch. Williams, Strategic Business Case Analysis, Taylor & Francis Ltd, Abingdon-on-Thames 2023.											
2. Lourdesamy Iruthayasamy, Understanding Business Strategy. Confusion and Consensus, Springer Verlag, Singapur 2022.											
Literatura uzupełniająca: (maksymalnie 5 pozycji)											
1. D. Paul, J. Hunsley, A. Reed, D. Beckham, P. Turner, Business Analysis Techniques, BCS Learning & Development Limited, [Swindon] 2021.											
Zatwierdzenie przez prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia											



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU
(Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Komunikacja międzykulturowa				Punkty ECTS: 1		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Seminaria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA *	Forma zaliczenia*
Semestr: 5	0	0	0	21	0	ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: <i>przedstawienie istoty procesu negocjacyjnego w działalności gospodarczej, wskazanie kluczowych elementów wpływających na przebieg negocjacji biznesowych, przedstawienie negocjacji w perspektywie międzynarodowej, umiejętność rozwiązywania konfliktów biznesowych poprzez proces negocjacyjny.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>przyswajanie wiedzy poprzez symulacje i dyskusje oraz praktycznie realizowane scenki dramatyczne.</i>						
Wymagania wstępne: <i>znajomość podstaw zarządzania, mikroekonomii (dostępność zasobów i ich racjonalne wykorzystanie) oraz podstaw marketingu.</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: 1. Wprowadzenie do komunikacji międzykulturowej. 2. Wymiary kulturowe i style komunikacji. 3. Stereotypy, uprzedzenia i etnocentryzm. 4. Komunikacja niewerbalna w różnych kulturach. 5. Konflikty międzykulturowe i ich rozwiązywanie. 6. Komunikacja w środowisku wielokulturowym – praktyka. 7. Budowanie kompetencji międzykulturowych i podsumowanie.					
V	BUNA: nie dotyczy					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w dziedzinie <u>WIEDZY</u> :						
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie warunki, formy i standardy ekonomiczne, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur		Omawia warunki ekonomiczne i konsekwencje procesu negocjacyjnego. Potrafi wyjaśnić istotę i znaczenie procesu negocjacyjnego. Posiada wiedzę na temat procesów i zjawisk, które mogą prowadzić do sytuacji i konfliktów. Potrafi określić warunki skutecznych negocjacji.		



		struktury i instytucje, a także ich elementy, cechy charakterystyczne i rozwoju.	Zna podstawowe badania podejścia i techniki negocjacyjne . Wie, jak postępować i jakich zachowań należy unikać podczas negocjacji.
P6U_W	P6S_WG	E1_W07 Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej, wyjaśnia i ilustruje znaczenie norm i zasad (prawnych, techniczno-organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących struktury i instytucje ekonomiczne. Zna i rozumie wybrane fakty, przedmioty, zjawiska, a także złożone relacje między nimi.	Potrafi określić motywy ludzkich zachowań w kontekście różnych sytuacji związanych z realizacją własnych potrzeb i organizacji, wskazując obszary sytuacji konfliktowych i sposoby ich rozwiązywania. Wyjaśnia i wskazuje style negocjacyjne oraz kluczowe techniki negocjacyjne prowadzące do rozwiązania sytuacji konfliktowych, z uwzględnieniem norm etycznych i moralnych w zakresie manipulacji zachowaniami stron konfliktu.
			Posiada wiedzę na temat istoty przedsiębiorczości i niedoboru zasobów powodującego sytuacje konfliktowe. Wskazuje odpowiednie przepisy prawne i zasady postępowania w sytuacjach konfliktów biznesowych.
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UK P6S_UW P6S_UO	E1_U07 Potrafi współpracować z innymi w ramach pracy zespołowej lub jako lider; podejmuje działania w zakresie analizy i oceny alternatywnych rozwiązań problemów gospodarczych oraz wybiera metody i instrumenty, które pozwalają na racjonalne rozwiązywanie i optymalizację tych rozwiązań.	Obserwuje i interpretuje zjawiska gospodarcze, opisuje proces negocjacji i jego etapy. Wykorzystuje podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskuje wiarygodne dane w celu analizy źródeł (przyczyn) sytuacji konfliktowych. Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu negocjacji w praktyce.
P6U_U	P6S_UW P6S_UO	E1_U10 Samodzielnie identyfikuje, diagnozuje i rozwiązuje problemy oraz stosuje różne warianty rozwiązań w praktyce biznesowej, w związku z studiowaną specjalnością.	



			Wykorzystuje wiedzę teoretyczną, a także wnioski i doświadczenia negocjacyjne (pozytywne i negatywne) w rozwiązywaniu sytuacji konfliktowych w biznesie. Umiejętnie rozróżnia style prowadzenia rozmów negocjacyjnych. Uczestniczy w zespołach zajmujących się rozwiązywaniem sytuacji konfliktowych, wskazując i rekomendując alternatywne rozwiązania problemów oraz wskazując najlepsze rozwiązania poprzez zastosowanie techniki BATNA. Obserwuje i rozumie zjawiska, dokumentuje i usprawnia proces negocjacji. Posiada umiejętność stosowania odpowiednich taktyk i technik negocjacyjnych w zależności od zdiagnozowanych warunków wewnętrznych i zewnętrznych. Przygotowuje wielowariantowy scenariusz negocjacji, biorąc pod uwagę style i techniki negocjacyjne, dzięki czemu jest gotowy do konfrontacji ustnej w sytuacjach konfliktów biznesowych.
w zakresie <u>KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:</u>			
P6U_K	P6S_KR P6S_KK	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz konsultuje się z ekspertami w przypadku trudności w rozwiązywaniu samodzielnie rozwiązać problem.	Rozumie potrzebę doskonalenia technik manipulacyjnych i negocjacyjnych, a także asertywności i empatii w zaspokajaniu kluczowych potrzeb racjonalnych ekonomicznie.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, oraz przyjmować różne role z poszanowaniem norm społecznych,	



		kulturowych i prawnych, oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych decyzji, a także bierze odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	Działa w sposób przedsiębiorczy, umiejętnie komunikuje się z otoczeniem – słucha, zadaje pytania, umiejętnie odmawia, a także nabywa odporność na niepowodzenia w procesie uzgadniania warunków umów podczas negocjacji. Stosując strategie i techniki negocjacyjne, rozumie i uwzględnia kwestie etyczne w biznesie, a także kieruje się zasadami szacunku dla partnerów w procesie negocjacyjnym.
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy uznać znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów gospodarczych w różnego rodzaju organizacjach oraz konsultować się w tej sprawie z ekspertami w przypadku trudności w samodzielnym ich rozwiązywaniu.	Jest gotowy do merytorycznego i odważnego przedstawiania poglądów i argumentów w sytuacji konfliktowej, z uwzględnieniem odpowiednich zasad negocjacji. Wykazuje aktywne podejście w procesach negocjacyjnych.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stresu.	Potrafi samodzielnie doskonalić umiejętności negocjacyjne (werbalne i niewerbalne) poprzez naukę nowych technik wywierania wpływu na odbiorców oraz analizę własnych i cudzych błędów podczas kontaktów negocjacyjnych. Jest świadomy ograniczeń zasobów ekonomicznych i potrafi rozwiązywać dylematy i konflikty, poszukując alternatywnych rozwiązań poprzez negocjowanie warunków ich wykorzystania.

Sposoby weryfikacji efektów tego uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)

Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Indywidualna	Projekt grupowy
E1_W02, W07			X				X	X	X		
E1_U07, E1_U10							X	X	X		
E1_K01, K03, E1_K06							X	X	X		

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: realizacja projektu w grupie, zaliczenie na podstawie zadań praktycznych omawianych podczas zajęć oraz kolokwium.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Liczba godzin kontaktowych z wykładowcą akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Uczestnictwo w wykładach	
Udział w seminariach	



Udział w ćwiczeniach	21
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę szkoleniową, konw., sem.)	
Suma	21
Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)	
Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	3
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	
Samodzielna lektura	3
Przygotowanie do kolokwium/testów	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Przygotowanie do zaliczenia pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	3
Suma	9
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	30
	1 punkt ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	1 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny w formie samodzielnej pracy	0 punktów ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	30
Suma	30
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	1 ECTS
Literatura podstawowa: (do 3 pozycji) 1. Klyukanov, I.E. (2020). Zasady komunikacji międzykulturowej (wydanie drugie). NY: Routledge. Literatura uzupełniająca: 2. Kossowska, M., Rosiński, J., Global Mindset and International Business. Driving Process Outsourcing. Organizations. Routledge, 2023.	
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne
KURS: Ekonomia
POZIOM WYKSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia
(licencjackie) FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne
PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU
(Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Public Relations				Punkty ECTS: 1		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 5	0	0	0	21	0	ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: <i>przedstawienie istoty procesu budowania pozytywnego i długotrwałego wizerunku organizacji w warunkach konkurencyjności, wskazanie kluczowych elementów wpływających na tworzenie wizerunku, przedstawienie narzędzi budowania wizerunku organizacji w najbliższym i dalszym otoczeniu.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>przyswajanie wiedzy poprzez symulacje i dyskusje oraz praktyczne scenki scenki – przemówienie – konferencja prasowa, demencja itp. , STUDIUM PRZYPADKU.</i>						
Wymagania wstępne: <i>znajomość marketingu i zarządzania organizacją.</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁAD: nie dotyczy					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA:					
	1. Podstawowe pojęcia i istotne cechy charakteryzujące działalność PR. Działalność PR na tle innych elementów promocji. 2. PR kryzysowy: pojęcie, źródła, rodzaje kryzysów; profilaktyka antykryzysowa; rodzaje działań planistycznych na wypadek sytuacji kryzysowej; optymalne zasady postępowania (komunikacji) w sytuacji kryzysowej; występujące błędy; zalecenia dotyczące promocji marketingowej w czasie kryzysu. 3. Współpraca z mediami jako gałąź PR: znaczenie, formy; rodzaje materiałów gotowych do rozpowszechnienia w mediach i źródła; ogólne zasady postępowania wobec mediów; zasady i modele sporządzania komunikatów prasowych; zasady stosowania technik słowa mówionego (konferencje prasowe, wywiady). 4. PR w sytuacji inwestycji budzącej kontrowersje społeczne: przypadki z praktyki; rzeczywiste konflikty i wykorzystanie możliwości złagodzenia emocji; specyfika w odniesieniu do kryzysu organizacyjnego i PR-u kryzysowego; etapy postępowania: analiza sytuacji z punktu widzenia grup konfliktowych; program działania; strategia i taktyka komunikacyjna w odniesieniu do poszczególnych kategorii otoczenia; możliwe techniki komunikacyjne; włączenie otoczenia w proces planowania i realizacji inwestycji oraz utrzymywanie kontaktu komunikacyjnego z otoczeniem po zakończeniu inwestycji. 5. Tożsamość korporacyjna – wizerunek i tożsamość organizacji, elementy tożsamości organizacji, identyfikacja wizualna: cel i zasady; tworzenie tożsamości organizacji. 6. Potencjalne funkcje PR w systemie komunikacji organizacji: potrzeby informacyjne i komunikacyjne organizacji oraz konieczność stworzenia systemu zarządzania nimi lub przynajmniej ich koordynacji; tradycyjny, wyspecjalizowany, profesjonalny menedżer ds. komunikacji lub przynajmniej koordynator działań komunikacyjnych organizacji; powody, dla których nie skorzystasz z tej potencjalnej funkcji PR 7. Potencjalne funkcje PR z korzyścią dla zarządów organizacji: tradycyjnie przypisane funkcje: wizerunek, kontakty, harmonizacja, zapobieganie; obecnie najbardziej					



	doceniana rola PR w tzw. zarządzaniu problemami; możliwe funkcje PR dla zarządów organizacji; powody, dla których nie wykorzystuje się wyżej wymienionych możliwości PR w zarządzaniu, leżą po stronie praktyków PR i zarządów.	
	8. Efektywność i skuteczność działań PR – organizacja wydarzeń – rodzaje wydarzeń, cele organizacji wydarzeń, planowanie wydarzeń, elementy zarządzania wydarzeniami, ocena wyników, działania „po wydarzeniu”, najczęstsze błędy.	
	9. Nowoczesne techniki PR i wykorzystanie Internetu w kampaniach komunikacyjnych – relacje z mediami w Internecie, zarządzanie kryzysowe (<i>falszywe wiadomości</i>), pozycjonowanie stron internetowych, popularne serwisy społecznościowe.	
v	BUNA: nie dotyczy	
Efekty kształcenia		
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja		Efekty obiektywne – specyfikacja
w zakresie <u>WIEDZY</u> :		
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada wszechstronną wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych oraz potrafi zastosować tę wiedzę praktycznej w działalności gospodarczej.
P6U_W	P6S_WG	E1_W05 Posiada zaawansowaną wiedzę na temat człowieka jako podmiotu tworzącego struktury ekonomiczne; zna zasady ludzkich zachowań w zakresie zaspokajania potrzeb, posiada podstawową wiedzę na temat zasad i motywów ludzkich działań w procesie tworzenia i wdrażania zadań oraz zmian organizacyjnych tych struktur. Potrafi zastosować wiedzę w praktyce.
P6U_W	P6S_WG	E1_W06 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym sposoby stosowania i analizowania wyników wybranych narzędzi ilościowych w opisie faktów, przedmiotów i zjawisk dotyczących
		Zna i rozumie pojęcia, prawa ekonomiczne i zjawiska ekonomiczne oraz ich skutki występujące w działalności przedsiębiorstwa, z uwzględnieniem zagadnień związanych z PR. Rozpoznaje narzędzia PR stosowane w poszczególnych obszarach.
		Przedstawia funkcje PR w odniesieniu do zarządów organizacji, posiada podstawową wiedzę na temat człowieka jako podmiotu tworzącego struktury gospodarcze.
		Omawia strategię i taktykę komunikacji w odniesieniu do poszczególnych kategorii otoczenia; zna możliwe techniki komunikacyjne.



		różnych obszarów funkcjonowania gospodarczego i złożonych zależności, a także prognozowania przyszłych scenariuszy działalności gospodarczej i działalności społecznej.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W13 Posiada zaawansowaną wiedzę z zakresu rachunkowości, sprawozdawczości finansowej i analizy finansowej, zarządzania finansami przedsiębiorstwa, kontroli finansowej i audytu wewnętrznego oraz ich praktycznego zastosowania w działalności zawodowej.	Omawia potencjalne funkcje PR dla znaczenia przedsiębiorczości podmiotów gospodarczych.
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie dyscyplin ekonomicznych.	Wykorzystuje umiejętności z zakresu PR w zarządzaniu. Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczne i kulturowe oraz wzajemne relacje między procesami zachodzącymi w różnych kulturach w odniesieniu do wdrażania strategii public relations.
P6U_U	P6S_UW	E1_U03 Potrafi właściwie analizować i przygotowywać dokumentację księgową i finansową do celów decyzyjnych i księgowych oraz analizować i oceniać procesy i zjawiska gospodarcze i społeczne.	Interpretuje mechanizmy funkcjonowania poszczególnych podmiotów rynkowych oraz analizuje i interpretuje podstawowe zjawiska przyczynowo-skutkowe zachodzące w nich.
P6U_U	P6S_UW P6S_UO P6S_UU	E1_U06 Potrafi samodzielnie planować i realizować własną naukę, mając świadomość dynamicznego rozwoju nauk, wykorzystując zdobytą wiedzę ekonomiczną i praktyczne wnioski oraz doświadczenie specjalistyczne w samodzielnej realizacji zadań, a także w prowadzeniu działalności gospodarczej i rozwiązywaniu dylematów związanych z pracą zawodową.	Formułuje praktyczne wnioski przydatne w kontekście wykorzystania PR, przedstawia własne pomysły. Analizuje przyczyny niewykorzystywania funkcji PR w procesach gospodarczych.



P6U_U	P6S_UK P6S_UW P6S_UO	E1_U07 Potrafi współpracować z innymi w ramach pracy zespołowej lub jako lider; podejmuje działania w zakresie analizy i oceny alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych oraz wybiera metody i instrumenty, które pozwalają na racjonalne rozwiązywanie i optymalizację tych rozwiązań.	Korzysta ze standardowych narzędzi analizy ilościowej i jakościowej w celu prognozowania zjawisk gospodarczych, posiada umiejętność racjonalnego myślenia, wnioskowania i analizowania zjawisk marketingowych, ze szczególnym uwzględnieniem działu PR.
P6U_U	P6S_UW	E1_U09 Jest gotowy do wykonywania zadań w sposób innowacyjny oraz rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów w warunkach obciążonych ryzykiem i niepewnością, przy użyciu systemów normatywnych, przy użyciu specjalistycznej terminologii	
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			Rozumie potrzebę wykorzystania funkcji PR w organizacji przedsiębiorstwa. Jest świadomy wpływu otoczenia na warunki funkcjonowania organizacji. Rozumie znaczenie wpływu wizerunku/reputacji na wyniki i działania społeczne organizacji.
P6U_K	P6S_KR P6S_KK	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz konsultuje się z ekspertami w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu.	
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów gospodarczych w różnego rodzaju organizacjach oraz do konsultowania się w tym zakresie z ekspertami w przypadku trudności w samodzielnym ich rozwiązywaniu.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K05 Rozumie kwestie etyczne związane z wykonywanymi zadaniami i działalnością biznesową, jest świadomy znaczenia działalności zawodowej zgodnej z	
			Odważnie i merytorycznie wyraża swoje poglądy na temat kreowania wizerunku. Stosuje zasady etycznej komunikacji.



		zasadami etyki zawodowej oraz poszanowaniem różnorodności poglądów i kultur; dba o osiągnięcia i tradycję zawodu	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stres.	Samodzielnie uzupełnia i poszerza wiedzę na temat PR w sytuacjach społecznie kontrowersyjnych. Wykorzystuje nowoczesne techniki i Internet w kampaniach komunikacyjnych. Tworząc wizerunek, kieruje się etyką biznesową i społeczną odpowiedzialnością biznesu wobec organizacji i jej członków

Sposoby weryfikacji efektów tego uczenia się (*WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE*)

Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W01; E1_W05, E1_W06, E1_W13								X	X	X	
E1_U02 E1_U03, E1_U06... U09								X	X	X	
E1_K01, E1_K02... K06								X	X	X	

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: realizacja samodzielnie opracowanego projektu; zaliczenie na podstawie zadań praktycznych omawianych podczas zajęć.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Liczba godzin kontaktowych z wykładowcą akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Uczestnictwo w wykładach	
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	21
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje	
Suma	21

Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)

Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	4
Pisanie pracy/projektu/eseju	5
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	
Samodzielna lektura	
Przygotowanie do kolokwium/testów	



Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Przygotowanie do zaliczenia pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Suma	9
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	30
	1 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	1 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny w formie samodzielnej pracy	0 punktów ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	30
Suma	30
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	1 ECTS
Literatura podstawowa: <i>(do 3 pozycji)</i> 1. Rosenberg, A Modern Guide to Public Relations. W tym: Content Marketing, SEO, Social Media & PR Best Practices, Lightning Source Inc, La Vergne 2021. 2. Myers, The Rules of Public Relations, Rowman & Littlefield Publishing Group Inc, Lanham 2024.	
Literatura uzupełniająca: 1. J. Fawkes, Depth Public Relations, Jenny Stanford Publishing, Singapur 2024.	
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarna

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Syllabus)

Nazwa przedmiotu: Biznesplan				Punkty ECTS: 0,5		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Seminaria	Laboratorium ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 5	0	0	0	18	0	ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: <i>biznesplan jest podstawowym instrumentem wyznaczania celów ekonomicznych i finansowych na planowany okres, a także sposobem kontrolowania i weryfikacji realizacji zaplanowanych projektów. Przygotowanie dobrego biznesplanu ma ogromne znaczenie w wielu sytuacjach, zwłaszcza przy ubieganiu się o kredyt lub dofinansowanie z funduszy unijnych. Głównym celem zajęć jest praktyczne przedstawienie standardów sporządzania biznesplanów i ich oceny.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>przyswajanie wiedzy poprzez opracowanie praktycznego projektu biznesowego – biznesplanu dla przedsięwzięcia gospodarczego.</i>						
Nauczanie : : <i>oprogramowanie Mindomo, zastosowanie strony strona internetowa zasoby: https://www.canva.com/documents/templates/business-plan/</i>						
Wymagania wstępne: <i>ogólna wiedza na temat funkcjonowania podmiotów na rynku – konkurencja, otoczenie, finansowanie działalności, koszty, podaż i popyt, badania rynku.</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁAD: nie dotyczy					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: 1. Warunki realizacji własnej działalności gospodarczej – inkubatory przedsiębiorczości i inne formy wsparcia. 2. Pomysł na działalność gospodarczą i jego realizacja. Konkurencja i cechy rynku konsumenckiego. 3. Charakterystyka źródeł finansowania działalności. 4. Wybór formy organizacyjno-prawnej prowadzonej działalności. 5. Kluczowe elementy biznesplanu. 6. Weryfikacja i ocena założeń oraz realności projektu biznesowego.					
V	BUNA: nie dotyczy					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w zakresie WIEDZY :						
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada wszechstronną wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii		Posiada wiedzę na temat roli przedsiębiorcy w zakresie metodologicznych zasad przygotowywania biznesplanu oraz obszarów jego zastosowania w praktyce biznesowej. Rozumie znaczenie planowania w rozwoju różnych form		



		i powiązanych z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej wiedzy praktycznej w działalności gospodarczej	przedsiębiorczości.
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie warunki, formy i standardy ekonomiczne, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji ekonomicznych, a także ich elementów, cech charakterystycznych i rozwoju.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W07 Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej, wyjaśnia i ilustruje znaczenie norm i zasad (prawnych, techniczno-organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących struktury i instytucje gospodarki. Zna i rozumie wybrane fakty, przedmioty, zjawiska, a także złożone relacje między nimi.	
w zakresie <u>UMIEJĘTNOŚCI</u>:			Opisuje standardowe metody i narzędzia pozyskiwania danych oraz ich interpretacji, które pozwalają analizować i interpretować procesy związane z tworzeniem i wdrażaniem własnego pomysłu na biznes. ·
P6U_U	P6S_UW	E1_U03 Potrafi właściwie analizować i przygotowywać dokumentację księgową i finansową do celów decyzyjnych i księgowych oraz analizować i oceniać zachodzące procesy oraz zjawiska gospodarcze i społeczne.	
P6U_U	P6S_UK P6S_UW P6S_UO	E1_U07 Potrafi współpracować z innymi w ramach pracy zespołowej lub jako lider; podejmuje działania w zakresie analizy i oceny alternatywnych rozwiązań problemów gospodarczych oraz wybiera metody i instrumenty, które pozwalają na	



		racjonalne rozwiązanie i optymalizację tych rozwiązań.	
P6U_U	P6S_UW	E1_U09 Jest gotowy do wykonywania zadań w sposób innowacyjny oraz rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów w warunkach obciążonych ryzykiem i niepewnością, przy użyciu systemów normatywnych, przy użyciu specjalistycznej terminologii	Posiada umiejętność obserwacji, zrozumienia i analizy zjawisk związanych z funkcjonowaniem podmiotu na rynku oraz dokumentowania tych działań.
w dziedzinie <u>KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:</u>			
P6U_K	P6S_KR P6S_KK	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz konsultuje się z ekspertami w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu.	Rozumie potrzebę uczenia się i przyjmowania asertywnego i empatycznego podejścia do zmian w tworzeniu biznesplanu.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych, a także pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych decyzji, a także bierze odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i cały zespół.	Uczestniczy w projektach dotyczących rozwoju podmiotów, jest przygotowany do merytorycznej dyskusji i prezentacji poglądów związanych z usprawnieniem funkcjonowania nowo tworzonych podmiotów gospodarczych. Potrafi współpracować w grupie, przygotowując projekty z zakresu biznesplanu przedsiębiorstwa lub przedsięwzięcia inwestycyjnego. Potrafi zarządzać przygotowaniem projektu biznesplanu, określając priorytety jego realizacji.
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy uznać znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów gospodarczych w różnego rodzaju organizacjach oraz konsultować się w tej sprawie z ekspertami w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu	Charakteryzuje się wartościami osobistymi związanymi z kierowaniem się w życiu zawodowym odpowiedzialnością biznesową, etyką oraz szacunkiem dla konkurencyjnych poglądów i opinii.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do	Potrafi samodzielnie uzupełniać i doskonalić wiedzę i umiejętności w zakresie praktycznie realizowanych działań związanych z planowaniem biznesowym (biznesem).



		nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stresu.									
Sposoby weryfikacji efektów tego uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)											
Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W01, E1_W02, E1_W07						X				X	
E1_U03, E1_7, E1_U09						X				X	
E1_K01. K03, E1_K06						X				X	
Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: zaliczenie na podstawie stworzenia biznesplanu opartego na ćwiczeniach przygotowanych podczas zajęć											
Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS											
Liczba godzin kontaktowych z wykładowcą akademickim											
Rodzaje zajęć										Liczba godzin	
Uczestnictwo w wykładach											
Udział w seminariach											
Udział w ćwiczeniach										18	
Udział w zajęciach laboratoryjnych											
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę szkoleniową, konw., sem.)											
Suma										18	
Praca własna ucznia podzielona na czas (przykłady formularzy pracy ucznia)											
Formularz pracy ucznia										Liczba godzin	
Przygotowanie do zajęć										6	
Pisanie pracy/projektu/eseju										6	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji											
Samodzielna lektura											
Przygotowanie do kolokwiiów/testów											
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu											
Przygotowanie do zaliczenia pisemnego/ustnego z danego przedmiotu											
Suma										12	
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)										30	
										1 ECTS	
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego										0,5 ECTS	
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny przepracowane w formie samodzielnej pracy										0,5 ECTS	
Zajęcia o profilu praktycznym											
Rodzaje zajęć						Liczba godzin					
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych											
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego						30					
Suma						30					
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne						1 ECTS					



Literatura podstawowa: *(do 3 pozycji)*

1. V. Evans, FT Essentials Guide to Writing a Business Plan, PEARSON Education Limited, 2022.
2. S. Mansfield, Jak napisać biznesplan (przewodnik po zakładaniu działalności gospodarczej), wydanie niezależne, 2019 r.

Literatura uzupełniająca:

1. R. Abrams, Udany biznesplan: sekrety i strategie, Planning Shop, 2019.

**Zatwierdzenie przez prorektora:
Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia**



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU **(Program nauczania)**

Nazwa przedmiotu: Etyka w ekonomii				Punkty ECTS: 2		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Seminaria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA *	Forma zaliczenia*
Semestr: 6	15	0	0	0	18	ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel kursu: wyposażenie studentów w wiedzę z zakresu etyki normatywnej. Przygotowanie do konkretnych sytuacji biznesowych – nabycie umiejętności dokonywania ocen i podejmowania decyzji moralnych. Podnoszenie wrażliwości na aspekty etyczne wyborów ekonomicznych.						
Metody dydaktyczne: wykład z wykorzystaniem środków audiowizualnych, praca semestralna – samodzielnie przygotowany projekt – studium przypadku.						
Wymagania wstępne: aktywny udział w zajęciach, wykonywanie zalecanych zadań do samodzielnego rozwiązania.						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁAD: 1. Wprowadzenie do etyki w wymiarze ekonomicznym. 2. Wybrane narzędzia formalnej oceny i podejmowania decyzji oraz oceny: Systemy etyczne. Utylitaryzm. Etyka obowiązku Kanta. Personalizm katolicki. 3. Wybrane narzędzia oceny moralnej i podejmowania decyzji: pojęcia odpowiedzialności moralnej i sprawiedliwości. Rozwiązywanie dylematów moralnych. 4. Etyka w praktyce osobistej. Elementy psychologii osądów i decyzji moralnych. 5. Etyka celów biznesowych. 6. Etyka pracy i zatrudnienia. 7. Etyka zarządzania i relacji biznesowych w warunkach wielokulturowych. 8. Etyka konkurencji. Pozytywna konkurencja. Uczciwa konkurencja. Wybrane sposoby konkurencowania moralnie nieakceptowalne. Utrudnianie dostępu do rynku. Korupcja. Praktyki monopolistyczne.					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
V	BUNA: Kontrowersje moralne dotyczące celów przedsiębiorstwa, zwłaszcza roli zysku. Etyka przedsiębiorcy. Problem moralnie dobrego przedmiotu działalności gospodarczej. Arystotelesowsko-tomistyczne kryteria moralnie dobrego przedmiotu konsumpcji. Przedsiębiorstwo z punktu widzenia personalizmu, ze szczególnym uwzględnieniem encykliki Jana Pawła II Centesimus annus. Kapitalizm menedżerski a kapitalizm kantowski – spór o pojęcie społecznej odpowiedzialności biznesu.					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w zakresie WIEDZY:						
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę na temat miejsca		Przedstawia etyczny wymiar ekonomii. Zna i		



		ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej wiedzy praktycznej w działalności gospodarczej.	Rozróżnia podstawowe pojęcia: moralność, etyka, wartości moralne, prawo naturalne. Zna trudności związane z podejmowaniem decyzji moralnych.
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych i narzędzi informatycznych do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej.	Omawia bieżące procesy gospodarcze i towarzyszące im kontrowersje moralne. Zna systemy etyczne oraz sposoby analizowania działań i dokonywania wyborów moralnych.
P6U_W	P6S_WG	E1_W05 Posiada zaawansowaną wiedzę na temat człowieka jako podmiotu tworzącego struktury gospodarcze; zna zasady ludzkich zachowań w zakresie zaspokajania potrzeb, posiada podstawową wiedzę na temat zasad i motywów ludzkich działań w procesie tworzenia i wdrażania zadań oraz zmian organizacyjnych tych struktur. Potrafi zastosować wiedzę w praktyce.	Posiada wiedzę na temat człowieka i jego wartości etycznych i moralnych. Zna surowce i skutki prowadzenia odpowiedzialnej działalności gospodarczej przez człowieka, a także zasady tworzenia i rozwijania indywidualnej przedsiębiorczości z uwzględnieniem zasad etyki.
P6U_W	P6S_WG	E1_W07 Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej, wyjaśnia i ilustruje znaczenie norm i zasad (prawnych, techniczno-organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących struktury i instytucje ekonomiczne. Zna i rozumie wybrane fakty, przedmioty, zjawiska, a także	Wyjaśnia i ilustruje znaczenie norm i zasad etycznych i moralnych w kontekście funkcjonowania organizacji i osób tworzących takie struktury, prawidłowości i dylematy. Opisuje wpływ wartości etycznych i moralnych na kierunki rozwoju działalności gospodarczej.



		złożone relacje między nimi.	
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UK P6S_UU	E1_U08 Posiada umiejętność planowania i organizowania procesu pisania prac pisemnych na szczególne zagadnienia, wykorzystując podejścia teoretyczne, zasady gromadzenia różnych źródeł danych, ich opisywania i interpretacji oraz wnioskowania na podstawie aktualnej literatury naukowej (w związku z wybraną specjalizacją w dziedzinie ekonomii).	Analizuje wybrane zachowania podmiotów rynkowych, wykorzystując wiedzę z zakresu etycznego i moralnego postępowania. Prawidłowo stosuje systemy etycznej i moralnej oceny zachowań podmiotów w relacjach biznesowych.
w dziedzinie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KR P6S_KK	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz konsultuje się z ekspertami w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu.	Rozumie potrzebę uzupełnienia wiedzy z zakresu etyki w ekonomii, jest otwarty na nowe poglądy w tej dziedzinie.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych, a także pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych decyzji, a także bierze odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	Aktywnie współpracuje w grupach zadaniowych z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i etyczno-moralnych.
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów gospodarczych w różnego rodzaju organizacjach oraz do konsultowania się z ekspertami w tej	Jest otwarty na nowe pomysły i techniki związane z analizą i oceną postaw etycznych i moralnych w ekonomii.



		w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stres.	Charakteryzuje się wartościami osobistymi związanymi z etyką, moralnością, poszanowaniem norm społecznych i lojalnością w kontaktach biznesowych. Jest świadomy moralnej odpowiedzialności za decyzje podejmowane w życiu gospodarczym i publicznym.

Sposoby weryfikacji efektów tego uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)

Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Indywidualna	Projekt grupowy
E1_W01, E1_W04, E1_W05, E1_W07,			X					X	X		
E1_U08			X					X	X		
E1_K01... K03, E1_K6,								X	X		

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Liczba godzin kontaktowych z wykładowcą akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	12
Uczestnictwo w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę szkoleniową, konw., sem.)	
Suma	12

Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)

Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	18
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	15
Samodzielna lektura	15
Przygotowanie do kolokwium/testów	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Przygotowanie do zaliczenia pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Suma	48
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	60
	2 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	0,5 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny przeprowadzone w formie samodzielnej pracy	1,5 ECTS

Zajęcia o profilu praktycznym



Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	
Suma	
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	
Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: wykład z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość, zaliczenie w formie ustnej na podstawie tematyki zajęć	
Literatura podstawowa: (do 3 pozycji) 1. D. Mele, Business Ethics in Action, Bloomsbury Publishing, Londyn 2019. 2. S.G. Savur, Business Ethic. The Sustainable and Responsible Way, SAGE Publications Inc, Thousand Oaks 2024. 3. J. Graafland, Ethics and Economics: an Introduction to Free Markets, Equality and Happiness, Taylor & Francis Ltd, Abingdon-on-Thames 2021.	
Literatura uzupełniająca: (maksymalnie 5 pozycji) 1. K.K. Shah, Etyka biznesowa, społeczna odpowiedzialność biznesu i ład korporacyjny, LAP Lambert Academic Publishing, 2023.	
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU (Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Systemy zarządzania jakością				Punkty ECTS: 2		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 2	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 3	12	0	0	12	12	ZO/ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: przedstawienie kluczowych aspektów związanych ze zrozumieniem istoty systemów zarządzania jakością, a także wdrażaniem i praktycznym funkcjonowaniem (doskonaleniem) systemów w przedsiębiorstwach produkcyjnych i usługowych; wykonanie konkretnego zadania praktycznego i dyskusja w zakresie uzyskanych efektów, możliwości ich doskonalenia i potencjału zastosowania w organizacjach.						
Metody dydaktyczne: przyswajanie wiedzy poprzez tradycyjny wykład; zadania realizowane w praktyce: studium przypadku i burza mózgów.						
Wykorzystywane narzędzia dydaktyczne: oprogramowanie FlinkISO.						
Wymagania wstępne: znajomość: podstaw zarządzania organizacją, podstaw marketingu, podstaw statystyki.						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁAD 1. Wprowadzenie do zarządzania jakością. 2. System jakości zgodny z normą ISO 9000 – podstawowe pojęcia i ich definicje. 3. Formalny aspekt zapewnienia jakości – certyfikacja systemu ISO 9001. 4. Narzędzia zarządzania jakością. 5. System zarządzania środowiskowego ISO 14000 i jego wdrażanie. 6. Inne systemy zapewnienia jakości: HACCP, ISO 18000, GMP, GHP, GLP. 7. Pojęcie TQM i zasady jego wdrażania w organizacjach.					
II	SEMINARIA: 1. Budowa i zasady stosowania norm ISO - 9000, 9001 oraz norm pochodnych w koncepcji systemu zarządzania jakością. 2. Koszty jakości – klasyfikacja i znaczenie. 3. Dokumentacja systemu jakości (księga jakości, procedury, instrukcje, zapisy dotyczące jakości). 4. Zarządzanie dokumentacją systemu jakości. 5. Narzędzia służące poprawie jakości. 6. Ocena organoleptyczna produktów.					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
V	BUNA: Formalny aspekt zapewnienia jakości – opracowanie wybranych elementów dokumentacji systemu jakości.					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja			Efekty obiektywne – specyfikacja			
w zakresie WIEDZY:						
		E1_W01 Posiada				



P6U_W	P6S_WG	kompleksową wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej praktycznej wiedzy w działalności gospodarczej.	Potrąfi zdefiniować pojęcia związane z zarządzaniem jakością. Opisuje istotę zarządzania jakością i innych systemów jakości, zna podstawową terminologię wynikającą z normy ISO.
P6U_W	P6S_WG	E1_W05 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym wiedzę o człowieku jako podmiocie tworzącym struktury gospodarcze; zna zasady zachowań ludzkich w zakresie zaspokajania potrzeb, posiada elementarną wiedzę o zasadach i motywach działania człowieka w procesie tworzenia i wdrażania zadań oraz zmian organizacyjnych tych struktur. Potrafi zastosować wiedzę w praktyce.	Omawia zachowanie osoby w organizacji, jej potrzeby związane z optymalnym wykonywaniem pracy w oparciu o dokumentację systemu zapewnienia jakości oraz ograniczenia psychiczne wynikające z wdrożenia koncepcji ISO.
P6U_W	P6S_WG	E1_W06 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym sposoby stosowania i analizowania wyników wybranych narzędzi ilościowych w opisie faktów, przedmiotów i zjawisk dotyczących różnych obszarów funkcjonowania gospodarczego i złożonych zależności, a także prognozowania przyszłych scenariuszy działalności gospodarczej i społecznej.	Przedstawia metody (narzędzia) związane z poprawą jakości – tzw. podejście klasyczne i nowe. Zna standardowe metody i narzędzia pozyskiwania danych oraz ich interpretacji w oparciu o narzędzia doskonalenia jakości, pozwalające na optymalizację procesów zachodzących w organizacji zgodnie z wymaganiami norm ISO. Posiada wiedzę na temat zachodzących zjawisk i potrzeby doskonalenia procesów prowadzących do ich optymalizacji, a w rezultacie certyfikacji zgodności systemu (opracowanej struktury) z wymaganiami określonej normy jakości.
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz	P6U_U



		procesy gospodarcze w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych.	
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w dziedzinie dyscyplin ekonomicznych.	Wykorzystuje wiedzę teoretyczną i uzyskane dane charakteryzujące przebieg procesów w organizacji do analizy i optymalizacji ich dalszego przebiegu.
P6U_U	P6S_UW	E1_U03 Potrafi właściwie analizować i przygotowywać dokumentację księgową i finansową do celów decyzyjnych i księgowych oraz analizować i oceniać procesy i zjawiska gospodarcze i społeczne.	Prognozuje procesy zachodzące w organizacji przy użyciu narzędzi poprawy jakości oraz wskazuje praktyczne konsekwencje i ryzyko procesów w oparciu o dokumentację systemu. Ocenia przydatność różnych systemów zarządzania jakością.
P6U_U	P6S_UW P6S_UO P6S_UU	E1_U06 Potrafi samodzielnie planować i realizować własną naukę, mając świadomość dynamicznego rozwoju nauk, wykorzystując zdobytą wiedzę ekonomiczną i praktyczne wnioski oraz doświadczenie specjalistyczne w samodzielnej realizacji zadań, a także w prowadzeniu działalności gospodarczej i rozwiązywaniu dylematów związanych z pracą zawodową.	Posiada umiejętność formułowania praktycznych wniosków na podstawie dokumentacji systemu zapewnienia jakości oraz formułowania pomysłów i wątpliwości związanych z funkcjonowaniem systemu – optymalizacja i doskonalenie procesów i dokumentacji. Posiada umiejętność korzystania z narzędzi i metod zarządzania jakością.
P6U_U	P6S_UW P6S_UO	E1_U10 Samodzielnie identyfikuje, diagnozuje i rozwiązuje problemy oraz stosuje różne warianty rozwiązań w praktyce biznesowej, w związku z studiowaną specjalnością.	Obserwuje bieżący proces i właściwie wykorzystuje odpowiednie dokumenty, a także generuje nowe zapisy w celu usprawnienia procesów.
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KR P6S_KK	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu	Rozumie potrzebę zdobywania wiedzy na temat zapewnienia jakości i właściwego zarządzania jakością.



		problemów poznawczych i praktycznych oraz konsultuje się z ekspertami w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu samodzielnie.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych, a także pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych decyzji, a także bierze odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	Prawidłowo identyfikuje, diagnozuje i poprawia przebieg zachodzących procesów przy użyciu narzędzi poprawy jakości i tworząc odpowiednią dokumentację. Aktywnie współpracuje w zespołach zajmujących się poprawą jakości (koła jakości).
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów gospodarczych w różnego rodzaju organizacjach oraz do konsultowania się z ekspertami w tym zakresie w przypadku trudności w samodzielnym ich rozwiązywaniu.	Uczestniczy w projektach doskonalenia jakości, jest przygotowany do merytorycznej dyskusji i przekazywania poglądów związanych z doskonaleniem systemów jakości.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K05 Rozumie kwestie etyczne związane z wykonywanymi zadaniami i działalnością biznesową, jest świadomy znaczenia działalności zawodowej zgodnej z zasadami etyki zawodowej i poszanowaniem różnorodności poglądów i kultur; dba o osiągnięcia i tradycję zawodu	Samodzielnie uzupełnia wiedzę i doskonali umiejętności związane z zapewnieniem jakości, jest otwarty na ciągłość – stałe doskonalenie jakości.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa	Charakteryzuje się wartościami osobistymi związanymi z kierowaniem się w życiu zawodowym odpowiedzialnością biznesową oraz szacunkiem dla poglądów i opinii innych osób w dziedzinie



		odporność na porażki i stresu.	kompleksowy (holistyczny) poprawę i								
Sposoby weryfikacji wyników tego procesu uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)											
Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Indywidualna	Projekt grupowy
E1_W01, E1_W05, E1_W06			X								X
E1_U01			X					X			X
E1_U02											X
E1_U03											X
E1_U06			X					X			X
E1_U010			X					X			X
E1_K01								X			X
E1_K03... K06								X			X
Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, zaliczenie na podstawie kolokwium trwającego 5–7 minut, projekt grupowy z wykorzystaniem studiów przypadków.											
Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS											
Liczba godzin kontaktowych z wykładownicą akademickim											
Rodzaje zajęć									Liczba godzin		
Udział w wykładach									12		
Udział w seminariach											
Udział w ćwiczeniach									12		
Udział w zajęciach laboratoryjnych											
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę szkoleniową, konw., sem.)											
BUNA									12		
Suma									36		
Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)											
Forma pracy ucznia									Liczba godzin		
Przygotowanie do zajęć									14		
Pisanie pracy/projektu/eseju									10		
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji											
Samodzielna lektura									10		
Przygotowanie do kolokwium/testów											
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu											
Przygotowanie do zaliczenia pisemnego/ustnego z danego przedmiotu									20		
Suma									54		
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)									90		
									3 punkty ECTS		
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego									1 ECTS		
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny przeprowadzone w formie samodzielnej pracy									2 ECTS		
Zajęcia o profilu praktycznym											
Rodzaje zajęć						Liczba godzin					
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych											
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego						90					
Suma						90					



Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	3 ECTS
Literatura podstawowa: <i>(do 3 pozycji)</i> 1. L. Pittman, Introduction to Quality Management, States Axademic PR, Nowy Jork 2022. 2. N.R. Tague, Zestaw narzędzi jakości, ASQ Quality Press, Milwaukee 2024. 3. R. Tricker, Quality Management Sysytems. A Practical Guide to Standards Implementation, Taylor & Francis Ltd, Abingdon-on-Thames 2019. Literatura uzupełniająca: 1. M. Sartor, G. Orzes (red.), Zarządzanie jakością: narzędzia, metody i standardy, Emerald Publishing Limited, Bingley 2019.	
Zatwierdzenie prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Finanse przedsiębiorstw				Punkty ECTS: 3		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 1	Wykłady	Seminaria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA *	Forma kredytu*
Semestr: 2	24	0	0	0	12	E
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: <i>przedstawienie kluczowych pojęć z zakresu finansów, nabycie umiejętności analizy i zarządzania finansami.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>przyswajanie wiedzy poprzez tradycyjne wykłady oraz samodzielne pogłębianie wiedzy poprzez analizę problemów.</i>						
Nauczanie :						



		dyscyplin naukowych, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej wiedzy praktycznej w działalności gospodarczej.	
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie warunki gospodarcze, formy i standardy, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji gospodarczych, a także ich elementów, cech i rozwoju.	Opisuje zakres procesów związanych z finansami przedsiębiorstw w aspekcie praktycznym. Rozróżnia podstawowe metody i narzędzia w dziedzinie analizy finansowej. Charakteryzuje zależności i prawidłowości w obszarze analizy finansowej. Przedstawia zasady i szczegółowe regulacje prawne związane z kontrolowaniem gospodarki finansowej podmiotów rynkowych w praktyce.
P6U_W	P6S_WG	E1_W07 Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej, wyjaśnia i ilustruje znaczenie norm i zasad (prawnych, techniczno-organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących struktury i instytucje ekonomiczne. Zna i rozumie wybrane fakty, przedmioty, zjawiska, a także złożone relacje między nimi.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W13 Posiada zaawansowaną wiedzę z zakresu rachunkowości, sprawozdawczości finansowej i analizy finansowej, zarządzania finansami przedsiębiorstwa, kontroli finansowej i audytu wewnętrznego oraz ich praktycznego zastosowania w działalności zawodowej.	
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i skutecznie pozyskiwać wiarygodne dane z	Wykorzystuje wiedzę z zakresu finansów przedsiębiorstw do wnioskowania o regularności inwestycji i zmienności wartości pieniądza w czasie w praktyce. Potrafi analizować sytuację finansową przedsiębiorstwa na podstawie danych zawartych w sprawozdaniach finansowych.



		źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w dziedzinie dyscyplin ekonomicznych dyscyplin ekonomicznych.									
P6U_U	P6S_UW P6S_UO P6S_UU	E1_U06 Potrafi samodzielnie planować i realizować własną naukę, mając świadomość dynamicznego rozwoju nauk, wykorzystując zdobytą wiedzę ekonomiczną i praktyczne wnioski oraz doświadczenie specjalistyczne w samodzielnej realizacji zadań, a także w prowadzeniu działalności gospodarczej i rozwiązywaniu dylematów związanych z pracą zawodową.	Formułuje wnioski dotyczące prawidłowości finansowania działalności gospodarczej. Posiada bardzo dobre umiejętności w zakresie oceny warunków funkcjonowania przedsiębiorstwa, potrafi wyciągać wnioski z informacji o otoczeniu dalszym i bliższym przedsiębiorstwa.								
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:											
P6U_K	P6S_KR P6S_KK	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz konsultuje się z ekspertami w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu samodzielnie.	Rozumie potrzebę zdobywania wiedzy w dziedzinie finansów przedsiębiorstw, pozytywnie nastawia się do zmian w otoczeniu, które mogą mieć wpływ na kondycję finansową przedsiębiorstw. Jest gotowy do przeprowadzania analiz i ocen niezbędnych do podejmowania decyzji finansowych w firmie oraz pogłębiania swojej wiedzy w tym zakresie.								
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stres.	Potrafi samodzielnie uzupełniać i doskonalić wiedzę z zakresu zarządzania finansami przedsiębiorstw oraz jest otwarty na pomysły i techniki skutecznego zarządzania finansami firmy.								
Sposoby weryfikacji efektów tego uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)											
Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W01, E1_W02, E1_W07, E1_W13	X				X				X		
E1_U02,	X				X				X		



E1_U07											
E1_K01, E1_K06					X					X	

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, egzamin w formie pisemnej – zadania zamknięte i otwarte o charakterze interpretacyjno-praktycznym.

Ilość pracy potrzebnej do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem akademickim	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	24
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na grupę szkoleniową, konw., sem.)	
Suma	24

Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)

Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	18
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	
Samodzielna lektura	30
Przygotowanie do kolokwium/testów	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	18
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Suma	66
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	90
	3 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	1 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny w formie samodzielnej pracy	2 ECTS

Zajęcia o profilu praktycznym

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	60
Suma	60
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	2 ECTS

Literatura podstawowa: (do 3 pozycji)

1. P. Atrill, Financial Management for Decision Makers, PEARSON Education Limited, Londyn 2019.
2. S. Ross, R. Westerfield, B. Jordan, ISE Essentials of Corporate Finance, McGraw-Hill Education, Nowy Jork 2022.

Literatura uzupełniająca: (do 5 pozycji)

1. W. Conradie, W. Fourie, R. Pellissier, Podstawy zarządzania finansami, Juta % Company Ltd, [b.m.] 2022.

Zatwierdzenie przez prorektora:
Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KIERUNEK: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU (Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Bankowość				Punkty ECTS: 1,5		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 2	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 4	0	0	0	21	12	ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel kursu: <i>nabywanie przez studenta następujących umiejętności i kompetencji w zakresie podstawowym: zrozumienie zasad funkcjonowania współczesnego systemu bankowego; zrozumienie zasad działania instytucji regulacyjnych i prawnych w zakresie działalności banków; ocena wpływu sektora bankowego na sytuację makroekonomiczną; ocena wpływu stabilności systemu bankowego na działalność banków; zrozumienie zasad i metod zarządzania bankiem.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>metoda podająca, studium przypadku, wykorzystanie technik audiowizualnych (folie – rzutnik pisma, slajdy – projektor multimedialny).</i>						
Wykorzystywane narzędzia dydaktyczne: <i>oprogramowanie Apache Fineract, oprogramowanie HomeBank.</i>						
Wymagania wstępne: <i>podstawowa wiedza z zakresu mikroekonomii i makroekonomii.</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIE: 1. Rodzaje współczesnej bankowości: bankowość relacyjna, bankowość transakcyjna, bankowość korespondencyjna, bankowość międzynarodowa (globalna), bankowość komercyjna, bankowość hurtowa, bankowość korporacyjna, bankowość detaliczna, bankowość uniwersalna, bankowość specjalistyczna i jej rodzaje (hipoteczna, spółdzielcza, inne). 2. Rozwój banków poza tradycyjny zakres usług bankowych instrumenty pochodne, sekurytyzacja aktywów. 3. Ryzyko w działalności kredytowej – aktywne, pasywne, pojedyncze, portfelowe), źródła ryzyka kredytowego. 4. Zarządzanie ryzykiem pojedynczego kredytu w nowoczesnym banku. Metodologia badania zdolności kredytowej różnych typów klientów. Formy zabezpieczenia wiarytelności kredytowych (ryzyko pojedyncze), kryteria i zasady ich wyboru, zabezpieczenia prawne i niefinansowe. 5. Zarządzanie ryzykiem kredytowym portfela w nowoczesnym banku – standardy ostrożnościowe uwzględniające wymogi prawne (NUK), wewnętrzne limity w działalności kredytowej. 6. Zarządzanie płynnością, stopą procentową, ryzykiem walutowym i operacyjnym – zasady teoretyczne (m.in. zasady zarządzania płynnością – złota zasada bankowości, zasada transferu i inne), obowiązujące regulacje ostrożnościowe. 7. Ryzyko bankowe w systemach płatniczych (ryzyko płynności i operacyjne)					
V	BUNA: 1. Działalność depozytowa banku. Instrumenty finansowe, polityka depozytowa – pojęcia, zakres, elementy, zasady. 2. Działalność kredytowa – pojęcie, zakres, elementy. Rodzaje kredytów. 3. Oferta produktów bankowych, depozytowych i kredytowych. Zasady ustalania ceny produktów bankowych. 4. Instrumenty płatnicze i rozliczeniowe. Rodzaje, zasady funkcjonowania.					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		



w dziedzinie WIEDZY:			
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada wszechstronną wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych oraz potrafi zastosować tę praktyczną wiedzę w działalności gospodarczej. E1_W03 Rozpoznaje wzajemne relacje między zjawiskami, podmiotami, strukturami i instytucjami gospodarczymi w skali mikroekonomicznej i sektorowej, zarówno w ujęciu realnym, jak i pieniężnym, w tym w zakresie wybranej specjalizacji z dziedziny ekonomii. Potrafi wykorzystać tę wiedzę w praktyce.	Posiada wiedzę na temat istoty i zasad bankowości w Polsce oraz rodzajów ryzyka w działalności bankowej. Opisuje działalność bankową i system bankowy, istotę banku centralnego i cele polityki pieniężnej, a także istotę nadzoru bankowego. Posiada dogłębną wiedzę z zakresu nauk finansowych, funkcji finansów i zjawisk finansowych, potrafi określić i opisać powiązania systemu finansowego oraz relacje między nimi.
P6U_W	P6S_WGP6S_WK	E1_W06 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym sposoby stosowania i analizowania wyników wybranych narzędzi ilościowych w	Zna strategię i modele biznesowe banków, podstawowe rodzaje ryzyka w działalności bankowej oraz funkcje podstawowych instytucji tworzących system bankowy. Opisuje produkty oferowane przez bankowość klientom indywidualnym i instytucjonalnym oraz prawidłowości występujące w tej dziedzinie.
P6U_W	P6S_WG		Przedstawia zasady przygotowywania dokumentacji w systemie bankowym, zna zasady oceny zdolności kredytowej na podstawie przedłożonej dokumentacji. Omawia współczesne procesy transformacji w systemie bankowym oraz kierunki rozwoju bankowości wraz z rozwojem technologii.
		opis	



		faktów, przedmiotów i zjawisk dotyczących różnych obszarów funkcjonowania i zależności, a także prognozowanie przyszłych scenariuszy społecznej.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W12 Czy zaawansowaną wiedza z zakresu nowoczesnych informacji i informacji systemach i możliwości ich wykorzystania w zgodzie z badanym kierunkiem w praktyce.	Posiada wiedzę na temat wykorzystania dostępnych rozwiązań informatycznych w analizie oferty bankowej oraz w analizie wpływu zmian kluczowych parametrów finansowych rynku bankowego na wybory dokonywane przez klientów.
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy ekonomiczne w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych. E1_U02	Obserwuje i interpretuje zjawiska charakterystyczne dla działalności bankowej, posługuje się terminologią charakterystyczną dla bankowości. Potrafi uzasadnić zastosowanie regulacji bankowych w konkretnych sytuacjach na rynku finansowym. Wykorzystuje wiedzę na temat systemu bankowego w celu uzyskania konkretnych danych charakteryzujących funkcjonowanie systemu bankowego. Właściwie dokumentuje przebieg procesów charakterystycznych dla działalności bankowej. Potrafi analizować raporty i dane dotyczące efektywności i bezpieczeństwa banków.
P6U_U	P6S_UW	Potrafi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie dyscyplin ekonomicznych. E1_U03 Potrafi prawidłowo analizować i przygotowywać dokumentację księgową i finansową do celów	
P6U_U	P6S_UW	decyzyjnych i księgowych oraz analizować i oceniać procesy	



		oraz zjawisk gospodarczych i społecznych mających miejsce	
P6U_U	P6S_UW P6S_UO P6S_UU	E1_U06 Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się, mając świadomość dynamicznego rozwoju nauk, wykorzystując zdobytą wiedzę ekonomiczną i praktyczne wnioski oraz doświadczenie specjalistyczne w samodzielnej realizacji zadań, a także w prowadzeniu działalności gospodarczej i rozwiązywaniu dylematów związanych z pracą zawodową.	Prawidłowo wykorzystuje dokumenty charakterystyczne dla działalności bankowej – akty prawne, regulacje, procedury – w celu rozwiązywania konkretnych sytuacji, ze szczególnym uwzględnieniem ryzyka w działalności takich podmiotów.
w zakresie <u>KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:</u>			
P6U_K	P6S_KR P6S_KK	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz konsultuje się z ekspertami w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu.	Rozumie potrzebę uczenia się i uzupełniania wiedzy w dziedzinie bankowości. Rozumie rolę banku jako instytucji zaufania społecznego i jest gotowy do działania zgodnie z interesem publicznym.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych, a także pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych decyzji, a także bierze odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	Potrafi współpracować w zespołach zadaniowych zajmujących się rozwiązywaniem problemów w dziedzinie bankowości. Uczestniczy w zespołach projektowych, opracowując rozwiązania i merytorycznie przedstawiając swoje opinie zgodnie z posiadaną wiedzą w tej dziedzinie.
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów gospodarczych w różnego rodzaju organizacjach oraz	Świadomie korzysta z dokumentów charakterystycznych dla działalności bankowej, poszukuje i opracowuje optymalne rozwiązania. Rozumie rolę banku jako instytucji cieszącej się zaufaniem publicznym i jest gotowy do odpowiedzialnego kształtowania relacji między bankiem a otoczeniem.



		konsultować się z ekspertami w tym zakresie w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązywaniu ich samodzielnego rozwiązania.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stresowi.	Uzupełnia wiedzę bankową, jest otwarty na kreatywne, innowacyjne pomysły dotyczące produktów i technologii bankowych oraz dzieli się spostrzeżeniami z innymi. Samodzielnie rozwiązuje problemy bankowe.

Sposoby weryfikacji tego efektu kształcenia (**WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE**)

Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca nisenna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W01, E1_W03, E1_W06, E1_W12			X					X		X	
E1_U01, E1_U02, E1_U03, E1_U06			X					X	X	X	
E1_K01, E1_K02, E1_K03, E1_K06								X	X	X	

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: realizacja indywidualnego projektu, zaliczenie na podstawie zadań praktycznych omawianych podczas zajęć.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Liczba godzin kontaktowych z wykładowcą akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Uczestnictwo w wykładach	
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	21
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na grupę szkoleniową, konw., sem.)	
BUNA	12
Suma	33

Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)

Forma pracy ucznia	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	10
Pisanie pracy/projektu/esaju	17
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	
Samodzielna lektura	10
Przygotowanie do kolokwiów/testów	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Przygotowanie do zaliczenia pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	20



Suma	57
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	90
	3 punkty ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	1 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny w formie samodzielnej pracy	2 ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	90
Suma	90
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	3 ECTS
Literatura podstawowa: <i>(do 3 pozycji)</i> 1. M. Choudhry, Zasady bankowości, John Wiley & Sons Inc, Hoboken 2022. 2. J. Cao, Ekonomia bankowości, Taylor & Francis Ltd, Abingdon-on-Thames 2021. Literatura uzupełniająca: 1. A. N. Berger, P. Molyneux, J. O. Wilson (red.), Oxford Handbook of Banking, Oxford University Press, Oxford 2022.	
Zatwierdzenie przez prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

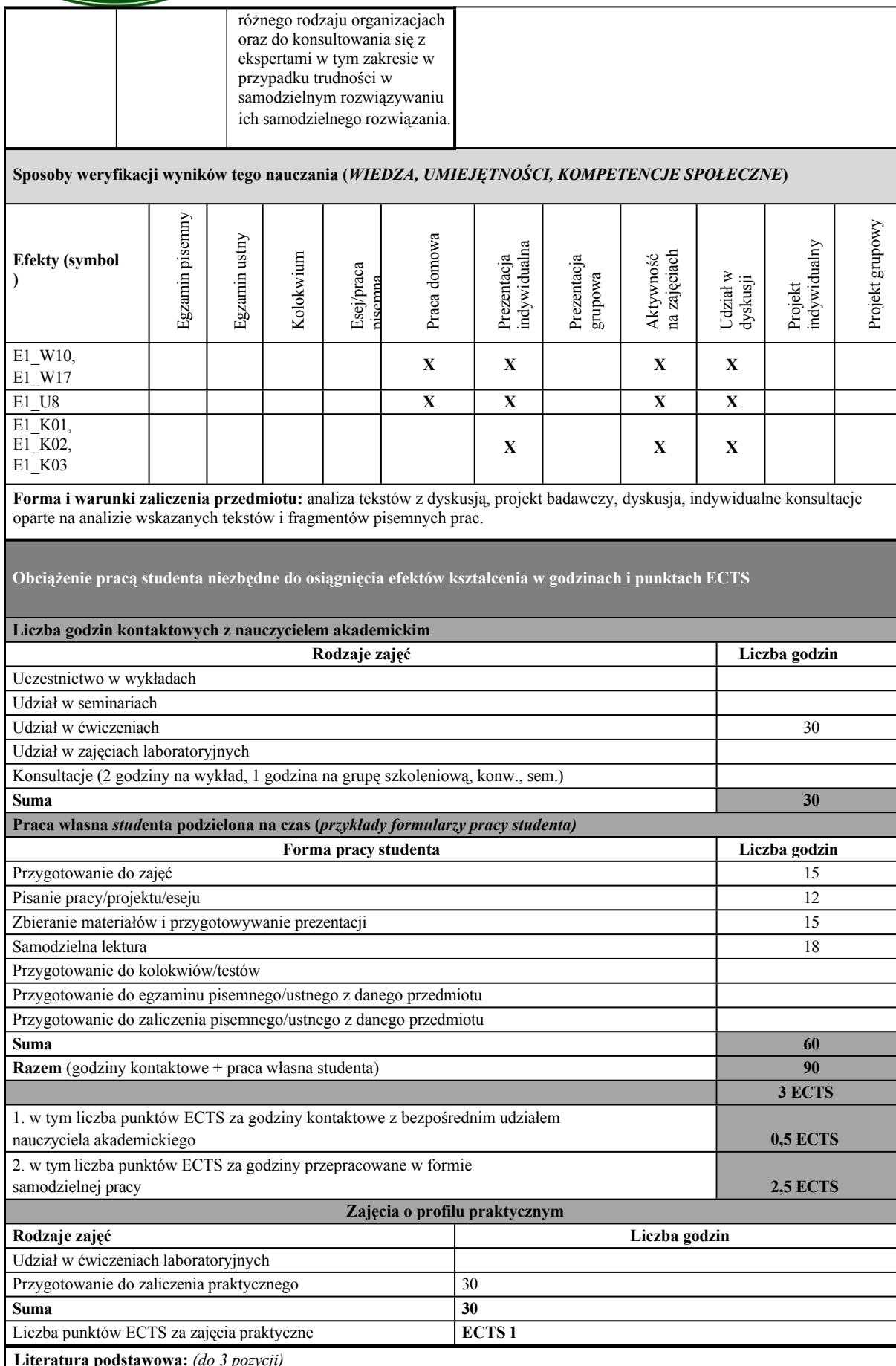
PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU (Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Seminarium dyplomowe – proseminarium				Punkty ECTS: 3		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 1	Wykłady	Seminaria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA *	Forma zaliczenia*
Semestr: 1	0	0	0	30	12	Z
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel kursu: <i>przedstawienie treści dotyczących merytorycznej, metodologicznej i technicznej strony przygotowania pisemnej pracy naukowej – pracy dyplomowej i magisterskiej. Pokazanie istoty rzetelności naukowej, sumienności i oryginalności. Kształcenie pracowitości, umiejętności organizowania i planowania własnej pracy.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>seminaria, dyskusje, analizy porównawcze</i>						
Wymagania wstępne: <i>podstawowa znajomość obsługi komputera – edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do prezentacji.</i>						
N o	Tematyka zajęć					
I	WYKŁAD: nie dotyczy					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIE: 1. Ogólne uwagi dotyczące pisemnych prac naukowych – prac dyplomowych, prac magisterskich. 2. Strona tytułowa, spis treści, kompozycja opracowań. 3. Wprowadzenie, treść merytoryczna, zakończenie. 4. Przegląd przypisów i zasady ich stosowania – prawa autorskie, problem plagiatu. 5. Bibliografia – dobór literatury. 6. Elementy graficzne: tabele, rysunki. 7. Opracowanie techniczne pracy.					
V	BUNA: 1. Zasady stosowania przypisów. 2. Wybór literatury. 3. Sformułowanie problemu badawczego i próba jego rozwiązania.					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w dziedzinie <u>WIEDZY</u>:				Omawia zasady korzystania ze źródeł naukowych przy zachowaniu wymogów prawa autorskiego.		
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W10 Zna i rozumie podstawowe zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego, ze szczególnym uwzględnieniem studiowanej specjalności w dziedzinie ekonomii.				



P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W17 Zna merytoryczne, metodologiczne i formalne wymagania dotyczące przygotowania pracy dyplomowej, której opracowanie i przedłożenie do oceny określa procedura dyplomowa w dziedzinie ekonomii.	Zna zasady planowania badań oraz nowoczesne techniki gromadzenia danych i narzędzia badawcze adekwatne do wybranego tematu pracy.
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			W praktyce wykorzystuje wiedzę z zakresu zasad redagowania opracowań naukowych, a także gromadzenia i wykorzystywania danych empirycznych, zasad doboru literatury, a w konsekwencji opisu, wnioskowania i interpretacji zachodzących zjawisk. Potrafi zrealizować prezentację ustną popartą prezentacją, podkreślić wyniki studiów literaturowych i wzbogacić wnioskowanie w oparciu o wyniki danych empirycznych.
P6U_U	P6S_UK P6S_UU	E1_U08 Posiada umiejętność planowania i organizowania procesu pisania prac pisemnych na szczególne zagadnienia z wykorzystaniem podejść teoretycznych, zasad gromadzenia różnych źródeł danych, ich opisu i interpretacji oraz wnioskowania na podstawie aktualnej literatury naukowej (w związku z wybraną specjalizacją w dziedzinie ekonomii).	
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			Rozumie potrzebę uczenia się i doskonalenia technik badawczych. Współpracuje z innymi osobami przy rozwiązywaniu problemów badawczych. Jest otwarty na krytykę, nowe pomysły i techniki mające na celu doskonalenie i poprawę umiejętności pracy naukowej i badawczej.
P6U_K	P6S_KR P6S_KK	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz konsultuje się z ekspertami w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych, a także pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych decyzji, a także bierze odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceny procesów gospodarczych w	





1. Literatura dotycząca tematów pracy.

Literatura uzupełniająca:

1. R. Murray How to write a thesis, McGraw-Hill Education Ltd, Nowy Jork 2017.
2. C.G. Thomas, Metodologia badań i pisanie prac naukowych, Springer Nature Switzerland AG, [b.m.] 2021.

**Zatwierdzenie przez prorektora:
Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia**



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU
(Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Systemy biurowe i multimedialne				Punkty ECTS: 2		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 1	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 1	0	0	24	0	9	ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel kursu: <i>rozwijanie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zdobytych podczas poprzednich etapów edukacji etapów kształcenia w zakresie zastosowań multimediów w analizach i badaniach mikroekonomicznych i makroekonomicznych.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, metoda projektowa, studium przypadku, dyskusja seminaryjna, demonstracja.</i>						
Wykorzystywane narzędzia dydaktyczne: <i>oprogramowanie Teams, ClickUp.</i>						
Wymagania wstępne: <i>umiejętność obsługi komputera w zakresie edytorów tekstu, obliczeń graficznych oraz zaliczenie przedmiotu Informatyka.</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: Opracowanie zestawu elementów multimedialnych towarzyszących pracy osoby, zespołu lub organizacji (tekst, obraz, dźwięk, film) dla wybranej firmy w zespołach 3-5 osobowych. Do wyboru: – papier firmowy, makietka dokumentu, korespondencja seryjna, gazeta firmowa; – logo, wizytówka, ulotka, plakat, schemat organizacyjny, klip promocyjny/informacyjny (komunikat prasowy, kronika wydarzeń, autoprezentacja), interaktywne materiały szkoleniowe; – faktura, wykres Gantta, projekt obliczeniowy i wizualizacyjny wyników; projekty baz danych, strona internetowa, komunikator, e-mail, projekty wdrożenia sieci komputerowej.					
IV	ĆWICZENIA – nie dotyczy					
V	BUNA: Analiza wybranych stron internetowych przedsiębiorstw wraz ze wskazaniem pozytywnych i negatywnych elementów skutecznej komunikacji z rynkiem.					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w zakresie WIEDZY :				Omawia procesy i zjawiska zachodzące w kontekście gospodarki elektronicznej. Zna i rozumie pojęcia związane z pozyskiwaniem i przetwarzaniem danych multimedialnych w zadaniach związanych z budową systemów transmisji, przechowywaniem i wyszukiwaniem obrazów i dźwięków.		
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie warunki, formy i standardy gospodarcze, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji gospodarczych a także ich elementów,				



		charakterystyką i rozwoju.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W06 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym sposoby stosowania i analizowania wyników wybranych narzędzi ilościowych w opisie faktów, przedmiotów i zjawisk dotyczących różnych obszarów funkcjonowania gospodarki i złożonych zależności, a także prognozowania przyszłych scenariuszy działalności gospodarczej i społecznej.	Opisuje standardowe metody i narzędzia informatyczne, w tym techniki pozyskiwania danych ze źródeł pierwotnych i wtórnych, umożliwiające analizę i interpretację zjawisk, procesów, podmiotów, struktur i działań organizacji.
P6U_W	P6S_WG	E1_W12 Posiada zaawansowaną znajomość nowoczesnych systemów i technik informacyjnych oraz możliwości ich wykorzystania w praktyce zgodnie z kierunkiem studiów.	Rozumie podstawowe pojęcia i zasady ochrony własności przemysłowej oraz praw autorskich w przestrzeni internetowej. Posiada wiedzę na temat istoty przedsiębiorczości, zna odpowiednie przepisy prawne oraz ogólne zasady, procedury i procesy tworzenia i rozwijania form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystując wiedzę w kontekście identyfikacji wizualnej firmy w przestrzeni cyfrowej.
w zakresie <u>UMIEJĘTNOŚCI</u>:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie dyscyplin ekonomicznych. E1_U03 Potrafi właściwie analizować i przygotowywać dokumentację księgową i finansową do celów	Korzysta z zasobów internetowych i pozyskuje wiarygodne dane do analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych.
P6U_U	P6S_UW	decyzyjnych i rozliczeniowych oraz analizować i oceniać zachodzące procesy i zjawiska gospodarcze i społeczne. E1_U04 Efektywnie komunikuje się, używając terminologii z dziedziny nauk ekonomicznych i pokrewnych, zarówno w zespole pracowników, jak i korzystając z porad	Prawidłowo analizuje i dokumentuje przebieg konkretnych procesów, korzystając z biurowego oprogramowania komputerowego.
P6U_U	P6S_UK P6S_UO		Posiada umiejętność przygotowywania typowych prac pisemnych w języku polskim na szczegółowych zagadnień, korzystając z podstawowych programów pakietu biurowego. Korzysta z zdobytej wiedzy ekonomicznej, jak również z praktycznych wniosków i doświadczeń specjalistycznych w zakresie niezależnego



			realizacji zadań biurowych przy użyciu dedykowanego oprogramowania.
		specjalistów z różnych dziedzin wiedzy. Potrafi przedstawiać własne pomysły i poglądy w atrakcyjny i przekonujący sposób.	Przygotowuje prezentacje ustne wspierane prezentacjami multimedialnymi. Posiada kompetencje w zakresie pracy projektowej.
P6U_U	P6S_UK P6S_UU	E1_U08 Posiada umiejętność planowania i organizowania procesu pisania prac pisemnych na szczegółowe zagadnienia z wykorzystaniem podejść teoretycznych, zasad gromadzenia różnych źródeł danych, ich opisu i interpretacji oraz wnioskowania na podstawie aktualnej literatury naukowej (w związku z wybraną specjalizacją w dziedzinie ekonomii).	
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych, a także wykonywać odpowiedzialne zadania w zespole, mając świadomość podejmowanych decyzji, a także bierze odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	Potrafi aktywnie współpracować w zespołach realizujących zadania projektowe. Uczestniczy w projektach związanych z opracowywaniem elementów graficznych z wykorzystaniem oprogramowania biurowego.
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów gospodarczych w różnego rodzaju organizacjach oraz do konsultowania się z ekspertami w tym zakresie w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu .	



P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K05 Rozumie kwestie etyczne związane z realizowanymi zadaniami i działalnością, jest świadomy znaczenia	Myśli i działa w sposób przedsiębiorczy, prawidłowo komunikuje się z otoczeniem w sposób bezpośredni, a także za pośrednictwem Internetu.
-------	------------------	--	---

		działalności zawodowej zgodnej z zasadami etyki zawodowej oraz poszanowaniem różnorodności poglądów i kultur; dba o osiągnięcia i tradycji zawodu	
--	--	---	--

Sposoby weryfikacji efektów tego uczenia się (*WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE*)

Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W02									X		
E1_W06								X	X		
E1_W12									X		X
E1_U02; U03					X			X			
E1_U04					X					X	
E1_U8					X						X
E1_K02								X			X
E1_K03									X		X
E1_K05					X				X		X

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: realizacja projektu grupowego z wykorzystaniem systemów biurowych, zaliczenie na podstawie zadań praktycznych i omówionych podczas zajęć

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Liczba godzin kontaktowych z wykładowcą akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Uczestnictwo w wykładach	
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	
Udział w zajęciach laboratoryjnych	24
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na grupę szkoleniową, konw., sem.)	
Suma	24

Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)

Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	9
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	9
Samodzielna lektura	10
Przygotowanie do kolokwium/testów	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Przygotowanie do zaliczenia pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	8
Suma	36
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	60
	2 punkty ECTS



1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	0,5 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny w formie samodzielnej pracy	1,5 ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	24
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	36
Suma	60
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	ECTS 2
Literatura podstawowa: <i>(do 3 pozycji)</i> 1. Azhar ul Haque Sario, CPA USA Analiza biznesowa i raportowanie, epubli, [b.m.] 2023. 2. Ch. Singh, A. Khatri, Zasady i praktyki zarządzania oraz zachowań organizacyjnych, Taylor & Francis Ltd, Abingdon-on-Thames 2024. Literatura uzupełniająca: 1. S. Greengard, Wirtualna rzeczywistość, MIT Pres Ltd, Cambridge 2019.	
Zatwierdzenie przez prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU
(Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Analiza rynku i badania marketingowe					Punkty ECTS: 2	
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 5	0	0	0	21	12	ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel kursu: <i>zdobycie wiedzy i umiejętności praktycznych w zakresie badań marketingowych, a także wykorzystanie materiałów empirycznych do opisanie zjawisk zachodzących w otoczeniu rynkowym podmiotów, co z kolei powinno służyć optymalizacji podejmowanych decyzji rynkowych.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>ćwiczenia z wykorzystaniem technik audiowizualnych, dyskusja nad problemami, analiza przypadków, praca semestralna – projekt własny.</i>						
Wykorzystywane narzędzia dydaktyczne: <i>oprogramowanie KNIME.</i>						
Wymagania wstępne: <i>aktywny udział w zajęciach, samodzielne wykonywanie kolejnych etapów zalecanych zadań.</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: 1. Istota badań marketingowych i tworzenie systemu informacji marketingowej (SIM). 2. Projektowanie badań marketingowych. 3. Pomiar źródeł wtórnych i pomiar źródeł pierwotnych. 4. Wstępny materiał empiryczny. 5. Obszary analizy rynku i analiza materiałów empirycznych przy użyciu przyjętych skal pomiarowych. 6. Wnioskowanie i raportowanie na podstawie zebranych i opracowanych materiałów empirycznych.					
V	BUNA: 1. Zalety i wady pomiarów z źródeł wtórnych i pierwotnych. 2. Etapy, zakres i znaczenie projektu badawczego. 3. Wybrane obszary analizy zjawisk rynkowych – (czas, przestrzeń, zależność itp.).					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w zakresie <u>WIEDZY</u>:						
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jego charakteru,		Posiada wiedzę na temat elementów związanych z orientacją marketingową podmiotów na rynku oraz koniecznością badania charakterystycznych obszarów działalności rynkowej.		



		metodologii oraz powiązania z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej wiedzy praktycznej w działalności gospodarczej.	
P6U_W	P6S_WGP6S_WK	E1_W03 Rozpoznaje wzajemne relacje między zjawiskami, podmiotami, strukturami i instytucjami gospodarczymi w skali mikroekonomicznej i sektorowej, zarówno w ujęciu realnym, jak i pieniężnym, w tym w zakresie wybranej specjalizacji z dziedziny ekonomii. Potrafi wykorzystać tę wiedzę w praktyce.	Omawia relacje związane z rozwojem działalności gospodarczej determinowane przez kalkulacje konkurentów, klientów i innych uczestników rynku. Opisuje metody pomiaru źródeł wtórnych i pierwotnych, określając ich zalety i wady w kontekście uzyskanych efektów analizy danych empirycznych. Przedstawia wymagania etyczne związane z wdrażaniem pomiarów i analiz, zwłaszcza w odniesieniu do ochrony danych i poruszania kwestii wrażliwych w badaniach.
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych i narzędzi informatycznych do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktyczne zastosowanie w zawodzie. działania.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W07 Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej, wyjaśnia i ilustruje znaczenie norm i zasad (prawnych, techniczno-organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących	



		struktury i instytucje ekonomiczne. Zna i rozumie wybrane fakty, przedmioty, zjawiska, a także złożone relacje między nimi.	
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W08 Posiada wiedzę na temat procesów rozwoju i transformacji podmiotów, instytucji i struktur gospodarczych; rozpoznaje istotę i uwarunkowania działalności przedsiębiorczej oraz znaczenie innowacji w budowaniu konkurencyjności opartej na wiedzy	Charakteryzuje możliwości i konsekwencje tworzenia i wykorzystywania SIM (Marketing Information System) dla rozwoju podmiotów rynkowych.
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy ekonomiczne w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych. E1_U02 Potrafi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie	Potrafi obserwować i interpretować zjawiska związane z zachowaniami podmiotów rynkowych. Potrafi przeprowadzać analizę rynku.
P6U_U	P6S_UW	pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie dyscyplin ekonomicznych. E1_U07 Potrafi współpracować z innymi w ramach pracy zespołowej lub jako lider; podejmuje działania w zakresie analizy i oceny alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych	Wykorzystuje wiedzę na temat zachowań podmiotów rynkowych, skutecznie i efektywnie gromadzi dane rynkowe, analizuje je i opisuje w odniesieniu do konkretnych sytuacji rynkowych.
P6U_U	P6S_UK P6S_UW P6S_UO	oraz wybiera metody i instrumenty, które pozwalają na racjonalne rozwiązanie i	Uczestniczy w grupach dyskusyjnych, opracowując kierunki i wytyczne związane z przygotowaniem projektów badań marketingowych, wdrażaniem pomiarów pilotażowych i doskonaleniem kompleksowych badań podstawowych.



		optymalizację tych badań.									
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:											
P6U_K	P6S_KR P6S_KK	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz konsultuje się z ekspertami w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu samodzielnym rozwiązaniem problemu.	Rozumie potrzebę uzupełnienia wiedzy na temat istoty badań rynkowych. Wykazuje świadomość znaczenia gospodarki rynkowej dla rozwoju społeczno-gospodarczego regionu i kraju. Projektuje badania marketingowe we współpracy z zespołem z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych, etycznych i prawnych. Odpowiednio ustala priorytety analizy rynku. Rozpoznaje rolę potrzeb społecznych w tworzeniu ofercie asortymentowej firmy. Wykazuje empatię i asertywność w kwestiach uwzględnionych w przeprowadzonych badaniach rynkowych. Rozpoznaje celowe kształtowanie zachowań konsumentów przez podmioty gospodarcze.								
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych, a także pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych decyzji, a także bierze odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.									
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów gospodarczych w różnego rodzaju organizacjach oraz do konsultowania się z ekspertami w tym zakresie w przypadku trudności w samodzielnym ich rozwiązywaniu.									
Sposoby weryfikacji wyników tego nauczania (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)											
Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W01, E1_W03, E1_W04, E1_W07, E1_W08			X			X		X	X		



E1_U01,			X		X	X		X	X		
E1_U02, E1_U07											
E1_K01, E1_K02, E1_K03,								X	X		
Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: Realizacja samodzielnie wykonanego projektu, zaliczenie na podstawie zamkniętych kursów.											
Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS											
Liczba godzin kontaktowych z wykładowcą akademickim											
Rodzaje zajęć										Liczba godzin	
Uczestnictwo w wykładach											
Udział w seminariach											
Udział w ćwiczeniach										24	
Udział w zajęciach laboratoryjnych											
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę szkoleniową, konw., sem.)											
BUNA										12	
Suma										36	
Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)											
Forma pracy ucznia										Liczba godzin	
Przygotowanie do zajęć										14	
Pisanie pracy/projektu/eseju											
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji										10	
Samodzielna lektura										10	
Przygotowanie do kolokwium/testów											
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu											
Przygotowanie do zaliczenia pisemnego/ustnego z danego przedmiotu										20	
Suma										54	
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)										90	
										3 punkty ECTS	
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego										1 ECTS	
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy										2 ECTS	
Zajęcia o profilu praktycznym											
Rodzaje zajęć						Liczba godzin					
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych											
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego						90					
Suma						90					
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne						3 ECTS					
Literatura podstawowa: (do 3 pozycji) - Ch. Hackley, Qualitative Research in Marketing and Management, Taylor & Francis Ltd, Abingdon-on-Thames 2024. - R.P. Leone, D.A. Aaker, G.S. Day, Marketing Research, John Wiley & Sons Inc, Hoboken 2020.											
Literatura uzupełniająca: (do 5 pozycji) V. Kumar, Marketing Research: New Methodology, Vibrant Publishers, Broomfield 2024.											
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia											



Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja			Efekty obiektywne – specyfikacja
w dziedzinie WIEDZY:			
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie warunki, formy i standardy gospodarcze, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji gospodarczych, a także ich elementów, cech i rozwoju.	Omawia zagadnienia z zakresu ekonomii. Zna pojęcia z zakresu ekonomii i organizacji przedsiębiorstw, zasoby czynników produkcji oraz proponuje sposoby ich racjonalnego wykorzystania. Opisuje relacje związane z tworzeniem wartości przez podmiot gospodarczy. Analizuje zasoby czynników produkcji i proponuje sposoby ich racjonalnego wykorzystania. Identyfikuje czynniki kształtujące efektywność przedsiębiorstw. Omawia zagadnienia związane z zatrudnieniem i wynagrodzeniem pracownika w organizacji. Rozumie planowanie wynagrodzeń i budżetowanie w przedsiębiorstwie. Przytacza kluczowe informacje, a także samodzielnie identyfikuje narzędzia potrzebne do rozwiązania danego problemu, uzasadniając swój wybór.
P6U_W	P6S_WGP6S_WK	E1_W03 Rozpoznaje wzajemne relacje między zjawiskami, podmiotami, strukturami i instytucjami gospodarczymi w skali mikroekonomicznej i sektorowej, zarówno w ujęciu realnym, jak i pieniężnym, w tym w zakresie wybranej specjalizacji z dziedziny ekonomii. Potrafi wykorzystać tę wiedzę w praktyce.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych i narzędzi informatycznych do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz	



		ich praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej działalności.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W05 Posiada zaawansowaną wiedzę na temat człowieka jako podmiotu tworzącego struktury ekonomiczne; zna zasady ludzkich zachowań w zakresie zaspokajania potrzeb, posiada podstawową wiedzę na temat zasad i motywów ludzkich działań w procesie tworzenia i wdrażania zadań oraz zmian organizacyjnych tych struktur. Potrafi zastosować wiedzę w praktyce.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W07 Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej, wyjaśnia i ilustruje znaczenie norm i zasad (prawnych, techniczno-organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących struktury i instytucje ekonomiczne. Zna i rozumie wybrane fakty, przedmioty, zjawiska, a także złożone relacje między nimi.	
		E1_W09 Zna i rozumie	



P6U_W	P6S_WGP6S_W K	zasady funkcjonowania gospodarki rynkowej oraz zna podstawowe zasady tworzenia i rozwijania różnych form przedsiębiorczości . Potrafi wykorzystać tę wiedzę w praktyce.	Posiada wiedzę na temat procesów restrukturyzacyjnych. Zna techniki restrukturyzacji finansowej w przedsiębiorstwie.
P6U_W	P6S_WG	E1_W15 Posiada specjalistyczną wiedzę z zakresu ekonomiki transportu; rozpoznaje jej miejsce w systemie nauk, procesów i zjawisk transportowych oraz zna metody, narzędzia, techniki pozyskiwania danych opisujące rynek transportowy. Potrafi wykorzystać tę wiedzę w praktyce.	
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska i procesy gospodarcze w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych. E1_U02	Prawidłowo obserwuje i interpretuje zjawiska charakterystyczne dla działalności przedmiotu. Potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną do opisanego i analizy związków przyczynowo-skutkowych w działalności i efektywności przedsiębiorstw.
P6U_U	P6S_UW	Potrafi wykorzystywać swoją wiedzę teoretyczną wiedzy oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie dyscyplin ekonomicznych.	
			Gromadzi wiarygodne dane charakteryzujące konkretne obszary zarządzania w organizacji. Potrafi analizować czynniki i optymalizować przebieg procesów gospodarczych w przedsiębiorstwach i ich otoczeniu.
			Prognozuje procesy i zjawiska oraz przewiduje konsekwencje i ryzyko związane z działalnością. Potrafi dokumentować



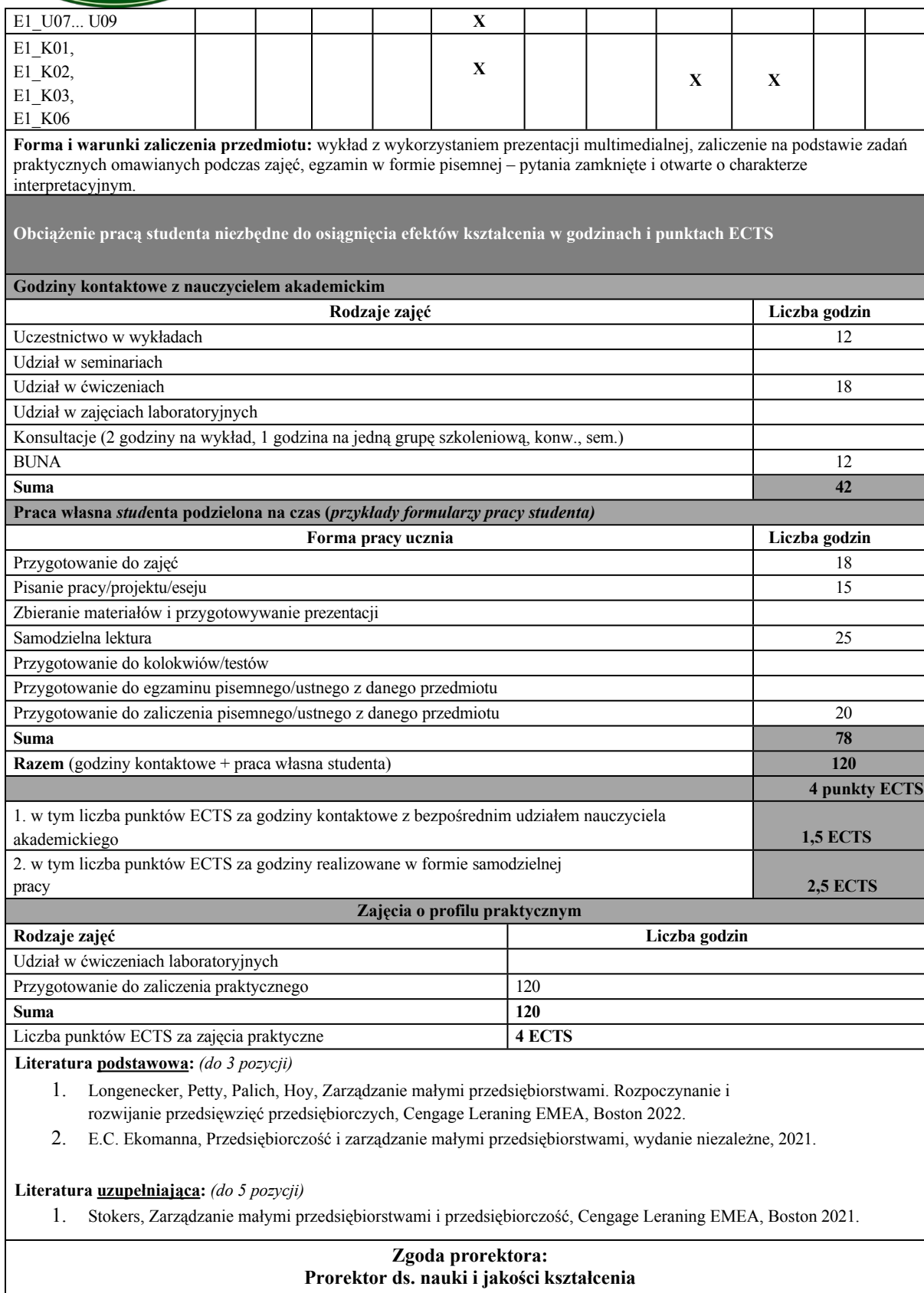
P6U_U	P6S_UW	E1_U03 Potrafi właściwie analizować i przygotowywać dokumentację księgową i finansową do celów decyzyjnych i księgowych oraz analizować i oceniać procesy oraz zjawiska gospodarcze i społeczne	bieżące zjawiska i procesy gospodarcze w organizacjach. Potrafi oceniać procesy zarządzania oraz towarzyszące im wyniki finansowe i ekonomiczne. Formułuje wnioski dotyczące konkretnych obszarów działalności firmy. Stosuje metody zarządzania biznesowego, aby pomóc im w podejmowaniu właściwych decyzji zarządczych. Wykorzystuje wiedzę do samodzielnej diagnozy szczegółowych przypadków organizacji. Uczestniczy w pracy zespołowej oceniającej szczegółowe przypadki funkcjonowania organizacji. Rozwiązuje problemy decyzyjne w zakresie bieżącej działalności przedsiębiorstwa.
P6U_U	P6S_UK P6S_UW P6S_UO	E1_U07 Potrafi współpracować z innymi w ramach pracy zespołowej lub jako lider; podejmuje działania w zakresie analizy i oceny alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych oraz wybiera metody i instrumenty, które pozwalają na racjonalne ich rozwiązanie i optymalizację.	
P6U_U	P6S_UK P6S_UU	E1_U08 Posiada umiejętność planowania i organizowania procesu pisania prac pisemnych na szczególne zagadnienia z wykorzystaniem podejść teoretycznych, zasad gromadzenia różnych źródeł danych, ich opisu i interpretacji oraz wnioskowania na podstawie aktualnej literatury naukowej (w związku z wybraną specjalnością w dziedzinie ekonomii).	
P6U_U	P6S_UW	E1_U09 Jest gotowy do wykonywania zadań w sposób innowacyjny oraz rozwiązywania złożonych i nietypowe problemy w warunkach obarczonych ryzykiem i niepewnością, stosując systemy normatywne, używając specjalistycznej terminologii	
w dziedzinie <u>KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:</u>			Rozumie potrzebę uzupełnienia wiedzy z zakresu ekonomiki MŚP w kontekście zmian zachodzących w otoczeniu. Chętnie poszerza swoją wiedzę z zakresu ekonomiki transportu.
P6U_K	P6S_KR P6S_KK	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie	



		wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz konsultuje się z ekspertami w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych, a także pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych decyzji, a także bierze odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	Jest otwarty na innowacyjne koncepcje charakterystyczne dla przedsiębiorstw. Potrafi pracować w grupie opracowującej studia przypadków i określać priorytety dla efektywności ekonomicznej przedsiębiorstw. Rozwiązuje problemy decyzyjne w zakresie bieżącej działalności produkcyjnej przedsiębiorstwa. Pracuje w zespole, rozumie znaczenie współpracy.
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów gospodarczych w różnego rodzaju organizacjach oraz do konsultowania się z ekspertami w tym zakresie w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu	Manifestuje wartości etyczne w kontaktach społecznych i biznesowych, z szacunkiem odnosi się do kwestii dotyczących organizacji i jej członków.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stresu.	Samodzielnie uzupełnia i poszerza wiedzę z zakresu ekonomii i organizacji przedsiębiorstw. Wykazuje kreatywność w uzupełnianiu umiejętności związanych z funkcjonowaniem przedsiębiorstw.

Sposoby weryfikacji efektów tego uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)

Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Indywidualne	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Indywidualne	Projekt grupowy
E1_W02... W05 E1_W07, E1_W09, E1_W15	X		X		X			X			
E1_U01... U03,	X		X					X	X		





WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU (Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: Zarządzanie finansami				Punkty ECTS: 2		
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 5	0	0	0	21	12	ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: podstawowym celem przedmiotu jest przekazanie wiedzy i umiejętności w zakresie efektywnego zarządzania finansami przedsiębiorstwa. Przedmiot ma również na celu pokazanie studentom powiązań między różnymi decyzjami funkcjonalnymi i strategicznymi w przedsiębiorstwie oraz możliwościami ich elastycznej korekty.						
Metody dydaktyczne: ćwiczenia aktywizujące, praca w grupach, ćwiczenia praktyczne, projekt.						
Nauczanie : oprogramowanie HubroSimulations, zastosowanie stron strona internetowa zasobów: https://www.surepayroll.com/resources/calculators/salary-paycheck , https://www.calculatorsoup.com/calculators/financial/ .						
Wymagania wstępne: znajomość struktury sprawozdań finansowych i umiejętność odczytywania zawartych w nich informacji ekonomicznych. Wymagana jest również znajomość zasad systemu rachunkowości w przedsiębiorstwie. Student powinien umieć zdefiniować najważniejsze cele przedsiębiorstwa, a także powiązać je z wynikami finansowymi przedsiębiorstwa.						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIE: 1. Koncepcja, istota i cele zarządzania finansami w przedsiębiorstwie. 2. Wartość pieniądza w czasie (przyszła i obecna) – powtórzenie. 3. Efektywność finansowa w przedsiębiorstwie – zarządzanie zasobami majątkowymi, działalność inwestycyjna. 4. Struktura finansowa przedsiębiorstwa – źródła finansowania działalności, kształtowanie struktury kapitału oraz koszt kapitału własnego i obcego. Analiza finansowa. 5. Tworzenie wyniku finansowego w przedsiębiorstwie – dźwignia operacyjna, ryzyko finansowe i dźwignia finansowa oraz ich wpływ na wynik finansowy. 6. Ocena kondycji finansowej przedsiębiorstwa.					
V	BUNA: nie dotyczy					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w dziedzinie WIEDZY :						
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie		Posiada wiedzę z zakresu planowania finansowego przedsiębiorstwa. Zna teorie dotyczące zarządzania finansami przedsiębiorstwa i ich zastosowania, które służą realizacji kluczowych celów przedsiębiorstwa. Zna teorie dotyczące zarządzania finansami i ich zastosowania,		



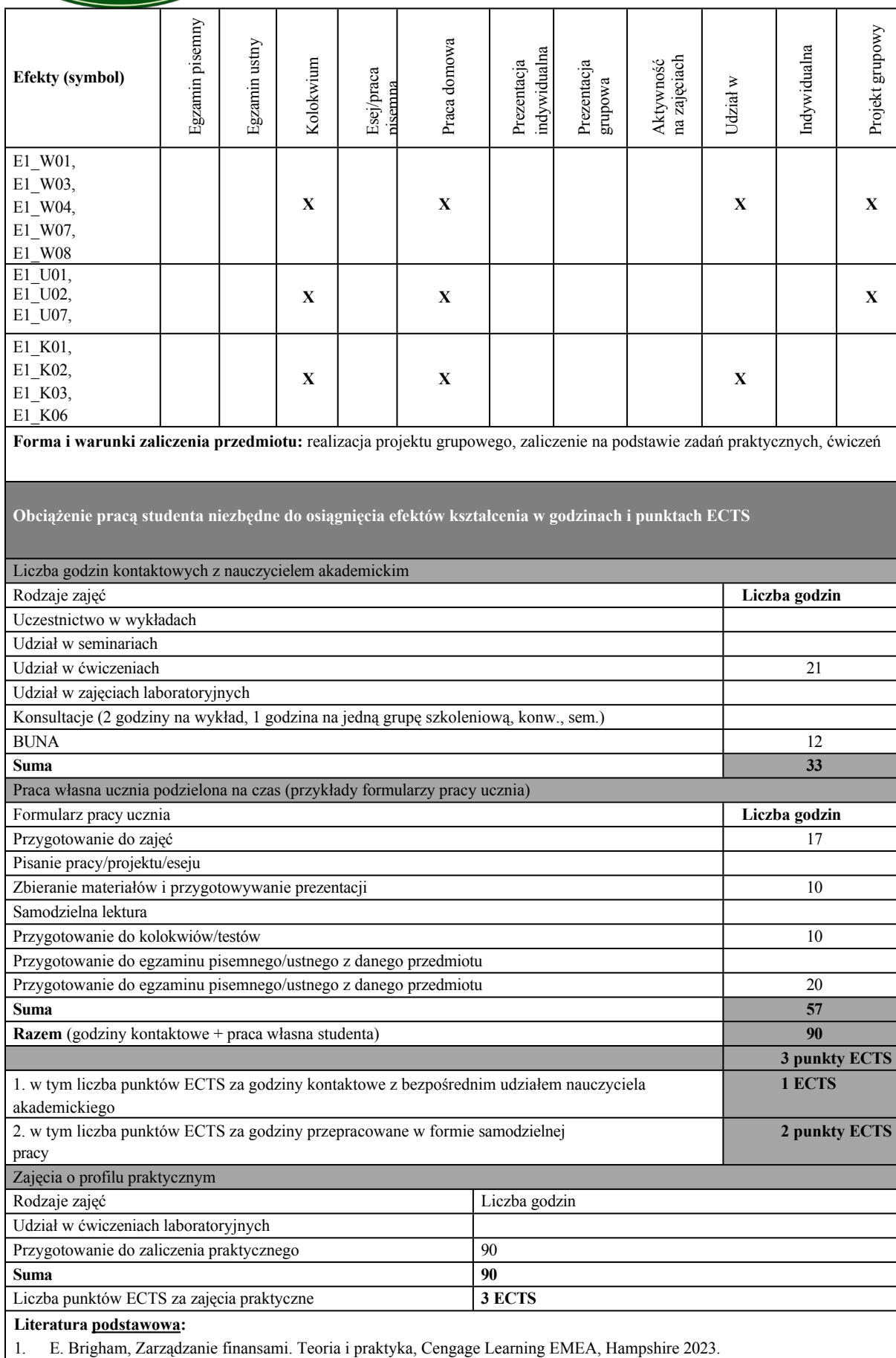
		, jego charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej praktycznej wiedzy w działalność biznesowa.	która służy realizacji kluczowych celów działalności firmy
P6U_W	P6S_WGP6S_WK	E1_W03 Rozpoznaje wzajemne relacje między zjawiskami, podmiotami, strukturami i instytucjami gospodarczymi w skali mikroekonomicznej i sektorowej, zarówno w ujęciu realnym, jak i pieniężnym, w tym w zakresie wybranej specjalizacji z dziedziny ekonomii. Potrafi wykorzystać tę wiedzę w praktyce.	Omawia podstawowe zapisy operacji gospodarczych z zakresu rachunkowości finansowej. Charakteryzuje decyzje finansowe podejmowane w przedsiębiorstwie oraz skutki tych decyzji w perspektywie krótko- i długoterminowej.
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych i narzędzi informatycznych do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej. działalności.	Charakteryzuje podstawowe metody i techniki, narzędzia i materiały stosowane w planowaniu finansowym. Wymienia i definiuje podstawowe pojęcia związane z planowaniem finansowym. Zna zasady i metody analizy finansowej.
P6U_W	P6S_WG	E1_W07. Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej, wyjaśnia i ilustruje znaczenie norm i zasad (prawnych, techniczno-organizacyjnych,	Omawia zachowanie przedsiębiorstwa na rynku finansowym podczas procedur planowania finansowego.



		moralne, etyczne) organizujące struktury i instytucje ekonomiczne. Zna i rozumie wybrane fakty, przedmioty, zjawiska, a także złożone relacje między nimi.	
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W08 Posiada wiedzę na temat procesów rozwoju i transformacji podmiotów, instytucji i struktur gospodarczych; rozpoznaje istotę i determinanty działalności przedsiębiorczej oraz znaczenie innowacji w budowaniu konkurencyjności opartej na wiedzy	Analizuje wdrażanie planowania finansowego na rynku kapitałowym w oparciu o wskaźniki finansowe i analizę płynności finansowej przedsiębiorstwa. Opisuje zjawiska i procesy gospodarcze zachodzące w przedsiębiorstwie.
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy gospodarcze w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych.	Projektuje i proponuje alternatywne rozwiązania w zakresie zarządzania i kierowania podstawowymi procesami gospodarczymi zachodzącymi w przedsiębiorstwie. Potrafi przeprowadzić analizę finansową przedsiębiorstwa i zinterpretować jej wyniki w odniesieniu do poszczególnych obszarów działalności przedsiębiorstwa.
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w dziedzinie dyscyplin ekonomicznych.	
P6U_U	P6S_UK P6S_UW P6S_UO	E1_U07 Potrafi współpracować z innymi w ramach pracy zespołowej lub jako lider; podejmuje działania w zakresie analizy i oceny alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych oraz wybiera metody i	Przewiduje sytuacje kryzysowe w przedsiębiorstwie, analizuje i ocenia funkcjonowanie procesów gospodarczych w aspekcie rachunkowości finansowej.



		instrumenty, które pozwalają na racjonalne rozwiązanie i optymalizację tych rozwiązań.	
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KR P6S_KK	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz konsultuje się z ekspertami w przypadku trudności w rozwiązaniu problemu we własnym zakresie. samodzielnym rozwiązaniu problemu.	Wykazuje kreatywność w dokumentowaniu operacji gospodarczych, zna przepisy. Wie, jak stosować wszelkie zmiany w prawie dotyczące ustawy o rachunkowości. Wykorzystuje zdobytą wiedzę na temat funkcjonowania firmy w taki sposób, aby przyczynić się do zwiększenia jej efektywności. Chętnie podejmuje pracę w zespole, zachowując asertywne podejście. Wykorzystuje zdobytą wiedzę na temat funkcjonowania firmy w taki sposób, aby przyczynić się do zwiększenia jej efektywności. Jest wrażliwy na wszelkiego rodzaju niedociągnięcia i nieprawidłowości w interpretacji przepisów ustawy o bilansie. Stara się jak najszybciej eliminować różnego rodzaju nieprawidłowości i niedociągnięcia. Wykazuje odpowiedzialność za podejmowane decyzje i potrafi je bronić. Dąży do samodzielnej i efektywnej pracy w zakresie poznawania funkcjonowania przepisów, norm i zasad rachunkowości finansowej na poziomie podstawowym. Dalsze doskonalenie swoich kompetencji w zakresie finansów przedsiębiorstw.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych, a także wykonywać odpowiedzialne zadania w zespole, mając świadomość podejmowanych decyzji, oraz ponosić odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów gospodarczych w różnego rodzaju organizacjach oraz do konsultowania się z ekspertami w tym zakresie w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu .	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stres.	
Sposoby weryfikacji efektów tego uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)			





2. P. Atrill, Zarządzanie finansami dla decydentów, PEARSON Education Limited, Londyn 2019.

Literatura uzupełniająca:

1. G. Shields, Zarządzanie finansami: Kompletny przewodnik po planowaniu, organizowaniu, kierowaniu i kontrolowaniu działalności finansowej przedsiębiorstwa, Createspace Independent Publishing Platform, Scotts Valley 2018.

**Zatwierdzenie przez prorektora:
Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia**



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU
(Program nauczania)

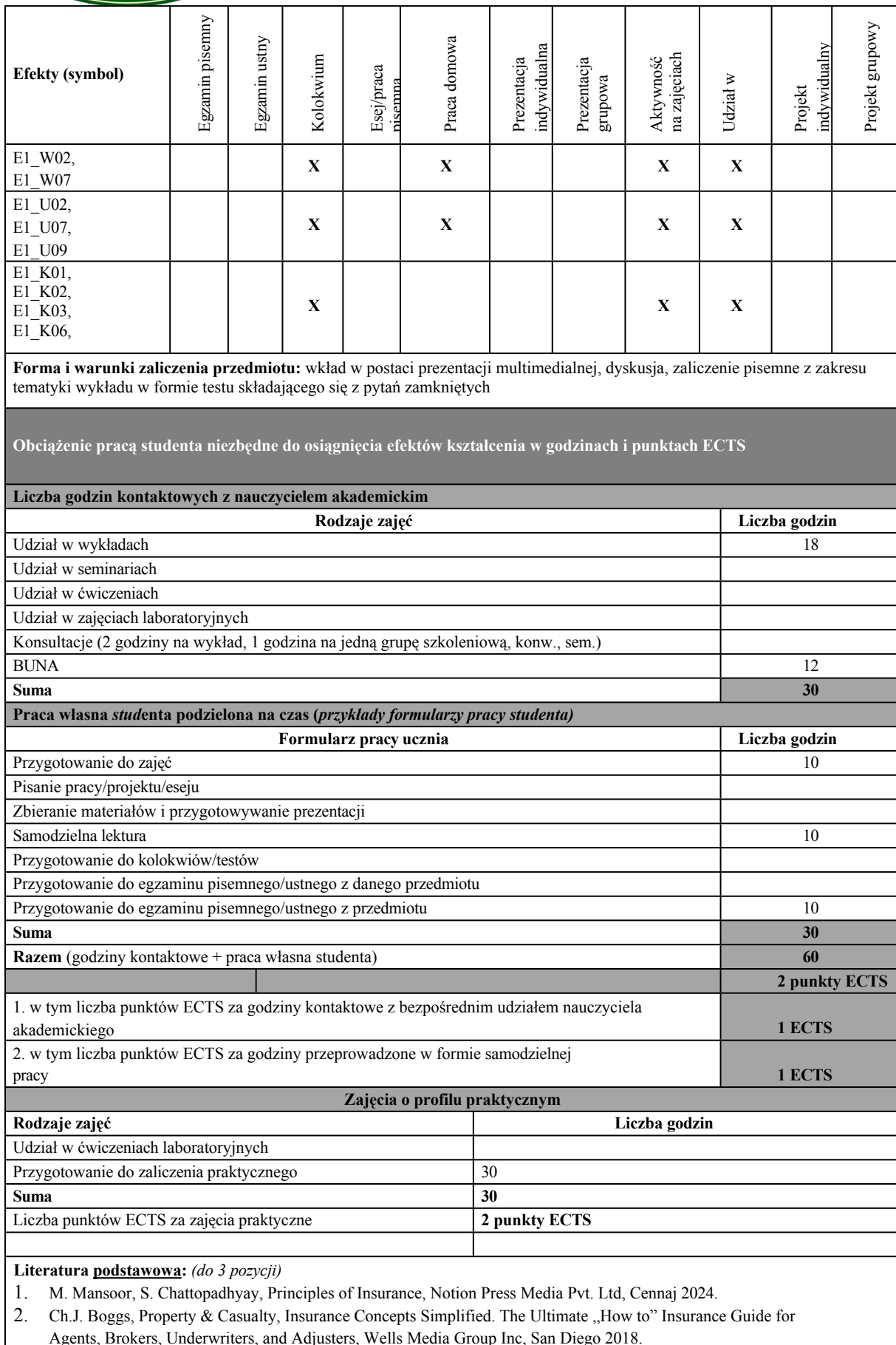
Nazwa przedmiotu: Ubezpieczenia społeczne i gospodarcze					Punkty ECTS: 1	
Wykładowca: zgodnie z listą wykładowców i harmonogramem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Seminaria	Laboratorium ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma kredytu*
Semestr: 5	18	0	0	0	12	ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel kursu: <i>zapoznanie studentów z teorią i praktyką ubezpieczeń w zakresie niezbędnym do aktywnego uczestnictwa w procesie transformacji i rozwoju sektora ubezpieczeń funkcjonującego w warunkach gospodarki rynkowej, zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami, zasadami i aktualnymi regulacjami prawnymi w zakresie ubezpieczeń i ubezpieczeń społecznych, rozwijanie umiejętności rozumienia i krytycznej oceny oferty ubezpieczeniowej, podnoszenie poziomu świadomości ubezpieczeniowej oraz roli, jaką odgrywają ubezpieczenia społeczne i gospodarcze.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>przyswajanie wiedzy poprzez moderowane dyskusje, zdobywanie wiedzy poprzez analizę problemów/przypadków (CASE STUDY).</i>						
Wykorzystywane narzędzia dydaktyczne: <i>oprogramowanie openIMIS, korzystanie z zasobów strony internetowej: https://www.oecd.org/en/data/tools/oecd-calculator-of-taxes-and-benefits.html?utm_source=chatgpt.com</i>						
Wymagania wstępne: <i>ogólna wiedza na temat funkcjonowania przedsiębiorstw na rynku, ogólna umiejętność formułowania potrzeb ludzkich i organizacji oraz ogólne zrozumienie związków przyczynowo-skutkowych.</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁAD: 1. Ryzyko i istota ubezpieczenia. Rodzaje ubezpieczeń. Funkcje ubezpieczenia i ich znaczenie w gospodarce. 2. Umowa i stosunek ubezpieczeniowy. 3. Ubezpieczenie na życie. 4. Charakterystyka produktów ubezpieczeń majątkowych. 5. Świadczenia z ubezpieczenia społecznego. Obliczanie składki. 6. Własna firma – zobowiązania ubezpieczeniowe wobec ZUS (Państwowego Ubezpieczyciela Społecznego).					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
V	BUNA: Historia ubezpieczeń społecznych. Rynek ubezpieczeń i otoczenie instytucjonalne. Ubezpieczenia społeczne w porównaniu z innymi systemami. System emerytalny w Polsce.					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja			Efekty obiektywne – specyfikacja			
w zakresie WIEDZY :						
		E1_W02	Zna i			



P6U_W	P6S_WG P6S_WK	rozumie warunki, formy i standardy gospodarcze, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji gospodarczych, a także ich elementów, charakterystykę i rozwój.	Zna i rozumie pojęcia związane z ubezpieczeniami, rolę, funkcje i zasady stosowane w ubezpieczeniach. Posiada podstawową wiedzę na temat istoty funkcjonowania systemu ubezpieczeń i elementów tej struktury. Posiada wiedzę na temat zachowań ludzkich w kontekście ryzyka i możliwości ubezpieczeń społecznych i gospodarczych.
P6U_W	P6S_WG	E1_W07 Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej, wyjaśnia i ilustruje znaczenie norm i zasad (prawnych, techniczno-organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących struktury i instytucje gospodarki. Zna i rozumie wybrane fakty, przedmioty, zjawiska, a także złożone relacje między nimi.	
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			Wykorzystuje wiedzę teoretyczną i uzyskane dane charakteryzujące ryzyko i możliwości ubezpieczenia ryzyka. Potrafi pozyskiwać, analizować i interpretować dane dotyczące rynku ubezpieczeń w celu oceny zachodzących na nim procesów gospodarczych.
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie dyscyplin ekonomicznych.	
P6U_U	P6S_UK P6S_UW P6S_UO	E1_U07 Potrafi współpracować z innymi w ramach pracy zespołowej lub jako lider; podejmuje działania w zakresie analizy i oceny alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych oraz wybiera metody i instrumenty, które pozwalają racjonalne rozwiązanie i optymalizację tych problemów.	
P6U_U	P6S_UW	E1_U09 Jest gotowy do wykonywania zadań w sposób innowacyjny oraz rozwiązywania złożonych i nietypowe problemy w warunkach obciążonych ryzykiem i	



		niepewności, przy użyciu systemów normatywnych, używając specjalistycznej terminologii	
w dziedzinie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KR P6S_KK	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz konsultuje się z ekspertami w przypadku trudności w rozwiązaniu problemu we własnym zakresie. samodzielny rozwiązaniu problemu.	Rozumie potrzebę czerpania wiedzy z dostępnych publikacji naukowych i poszukiwania specjalistycznej literatury (branżowej) omawiającej aktualne trendy w dziedzinie ubezpieczeń społecznych i gospodarczych. Odczuwa potrzebę systematycznego uzupełniania wiedzy i umiejętności.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych, a także pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych decyzji, a także bierze odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	Określa sekwencję działań wynikających ze specyfiki ryzyka i jego ubezpieczenia. Charakteryzuje się osobistymi wartościami związanymi z kierowaniem się w życiu zawodowym odpowiedzialnością biznesową w zakresie wykonywania czynności związanych z ryzykiem i ubezpieczeniem społeczno-gospodarczym.
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów gospodarczych w różnego rodzaju organizacjach oraz do konsultowania się z ekspertami w tym zakresie w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu .	Prawidłowo identyfikuje i diagnozuje czynniki determinujące funkcjonowanie rynków ubezpieczeniowych oraz systemu ubezpieczeń społecznych i gospodarczych.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażkę i stres.	Samodzielnie uzupełnia i doskonali wiedzę i umiejętności w zakresie praktycznie realizowanych działań ubezpieczeniowych – społecznych i gospodarczych.
Sposoby weryfikacji wyników nauczania (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)			





Literatura uzupełniająca:

1. W.R. Vance, Podręcznik prawa ubezpieczeniowego, Legare Street Press, 2021.

**Zatwierdzenie przez prorektora:
Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia**



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne
KURS: Ekonomia
POZIOM WYKSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia
(licencjackie) FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne
PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU
(Sylabus)

Nazwa przedmiotu: TWORZENIE BIZNESPLANU – wykład otwarty dla studentów				Punkty ECTS: 0,5		
Wykładowca: zgodnie z obsadą i harmonogramem						
Rok: 1, 2, 3	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 2,4,6	15	0	0	0	0	Z
*W – wykład E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: Przedstawienie istotnych treści dotyczących tworzenia biznesplanu. Rozwijanie umiejętności tworzenia i analizowania biznesplanów, ze szczególnym uwzględnieniem planów finansowych. Wykorzystanie wiedzy z zakresu analizy ekonomicznej i marketingowej w praktyce zawodowej. Kształcenie umiejętności sporządzania biznesplanu.						
Metody dydaktyczne: 1. wykład informacyjny, 2. problem – wykład problemowy, 3. aktywizujący – dyskusja.						
Wymagania wstępne: <i>Brak</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	1. Przedstawienie podstawowych pojęć i definicji związanych z biznesplanem. 2. Cele i podstawowe zasady tworzenia biznesplanu. 3. Opracowanie podstawowej koncepcji biznesplanu. 4. Istota, zakres i zastosowanie analizy strategicznej projektu. 5. Analiza mikrootoczenia, analiza SWOT. 6. Opracowanie strategii marketingowej. 7. Charakterystyka zasobów ludzkich przedsiębiorstwa. 8. Charakterystyka warunków technicznych i technologicznych realizacji planowanego projektu. 9. Ocena skuteczności realizacji projektów w ramach biznesplanu. 10. Analiza finansowa projektu.					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
W	BUNA: nie dotyczy					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w dziedzinie <u>WIEDZY</u>:				Zna zasady tworzenia biznesplanu dla		
	P6S_WG	E1_W02 Zna i rozumie warunki ekonomiczne, formy i standardy, a także				



P6U_W	P6S_WK	zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji gospodarczych, a także ich elementów, cech charakterystycznych i rozwoju.	przedsiębiorstwa. Posiada podstawową wiedzę z zakresu marketingu, ekonomii, zarządzania i organizacji przedsiębiorstw niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej w warunkach konkurencji i wolnego rynku. Zna techniki informatyczne, bazy danych oraz sposoby pozyskiwania i przetwarzania informacji. Posiada podstawową wiedzę z zakresu marketingu, ekonomii, zarządzania i organizacji przedsiębiorstw niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej w warunkach konkurencji i wolnego rynku. Zna zasady prawne i warunki etyczne związane z wykonywanym zawodem.
P6U_W	P6S_WG	E1_W07 Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej, wyjaśnia i ilustruje znaczenie norm i zasad (prawnych, techniczno-organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących struktury i instytucje gospodarki. Zna i rozumie wybrane fakty, przedmioty, zjawiska, a także złożone relacje między nimi.	
W zakresie <u>UMIEJĘTNOŚCI</u>:			Potrąfi wykorzystać swoją wiedzę i stosuje prawidłową terminologię w procesie tworzenia biznesplanu. Potrąfi wybrać odpowiednią formę organizacyjną i prawną działalności gospodarczej. Potrąfi korzystać z podstawowych technik informatycznych. Posiada umiejętności komputerowe w zakresie edycji tekstu, przygotowywania prezentacji, gromadzenia informacji, analizy statystycznej, obsługi arkuszy kalkulacyjnych, podstaw grafiki komputerowej.
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrąfi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w dziedzinie dyscyplin ekonomicznych.	
P6U_U	P6S_UW	E1_U09 Jest gotowy do wykonywania zadań w sposób innowacyjny oraz rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów w warunkach obarczonych ryzykiem i niepewnością, korzystając z systemów normatywnych, stosując specjalistycznej terminologii	Jest świadomy konieczności ciągłego doskonalenia zawodowego. Jest świadomy własnych ograniczeń i rozumie potrzebę konsultacji z ekspertami. Potrąfi pracować w zespole, skutecznie realizując powierzone mu zadania, wykazując się umiejętnościami komunikacyjnymi i organizacyjnymi. Jest przedsiębiorczy, wykazuje inicjatywę i niezależność w działaniu.
w dziedzinie <u>KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</u>:			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu zwraca się o opinię do ekspertów	Potrąfi pracować w zespole, skutecznie realizując powierzone mu zadania, wykazując się umiejętnościami komunikacyjnymi i organizacyjnymi. Jest przedsiębiorczy, wykazuje inicjatywę i niezależność w działaniu.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrąfi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych, a także pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych decyzji, a także bierze odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	
Sposoby weryfikacji wyników tego uczenia się (<i>WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE</i>)			



Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W02, E1_W07,	X							X			
E1_U02, E1_U09	X							X	X		
E1_K01, E1_K02,						X			X		

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Podstawą do uzyskania zaliczenia/zaliczenia jest:

- 100% obecności potwierdzonej wpisem na liście obecności,
- możliwe 10% nieobecności zrównoważone w sposób indywidualnie uzgodniony z wykładowcą,
- aktywny udział w wykładach (uczestnictwo w dyskusjach zainicjowanych przez wykładowcę, wykazywanie zainteresowania zagadnieniami omawianymi podczas wykładu),
- pozytywna ocena z testu dopasowującego odpowiedzi.

Test ma formę pisemną – test dopasowania odpowiedzi. Każda poprawna odpowiedź to 1 punkt, brak odpowiedzi lub błędna odpowiedź to 0 punktów, minimum 60% poprawnych odpowiedzi kwalifikuje do pozytywnej oceny.

Kryteria oceny z testu

Ocena	Bardzo dobrze (5,0)	Dobrze plus (4,5)	Dobry (4,0)	Dostateczny plus (3,5)	Dostateczna (3,0)	Niewystarczający (2,0)
% poprawnych odpowiedzi	93-100	85-92	77-84	69-76	60–68	59% i mniej

Warunki nadrobienia zajęć opuszczonych z uzasadnionych przyczyn:

Nadrobienie opuszczonych zajęć jest możliwe wyłącznie w przypadku choroby studenta potwierdzonej zwolnieniem lekarskim lub innych przypadkowych przyczyn. Uzasadnienie nieobecności na zajęciach i zaliczenie materiału będącego przedmiotem wykładów podczas nieobecności dokonuje wykładowca prowadzący zajęcia.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Uczestnictwo w wykładach	15
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę ćwiczeń, konw., sem.)	
Suma	15

Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)

Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	
Samodzielna lektura	
Przygotowanie do kolokwium/testów	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Suma	
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	
	0,5 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem	



nauczyciel akademicki	
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny przepracowane w formie samodzielnej pracy	
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	
Suma	
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	
Literatura podstawowa: 1. L. Harley, Jak napisać biznesplan, Flow Swans, 2023. 2. V. Evans, FT Essentials Guide to Writing a Business Plan, PEARSON Education Limited, Londyn 2022	
Literatura uzupełniająca: 1. Jak napisać zwycięski biznesplan, Tasha Yates, 2023.	
Zatwierdzenie przez prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Sylabus)

Nazwa przedmiotu: METODY SKUTECZNEGO PRZYWÓDZTWA ZESPOŁOWEGO					Punkty ECTS: 0,5	
PRZYWÓDZTWA – wykład otwarty dla studentów						
Instruktor: zgodnie z obsadą i harmonogramem						
Rok: 1, 2, 3	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 2,4,6	15	0	0	0	0	Z
*W – wykład E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu:						
Zapoznanie się z zasadami organizacji pracy w zespole oraz zasadami zarządzania zespołami.						
Metody dydaktyczne:						
1. wykład informacyjny, 2. problemowe – wykład problemowy, 3. aktywizująca – dyskusja.						
Wymagania wstępne: <i>Brak</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	1. Grupa a zespół. 2. Lider zespołu, jego rola i zadania. Style przywództwa a role w zespole. 3. Rozmowa z pracownikiem jako narzędzie motywacyjne. 4. Metody stymulowania efektywności i kreatywności zespołu i jego członków. 5. Czynniki determinujące i bariery efektywności zespołu. 6. Dysfunkcje w procesie zarządzania zespołem. 7. Komunikacja – istota, formy, funkcje, bariery skuteczności. 8. Konflikty w zespole – istota, przyczyny, rodzaje, skutki, sposoby przeciwdziałania.					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
W	BUNA: nie dotyczy					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w dziedzinie <u>WIEDZY</u>:						
P6U_W	P6S_WGP6S_WK	E1_W03 Rozpoznaje wzajemne relacje między zjawiskami, podmiotami, strukturami i instytucjami gospodarczymi w skali mikroekonomicznej i		Rozumie pojęcia kapitału ludzkiego i zasobów ludzkich		



		w skali sektorowej, zarówno w ujęciu realnym, jak i monetarnym, w tym w zakresie wybranej specjalizacji z dziedziny ekonomii. Potrafi wykorzystać tę wiedzę w praktyce.	zarządzania kapitałem i potrafi wyjaśnić ich rolę w zarządzaniu przedsiębiorstwem. Zna i potrafi wyjaśnić etapy tworzenia zespołu oraz zasady doboru pracowników do zespołu.
P6U_W	P6S_WG	E1_W05 Posiada zaawansowaną wiedzę na temat człowieka jako podmiotu tworzącego struktury ekonomiczne; zna zasady ludzkich zachowań w zakresie zaspokajania potrzeb, posiada podstawową wiedzę na temat zasad i motywów ludzkich działań w procesie tworzenia i wdrażania zadań oraz zmian organizacyjnych tych struktur. Potrafi stosować wiedzę w praktyce.	Zna zasady skutecznej komunikacji i podejmowania decyzji w zespole. Zna pojęcie talentu i rozumie jego znaczenie w gospodarce i przedsiębiorstwie opartym na wiedzy. Zna narzędzia rozwoju, zarządzania karierą i zarządzania talentami.
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UK P6S_UO	E1_U04 Komunikuje się skutecznie, używając terminologii z dziedziny nauk ekonomicznych i pokrewnych, zarówno w zespole pracowników, jak i korzystając z porad specjalistów z różnych dziedzin wiedzy. Potrafi atrakcyjnie i przekonująco przedstawiać własne pomysły i poglądy i przekonująco.	Rozwiązuje złożone i nietypowe problemy, wykorzystując wiedzę na temat metod skutecznej komunikacji. Skutecznie komunikuje się z otoczeniem, współpracuje z innymi osobami w ramach pracy zespołowej.
P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UO	E1_U07 Potrafi współpracować z innymi osobami w ramach pracy zespołowej lub jako lider; bierze udział w analizie i ocenie alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych oraz wybiera metody i instrumenty służące ich racjonalnemu ich rozwiązać i zoptymalizować.	Potrafi zaprojektować proces rozwoju pracowników zespołu, biorąc pod uwagę ich aspiracje i potencjał, a także możliwości organizacji. Zna skuteczne sposoby rozwiązywania problemów i zarządzania konfliktami w zespole pracowników.
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, oraz podejmować różnych ról z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych decyzji, a także ponosić odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	Rozwija umiejętność pracy w zespole i koordynowania pracy zespołu pracowników. Potrafi skutecznie komunikować cele zespołu i oceniać stopień ich realizacji. Jest gotowy do odpowiedzialnego pełnienia funkcji kierownika zespołu sprzedaży, a także do przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania zgodnie z tymi zasadami
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy do rozpoznania znaczenia wiedzy w rozwiązywania problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów gospodarczych w różnego rodzaju organizacjach oraz do	Jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywania problemów występujących w zespołach sprzedaży, a także do konsultować się z ekspertami posiadającymi wiedzę niedostępną w . Jest gotowy do ustalania priorytetów dla realizacja zadań handlowych w organizacji, z uwzględnieniem zasad społecznej odpowiedzialności biznesu



		skonsultuj się z ekspertami w tej dziedzinie w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu ich samodzielnym rozwiązaniem.				odpowiedzialność					
Sposoby weryfikacji wyników tego nauczania (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)											
Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca niskama	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W03, E1_W05,	X							X			
E1_U04, E1_U07	X							X	X		
E1_K02, E1_K03,						X			X		
Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: Podstawą do uzyskania zaliczenia/zal jest: — obecność w 100%; potwierdzona wpisem na liście obecności, — możliwe 10% nieobecności zrównoważone w sposób indywidualnie uzgodniony z wykładowcą, — aktywny udział w wykładach (uczestnictwo w dyskusjach zainicjowanych przez wykładowcę, wykazywanie zainteresowania zagadnieniami omawianymi podczas wykładu), — pozytywna ocena z testu dopasowującego odpowiedzi. Test ma formę pisemną – test dopasowania odpowiedzi. Każda poprawna odpowiedź to 1 punkt, brak odpowiedzi lub błędna odpowiedź to 0 punktów, minimum 60% poprawnych odpowiedzi kwalifikuje do pozytywnej oceny. Kryteria oceny z testu Warunki nadrobienia zajęć opuszczonych z uzasadnionych przyczyn: Nadrobienie opuszczonych zajęć jest możliwe tylko w przypadku choroby studenta potwierdzonej zwolnieniem lekarskim lub innych przypadkowych przyczyn. Uzasadnienie zajęć i zaliczenie materiału będącego przedmiotem wykładów podczas nieobecności dokonuje wykładowca prowadzący zajęcia.											
Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS											
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim											
Rodzaje zajęć										Liczba godzin	
Uczestnictwo w wykładach										15	
Udział w seminariach											
Udział w ćwiczeniach											
Udział w zajęciach laboratoryjnych											
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę ćwiczeń, konw., sem.)											
Suma										15	
Praca własna ucznia podzielona na czas (przykłady formularzy pracy ucznia)											
Formularz pracy ucznia										Liczba godzin	
Przygotowanie do zajęć											
Pisanie pracy/projektu/eseju											
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji											
Samodzielna lektura											
Przygotowanie do kolokwium/testów											
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu											



Przygotowanie do zaliczenia pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Suma	
Całkowita (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	
0,5 ECTS	
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny przeprowadzone w formie samodzielnej pracy	
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	
Suma	
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	
Literatura podstawowa: 1. Zarządzanie zespołem. Jak zarządzać zespołami wirtualnymi i hybrydowymi, Book Star Publishers, [Nowy Jork] 2023. 2. A. Anderson, Zarządzanie: przejmij kontrolę nad swoim zespołem: komunikacja, przywództwo, coaching i rozwiązywanie konfliktów, Lulu Press Inc, Morrisville 2019.	
Literatura uzupełniająca: 1. P.J. Barbour, Budowanie zespołów osiągających najlepsze wyniki, Kogan Page Ltd, Londyn 2025.	
Zatwierdzenie przez prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	

Ocena	Bardzo dobra (5,0)	Dobrze plus (4,5)	Dobry (4,0)	Dostateczny plus (3,5)	Dostateczna (3,0)	Niewystarczający (2,0)
% poprawnych odpowiedzi	93	85	77	69-76	60	59% i mniej



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KIERUNEK: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Sylabus)

Nazwa kursu: KOMUNIKACJA W BIZNESIE – wykład otwarty dla studentów				Punkty ECTS: 0,5		
Wykładowca: zgodnie z obsadą i harmonogramem						
Rok: 1, 2, 3	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 2,4,6	15	0	0	0	0	Z
*W – wykład E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: Rozwijanie praktycznych umiejętności w zakresie stosowania metod komunikacji masowej i interpersonalnej w działalności biznesowej. Rozwijanie umiejętności wyboru skutecznych i wydajnych form komunikacji między firmą a otoczeniem						
Metody dydaktyczne: 1. wykład informacyjny, 2. problem – wykład problemowy, 3. aktywizujący – dyskusja.						
Wymagania wstępne: <i>Brak</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	1. Komunikacja interpersonalna i masowa w biznesie. 2. Warunki realizacji procesu komunikacji w działalności biznesowej. 3. Metody komunikacji, typologia procesów komunikacyjnych w biznesie. 4. Relacje między zjawiskami, podmiotami i strukturami w komunikacji biznesowej. 5. Metody umożliwiające badanie skuteczności i efektywności procesu komunikacji w biznesie. 6. Akty prawne i inne regulacje związane z procesem komunikacji i kreowaniem wizerunku w środowisku rynkowym. 7. Innowacyjne formy komunikacji w biznesie – rola i kierunki rozwoju. 8. Integracja i koordynacja komunikacji z otoczeniem firmy.					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
W	BUNA: nie dotyczy					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w dziedzinie <u>WIEDZY</u>:						
	P6S_WGP6S_WK	E1_W03 Rozpoznaje wzajemne relacje między zjawiskami gospodarczymi, podmiotami				



P6U_W		struktury i instytucje w skali mikroekonomicznej i sektorowej, zarówno w ujęciu realnym, jak i monetarnym, w tym w zakresie wybranej specjalizacji z dziedziny ekonomii. Potrafi wykorzystać tę wiedzę w praktyki.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W05 Posiada zaawansowaną wiedzę na temat człowieka jako podmiotu tworzącego struktury gospodarcze; zna zasady zachowań ludzkich w zakresie zaspokajania potrzeb, posiada podstawową wiedzę na temat zasad i motywów ludzkich działań w procesie tworzenia i wdrażania zadań oraz zmian organizacyjnych tych struktur. Potrafi zastosować wiedzę w praktyce.	Posiada wiedzę na temat istoty i zakresu komunikacji interpersonalnej i masowej w biznesie. Omawia warunki realizacji procesu komunikacji w działalności gospodarczej – komunikacja interpersonalna i masowa. Opisuje relacje między zjawiskami, podmiotami i strukturami w komunikacji biznesowej. Wymienia metody umożliwiające badanie skuteczności i efektywności procesu komunikacji w biznesie. Przedstawia akty prawne i inne regulacje związane z procesem komunikacji i kreowaniem wizerunku w środowisku rynkowym.
w zakresie UMIEJETNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UK P6S_UO	E1_U04 Komunikuje się efektywnie, posługując się terminologią z zakresu nauk ekonomicznych i pokrewnych zarówno w zespole pracowników, jak i korzystając z porad specjalistów z różnych dziedzin wiedzy. Potrafi atrakcyjnie i przekonująco przedstawiać własne pomysły i poglądy i przekonująco.	Wdraża rozwiązania służące budowaniu pozytywnego wizerunku organizacji, wybiera działania umożliwiające optymalizację działań komunikacyjnych. Posiada dogłębną umiejętność przygotowywania wystąpień i komunikacji ustnej.
P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UO	E1_U07 Potrafi współpracować z innymi osobami w ramach pracy zespołowej lub jako lider; angażuje się w analizę i ocenę alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych oraz wybiera metody i instrumentów racjonalnego ich rozwiązywania i optymalizacji.	Aktywnie uczestniczy w działaniach związanych z procesem komunikacji, współpracuje w zespole. Potrafi pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, w szczególności rolę lidera
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu zwraca się o opinię do ekspertów samodzielne rozwiązanie problemu.	Rozumie potrzebę uzupełniania wiedzy w zakresie skutecznej i wydajnej komunikacji organizacji indywidualnych i masowych. Myśli i działa w sposób przedsiębiorczy, wykorzystuje środki multimedialne do komunikacji w biznesie.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, oraz pełnić różne role z poszanowaniem	Kieruje się osobistymi wartościami związanymi z etyką i odpowiedzialnością społeczną w dziedzinie związanej z budowaniem więzi komunikacyjnych między biznesem a rynkiem



		norm społecznych, kulturowych i prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych decyzji, a także ponosić odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	środowisku. Jest przygotowany do pracy i komunikacji w zespole.
--	--	---	---

Sposoby weryfikacji wyników tego nauczania (**WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE**)

Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W03, E1_W05,	X							X			
E1_U04, E1_U07	X							X	X		
E1_K01, E1_K02,						X			X		

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Podstawą do uzyskania zaliczenia jest:

- obecność w 100%; potwierdzona wpisem na liście obecności,
- możliwe 10% nieobecności zrównoważone w sposób indywidualnie uzgodniony z wykładowcą,
- aktywny udział w wykładach (uczestnictwo w dyskusjach zainicjowanych przez wykładowcę, wykazywanie zainteresowania zagadnieniami omawianymi podczas wykładu),
- pozytywna ocena z testu dopasowującego odpowiedzi.

Test ma formę pisemną – test dopasowania odpowiedzi. Każda poprawna odpowiedź to 1 punkt, brak odpowiedzi lub błędna odpowiedź to 0 punktów, minimum 60% poprawnych odpowiedzi kwalifikuje do pozytywnej oceny.

Kryteria oceny z testu

Ocena	Bardzo dobrze (5,0)	Dobrze plus (4,5)	Dobry (4,0)	Wystarczająca plus (3,5)	Wystarczająca (3,0)	Niewystarczająca (2,0)
% poprawnych odpowiedzi	93	85	77	69-76	60	59% i mniej

Warunki nadrobienia zajęć opuszczonych z uzasadnionych przyczyn:

Nadrobienie opuszczonych zajęć jest możliwe wyłącznie w przypadku choroby studenta potwierdzonej zwolnieniem lekarskim lub innych przypadkowych przyczyn. Uzasadnienie nieobecności na zajęciach i zaliczenie materiału będącego przedmiotem wykładów podczas nieobecności dokonuje wykładowca prowadzący zajęcia.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Uczestnictwo w wykładach	15
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę ćwiczeń, konw., sem.)	
Suma	15
Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)	
Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	
Pisanie pracy/projektu/esaju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	



Samodzielna lektura	
Przygotowanie do kolokwium/testów	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Suma	
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	
	0,5 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny przeprowadzone w formie samodzielnej pracy praca	
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	
Suma	
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	
Literatura podstawowa: 1. J. Schiefelbein, Effective Business Communication, John Wiley & Sons Inc, Hoboken 2023. 2. D. Borthwick, Body Language. How to Read Any Body – The Secret To Nonverbal Communication to Understand & Influence In, Business, Sales, Online, Presenting & Public, Derek Borthwick All Rights Reserved, 2022. Literatura uzupełniająca: 1. M.T. Violanti, S. Kelly, Business and Professional Communication Playbook, SAGE Publications Ltd, Thousand Oaks 2023.	
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarna

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Sylabus)

Nazwa przedmiotu: ROLA MEDIÓW W WSPÓŁCZESNYM ŚWIECIE – wykład otwarty dla studentów				Punkty ECTS: 0,5		
Wykładowca: zgodnie z obsadą i harmonogramem						
Rok: 1, 2, 3	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 2,4,6	15	0	0	0	0	Z
*W – wykład E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu:						
Zapoznanie się z rolą i znaczeniem mediów we współczesnym świecie.						
Metody dydaktyczne:						
1. wykład informacyjny, 2. problem – wykład problemowy, 3. aktywizacja – dyskusja.						
Wymagania wstępne: <i>Brak</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	1. Definicje i pojęcia związane z komunikacją masową. 2. Środki i formy komunikacji masowej. 3. Teorie i doktryny komunikacji masowej. 4. Media w systemach otwartych. 5. Media w systemach zamkniętych. 6. Analiza funkcjonowania środków masowego przekazu na wybranych przykładach. 7. Nowe media. 8. Społeczeństwo informacyjne i społeczeństwo oparte na wiedzy. 9. Przyszłość środków masowego przekazu. 10. Media społecznościowe naszych czasów. 11. Problemy mediów w erze postprawdy – fake newsy, clickbait.					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
V	BUNA: nie dotyczy					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w dziedzinie <u>WIEDZY</u>:						
P6U_W	P6S_WGP6S_WK	E1_W03 Rozpoznaje wzajemne relacje między zjawiskami, podmiotami, strukturami i instytucjami				
		gospodarczymi w ujęciu mikroekonomicznym i				



		w skali sektorowej, zarówno w ujęciu realnym, jak i pieniężnym, w tym w zakresie wybranej specjalizacji z dziedziny ekonomii. Potrafi wykorzystać tę wiedzę w praktyce.	Wie, jak funkcjonują instytucje społeczne i polityczne na kontynencie europejskim, ze szczególnym uwzględnieniem mediów (masowych i społecznościowych). Posiada wiedzę na temat kultury mediów, jej ewolucji i różnorodności Zna metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych, wykorzystywane do opisu instytucji i procesów zachodzących w mediach w skali międzynarodowej. Zna metody i techniki rozwiązywania konfliktów na arenie międzynarodowej.
P6U_W	P6S_WG	E1_W06 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym sposoby stosowania i analizowania wyników wybranych narzędzi ilościowych w opisie faktów, przedmiotów i zjawisk dotyczących różnych obszarów funkcjonowania gospodarki i złożonych zależności, a także prognozowania przyszłych scenariuszy działalności gospodarczej i społecznej.	
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			Jest w stanie wyszukiwać informacje na temat zmian społeczno-politycznych zmianach społeczno-politycznych zachodzących w kraju i na arenie międzynarodowej. Potrafi dostrzegać i analizować zjawiska zachodzące w międzynarodowych stosunkach społecznych i politycznych , gospodarczych i kulturalnych. Potrafi wyszukiwać i krytycznie analizować dostępną wiedzę na temat społecznych, politycznych, kulturowych i ekonomicznych wymiarach działalności mediów i komunikacji we współczesnej Europie
P6U_U	P6S_UW	E1_U03 Potrafi właściwie analizować i przygotowywać dokumentację księgową i finansową do celów decyzyjnych i księgowych oraz analizować i oceniać zachodzące procesy i zjawiska gospodarcze i społeczne. E1_U05 Potrafi wyszukiwać i odpowiednio dobierać źródła	
P6U_U	P6S_UW P6S_UK	informacji, krytycznie analizować, oceniać i syntetyzować te informacje oraz uczestniczyć w debatach, przedstawiając i omawiając różne opinie i stanowiska.	
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			Potrafi analizować przyczyny i przebieg zjawisk związanych z funkcjonowaniem mediów w różnych kontekstach społecznych, politycznych i kulturowych. Potrafi wchodzić w interakcje i przyjmować różne role społeczne w różnych formach.
P6U_K	P6S_KO	E1_K04 Jest gotowy do wypełniania obowiązków społecznych i współorganizowania działań na rzecz środowiska społecznego oraz działa w interesie publicznym.	



P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K05 Rozumie kwestie etyczne związane z wykonywanymi zadaniami i działalnością biznesową, jest świadomy znaczenia działalności zawodowej zgodnej z zasadami etyki zawodowej i poszanowaniem różnorodności poglądów i kultur; dba o osiągnięcia i tradycji zawodu	działalności obywatelskiej. Przestrzega zasad etyki zawodowej i wymaga tego od innych. Potrafi działać w oparciu o poszanowanie obowiązujących norm współżycia społecznego. Rozumie potrzebę poszanowania cudzej własności intelektualnej i praw autorskich
-------	------------------	---	--

Sposoby weryfikacji wyników tego nauczania (**WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE**)

Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Indywidualna prezentacja	Prezentacja grupowa	Zajęcia w klasie	Udział w	Indywidualnym projekcie	Projekt grupowy
E1_W03, E1_W06,	X							X			
E1_U03, E1_U05	X							X	X		
E1_K04, E1_K05						X			X		

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Podstawą do uzyskania zaliczenia/zaliczenia jest:

- obecność w 100%; potwierdzona wpisem na liście obecności,
- możliwe 10% nieobecności zrównoważone w sposób indywidualnie uzgodniony z wykładowcą,
- aktywny udział w wykładach (uczestnictwo w dyskusjach zainicjowanych przez wykładowcę, wykazywanie zainteresowania zagadnieniami omawianymi podczas wykładu),
- pozytywna ocena z testu sprawdzającego.

Test ma formę pisemną – jest to test polegający na dopasowywaniu odpowiedzi. Każda poprawna odpowiedź to 1 punkt, brak odpowiedzi lub błędna odpowiedź to 0 punktów, minimum 60% poprawnych odpowiedzi kwalifikuje do pozytywnej oceny.

Kryteria oceny z testu

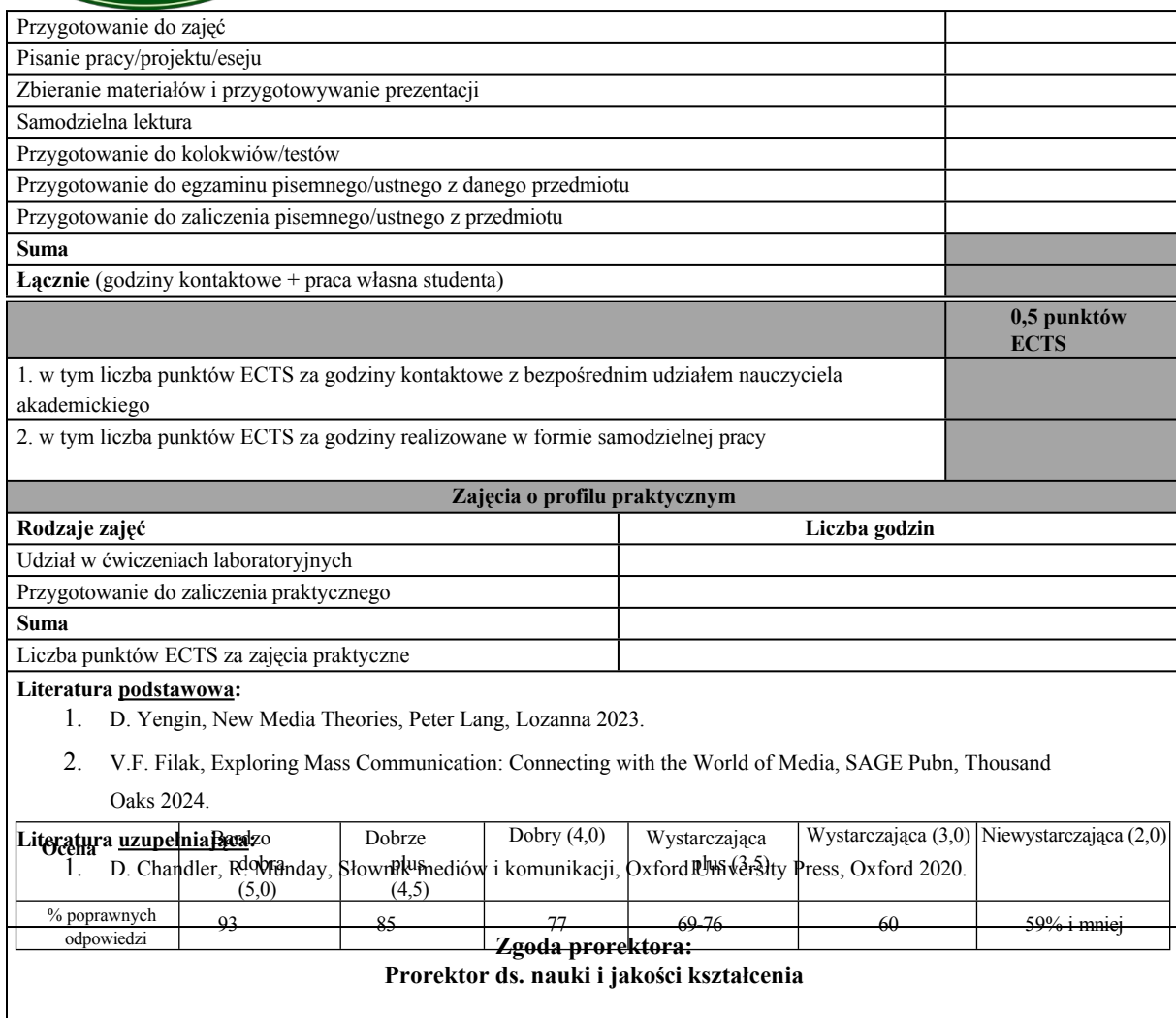
Warunki nadrobienia zajęć opuszczonych z uzasadnionych przyczyn:

Nadrobienie opuszczonych zajęć jest możliwe tylko w przypadku choroby studenta potwierdzonej zwolnieniem lekarskim lub innych losowych przyczyn. Uzasadnienie zajęć i zaliczenie materiału będącego przedmiotem wykładów podczas nieobecności dokonuje wykładowca prowadzący zajęcia.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	15
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę ćwiczeń, konw., sem.)	
Suma	15
Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)	
Forma pracy studenta	Liczba godzin





WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

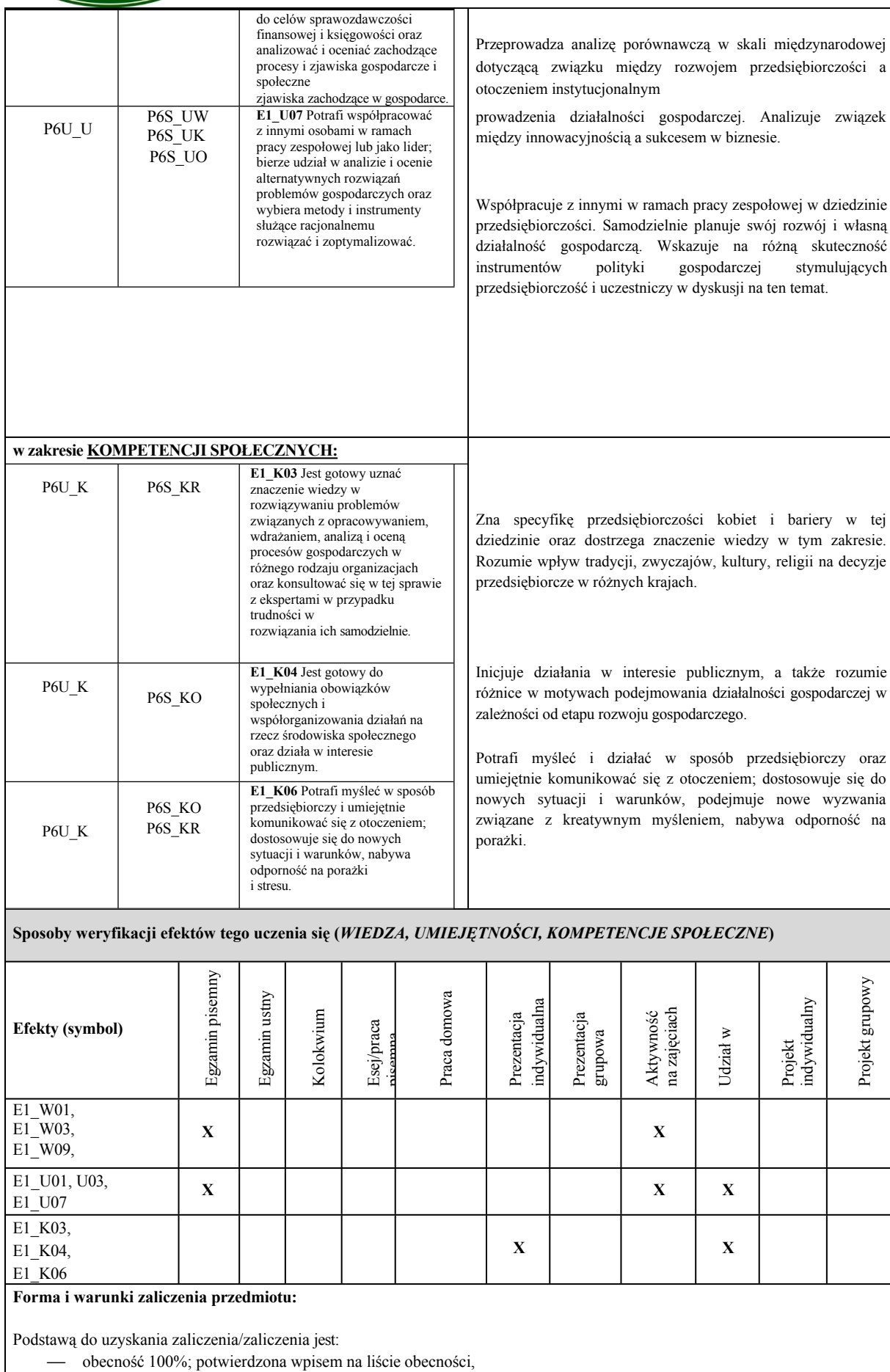
KARTA PRZEDMIOTU

(Sylabus)

Nazwa przedmiotu: PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ – wykład otwarty dla studentów				Punkty ECTS: 0,5		
Instruktor: zgodnie z obsadą i harmonogramem						
Rok: 1, 2, 3	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 1, 3, 5	15	0	0	0	0	Z
*W – wykład E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: Zapoznanie się z istotą przedsiębiorczości i jej wpływem na zatrudnienie w skali krajowej i globalnej. Przedstawienie wpływu czynników zewnętrznych na decyzje przedsiębiorcze oraz instrumenty polityki gospodarczej w sektorze MŚP.						
1. Metody dydaktyczne: przekazywanie informacji – wykład informacyjny, problem – wykład problemowy, aktywizacja – dyskusja.						
Wymagania wstępne: Brak						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁAD: 1. Istota przedsiębiorczości. 2. Pomiar aktywności przedsiębiorczej – porównanie międzynarodowe. 3. Przedsiębiorczość a zatrudnienie/bezrobocie. 4. Przedsiębiorczość i innowacyjność. 5. Międzynarodowy wymiar przedsiębiorczości. 6. Metody wspierania przedsiębiorczości. 7. Wpływ tradycji, zwyczajów, kultury i religii na decyzje przedsiębiorcze w różnych krajach. 8. Instrumenty polityki gospodarczej a sektor MŚP. 9. Istota, determinanty i bariery przedsiębiorczości kobiet. 10. Sukces w biznesie.					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
W	BUNA: nie dotyczy					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w dziedzinie <u>WIEDZY</u> :						
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę na temat miejsca ekonomii w				



		systemie nauk, jego charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych oraz potrafi zastosować tę praktyczną wiedzę w działalności gospodarczej działalności biznesowej.	Omawia źródła danych wykorzystanych w analizie długoterminowych trendów w rozwoju przedsiębiorczości. Opisuje metody analizy związku między aktywnością przedsiębiorczą a poziomem rozwoju gospodarczego. Przedstawia zasady konstruowania wskaźników przedsiębiorczości, swobody prowadzenia działalności gospodarczej i konkurencyjności stosowanych w porównaniach międzynarodowych. Opisuje teoretyczne podstawy polityki przedsiębiorczości i innowacyjności na różnych etapach rozwoju gospodarczego. Wymienia teoretyczne koncepcje dotyczące roli kapitału zagranicznego dla krajów przyjmujących, zwłaszcza dla sektora MŚP.
P6U_W	P6S_WGP6S_WK	E1_W03 Rozpoznaje wzajemne relacje między zjawiskami gospodarczymi, podmiotami, strukturami i instytucjami w skali mikroekonomicznej i sektorowej, zarówno w ujęciu realnym, jak i pieniężnym, w tym w zakresie wybranej specjalizacji z dziedziny ekonomii. Potrafi wykorzystać tę wiedzę w praktyce.	
P6U_W	P6S_WGP6S_W K	E1_W09 Zna i rozumie zasady funkcjonowania gospodarki rynkowej oraz zna podstawowe zasady tworzenia i rozwijania różnych form przedsiębiorczości . Potrafi wykorzystać tę wiedzę w praktyce.	
W zakresie <u>UMIEJĘTNOŚCI</u>:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy gospodarcze w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych.	Przeprowadza analizę porównawczą poziomu aktywności przedsiębiorczej w Polsce w porównaniu z innymi krajami w Europie i na świecie. Ocenia zmiany w otoczeniu zewnętrznym oraz konkretne instrumenty polityki gospodarczej mające wpływ na funkcjonowanie sektora MŚP.
P6S_UW	P6S_UW	E1_U03 Potrafi prawidłowo analizować i przygotowywać dokumentację księgową i finansową do podejmowania decyzji	





- możliwe 10% nieobecności zrównoważone w sposób indywidualnie uzgodniony z wykładowcą,
- aktywny udział w wykładach (uczestnictwo w dyskusjach zainicjowanych przez wykładowcę, wykazywanie zainteresowania zagadnieniami omawianymi podczas wykładu),
- pozytywna ocena z testu sprawdzającego.

Test ma formę pisemną – jest to test polegający na dopasowywaniu odpowiedzi. Każda poprawna odpowiedź to 1 punkt, brak odpowiedzi lub błędna odpowiedź to 0 punktów, minimum 60% poprawnych odpowiedzi kwalifikuje do pozytywnej oceny.

Kryteria oceny z testu

Ocena	Bardzo dobra (5,0)	Dobrze plus (4,5)	Dobrze (4,0)	Wystarczająca plus (3,5)	Wystarczająca (3,0)	Niewystarczająca (2,0)
% poprawnych odpowiedzi	93	85	77	69-76	60	59% i mniej

Warunki nadrobienia zajęć opuszczonych z uzasadnionych przyczyn:

Nadrobienie opuszczonych zajęć jest możliwe tylko w przypadku choroby studenta potwierdzonej zwolnieniem lekarskim lub innych losowych przyczyn. Uzasadnienie zajęć i zaliczenie materiału będącego przedmiotem wykładów podczas nieobecności dokonuje wykładowca prowadzący zajęcia.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	15
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę ćwiczeń, konw., sem.)	
Suma	15

Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)

Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	
Samodzielna lektura	
Przygotowanie do kolokwium/testów	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Przygotowanie do zaliczenia pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Suma	
Łącznie (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	0,5 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny przeprowadzone w formie samodzielnej pracy	

Zajęcia o profilu praktycznym

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	
Suma	
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	

Literatura podstawowa:

- Kumar Grewai, Rozwój przedsiębiorczości, Notion Press Media Pvt. Ltd, Cennaj 2024.
- E.C. Ekomann, Przedsiębiorczość i zarządzanie małymi przedsiębiorstwami (podstawowe podejście), wydanie niezależne, [b.m.] 2021.

Literatura uzupełniająca:

- F.B. Suarez, Przedsiębiorczość w gospodarce społecznej, Oxford 2023.



Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne
KURS: Ekonomia
POZIOM WYKSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia
(licencjackie) FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarna
PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu: PROMOCJA ZDROWIA I ZDROWIE EDUKACJA – wykład otwarty dla studentów				Punkty ECTS: 0,5		
Wykładowca: zgodnie z obsadą i harmonogramem						
Rok: 1, 2, 3	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 1, 3, 5	15	0	0	0	0	Z
*W – wykład E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: Zainteresowanie kwestiami związanymi ze zdrowiem oraz działaniami mającymi na celu poprawę własnego zdrowia, rozwoju osobistego i społecznego. Zapoznanie się z metodami edukacji zdrowotnej i realizacją projektów promujących zdrowie.						
Metody dydaktyczne: wykład						
Wymagania wstępne: <i>brak</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁAD: 1. Definicje, aspekty zdrowotne, podejście holistyczne. Modele i wskaźniki zdrowia. 2. Zdrowie i jego determinanty. 3. Biomedyczny i biopsychospołeczny model zdrowia. 4. Edukacja zdrowotna – definicje, pojęcia, cele, etapy. 5. Promocja zdrowia – geneza, definicje, pojęcia. 6. Zdrowie publiczne, polityka zdrowotna, promocja zdrowia – wzajemne relacje. 7. Stres a zdrowie. 8. Otyłość w różnym wieku. Profilaktyka i leczenie. 9. Promocja zdrowia w teorii i praktyce psychologicznej.					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
W	BUNA: nie dotyczy					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w dziedzinie <u>WIEDZY</u>:						
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada wszechstronną wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z jej zastosowaniem.		Wyjaśnia definicje i pojęcia związane ze zdrowiem, zasobami i czynnikami ryzyka dla zdrowia. Wymienia podstawowe pojęcia i koncepcje związane z edukacją zdrowotną. Zna metody promocji zdrowia, ze szczególnym uwzględnieniem edukacji zdrowotnej.		



		praktyczna wiedza w działalności gospodarczej.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W05 Posiada zaawansowaną wiedzę na temat człowieka jako podmiotu tworzącego struktury ekonomiczne; zna zasady ludzkich zachowań w zakresie zaspokajania potrzeb, posiada podstawową wiedzę na temat zasad i motywów ludzkich działań w procesie tworzenia i wdrażania zadań oraz zmian organizacyjnych tych struktur. Potrafi zastosować wiedzy w praktyce.	Zna sposoby zapobiegania zachowaniom szkodliwym dla zdrowia, przejawiającym się w postaci zażywania środków odurzających lub substancji psychoaktywnych, spożywania alkoholu i palenia tytoniu, a także zapobiegania chorobom cywilizacyjnym i psychicznym.
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W08 Posiada wiedzę na temat procesów rozwoju i transformacji podmiotów, instytucji i struktur gospodarczych; rozpoznaje istotę i warunki działalności przedsiębiorczej oraz znaczenie innowacji w budowaniu konkurencyjności opartej na wiedzy konkurencyjności	Rozumie związek między promocją zdrowia, profilaktyką i edukacją zdrowotną. Podaje definicje i założenia dotyczące promocji zdrowia, w tym promocji zdrowia psychicznego. Na poziomie zaawansowanym omawia style życia sprzyjające zdrowiu.
w zakresie UMIEJETNOŚCI:			
P6U_U P6S_UW P6S_UO P6S_UU		E1_U06 Potrafi samodzielnie planować i realizować własną naukę, mając świadomość dynamicznego rozwoju nauk, wykorzystując zdobytą wiedzę ekonomiczną i praktyczne wnioski oraz doświadczenie specjalistyczne w samodzielnej realizacji zadań, a także w prowadzeniu działalności gospodarczej i rozwiązywaniu dylematów związanych z pracą zawodową. E1_U07 Potrafi współpracować z innymi ludźmi w ramach pracy zespołowej lub jako lider; bierze	Samodzielnie planuje i promuje aktywny i zdrowy . Stosuje metody aktywizujące w praktyce. Podejmuje działania w zakresie promocji zdrowia i profilaktyki chorób zapobiegania chorobom.
P6U_U	P6S_UO	udział w analizie i ocenie alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych oraz wybiera metody i instrumenty racjonalnego ich rozwiązywania i optymalizacji. E1_U09 Jest gotowy do wykonywania zadań w sposób innowacyjny oraz rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów w warunkach obciążonych	Diagnostuje potrzeby grupy w zakresie edukacji zdrowotnej edukacji zdrowotnej i wprowadza zmiany w diecie służące zapobieganiu otyłości. Współpracuje z innymi podmiotami w celu tworzenia programów promujących zdrowy stylu życia.
P6U_U	P6S_UW	ryzykiem i niepewnością, korzystając z systemów normatywnych i specjalistycznej terminologii.	Potrafi planować działania w zakresie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej w odpowiedzi na potrzeby zdrowotne wybrana społeczność lokalna. Może udzielać porad zdrowotnych dotyczących stylu życia. Przygotowuje materiały edukacyjne.
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i przyjmować różne role z poszanowaniem	Rozumie potrzebę otwartości, empatii i autentyczności u edukatorów zdrowotnych, a także współpracy i partnerstwa w promocji zdrowia.



		norm społecznych, kulturowych i prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych decyzji, a także bierze odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	
P6U_K	P6S_KO	E1_K04 Jest gotowy do wypełniania obowiązków społecznych i współorganizowania działań na rzecz środowiska społecznego oraz działa w interesie publicznym.	Rozpoznaje zdrowie jako wartość dla człowieka i zasób dla społeczeństwa. Jest świadomy znaczenia tworzenia wzorców zachowań dla innych ludzi. Potrafi organizować profilaktykę zachowań antyzdrowotnych przejawiających się w postaci używania środków odurzających lub substancji psychoaktywnych, spożywania alkoholu i palenia tytoniu, a także profilaktykę chorób cywilizacyjnych i psychicznych.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stresu.	

Sposoby weryfikacji wyników tego uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)

Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W01, E1_W05, E1_W08,	X							X			
E1_U06, E1_U07, E1_U09	X							X	X		
E1_K02, E1_K04, E1_K06						X			X		

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Podstawą do uzyskania zaliczenia/zal jest:

- obecność w 100%; potwierdzona wpisem na liście obecności,
- możliwe 10% nieobecności zrównoważone w sposób indywidualnie uzgodniony z wykładowcą,
- aktywny udział w wykładach (uczestnictwo w dyskusjach zainicjowanych przez wykładowcę, wykazywanie zainteresowania zagadnieniami omawianymi podczas wykładu),
- pozytywna ocena z testu dopasowującego odpowiedzi.

Test ma formę pisemną – test dopasowania odpowiedzi. Każda poprawna odpowiedź to 1 punkt, brak odpowiedzi lub błędna odpowiedź to 0 punktów, minimum 60% poprawnych odpowiedzi kwalifikuje do pozytywnej oceny.

Kryteria oceny z testu

Ocena	Bardzo dobra (5,0)	Dobrze plus (4,5)	Dobry (4,0)	Dostateczny plus (3,5)	Wystarczająca (3,0)	Niewystarczająca (2,0)
% poprawnych odpowiedzi	93	85	77	69-76	60	59% i mniej

Warunki nadrobienia zajęć opuszczonych z uzasadnionych przyczyn:

Nadrobienie opuszczonych zajęć jest możliwe wyłącznie w przypadku choroby studenta potwierdzonej zwolnieniem lekarskim lub innych losowych przyczyn. Uzasadnienie nieobecności na zajęciach i zaliczenie materiału będącego przedmiotem wykładów podczas nieobecności dokonuje wykładowca prowadzący zajęcia.



Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS	
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	15
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę ćwiczeń, konw., sem.)	
Suma	15
Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)	
Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	
Samodzielna lektura	
Przygotowanie do kolokwium/testów	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Przygotowanie do zaliczenia pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Suma	
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	0,5 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny przeprowadzone w formie samodzielnej pracy	
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do praktycznego zaliczenia	
Suma	
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	
Literatura podstawowa: - C.D. Grant, T.E. Boddy, Intersectionality in Health Education, John Wiley & Sons Inc, Nowy Jork 2024. R. Cross, Health Promotion and Health Education in Nursing, SAGE Publications, Thousand Oaks 2023. Literatura uzupełniająca: - P.Ch. Kpodo, The Urgency of Mental Health in Education, percy kpodo, 2024.	
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

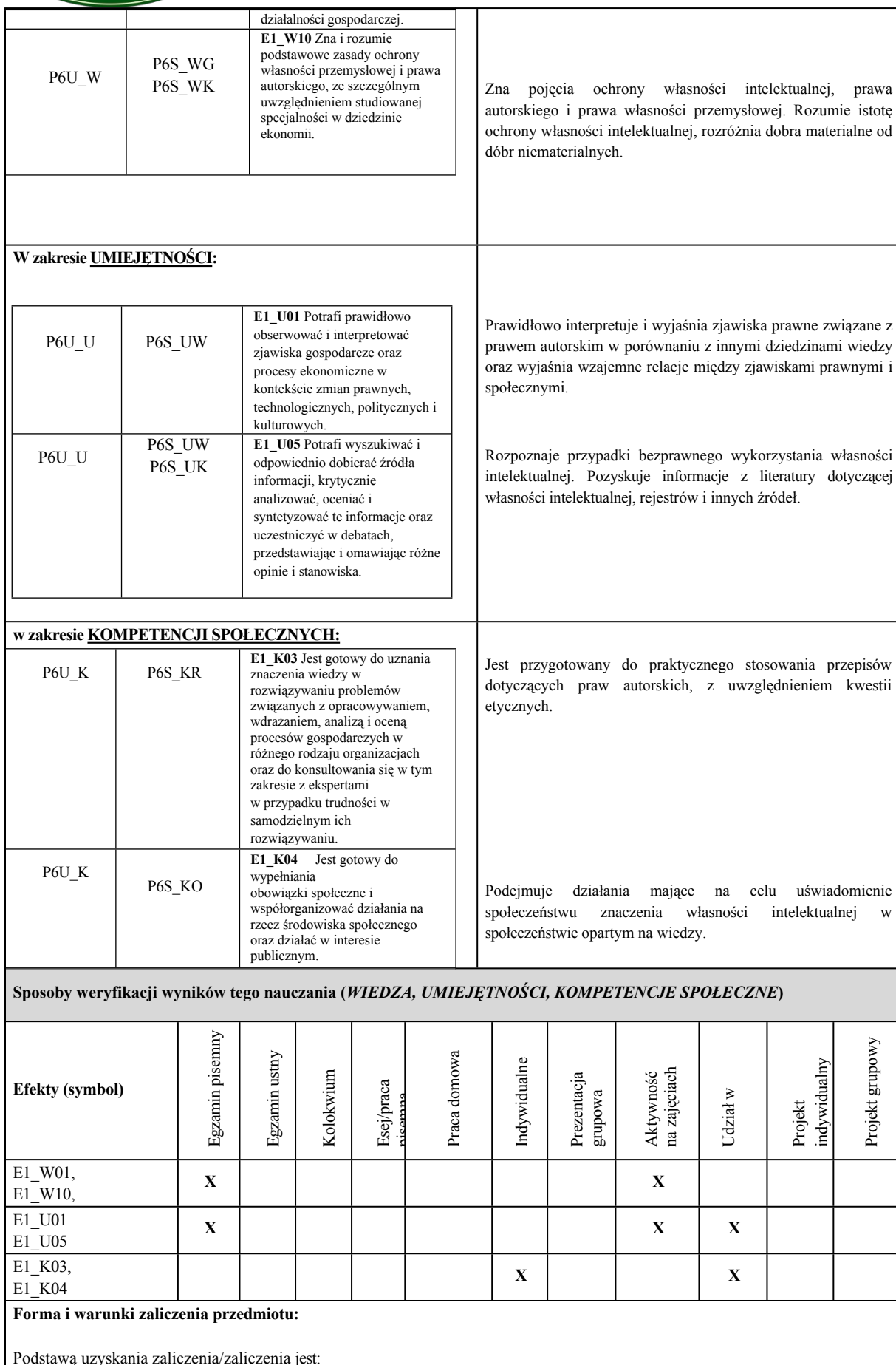
FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarna

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Sylabus)

Tytuł: OCHRONA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ – wykład otwarty dla studentów				Punkty ECTS: 0,5		
Instruktor: zgodnie z obsadą i harmonogramem						
Rok: 1, 2, 3	Wykłady	Seminaria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	GOODA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 1, 3, 5	15	0	0	0	0	Z
*W – wykład E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: Zdobycie wiedzy na temat zagadnień i regulacji prawnych dotyczących ochrony własności intelektualnej. Przygotowanie do rozwiązywania podstawowych problemów prawnych związanych ze stosowaniem przepisów regulujących ochronę własności intelektualnej.						
Metody dydaktyczne: wykład						
Wymagania wstępne: Brak						
Nie	Tematyka zajęć					
I	WYKŁAD: 1. Podstawowe pojęcia z zakresu ochrony własności intelektualnej. 2. Podstawy prawne ochrony, instytucje zajmujące się ochroną własności intelektualnej, rejestry. 3. Własność przemysłowa, warunki uzyskania zdolności patentowej. Patent i know-how. 4. Znaki towarowe – rodzaje, warunki ochrony. Prawo do ochrony znaku towarowego. 5. Oznaczenia geograficzne. Prawo do rejestracji oznaczenia geograficznego. 6. Prawa autorskie. Pojęcie i rodzaje utworów, posiadacze praw autorskich, prawa moralne, prawa majątkowe, dozwolony użytek, plagiat). 7. Ochrona prawna własności intelektualnej, podstawowe instrumenty ochrony. 8. Handel prawami własności intelektualnej, licencje.					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
W	BUNA: nie dotyczy					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w zakresie <u>WIEDZY</u> :						
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada wszechstronną wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej wiedzy praktycznej w		Zna charakter i właściwości praw przyznanych twórcom. Zna zasady korzystania z utworów i przedmiotów praw pokrewnych, a także istotę i przypadki dozwolonego korzystania z utworów. Zna zasady i konsekwencje związane z naruszeniem praw autorskich i praw osobistych		





- obecność 100%; potwierdzona wpisem na liście obecności,
- możliwe 10% nieobecności wyrównane w sposób indywidualnie uzgodniony z wykładowcą,
- aktywny udział w wykładach (uczestnictwo w dyskusjach zainicjowanych przez wykładowcę, wykazywanie zainteresowania zagadnieniami omawianymi podczas wykładu),
- pozytywna ocena z testu dopasowania odpowiedzi.

Test ma formę pisemną – test dopasowania odpowiedzi. Każda poprawna odpowiedź to 1 punkt, brak odpowiedzi lub błędna odpowiedź to 0 punktów, minimum 60% poprawnych odpowiedzi kwalifikuje do pozytywnej oceny.

Kryteria oceny z testu

Ocena	Bardzo dobra (5,0)	Dobrze plus (4,5)	Dobry (4,0)	Wystarczający plus (3,5)	Wystarczający (3,0)	Niewystarczający (2,0)
% poprawnych odpowiedzi	93	85	77	69-76	60	59% i mniej

Warunki nadrobienia zajęć opuszczonych z uzasadnionych przyczyn:

Odrabianie opuszczonych zajęć jest możliwe wyłącznie w przypadku choroby studenta potwierdzonej zwolnieniem lekarskim lub innych przypadkowych przyczyn. Uzasadnienie zajęć i zaliczenie materiału będącego przedmiotem wykładów podczas nieobecności dokonuje wykładowca prowadzący zajęcia.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Uczestnictwo w wykładach	15
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę ćwiczeń, konw., sem.)	
Suma	15

Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)

Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	
Samodzielna lektura	
Przygotowanie do kolokwium/testów	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Suma	
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	
	0,5 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny przeprowadzone w formie samodzielnej pracy	

Zajęcia o profilu praktycznym

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	
Suma	
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	

Literatura podstawowa:

1. Bently, Sherman, Gangjee, Johnson, Intellectual Property Law, Oxford University Press, Oxford 2022.
2. P. Torremans, Holyoak i Torremans, Prawo własności intelektualnej, Oxford University Press, Oxford 2019.



Literatura uzupełniająca:

1. G.S. Robertson, The Law Copyright, Legare Street Pr, 2023.
2. The Copyright Handbook: What Every Writer Needs to Know, NOLO PR, 2024.

Zgoda prorektora:

Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU
(Program nauczania)

Nazwa przedmiotu: PRAWA CZŁOWIEKA W XXI WIEKU – wykład otwarty dla studentów				Punkty ECTS: 0,5		
Wykładowca: zgodnie z obsadą i harmonogramem						
Rok: 1, 2, 3	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 1, 3, 5	15	0	0	0	0	Z
*W – wykład E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: Zapoznanie się z podstawowymi zagadnieniami i standardami w dziedzinie międzynarodowego prawa dotyczącego praw człowieka. Zapoznanie się z katalogami praw i obowiązków jednostki oraz praw mniejszości w XXI wieku.						
Metody dydaktyczne: 1. wykład informacyjny, 2. problem – wykład problemowy, 3. aktywizujący – dyskusja.						
Wymagania wstępne: <i>Brak</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	1. Pojęcia praw człowieka, pojęcie praw i wolności. 2. Klasyfikacje praw i wolności. 3. Porządek krajowy i międzynarodowy w zakresie ochrony praw człowieka. 4. Źródła międzynarodowego prawa dotyczącego praw człowieka. 5. Europejski system regionalny ochrony praw człowieka. 6. Europejska konwencja praw człowieka. 7. Skarga do Europejskiego Trybunału Praw Człowieka. 8. Krajowe systemy ochrony wolności i praw jednostki. 9. Obowiązki podmiotu. 10. Prawa mniejszości.					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
W	BUNA: nie dotyczy					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w dziedzinie WIEDZY:						
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie nauk, jej charakteru, metodologii i powiązań z innymi naukami				



		dyscyplin, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych oraz zastosowanie tej praktycznej wiedzy w działalności gospodarczej. E1_W08 Posiada wiedzę na temat procesów rozwoju i transformacji podmiotów, instytucji i struktur gospodarczych; rozpoznaje istotę i warunki działalności przedsiębiorczej oraz znaczenie innowacji w budowaniu konkurencyjności opartej na wiedzy. E1_W14 Rozpoznaje i opisuje rolę zasobów ludzkich, kapitału finansowego i materialnego w organizacjach gospodarczych.	Posiada dogłębną wiedzę na temat przedmiotu i specjalistycznej terminologii w dziedzinie międzynarodowego prawa dotyczącego praw człowieka. Posiada wiedzę na temat różnych aktów prawnych definiujących prawa człowieka.	
P6U_W	P6S_WG P6S_WK			
P6U_W	P6S_WG			
W zakresie UMIĘJĘTNOŚCI :				
P6U_U	P6S_UW	E1_U03 Potrafi właściwie analizować i przygotowywać dokumentację księgową i finansową do celów decyzyjnych i księgowych oraz analizować i oceniać zachodzące procesy i zjawiska gospodarcze i społeczne.	Wykorzystuje wiedzę teoretyczną do dogłębnej i krytycznej analizy konkretnych przykładów łamania praw człowieka. Potrafi scharakteryzować różne instytucje zajmujące się ochroną praw człowieka. Analizuje współczesne zjawiska i procesy społeczne w odniesieniu do teorii praw człowieka.	
W zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH :				
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów gospodarczych w różnego rodzaju organizacjach oraz do konsultowania się z ekspertami w tym zakresie w przypadku trudności w samodzielnym ich rozwiązywaniu.		
P6U_K	P6S_KO	E1_K04 Jest gotowy do wypełniania obowiązków społecznych i współorganizowania działań na rzecz środowiska społecznego oraz działa w interesie publicznym.	Prawidłowo identyfikuje problemy moralne i dylematy etyczne oraz rozwiązuje je zgodnie ze standardami praw człowieka. Posiada wiedzę na temat człowieka jako podmiotu prawa międzynarodowego, biorąc pod uwagę definicję jego praw i zasady ich ochrony.	
Dba o dorobek prawny i tradycje swojego zawodu, jest gotowy do odpowiedzialnego wykonywania swojej roli zawodowej. Podejmuje działania w interesie publicznym w kontekście poszanowania praw człowieka.				
Sposoby weryfikacji wyników tego procesu uczenia się (WIEDZA, UMIĘJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)				
Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	
		Esej/praca pisemna	Praca domowa	
		Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	
		Zajęcia w klasie	Udział w	
		Projekt indywidualny	Projekt grupowy	



E1_W01, E1_W08, E1_W14	X							X			
E1_U03,	X							X	X		
E1_K03, E1_K04						X			X		

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Podstawą do uzyskania zaliczenia/zaliczenia jest:

- obecność w 100%; potwierdzona wpisem na liście obecności,
- możliwe 10% nieobecności zrównoważone w sposób indywidualnie uzgodniony z wykładowcą,
- aktywny udział w wykładach (uczestnictwo w dyskusjach zainicjowanych przez wykładowcę, wykazywanie zainteresowania zagadnieniami omawianymi podczas wykładu),
- pozytywna ocena z testu dopasowującego odpowiedzi.

Test ma formę pisemną – test dopasowania odpowiedzi. Każda poprawna odpowiedź to 1 punkt, brak odpowiedzi lub błędna odpowiedź to 0 punktów, minimum 60% poprawnych odpowiedzi kwalifikuje do pozytywnej oceny.

Kryteria oceny z testu

Ocena	Bardzo dobra (5,0)	Dobry plus (4,5)	Dobry (4,0)	Wystarczająca plus (3,5)	Dostateczna (3,0)	Niewystarczająca (2,0)
% poprawnych odpowiedzi	93	85	77	69-76	60	59% i mniej

Warunki nadrobienia zajęć opuszczonych z uzasadnionych przyczyn:

Nadrobienie opuszczonych zajęć jest możliwe wyłącznie w przypadku choroby studenta potwierdzonej zwolnieniem lekarskim lub innych przypadkowych przyczyn. Uzasadnienie nieobecności na zajęciach i zaliczenie materiału będącego przedmiotem wykładów podczas nieobecności dokonuje wykładowca prowadzący zajęcia.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Uczestnictwo w wykładach	15
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę ćwiczeń, konw., sem.)	
Suma	15

Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)

Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	
Samodzielna lektura	
Przygotowanie do kolokwium/testów	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Suma	
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	0,5 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny przeprowadzone w formie samodzielnej pracy	

Zajęcia o profilu praktycznym

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
---------------	---------------



Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	
Suma	
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	
Literatura podstawowa: 1. E. Kirkbride, Public Law – The Fundamentals, Sweet & Maxwell Ltd, Mytholmroyd 2021. 2. I. Bentekas, L. Oette, International Human Rights Law, Cambridge University Press, Cambridge 2020.	
Literatura uzupełniająca: 1. J. Stanton, C. Prescott, Public Law, Oxford University Press, Oxford 2022.	
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KIERUNEK: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Sylabus)

Nazwa przedmiotu: FORMY RUCHU PROMUJĄCE ZDROWIE RUCHU – wykład otwarty dla studentów				Punkty ECTS: 0,5		
Wykładowca: zgodnie z obsadą i harmonogramem						
Rok: 1, 2, 3	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 1, 3, 5	15	0	0	0	0	Z
*W – wykład E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: Zapoznanie się z zachowaniami prozdrowotnymi człowieka, ze szczególnym uwzględnieniem aktywności fizycznej. Uświadomienie znaczenia dbania o własne zdrowie i aktywność fizyczną. Przygotowanie do samodzielnej i grupowej realizacji programu aktywności fizycznej.						
Metody dydaktyczne: 1. wykład informacyjny, 2. problemowe – wykład problemowy, 3. aktywizująca – dyskusja.						
Wymagania wstępne: <i>Brak</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	1. Budowa ciała ludzkiego. Organizm w ruchu. 2. Profil prozdrowotnej sprawności człowieka. Pomiar aktywności fizycznej. 3. Motywy podejmowania aktywności fizycznej. Motywacja osób niepełnosprawnych do ruchu. 4. Aktywność ruchowa w zmieniających się warunkach klimatycznych. 5. Optimalizacja sposobów odpoczynku. 6. Trening zdrowotny. Tworzenie programu zdrowotnego. 7. Odżywianie w treningu zdrowotnym. 8. Aktywność fizyczna w promocji współczesnego zdrowia ludzkiego. 9. Zagrożenia dla zdrowia związane z aktywnością fizyczną.					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
W	BUNA: nie dotyczy					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w dziedzinie <u>WIEDZY</u>:				Omawia budowę ciała ludzkiego pod kątem biernego i czynnego układu mięśniowo-szkieletowego oraz podstawowe		
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada wszechstronną wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk, jej				



		charakteru, metodologii i powiązań z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej wiedzy praktycznej w działalności gospodarczej	procesów fizjologicznych zachodzących w organizmie człowieka podczas pracy i odpoczynku. Opis wpływu aktywności fizycznej na funkcjonowanie człowieka
		E1_W05 Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym wiedzę o człowieku jako podmiocie tworzącym struktury gospodarcze; zna zasady zachowań ludzkich w zakresie zaspokajania potrzeb, posiada elementarną wiedzę na temat zasad i motywów działania człowieka w procesie tworzenia i wdrażania zadań oraz zmian organizacyjnych tych struktur. Potrafi stosować wiedzę w praktyce.	Charakteryzuje wybrane modele zachowań prozdrowotnych człowieka, ze szczególnym uwzględnieniem jego aktywności fizycznej. Zna znaczenie prozdrowotnych form aktywności fizycznej współczesnej cywilizacji.
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UK P6S_UO	E1_U04 Efektywnie komunikuje się, używając terminologii z dziedziny nauk ekonomicznych i pokrewnych, zarówno w zespole pracowników, jak i korzystając z porad specjalistów z różnych dziedzin wiedzy. Potrafi atrakcyjnie i przekonująco przedstawiać własne pomysły i poglądy. E1_U10 Samodzielnie identyfikuje, diagnozuje i rozwiązuje problemy oraz stosuje różne warianty rozwiązań w praktyce biznesowej, w związku z studiowaną specjalnością.	Wykorzystuje rolę promocji zdrowia i aktywności fizycznej w zapobieganiu wykluczeniu i patologiom społecznym. Dbą o swoje zdrowie i aktywność fizyczną, a także omawia to przy użyciu specjalistycznej terminologii.
P6U_U	P6S_UW P6S_UO		Realizuje program aktywności fizycznej samodzielnie i w grupie. Potrafi realizować program adaptacyjnej aktywności fizycznej oraz prowadzić treningi sportowe i zawody sportowe dla osób w różnym wieku, z różnymi dysfunkcjami
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KO	E1_K04 Jest gotowy do wypełniania obowiązków społeczne i społeczeństwa środowiska i działa na rzecz interesu publicznego.	Wykazuje postawę promującą zdrowie i aktywność fizyczną wśród społeczeństwa oraz potrafi ostrzegać pacjentów o zagrożeniach dla zdrowia w oparciu o najnowsze osiągnięcia naukowe.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i podejmować różnych ról z poszanowaniem zgodnie z normami społecznymi, i pełnić odpowiedzialne role w zespole, będąc świadomym podejmowanych, które podejmują, a także biorą odpowiedzialność za wyniki za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	Potrafi zadbać o własne bezpieczeństwo, środowisko pracy i współpracowników. Dbą o poziom aktywności fizycznej wymagany w swoim zawodzie.
Sposoby weryfikacji wyników tego nauczania (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)			



Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Indywidualnym projekcie	Projekt grupowy
E1_W01 E1_W05,	X							X			
E1_U04, E1_U10	X							X	X		
E1_K01, E1_K02, E1_K05						X			X		

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Podstawą do uzyskania zaliczenia/zaliczenia jest:

- 100% obecności potwierdzonej wpisem na liście obecności,
- możliwe 10% nieobecności zrównoważone w sposób indywidualnie uzgodniony z wykładowcą,
- aktywny udział w wykładach (uczestnictwo w dyskusjach zainicjowanych przez wykładowcę, wykazywanie zainteresowania zagadnieniami omawianymi podczas wykładu),
- pozytywna ocena z testu sprawdzającego.

Test ma formę pisemną – jest to test polegający na dopasowywaniu odpowiedzi. Każda poprawna odpowiedź jest warta 1 punkt, brak odpowiedzi lub błędna odpowiedź 0 punktów, minimum 60% poprawnych odpowiedzi kwalifikuje do pozytywnej oceny.

Kryteria oceny z testu

Ocena	Bardzo dobra (5,0)	Dobrze plus (4,5)	Dobry (4,0)	Dostateczny plus (3,5)	Dostateczna (3,0)	Niewystarczająca (2,0)
% poprawnych odpowiedzi	93	85	77	69-76	60	59% i mniej

Warunki nadrobienia zajęć opuszczonych z uzasadnionych przyczyn:

Nadrobienie opuszczonych zajęć jest możliwe tylko w przypadku choroby studenta potwierdzonej zwolnieniem lekarskim lub innych losowych przyczyn. Uzasadnienie zajęć i zaliczenie materiału będącego przedmiotem wykładów podczas nieobecności dokonuje wykładowca prowadzący zajęcia.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	15
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę ćwiczeń, konw., sem.)	
Suma	15

Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)

Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	
Samodzielna lektura	
Przygotowanie do kolokwium/testów	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Przygotowanie do zaliczenia pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Suma	
Łącznie (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	0,5 ECTS



1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	
Suma	
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	
Literatura podstawowa: 1. D. Eastwood, D. Vishnubala, Sport and Exercise Medicine, Taylor & Francis Ltd, Abingdon-on-Thames 2023. 2. P. McGinnis, Biomechanika sportu i ćwiczeń fizycznych, wydawnictwo Human Kinetics, Champaign 2020.	
Literatura uzupełniająca: 1. J. Sproule, Oxford Resources for IB DP Sports, Exercise and Health Science: Course Book, Oxford, [2024].	
Zatwierdzenie przez prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Sylabus)

Nazwa przedmiotu: ANALIZA RYNKU PRACY W POLSCE – wykład otwarty dla studentów				Punkty ECTS: 0,5		
Wykładowca: zgodnie z obsadą i harmonogramem						
Rok: 1, 2, 3	Wykłady	Seminaria	Ćwiczenia laboratoryjne ćwiczenia	Ćwiczenie	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 1, 3, 5	15	0	0	0	0	Z
*W – wykład E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: Zapoznanie się z mechanizmem popytu i podaży pracy na rynku pracy w Polsce. Zapoznanie się z zasadami i skutkami polityki zatrudnienia oraz przeciwdziałania bezrobociu dla gospodarki i społeczeństwa.						
Metody dydaktyczne: 1. Metoda wykładowa (wykład informacyjny), 2. Metoda programowania (z wykorzystaniem narzędzi audiowizualnych, tablic), 3. Metoda pokazowa.						
Wymagania wstępne: Brak						
Nie	Tematyka zajęć					
I	1. Rynek pracy jako kategoria ekonomiczna. Popyt na pracę i czynniki go determinujące. Podaż pracy i czynniki ją determinujące. 2. Istota i rodzaje bezrobocia w Polsce. Pozytywne i negatywne skutki bezrobocia. 3. Swobodny przepływ osób i możliwości zatrudnienia w Unii Europejskiej. 4. Aktywna polityka rynku pracy – instrumenty rynku pracy, instytucje i usługi rynku pracy w Polsce, w tym pośrednictwo pracy i doradztwo zawodowe. 5. Programy rynku pracy. Aktywizacja kobiet, młodzieży, osób niepełnosprawnych.					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
W	BUNA: nie dotyczy					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w dziedzinie WIEDZY:				Określa podstawowe pojęcia rynku pracy i główne		
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie warunki ekonomiczne, formy i standardy, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada				



		wiedzę na temat struktur i instytucji gospodarczych, a także ich elementów, cech charakterystycznych i rozwoju. E1_W06 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym	czynników, które na nią wpływają. Omawia powiązania między rynkiem pracy w Polsce a innymi sferami życia społeczno-gospodarczego. Zna teorie rynku pracy i potrafi wyjaśnić przyczyny nierównowagi na rynku pracy.
P6U_W	P6S_WG	sposoby stosowania i analizowania wyników wybranych narzędzi ilościowych w opisie faktów, przedmiotów i zjawisk dotyczących różnych obszarów funkcjonowania gospodarki i złożonych zależności, a także prognozowania przyszłych scenariuszy działalności gospodarczej i społecznej.	
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
		E1_U02 Potrafi wykorzystać	Wykorzystuje wiedzę na temat metod i narzędzi analizy ekonomicznej oraz technik i narzędzi pozyskiwania danych w celu gromadzenia i systematyzowania odpowiednich danych, a następnie na ich podstawie identyfikuje, analizuje i ocenia zjawiska i procesy zachodzące na rynku pracy w Polsce, a także samodzielnie i w zespole sporządza prognozy i ocenia skutki tych zjawisk. Identyfikuje główne problemy rynku pracy w Polsce i proponuje sposoby ich rozwiązania. Potrafi porównać i ocenić modele polityki przeciwdziałania bezrobociu skierowane do różnych segmentów rynku pracy.
P6U_U	P6S_UW	swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie dyscyplin ekonomicznych.	
P6U_U	P6S_UW P6S_UO	E1_U10 Samodzielnie identyfikuje, diagnozuje i rozwiązuje problemy oraz stosuje różne warianty rozwiązań w praktyce biznesowej, w związku z studiowaną specjalnością.	
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			Rozumie potrzebę uczenia się w celu nabywania nowych umiejętności i kompetencji. Myśli i działa w sposób przedsiębiorczy oraz rozumie społeczne aspekty praktycznego zastosowania zdobytej wiedzy. Dokonuje krytycznej oceny swojej wiedzy z zakresu ekonomii rynku pracy. Myśli i działa w sposób przedsiębiorczy oraz rozumie społeczne aspekty praktycznego zastosowania zdobytej wiedzy. Potrafi organizować własną pracę oraz współpracować i pracować w zespole, w tym interdyscyplinarnym, pełniąc w nim różne role.
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotowy do krytycznego ocenia poziom swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu zwraca się o opinię do ekspertów.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, w tym międzynarodowych, i pełnić różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych, a także pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych decyzji, a także bierze odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	
Sposoby weryfikacji wyników tego procesu uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)			
Efekty (symbol)			
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium
			Esej/praca pisemna
			Praca domowa
			Prezentacja indywidualna
			Prezentacja grupowa
			Zajęcia w klasie
			Udział w
			Projekt indywidualny
			Projekt grupowy



E1_W02, E1_W06,	X							X			
E1_U02, E1_U10	X							X	X		
E1_K01, E1_K02						X			X		

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Podstawą do uzyskania zaliczenia/zal jest:

- obecność w 100%; potwierdzona wpisem na liście obecności,
- możliwe 10% nieobecności zrównoważone w sposób indywidualnie uzgodniony z wykładowcą,
- aktywny udział w wykładach (uczestnictwo w dyskusjach zainicjowanych przez wykładowcę, wykazywanie zainteresowania zagadnieniami omawianymi podczas wykładu),
- pozytywna ocena z testu dopasowującego odpowiedzi.

Test ma formę pisemną – test dopasowania odpowiedzi. Każda poprawna odpowiedź to 1 punkt, brak odpowiedzi lub błędna odpowiedź to 0 punktów, minimum 60% poprawnych odpowiedzi kwalifikuje do pozytywnej oceny.

Kryteria oceny z testu

Ocena	Bardzo dobra (5,0)	Dobrze plus (4,5)	Dobry (4,0)	Wystarczający plus (3,5)	Dostateczna (3,0)	Niewystarczająca (2,0)
% poprawnych odpowiedzi	93	85	77	69-76	60	59% i mniej

Warunki nadrobienia zajęć opuszczonych z uzasadnionych przyczyn:

Nadrobienie opuszczonych zajęć jest możliwe tylko w przypadku choroby studenta potwierdzonej zwolnieniem lekarskim lub innych przypadkowych przyczyn. Uzasadnienie zajęć i zaliczenie materiału będącego przedmiotem wykładów podczas nieobecności dokonuje wykładowca prowadzący zajęcia.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Uczestnictwo w wykładach	15
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę ćwiczeń, konw., sem.)	
Suma	15

Praca własna ucznia podzielona na czas (przykłady formularzy pracy ucznia)

Formularz pracy ucznia	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	
Samodzielna lektura	
Przygotowanie do kolokwium/testów	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Suma	
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	
	0,5 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny przepracowane w formie samodzielnej pracy	

Zajęcia o profilu praktycznym

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	



Przygotowanie do praktycznego zaliczenia	
Suma	
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	
Literatura podstawowa: 1. M. Jelonek, Uniwersytety i rynek pracy. Przejście absolwentów od edukacji do zatrudnienia, Taylor & Francis Ltd, Abingdon-on-Thames 2023	
Literatura uzupełniająca: 1. G.J. Borjas, Labor Economics, McGraw-Hill Education, Nowy Jork 2023.	
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Sylabus)

Tytuł przedmiotu: UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE I ZDROWOTNE – wykład otwarty dla studentów				Punkty ECTS: 0,5		
Wykładowca: zgodnie z obsadą i harmonogramem						
Rok: 1, 2, 3	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 2,4,6	15	0	0	0	0	X
*W – wykład E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: Zapoznanie się z teoretycznymi podstawami funkcjonowania obowiązkowego systemu ubezpieczeń społecznych w Polsce. Zapoznanie się z zasadami opłacania składek i nabywania uprawnień do świadczeń z ubezpieczenia społecznego w Polsce. Przedstawienie zagadnień związanych z ubezpieczeniem społecznym w Unii Europejskiej.						
Metody dydaktyczne: 1. wykład informacyjny, 2. problem – wykład problemowy, 3. aktywizujący – dyskusja.						
Wymagania wstępne: <i>Brak</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	1. Definicja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego. Pojęcie zabezpieczenia społecznego. 2. Obowiązki osób fizycznych w zakresie zabezpieczenia społecznego oraz obowiązki przedsiębiorstw w zakresie ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego. 3. Świadczenia emerytalne. Kryteria nabycia prawa do emerytury. 4. Emerytury inwalidzkie, renty rodzinne, renty szkoleniowe. 5. Rodzaje świadczeń i zasady przyznawania krótkoterminowych świadczeń z ubezpieczenia społecznego. 6. Zasady funkcjonowania ubezpieczenia wypadkowego i świadczeń z tytułu wypadków przy pracy lub chorób zawodowych. 7. Wybrane systemy zabezpieczenia społecznego w Unii Europejskiej.					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
W	BUNA: nie dotyczy					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w dziedzinie <u>WIEDZY</u>:				Przedstawia rodzaje ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych. Omawia		
		E1_W02 Zna i rozumie ekonomiczne				



P6U_W	P6S_WG P6S_WK	warunki, formy i standardy, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji gospodarczych, a także ich elementów, cech i rozwoju.	kryteria nabywania uprawnień do emerytury. Rozumie wartości, zasady i cele ubezpieczeń społecznych. Przedstawia kryteria nabywania prawa do świadczeń i świadczeń wypadkowych. Zna zasady koordynacji systemów ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych obowiązujących w Unii Europejskiej.
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W08 Posiada wiedzę na temat procesów rozwoju i transformacji podmiotów, instytucji i struktur gospodarczych; rozumie istotę i warunki działalności przedsiębiorczej oraz znaczenie innowacji w budowaniu konkurencyjności opartej na wiedzy	
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych w praktyce zawodowej i życiu codziennym. Analizuje demograficzne, ekonomiczne, prawne i społeczne determinanty zabezpieczenia społecznego w Polsce. Porównuje rozwiązania ubezpieczeniowe dla poszczególnych rodzajów ryzyka społecznego w wybranych krajach.
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać swoją wiedzę teoretyczną oraz skutecznie i efektywnie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych w celu analizy konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie dyscyplin ekonomicznych. E1_U03 Potrafi właściwie analizować i przygotowywać dokumentację księgową i finansową do celów decyzyjnych i księgowych oraz analizować i oceniać zachodzące procesy i zjawiska gospodarcze i społeczne.	
P6U_U	P6S_UW		
w dziedzinie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			Potrafi samodzielnie i krytycznie uzupełniać wiedzę i umiejętności poszerzone o wymiar interdyscyplinarny. Przestrzega zasad ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych. Docenia znajomość przepisów z zakresu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych. Przedstawia i opisuje, w oparciu o dogłębną wiedzę, akty prawne regulujące lokalną, krajową i międzynarodową politykę zdrowotną i społeczną. Potrafi samodzielnie i krytycznie uzupełniać wiedzę i umiejętności poszerzone o wymiar interdyscyplinarny. Przestrzega zasad dotyczących ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych.
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu zwraca się do opinii do ekspertów własnym.	
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotowy uznać znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów gospodarczych w różnego rodzaju organizacjach oraz konsultować się w tej sprawie z ekspertami w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu ich samodzielnie.	
Sposoby weryfikacji wyników tego procesu uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)			



Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W02, E1_W08,	X							X			
E1_U02, E1_U03,	X							X	X		
E1_K01, E1_K03,						X			X		

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Podstawą do uzyskania zaliczenia jest:

- obecność w 100%; potwierdzona wpisem na liście obecności,
- możliwe 10% nieobecności zrównoważone w sposób indywidualnie uzgodniony z wykładowcą,
- aktywny udział w wykładach (uczestnictwo w dyskusjach zainicjowanych przez wykładowcę, wykazywanie zainteresowania zagadnieniami omawianymi podczas wykładu),
- pozytywna ocena z testu sprawdzającego.

Test ma formę pisemną – jest to test polegający na dopasowywaniu odpowiedzi. Każda poprawna odpowiedź to 1 punkt, brak odpowiedzi lub błędna odpowiedź to 0 punktów, minimum 60% poprawnych odpowiedzi kwalifikuje do pozytywnej oceny.

Kryteria oceny z testu

Ocena	Bardzo dobra (5,0)	Dobrze plus (4,5)	Dobry (4,0)	Dostateczny plus (3,5)	Wystarczająca (3,0)	Niewystarczająca (2,0)
% poprawnych odpowiedzi	93	85	77	69-76	60	59% i mniej

Warunki nadrobienia zajęć opuszczonych z uzasadnionych przyczyn:

Nadrobienie opuszczonych zajęć jest możliwe tylko w przypadku choroby studenta potwierdzonej zwolnieniem lekarskim lub innych losowych przyczyn. Uzasadnienie zajęć i zaliczenie materiału będącego przedmiotem wykładów podczas nieobecności dokonuje wykładowca prowadzący zajęcia.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	15
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę ćwiczeń, konw., sem.)	
Suma	15
Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)	
Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	
Samodzielna lektura	
Przygotowanie do kolokwium/testów	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Przygotowanie do zaliczenia pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Suma	
Łącznie (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	0,5 ECTS



1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	
Suma	
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	
Literatura podstawowa: 1. J.K. Pepper, Beik's Health Insurance Today, Elsevier 2024. 2. M. Mansoor, S. Chattopadhyay, Zasady ubezpieczeń, Notion Press Media Pvt. Ltd, Cennaj 2024.	
Literatura uzupełniająca: 1. S. Asmussen, M. Steffensen, Ryzyko i ubezpieczenia. Podręcznik dla absolwentów, Springer NNature Switzerland AG, 2020.	
Zatwierdzenie przez prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauki ekonomiczne i społeczne

KURS: Ekonomia

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia (licencjackie)

FORMA KSZTAŁCENIA: stacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Sylabus)

Nazwa przedmiotu: MARKETING W INTERNECIE – wykład otwarty dla studentów				Punkty ECTS: 0,5		
Wykładowca: zgodnie z obsadą i harmonogramem						
Rok: 1, 2, 3	Wykłady	Seminaria	Laboratorium Ćwiczenia	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 2,4,6	15	0	0	0	0	Z
*W – wykład E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: Zapoznanie się z podstawowymi zasadami marketingu w Internecie.						
Kształcenie umiejętności korzystania z narzędzi marketingu internetowego zgodnie z zasadami etyki.						
Metody dydaktyczne: 1. wykład informacyjny, 2. problemowe – wykład problemowy, 3. aktywizujący – dyskusja.						
Wymagania wstępne: <i>Brak</i>						
Nie	Tematyka zajęć					
I	1. Istota marketingu w Internecie. 2. Psychologia zachowań konsumentów w Internecie. 3. Procesy społeczne w Internecie a zachowania konsumentów. 4. Strategie i narzędzia marketingu internetowego. 5. Modele satysfakcji i lojalności w marketingu internetowym. 6. Wydatki związane z Internetem. 7. Rola Internetu w marketingu B2C. 8. Promocja w Internecie. Planowanie i realizacja kampanii reklamowych w Internecie. 9. Rodzaje reklamy internetowej. Rynek reklamy internetowej w Polsce i na świecie. E-commerce. 10. Środki zwiększające efektywność. Wyszukiwarki internetowe jako narzędzie marketingowe. 11. Praktyczne aspekty relacji z klientami za pośrednictwem Internetu.					
II	SEMINARIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
W	BUNA: nie dotyczy					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i specyfikacja				Efekty obiektywne – specyfikacja		
w dziedzinie <u>WIEDZY</u>:				Definiuje pojęcia charakterystyczne dla e-marketingu i		
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę na temat miejsca ekonomii w systemie				



		nauki ścisłe, ich charakter, metodologię i powiązania z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych oraz zastosowanie tej praktycznej wiedzy w działalności gospodarczej.	wyjaśnia różnice między e-marketingiem a marketingiem klasycznym. Posiada wiedzę na temat marketingu jako dyscypliny naukowej wchodzącej w skład nauk o zarządzaniu.
P6U_W	P6S_WGP6S_WK	E1_W03 Rozpoznaje wzajemne relacje między zjawiskami, podmiotami, strukturami i instytucjami gospodarczymi w skali mikroekonomicznej i sektorowej, zarówno w ujęciu realnym, jak i pieniężnym, w tym w zakresie wybranej specjalizacji z dziedziny ekonomii. Potrafi wykorzystać tę wiedzę w praktyki.	Omawia metody tradycyjnych i internetowych badań marketingowych oraz warunki ich stosowania. Zna zasady konstruowania kampanii e-mailingowych. Posiada wiedzę na temat lokalizacji w obszarach funkcjonowania przedsiębiorstwa i jego relacji z innymi obszarami zarządzania.
w zakresie <u>UMIEJĘTNOŚCI</u>:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U03 Potrafi właściwie analizować i przygotowywać dokumentację księgową i finansową do celów decyzyjnych i księgowych oraz analizować i oceniać zachodzące procesy i zjawiska gospodarcze i społeczne. E1_U10 Samodzielnie identyfikuje, diagnozuje i	Posiada umiejętność praktycznej analizy rynku i projektowania strategii marketingowej, w tym do wyboru rynku docelowego i wykorzystania podstawowych instrumentów marketingowych oraz działań.
P6U_U	P6S_UW P6S_UO	rozwiązuje problemy oraz stosuje różne warianty rozwiązań w praktyce biznesowej, w związku z studiowaną specjalnością.	Posiada umiejętność zarządzania procesami marketingowymi od momentu ich opracowania, poprzez wdrożenie, aż po ocenę skutków działań marketingowych.
w zakresie <u>KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</u>:			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu zwraca się o opinię do ekspertów. problemu samodzielnie.	Rozumie potrzebę ciągłego zdobywania, doskonalenia i uzupełniania wiedzy marketingowej w celu nabywania nowych kompetencji, które zwiększają jego kwalifikacje na zmieniającym się rynku pracy.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy i umiejętnie komunikować się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na porażki i stres.	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, jest przygotowany do pracy w przedsiębiorstwach, na własny rachunek oraz w projektach społecznych.
Sposoby weryfikacji wyników tego procesu uczenia się (<i>WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE</i>)			



Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/praca pisemna	Praca domowa	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W01, E1_W03,	X							X			
E1_U03, E1_U10	X							X	X		
E1_K01, E1_K06						X			X		

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Podstawą do uzyskania zaliczenia/zaliczenia jest:

- 100% obecności potwierdzonej wpisem na liście obecności,
- możliwe 10% nieobecności zrównoważone w sposób indywidualnie uzgodniony z wykładowcą,
- aktywny udział w wykładach (uczestnictwo w dyskusjach zainicjowanych przez wykładowcę, wykazywanie zainteresowania zagadnieniami omawianymi podczas wykładu),
- pozytywna ocena z testu dopasowania odpowiedzi.

Test ma formę pisemną – jest to test dopasowywania odpowiedzi. Każda poprawna odpowiedź to 1 punkt, brak odpowiedzi lub błędna odpowiedź to 0 punktów, minimum 60% poprawnych odpowiedzi kwalifikuje do pozytywnej oceny.

Kryteria oceny z testu

Ocena	Bardzo dobra (5,0)	Dobrze plus (4,5)	Dobry (4,0)	Wystarczająca plus (3,5)	Dostateczna (3,0)	Niewystarczający (2,0)
% poprawnych odpowiedzi	93-100	85-92	77-84	69-76	60–68	59% i mniej

Warunki nadrobienia zajęć opuszczonych z uzasadnionych przyczyn:

Nadrobienie opuszczonych zajęć jest możliwe tylko w przypadku choroby studenta udokumentowanej zwolnieniem lekarskim lub innych przypadkowych przyczyn. Uzasadnienie zajęć i zaliczenie materiału będącego przedmiotem wykładów podczas nieobecności dokonuje wykładowca prowadzący zajęcia.

Obciążenie pracą studenta niezbędne do osiągnięcia efektów kształcenia w godzinach i punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	15
Udział w seminariach	
Udział w ćwiczeniach	
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godziny na wykład, 1 godzina na jedną grupę ćwiczeń, konw., sem.)	
Suma	15

Praca własna studenta podzielona na czas (przykłady formularzy pracy studenta)

Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie do zajęć	
Pisanie pracy/projektu/eseju	
Zbieranie materiałów i przygotowywanie prezentacji	
Samodzielna lektura	
Przygotowanie do kolokwium/testów	
Przygotowanie do egzaminu pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Przygotowanie do zaliczenia pisemnego/ustnego z danego przedmiotu	
Suma	
Razem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	
	0,5 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem	



nauczyciel akademicki	
2. wraz z liczbą punktów ECTS za godziny przepracowane w formie samodzielnej pracy	
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	
Suma	
Liczba punktów ECTS za zajęcia praktyczne	
Literatura podstawowa: 1. E-Commerce. Biznes poprzez marketing w mediach społecznościowych. Proste kroki do rozpoczęcia działalności e-commerce poprzez marketing na Facebooku i Instagramie, Goldink Publishers LLC, 2021.	
Literatura uzupełniająca: 1. K. Laudon, C. Traver, E-Commerce 2023-2024. Biznes, technologia, społeczeństwo PEARSON Education Limited, Londyn 2023.	
Zatwierdzenie przez prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauk Ekonomiczno-Społecznych
KIERUNEK: Ekonomia SPECJALNOŚĆ:
GZL

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia I stopnia FORMA
KSZTAŁCENIA: niestacjonarne PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU (Sylabus)

Nazwa przedmiotu: Outsourcing personalny					Punkty ECTS: 2	
Prowadzący: zgodnie z obsadą i planem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA**	Forma zaliczenia*
Semestr: 6	9 (ZO)	0	0	0	15 (Z)	ZO/Z
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, **BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego						
Cel przedmiotu: student perspektywy rozwoju tej formy zarządzania przedsiębiorstwem, opisuje różne formy outsourcingu: całkowity, częściowy, w formie leasingu oraz podziału zadań. Podkreśla jego strategiczne znaczenie i opisuje możliwości, jakie otwiera przed organizacjami.						
Metody dydaktyczne: wykład, wykład interaktywny, dyskusja; analiza przypadków (case study), praca semestralna.						
Wymagania wstępne: podstawowa wiedza z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem, wiedza z zakresu gospodarowania zasobami ludzkimi.						
N r	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: 1. Koncepcja i obszary działań oferowane do objęcia dla firmy outsourcingowej. 2. Opracowanie planu i zasad współpracy outsourcingowej – warunki prawne. 3. Polityka przemieszczeń pracowników w związku z outsourcingiem. 4. Sposób przekazywania pracownikom informacji o procesie restrukturyzacji. 5. Kontrola kosztów i jakości usług outsourcingowych. 6. Przeprowadzanie procesu i realizacja planu outsourcingu.					
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
V	BUNA: Praca semestralna na wybrane zagadnienie z tematyki wykładowej – referat/esej. Przykładowe tematy: Zadowolenie i satysfakcja z pracy w formie outsourcingu – bariery mentalne. Zakres, sposoby i zasady negocjowania kontraktu. Zasady współpracy z firmą zewnętrzną zapewniające efektywną i skuteczną realizację zadań.					
Efekty uczenia się						
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie				Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie		
w zakresie WIEDZY:				Posiada wiedzę na temat istoty działalności outsourcingowej w nowoczesnej organizacji i burzliwym otoczeniu.		
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk, jej charakterze,				



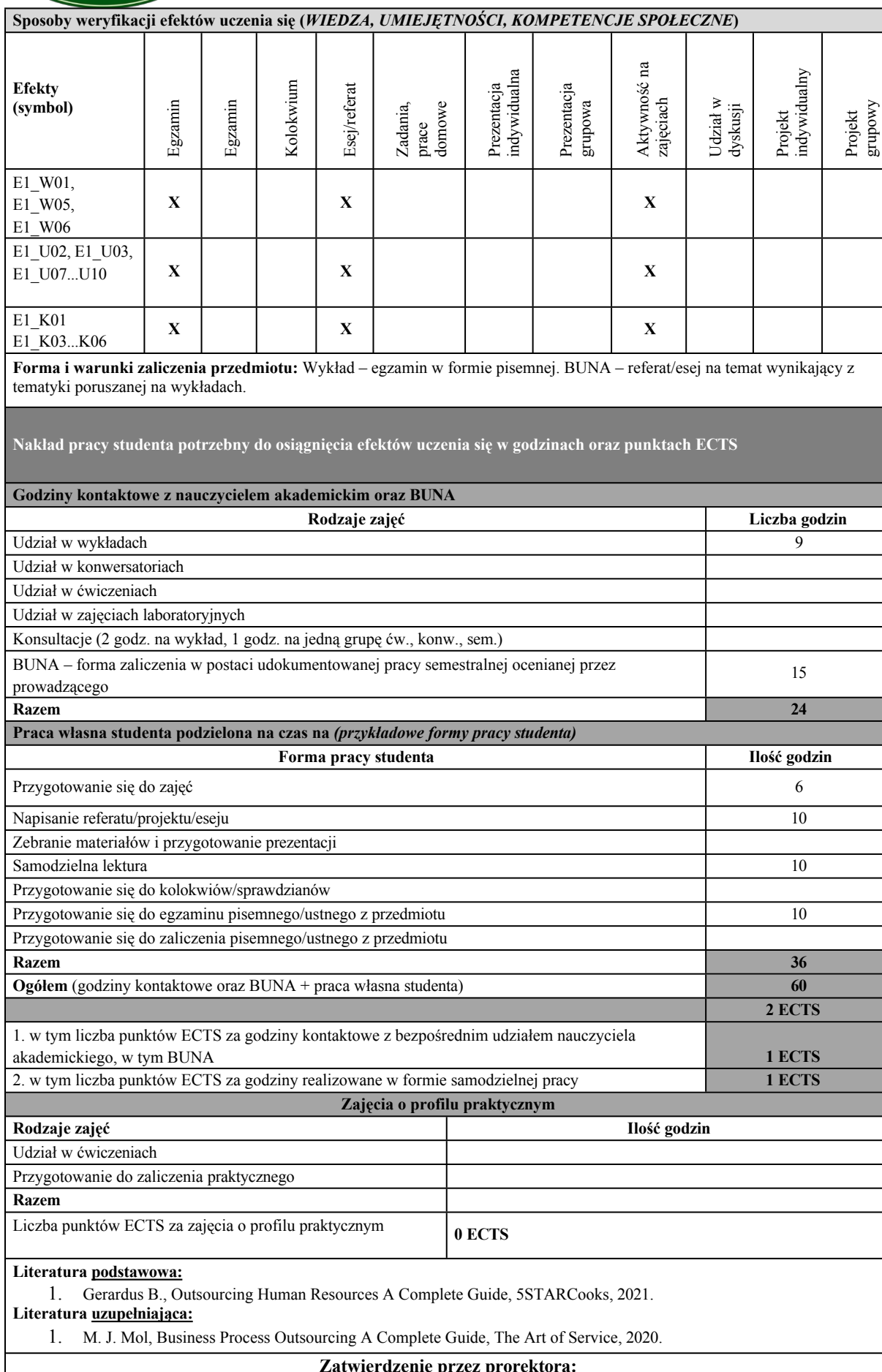
		metodologii i powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej praktycznej wiedzy w działalności gospodarczej.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W05 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wiedzę o człowieku jako podmiocie tworzącym strukturę ekonomiczną; zna reguły zachowania człowieka w zakresie zaspokajania potrzeb, ma elementarną wiedzę o zasadach i motywach działania człowieka w procesie tworzenia oraz realizacji zadań i zmian organizacyjnych tych struktur. Wie, jak zastosować wiedzę w praktyce.	Posiada wiedzę na temat istoty zachowań ludzkich w organizacji wynikających z realizacji określonych funkcji zarządczych. Rozumie politykę przemieszczeń pracowników w związku z outsourcingiem.
P6U_W	P6S_WG	E1_W06 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu sposoby zastosowania i analizę wyników wybranych narzędzi ilościowych w opisie faktów, obiektów i zjawisk dotyczących różnych obszarów funkcjonowania gospodarki i złożonych zależności, a także prognozowaniu przyszłych scenariuszy działalności gospodarczej i społecznej.	
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę teoretyczną i efektywnie oraz skutecznie pozyskiwać wiarygodne dane ze	Wykorzystuje wiedzę teoretyczną do analizowania przyczyn i przebiegu procesów i zjawisk ekonomicznych. Potrafi wykorzystać dane dotyczące funkcjonowania organizacji w warunkach reorganizacji i realizacji funkcji outsourcingu procesów.



		źródeł pierwotnych i wtórnych do analizowania konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie dyscyplin ekonomicznych.	
P6U_U	P6S_UW	E1_U03 Potrafi właściwie analizować i przygotować dokumentację księgowo-finansową do celów decyzyjno-ewidencyjnych oraz dokonać analizy i oceny zachodzących procesów i zjawisk ekonomiczno-społecznych.	Potrafi analizować i dokumentować symptomy związane z pracą w organizacji w kontekście wdrożenia outsourcingu procesów. Właściwie analizuje przyczyny i przebieg złożonych procesów w kontekście outsourcingu.
P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UO	E1_U07 Potrafi współpracować z innymi osobami w ramach prac zespołowych lub jako lider; bierze udział w analizach i ocenach alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych oraz dobiera metody i instrumenty pozwalające racjonalnie je rozstrzygać. i optymalizować.	Formułuje praktyczne wnioski w kontekście outsourcingu personalnego. Bierze czynny udział w analizach i ocenach alternatywnych rozwiązań problemów w outsourcingu. Jest gotów do współdziałania w grupie, przyjmując w nich rolę zarówno wykonawcze, jak i inicjujące.
P6U_U	P6S_UW P6S_UO	E1_U10 Samodzielnie identyfikuje, diagnozuje i rozstrzyga problemy oraz stosuje różne warianty rozwiązań w praktyce gospodarczej, w powiązaniu ze studiowaną specjalnością.	Potrafi obserwować zachowania ludzkie indywidualne i zbiorowe w zakresie wykonywania pracy i opisywać je w kontekście realizowanych działań outsourcingu personalnego.
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie. Określa priorytety działań, planuje pracę własną i zespołową, przyjmuje odpowiedzialność za realizację celów, nabiera odporności na stres.



		ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów ekonomicznych w różnego rodzaju organizacjach oraz do zasięgania w tym zakresie opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem.	Prawidłowo identyfikuje dylematy i poszukuje alternatywnych wariantów rozwiązań w outsourcingu. Student uczestniczy w projektach, odważnie i merytorycznie wyraża poglądy w zakresie czynników związanych z działalnością outsourcingową w pracy i zachowaniem jednostki w sytuacji reorganizacji zasad zatrudnienia. Samodzielnie uzupełnia wiedzę przydatną w outsourcingu personalnym. Kieruje się etyką zawodową, etyką biznesu i społeczną odpowiedzialnością biznesu. Myśli i działa w sposób przedsiębiorczy. Potrafi samodzielnie uzupełniać wiedzę w zakresie outsourcingu personalnego.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K05 Rozumie problematykę etyczną w powiązaniu z realizowanymi zadaniami i działalnością gospodarczą, ma świadomość ważności działań profesjonalnych, zgodnych z zasadami etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur; dba o dorobek i tradycję zawodu	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy oraz umiejętnie komunikuje się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na niepowodzenia i stres.	





Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia



WYDZIAŁ: Nauk Ekonomiczno-Społecznych
KIERUNEK: Ekonomia SPECJALNOŚĆ:
GZL

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia I stopnia FORMA
KSZTAŁCENIA: niestacjonarne PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU (Sylabus)

Nazwa przedmiotu: Ścieżka kariery zawodowej					Punkty ECTS: 3	
Prowadzący: zgodnie z obsadą i planem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA**	Forma zaliczenia*
Semestr: 5	9 (ZO)	0	0	9 (ZO)	15 (Z)	ZO/ZO/Z
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, **BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego						
Cel przedmiotu: <i>zdobycie wiedzy z zakresu problematyki związanej z określaniem kariery zawodowej, omówienie powszechnie stosowanych zasad zarządzania karierą zawodową i planowaniem ścieżki zawodowej pracowników; zwrócenie szczególnej uwagi na wymagania związane z praktycznym dokumentowaniem przebiegu zatrudnienia, kwalifikacji oraz umiejętności jako podstaw do rozwoju kariery pracowniczej.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>wykład informacyjny, wykład problemowy , studium przypadku, pokaz, metoda stolików eksperckich. Projekt, praca semestralna – esej/prezentacja/referat.</i>						
Wymagania wstępne: <i>aktywne uczestnictwo w konwersatoriach, wykonywanie zalecanych zadań do samodzielnego rozwiązania.</i>						
Nr	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: 1. Kariera zawodowa i etapy jej rozwoju na tle cyklu życia człowieka (problemy poszczególnych etapów kariery zawodowej). 2. Kariera zawodowa i jej etapy na tle cyklu życia człowieka (indywidualne planowanie kariery a problem niedostosowania do pracy). 3. Zarządzanie karierą zawodową – podejście tradycyjne i współczesne (mity dotyczące rozwoju kariery). 4. Planowanie ścieżki kariery zawodowej (tradycyjne i elastyczne). Strategie rozwoju kariery zawodowej.					
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: 1. Planowanie kariery zawodowej. Kompetencje społeczne. Autodiagnoza. 2. Zasady przygotowania dokumentów aplikacyjnych: życiorysu zawodowego (CV) i listu motywacyjnego. 3. Proces rekrutacji: przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej, typy i przebieg, najczęściej zadawane pytania, rodzaje testów kwalifikacyjnych, działalność Assessment Center. 4. Rynek pracy w Polsce i Europie – kierunki i źródła zmian. 5. Programy rozwoju kariery zawodowej w praktyce gospodarczej.					
V	BUNA: Praca semestralna – esej/referat/prezentacja – rozwinięcie wybranego aspektu z zagadnień poruszanych na wykładach i ćwiczeniach					



Efekty uczenia się			
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie			Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie
w zakresie <u>WIEDZY</u> :			
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk, jej charakterze, metodologii i powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej praktycznej wiedzy w działalności gospodarczej.	Posiada wiedzę na temat znaczenia planowania kariery pracowników oraz zna etapy rozwoju kariery. Posiada wiedzę z zakresu teorii kierowania ludźmi w organizacji. Posiada wiedzę na temat norm i zasad regulujących funkcjonowanie podmiotów gospodarujących w kontekście kariery. Potrafi zastosować zdobytą wiedzę poprzez wdrożenie programów indywidualnego rozwoju zawodowego pracowników. Zna różne podejścia do zarządzania karierą zawodową oraz podstawowe strategie rozwoju kariery. Posiada praktyczną wiedzę z zakresu uwarunkowań osobowościowych, ekonomicznych i sytuacyjnych wdrożenia efektywnego programu ścieżki kariery zawodowej zatrudnionych pracowników. Posiada praktyczną wiedzę z zakresu z zakresu procesów
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie uwarunkowania ekonomiczne, formy i standardy, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji ekonomicznych, a także ich elementów, cech i rozwoju.	
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W03 Identyfikuje wzajemne relacje między zjawiskami, podmiotami, strukturami i instytucjami ekonomicznymi w skali mikroekonomicznej i sektorowej zarówno w wymiarze realnym, jak i pieniężnym, w tym z zakresu wybranej specjalności na kierunku ekonomia. Wie, jak tę wiedzę zastosować w praktyce.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie w	



		zaawansowanym stopniu zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych oraz narzędzi informatycznych służących do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej.	i narzędzi związanych z efektywnym doбором pracowników i określaniem ich kariery zawodowej dla dobra obopólnego – organizacji i zatrudnionego.
P6U_W	P6S_WG	E1_W05 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wiedzę o człowieku jako podmiocie tworzącym struktury ekonomiczne; zna reguły zachowania człowieka w zakresie zaspokajania potrzeb, ma elementarną wiedzę o zasadach i motywach działania człowieka w procesie tworzenia oraz realizacji zadań i zmian organizacyjnych tych struktur. Wie, jak wiedzę tę zastosować w praktyce.	Posiada wiedzę o człowieku i na jej podstawie buduje ścieżkę kariery. Rozumie zachowania ludzi i pod tym względem buduje ścieżki ich kariery.
P6U_W	P6S_WG	E1_W14 Identyfikuje i opisuje rolę zasobów ludzkich, kapitału finansowego, rzeczowego w organizacjach gospodarczych.	Zna wybrane współczesne koncepcje zarządzania kompetencjami pracowników. Opisuje strategie rozwoju kariery zawodowej oraz sposoby oddziaływania na karierę.
w zakresie <u>UMIEJĘTNOŚCI</u>:			
P6U_U	P6S_UW P6S_UO P6S_UU	E1_U06 Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się będąc świadomym dynamicznego rozwoju nauk, z wykorzystaniem zdobytej wiedzy ekonomicznej oraz praktycznych wniosków i doświadczeń	Posiada umiejętność analizy i diagnozy sytuacji pracownika w organizacji jego. silnych i słabych stron związanych z wykonywaną pracą i możliwości dalszego rozwoju kariery zawodowej..



		specjalistycznych w samodzielnym realizowaniu zadań, a także prowadzeniu działalności gospodarczej i rozstrzyganiu dylematów pracy zawodowej.	
		E1_U09 Jest gotowy do innowacyjnego wykonywania zadań oraz rozwiązywania złożonych i nietypowe problemy w warunkach obciążonych ryzykiem i niepewnością, posługując się systemami normatywnymi, używając specjalistycznej terminologii	Potrafi brać aktywny udział w procesie tworzenia ścieżki rozwoju zawodowego, umiejętnie komunikuje zasady związane z rozwojem zawodowym, niwelując konflikty w zakresie awansów zawodowych.
P6U_U	P6S_UW P6S_UO	E1_U10 Samodzielnie identyfikuje, diagnozuje i rozstrzyga problemy oraz stosuje różne warianty rozwiązań w praktyce gospodarczej, w powiązaniu ze studiowaną specjalnością.	Na bieżąco dokonuje oceny własnych umiejętności w zakresie budowania ścieżki kariery zawodowej. Potrafi w sposób praktyczny przedstawić konkretne rozwiązania w zakresie doskonalenia procesu awansu zawodowego w organizacji, brać aktywny udział w dyskusji i pracach grup roboczych odnoszących się do doskonalenia procesu rozwoju zawodowego.
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	Odczuwa zainteresowanie problematyką kierowania ludźmi, co wpływa na chęć ciągłego i systematycznego uczenia się w obszarze rozwoju kariery zawodowej pracowników.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, również międzynarodowych i przyjmować różne role z poszanowaniem norm	Aktywnie współpracuje w zespole, budując ścieżki kariery zawodowej – swoją i innych. Określa priorytety w wyborze działań składających się na proces budowania ścieżki kariery zawodowej.



		społecznych, kulturowych i prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych przez siebie decyzji, a także przyjmując odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	
		E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy oraz umiejętnie komunikuje się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na niepowodzenia i stres.	Potrafi samodzielnie pozyskiwać wiedzę z zakresu doskonalenia zawodowego oraz aktywnie uczestniczy w doskonaleniu własnych umiejętności z zakresu efektywności i skuteczności określania kariery zawodowej poprzez wymianę doświadczeń oraz współpracę z innymi. Respektuje zasady etyki i szacunku studentów oraz współpracowników określając możliwości i warunki awansu i rozwoju kariery zawodowej.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (**WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE**)

Efekty (symbol)	Egzamin	Egzamin	Krótki test	Esaj/referat	Zadania, prace domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W01...W05, E1_W14	X			X	X			X	X	X	
E1_U06, E1_U09...U10	X			X	X			X	X	X	
E1_K01...K03, E1_K06	X			X				X	X	X	

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: Wykład – zaliczenie w formie testu wielokrotnego wyboru, zaliczenie ćwiczeń w oparciu o realizację projektu na wskazany temat. BUNA – przygotowanie pracy semestralnej w formie wskazanej przez prowadzącego wykład – esej, referat, prezentacja

Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się w godzinach oraz punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim oraz BUNA

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	9
Udział w konwersatoriach	
Udział w ćwiczeniach	9
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godz. na wykład, 1 godz. na jedną grupę ew., konw., sem.)	
BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego	15
Razem	33
Praca własna studenta podzielona na czas na (przykładowe formy pracy studenta)	
Forma pracy studenta	Liczba godzin



Przygotowanie się do zajęć	16
Napisanie referatu/projektu/eseju	21
Zebranie materiałów i przygotowanie prezentacji	
Samodzielna lektura	10
Przygotowanie się do kolokwium/sprawdzianów	
Przygotowanie się do egzaminu pisemnego/ustnego z przedmiotu	10
Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Razem	57
Ogółem (godziny kontaktowe oraz BUNA + praca własna studenta)	90
	3 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego, w tym BUNA	1 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	2 ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach	9
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego (przygotowanie projektu)	21
Razem	30
Liczba punktów ECTS za zajęcia o profilu praktycznym	1 ECTS
Literatura podstawowa: 1. J. Zeter, T. John, Prawo. Ścieżki kariery, Express Publishing, 2018. 2. DK, Careers Handbook: The Ultimate Guide to Planning Your Future, Dorling Kindersley Ltd, 2022.	
Literatura uzupełniająca: 1. The School of Life, Career Workbook, The School of Life Press, 2023.	
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauk Ekonomiczno-Społecznych
KIERUNEK: Ekonomia SPECJALNOŚĆ:
GZL

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia I stopnia FORMA
KSZTAŁCENIA: niestacjonarne PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU
(Sylabus)

Nazwa przedmiotu: Systemy IT w gospodarowaniu kadrami				Punkty ECTS: 2		
Prowadzący: zgodnie z obsadą i planem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA**	Forma zaliczenia*
Semestr: 6	0	0	0	24 (ZO)	15 (Z)	ZO/Z
*E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, **BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego						
Cel przedmiotu: <i>zapoznanie studentów z dedykowanym programem (GRATYFIKANT GT insERT), służącym do obsługi kadrowo-płacowej w przedsiębiorstwach, jak również w podmiotach zewnętrznych dokonujących zleconych czynności kadrowo-płacowych na zlecenie takich podmiotów.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>zajęcia ćwiczeniowe poprzedzone pokazem, symulowana realizacja zadań zleconych. BUNA – realizacja projektu.</i>						
Wykorzystywane narzędzia dydaktyczne: <i>oprogramowanie Horilla.</i>						
Wymagania wstępne: <i>podstawowa wiedza z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem.</i>						
Nr	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: 1. Prowadzenie ewidencji osobowej. 2. Sporządzanie dedykowanych umów. 3. Rejestrowanie czasu pracy, ewidencja nieobecności, potrącenia, listy płac i realizacja wypłat. 4. Obsługa Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych. 5. wystawianie deklaracji skarbowych (m.in.: PIT-4, PIT-4R, PIT-8AR, PIT-11/8B, PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-40). 6. wystawianie deklaracji ZUS (m.in.: RCA, RZA, RSA, DRA). 7. Funkcje i zasady użytkowania wybranego systemu finansowo-księgowego – Sage Symfonia Kadry i Płace, Płatnik.					
V	BUNA: Opracowanie projektu stanowiącego pracę semestralną – zadanie – ukazanie korzyści stosowania dedykowanego oprogramowania na konkretnym przykładzie.					
Efekty uczenia się						
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie				Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie		
w zakresie WIEDZY :				Zna charakterystyczne metody i narzędzia pozwalające na wykorzystanie danych o organizacji z zakresu obsługi kadrowo-płacowej, pozwalającej na		
P6U_W	P6S_WG	E1_W05 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wiedzę o				



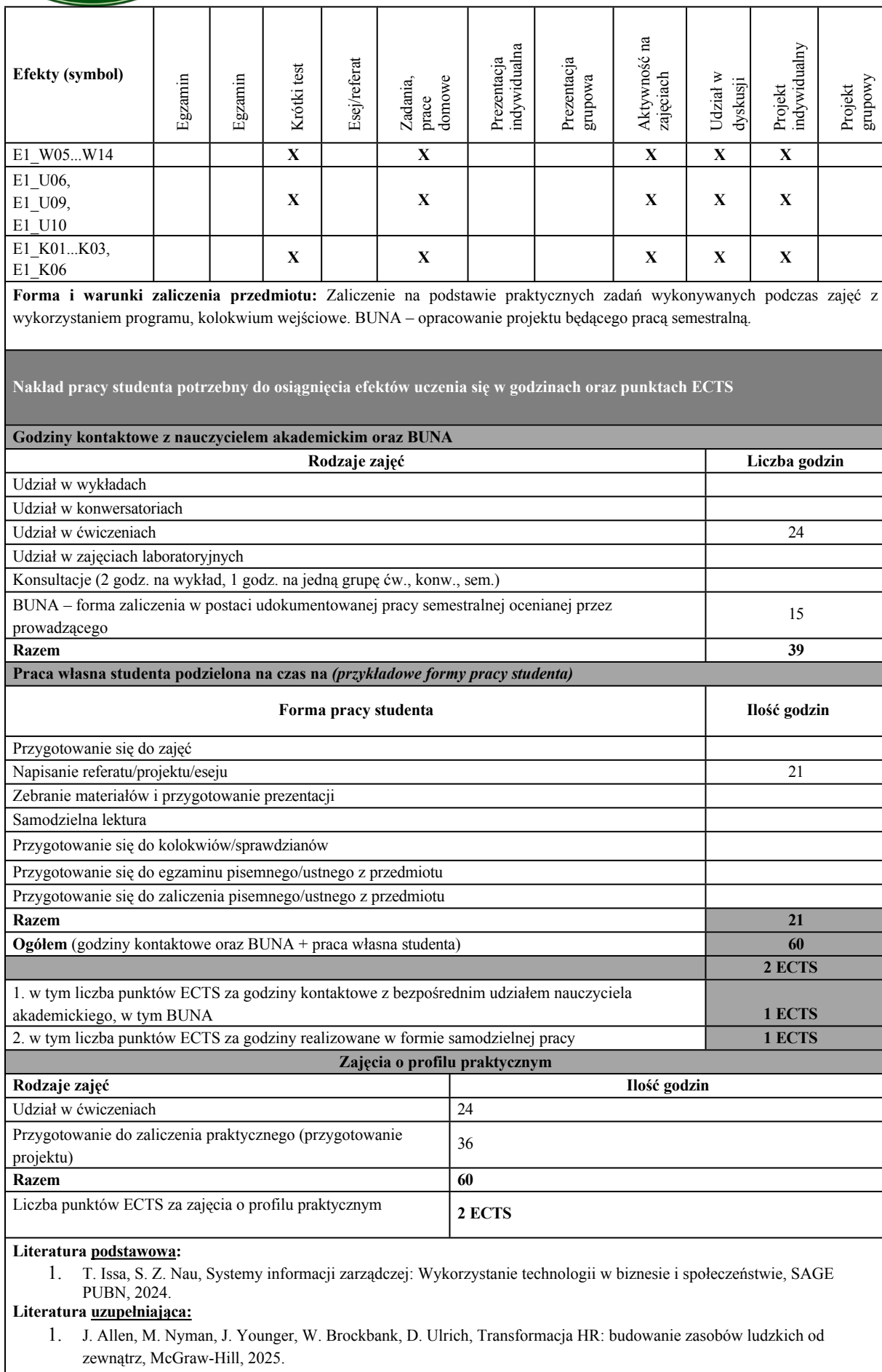
		człowieku jako podmiocie tworzącym struktury ekonomiczne; zna reguły zachowania człowieka w zakresie zaspokajania potrzeb, ma elementarną wiedzę o zasadach i motywach działania człowieka w procesie tworzenia oraz realizacji zadań i zmian organizacyjnych tych struktur. Wie, jak zastosować tę wiedzę w praktyce.	obsługę oprogramowania, związanego z ze szczegółowymi procesami w tym zakresie.
P6U_W	P6S_WG	E1_W06 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu sposoby zastosowania i analizę wyników wybranych narzędzi ilościowych w opisie faktów, obiektów i zjawisk dotyczących różnych obszarów funkcjonowania gospodarki i złożonych zależnościach, a także prognozowaniu przyszłych scenariuszy działalności gospodarczej i społecznej.	Zna zaawansowany aparat statystyczny wykorzystywany w zarządzaniu kadrami.
P6U_W	P6S_WG	E1_W07 Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej, objaśnia i ilustruje znaczenie norm i reguł (prawnych, techniczno-organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących struktury oraz instytucje ekonomii. Zna i rozumie wybrane fakty, obiekty, zjawiska, a także złożone zależności między nimi.	Wyjaśnia znaczenie norm i reguł prawnych w systemach IT w kadrach.
P6U_W	P6S_WG	E1_W14 Identyfikuje i opisuje rolę zasobów ludzkich, kapitału finansowego, rzeczowego w organizacjach gospodarczych.	
w zakresie <u>UMIEJĘTNOŚCI</u> :			



P6U_U	P6S_UW P6S_UO P6S_UU	E1_U06 Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się będąc świadomym dynamicznego rozwoju nauk, z wykorzystaniem zdobytej wiedzy ekonomicznej oraz praktycznych wniosków i doświadczeń specjalistycznych w samodzielnym realizowaniu zadań, a także prowadzeniu działalności gospodarczej i rozstrzyganiu dylematów pracy zawodowych.	Obserwuje i interpretuje zjawiska związane z polityką kadrowo-płacową oraz strukturą organizacyjną, posługuje się odpowiednią terminologią w tym zakresie.
P6U_U	P6S_UW	E1_U09 Jest gotowy innowacyjnie wykonywać zadania oraz rozwiązywać złożone i nietypowe problemy w warunkach obciążonych ryzykiem i niepewnością, posługując się systemami normatywnymi, używając specjalistycznej terminologii	Prognozuje zjawiska związane z polityką kadrowo-płacową, potrafi wykorzystać dedykowane oprogramowanie do szczegółowej ewidencji zachodzących procesów w tym zakresie.
P6U_U	P6S_UW P6S_UO	E1_U10 Samodzielnie identyfikuje, diagnozuje i rozstrzyga problemy oraz stosuje różne warianty rozwiązań w praktyce gospodarczej, w powiązaniu ze studiowaną specjalnością.	Wykorzystuje wiedzę i wnioski dotyczące procesów kadrowo-płacowych, samodzielnie ewidencjonuje zachodzące zjawiska w dedykowanym oprogramowaniu.
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii	Rozumie potrzebę uczenia się i właściwego podejścia do problematyki związanej z realizacją ewidencji kadrowo-płacowej z wykorzystaniem systemów IT.



		ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, również międzynarodowych, i przyjmować różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych przez siebie decyzji, a także przyjmuje odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	Aktywnie uczestniczy w pracach zespołowych zajmujących się ewidencjonowaniem i obsługą procesów kadrowo-płacowych z wykorzystaniem dedykowanego oprogramowania.
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów ekonomicznych w różnego rodzaju organizacjach oraz do zasięgania w tym zakresie opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym ich rozwiązaniem.	Identyfikuje, diagnozuje i wskazuje sposoby efektywnego i skutecznego rozwiązania problemów charakterystycznych dla wykorzystania systemów informatycznych dedykowanych do obsługi procesów kadrowych i płacowych.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy oraz umiejętnie komunikuje się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na niepowodzenia i stres.	Samodzielnie uzupełnia wiedzę i umiejętności w zakresie obsługi dedykowanego oprogramowania obsługi procesów kadrowo-płacowych. Cechuje się odpowiedzialnością biznesową oraz poszanowaniem norm i zasad poufności, odnoszących się do kwestii związanych ze sprawami kadrowo-płacowymi.
Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)			





Zgoda prorektora:
Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia



WYDZIAŁ: Nauk Ekonomiczno-Społecznych
KIERUNEK: Ekonomia SPECJALNOŚĆ:
GZL

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia I stopnia FORMA
KSZTAŁCENIA: niestacjonarne PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU (Sylabus)

Nazwa przedmiotu: Strategie wynagradzania				Punkty ECTS: 2		
Prowadzący: zgodnie z obsadą i planem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA**	Forma zaliczenia*
Semestr: 5	0	0	0	18 (ZO)	15 (Z)	ZO/Z
*E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, **BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego						
Cel przedmiotu: <i>zdobycie wiedzy z zakresu budowania efektywnego systemu wynagradzania w organizacjach działających w różnych warunkach rynkowych.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>dyskusja grupowa, studium przypadku, projekt.</i>						
Wymagania wstępne: <i>podstawowa wiedza z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem.</i>						
Nr	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: 1. Systemy wynagrodzeń – typologia, funkcje, uwarunkowania makroekonomiczne 2. Formy wynagrodzeń a formy zatrudnienia 3. Wyznaczanie płacy zasadniczej 4. Wartościowanie stanowisk pracy. Taryfikator i tabela płac. 5. Przeglądy płacowe 6. Systemy wynagradzania a systemy motywacyjne 7. Szczególne systemy wynagrodzeń					
V	BUNA: Opracowanie projektu będącego pracą semestralną, przykładowa tematyka: mikroekonomiczne uwarunkowania wynagrodzeń pracowników, budowa systemu wynagradzania.					
Efekty kształcenia						
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie				Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie		
w zakresie WIEDZY:				Wyjaśnia i wskazuje znaczenie określonych aktów prawnych, norm i regulaminów mających zastosowanie do budowy systemów wynagrodzeń, posiada wiedzę na temat zachodzących zależności i prawidłowości w zakresie form wynagrodzenia i funkcji wynagradzania. Posiada wiedzę na temat istoty przedsiębiorczości, zna regulacje prawne odnoszące się do stosowania systemów wynagradzania i form zatrudnienia		
P6U_W	P6S_WG	E1_W06 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu sposoby zastosowania i analizę wyników wybranych narzędzi ilościowych w opisie faktów, obiektów i zjawisk dotyczących różnych obszarów				



		funkcjonowania gospodarki i złożonych zależnościach, a także prognozowaniu przyszłych scenariuszy działalności gospodarczej i społecznej.	
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UO	E1_U07 Potrafi współpracować z innymi osobami w ramach prac zespołowych lub jako lider; bierze udział w analizach i ocenach alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych oraz dobierać metody i instrumenty pozwalające racjonalnie je rozstrzygać i optymalizować.	Prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi – regulaminami, normami prawnymi odnoszącymi się do form zatrudnienia i wynagrodzenia.
P6U_U	P6S_UW	E1_U09 Jest gotowy innowacyjnie wykonywać zadania oraz rozwiązywać złożone i nietypowe problemy w warunkach obciążonych ryzykiem i niepewnością, posługując się systemami normatywnymi, używając specjalistycznej terminologii	Posiada umiejętność formułowania wniosków odnoszących się do form zatrudnienia wynagrodzenia, formułuje użyteczne wnioski w zakresie czynników determinujących strategię i systemy motywacyjno-wynagrodzeniowe.
P6U_U	P6S_UW P6S_UO	E1_U10 Samodzielnie identyfikuje, diagnozuje i rozstrzyga problemy oraz stosuje różne warianty rozwiązań w praktyce gospodarczej, w powiązaniu ze studiowaną specjalnością.	Wykorzystuje wiedzę i wnioski do samodzielnego określania czynników wpływających na budowę efektywnych i skutecznych systemów wynagrodzeń.
P6U_W	P6S_WG	E1_W14 Identyfikuje i opisuje rolę zasobów ludzkich, kapitału finansowego, rzeczowego w organizacjach gospodarczych.	Student zna i rozumie znaczenie fundamentalnych koncepcji z zakresu wynagradzania pracowników. Potrafi wykorzystać specjalistyczne rozwiązania dotyczące budowania i wdrożenia procesów wynagradzania pracowników.



w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	Rozumie potrzebę uczenia się oraz asertywnego i empatycznego podejścia do kwestii związanych ze strategią wynagradzania i motywowania pracowników. Odpowiednio określa priorytety przy tworzeniu strategii wynagradzania pracowników. Uczestniczy w projektach ekonomiczno-społecznych. Prawidłowo identyfikuje czynniki mające wpływ na motywację pracowników, wynikające z przyjętych strategii wynagrodzeń. Potrafi samodzielnie uzupełniać i doskonalić wiedzę oraz umiejętności związane z budowaniem efektywnych i skutecznych systemów wynagrodzeń. Cechuje podejściem etyczno-moralnym i odpowiedzialnością biznesową w zakresie budowania efektywnych i skutecznych systemów wynagrodzeń. Myśli i działa w sposób przedsiębiorczy przy ustalaniu strategii wynagradzania. Dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, podejmuje wyzwania
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów ekonomicznych w różnego rodzaju organizacjach oraz do zasięgania w tym zakresie opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym ich rozwiązaniem.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K05 Rozumie problematykę etyczną w powiązaniu z realizowanymi zadaniami i działalnością gospodarczą, ma świadomość ważności działań profesjonalnych, zgodnych z zasadami etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur; dba o dorobek i tradycję zawodu	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy oraz umiejętnie	



		komunikuje się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na niepowodzenia i stres.	kreatywnego myślenia.								
Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)											
Efekty (symbol)	Egzamin	Egzamin	Kolokwium	Esej/referat	Zadania, prace domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W06						X		X	X	X	
E1_U07, E1_U09, E1_U10						X		X	X	X	
E1_K01, E1_K03...K06						X		X	X	X	
Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: Realizacja projektu indywidualnego - zaliczenie w oparciu o praktyczne zadania. BUNA – opracowanie projektu wraz z jego omówieniem.											
Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się w godzinach oraz punktach ECTS											
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim oraz BUNA											
Rodzaje zajęć									Liczba godzin		
Udział w wykładach											
Udział w konwersatoriach											
Udział w ćwiczeniach									18		
Udział w zajęciach laboratoryjnych											
Konsultacje (2 godz. na wykład, 1 godz. na jedną grupę ćw., konw., sem.)											
BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego									15		
Razem									33		
Praca własna studenta podzielona na czas na (przykładowe formy pracy studenta)											
Forma pracy studenta									Ilość godzin		
Przygotowanie się do zajęć											
Napisanie referatu/projektu/esaju									27		
Zebranie materiałów i przygotowanie prezentacji											
Samodzielna lektura											
Przygotowanie się do kolokwium/sprawdzianów											
Przygotowanie się do egzaminu pisemnego/ustnego z przedmiotu											
Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego/ustnego z przedmiotu											
Razem									27		
Ogółem (godziny kontaktowe oraz BUNA + praca własna studenta)									60		
									2 ECTS		
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego, w tym BUNA									1 ECTS		
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy									1 ECTS		
Zajęcia o profilu praktycznym											
Rodzaje zajęć						Ilość godzin					
Udział w ćwiczeniach						18					
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego (przygotowanie projektu)						42					
Razem						60					



Liczba punktów ECTS za zajęcia o profilu praktycznym	2 ECTS
Literatura podstawowa: 1. V. Harnish, S. Ross, Scaling Up Compensation, FORBESBOOKS, 2022. Literatura uzupełniająca: 1. S. N. Zanjat, B. S. Karmore, Compensation and Benefits, LAP LAMBERT Academic Publishing, 2020.	
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauk Ekonomiczno-Społecznych
KIERUNEK: Ekonomia SPECJALNOŚĆ:
GZL

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia I stopnia FORMA
KSZTAŁCENIA: niestacjonarne PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU (Sylabus)

Nazwa przedmiotu: Szkolenia i coaching				Punkty ECTS: 2		
Prowadzący: zgodnie z obsadą i planem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia laboratoryjne e	Ćwiczenia	BUNA**	Forma zaliczenia*
Semestr: 5	0	0	0	9 (ZO)	15 (Z)	ZO/Z
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, **BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego						
Cel przedmiotu: .. przedstawienie kluczowych aspektów z zakresu doskonalenia zasobów ludzkich poprzez projektowanie i realizację procesu szkoleniowego, ukazanie zasad realizowania procesu coachingu, a także czynników determinujących efektywność podejmowanych działań w tym zakresie.						
Metody dydaktyczne dyskusja, analiza przypadków (case study), samodzielne doświadczenia, własna działalność, zadania do rozwiązania, rozwiązywanie testów dydaktycznych, case study, projekt.						
Wymagania wstępne: podstawowa wiedza z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem.						
N r	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: 1. Szkolenie a kształcenie. 2. Rodzaje szkoleń. 3. Funkcje szkoleń. 4. Trener jako osoba. 5. Styl pracy trenera. 6. Metody szkoleniowe. 7. Identyfikacja potrzeb szkoleniowych. 8. Projektowanie szkoleń. 9. Drabina kompetencji. 10. Uczenie się dorosłych – cykl Kolba. 11. Tworzenie prezentacji. 12. Autoprezentacja. 13. Coaching i mentoring.					
V	BUNA: Rozszerzone opracowanie wskazanego przez prowadzącego ćwiczenia zagadnienia z toku ćwiczeń – projekt będący pracą semestralną.					
Efekty uczenia się						
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie				Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie		
w zakresie <u>WIEDZY</u>:				Posiada wiedzę o istocie działalności szkoleniowej		
		E1_W01 Posiada kompleksową				
P6U_W	P6S_WG	wiedzę o miejscu ekonomii w systemie				
				i doskonalenia zasobów ludzkich. Zna i rozumie terminy związane z procesem szkoleniowym. Wie		



		nauki, jej charakterze, metodologii i powiązanych z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej praktycznej wiedzy w działalności gospodarczej.	jaką rolę odgrywają szkolenia i coaching w organizacji. Przedstawia rodzaje szkoleń i wie, jak je zastosować w praktyce.
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W03 Identyfikuje wzajemne relacje między zjawiskami, podmiotami, strukturami i instytucjami ekonomicznymi w skali mikroekonomicznej i sektorowej zarówno w wymiarze realnym, jak i pieniężnym, w tym z zakresu wybranej specjalności na kierunku ekonomia. Jak tę wiedzę zastosować w praktyce.	Zna relacje międzyludzkie w skali mikro – i makroekonomicznej w różnych sektorach.
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych oraz narzędzi informatycznych służących do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej.	Zna podstawowe podejścia badawcze wykorzystywane w coachingu.
P6U_W	P6S_WG	E1_W07 Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej, objaśnia i ilustruje znaczenie norm i reguł (prawnych, techniczno-	Zna podstawowe przepisy prawne i ogólne zasady związane organizacją oraz realizacją działań szkoleniowych



		organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących struktury oraz instytucje ekonomii. Zna i rozumie wybrane fakty, obiekty, zjawiska, a także złożone zależności między nimi.	
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W08 Posiada wiedzę o procesach rozwoju i transformacji podmiotów, instytucji i struktur ekonomicznych; rozpoznaje istotę i uwarunkowania działań przedsiębiorczych oraz znaczenie innowacji w budowaniu konkurencyjności opartej na wiedzy	Posiada wiedzę o procesach transformacji podmiotów, wpływających na ich funkcjonowanie.
P6U_W	P6S_WG	E1_W14 Identyfikuje i opisuje rolę zasobów ludzkich, kapitału finansowego, rzeczowego w organizacjach gospodarczych.	Zna metodologię prowadzenia szkoleń jako narzędzia stosowanego w rozwoju kompetencji pracowników.
w zakresie <u>UMIEJĘTNOŚCI</u>:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy ekonomiczne w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych.	Wykorzystuje wiedzę z zakresu działalności szkoleniowej i doszkalania zatrudnionych, wyciąga wnioski dotyczące satysfakcji osób uczestniczących w sesjach szkoleniowych.
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę teoretyczną oraz efektywnie i skutecznie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych do analizowania konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych	Potrafi brać udział w analizach i ocenach procesów szkoleniowych, wskazuje alternatywne rozwiązania problemów związanych z efektywnym/ skutecznym/ optymalnym doszkalaniem pracowników



		w zakresie dyscyplin ekonomicznych.	
P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UO	P6S_UK Potrafi współpracować z innymi osobami w ramach prac zespołowych lub jako lider; bierze udział w analizach i ocenach alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych oraz dobierać metody i instrumenty pozwalające racjonalnie je rozstrzygać i optymalizować	Posiada umiejętność obserwacji, rozumienia, analizowania zjawisk związanych z doszkaltaniem pracowników oraz dokumentowaniem skuteczności i efektywności realizowanych działań szkoleniowych i procesu coachingu.
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	Potrafi odważnie i merytorycznie wyrażać poglądy dotyczące metod i technik szkoleniowych, wskazując wymagania organizacyjno-prawne w tym zakresie.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, również międzynarodowych, i przyjmować różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych przez siebie decyzji, a także przyjmując odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	Pełni różne role w zespole, chętnie współpracuje z innymi ludźmi Potrafi samodzielnie oraz w zespole uzupełniać i doskonalić wiedzę oraz umiejętności odnoszące się do procesu szkolenia i doszkaltania personelu.
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów	Potrafi określać priorytety w zakresie szkoleń.



		związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów ekonomicznych w różnego rodzaju organizacjach oraz zasięgania w tym zakresie opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym ich rozwiązaniem.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy oraz umiejętnie komunikuje się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na niepowodzenia i stres.	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy w zakresie organizacji i realizacji działalności szkoleniowej, podejmuje, dostosowuje się do nowych sytuacji w zakresie procesu szkoleniowego, jest odporny na porażki w całym procesie szkoleniowym.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (**WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE**)

Efekty (symbol)	Egzamin	Egzamin	Kolokwium	Esej/referat	Zadania, prace domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W01, E1_W03, E1_W04, E1_W07, E1_W14			X		X			X	X	X	X
E1_U01, E1_U02, E1_U07			X		X			X	X	X	X
E1_K01...K03, E1_K06					X			X	X	X	X

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: Kolokwium w formie pisemnego testu, zaliczenie w oparciu o praktyczne zadania (projekt grupowy) omawiane podczas zajęć. BUNA – projekt będący pracą semestralną.

Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się w godzinach oraz punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim oraz BUNA

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	
Udział w konwersatoriach	
Udział w ćwiczeniach	9
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godz. na wykład, 1 godz. na jedną grupę ew., konw., sem.)	
BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego	15
Razem	24

Praca własna studenta podzielona na czas na (przykładowe formy pracy studenta)



Forma pracy studenta		Ilość godzin
Przygotowanie się do zajęć		5
Napisanie referatu/projektu/eseju		13
Zebranie materiałów i przygotowanie prezentacji		
Samodzielna lektura		5
Przygotowanie się do kolokwium/sprawdzianów		13
Przygotowanie się do egzaminu pisemnego/ustnego z przedmiotu		
Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego/ustnego z przedmiotu		
Razem		36
Ogółem (godziny kontaktowe oraz BUNA + praca własna studenta)		60
		2 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego, w tym BUNA		1 punkt ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy		1 ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym		
Rodzaje zajęć		Ilość godzin
Udział w ćwiczeniach		9
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego (przygotowanie projektu)		51
Razem		60
Liczba punktów ECTS za zajęcia o profilu praktycznym		2 ECTS
Literatura podstawowa: 1. K. Ruth, The Power of Coaching: Nurturing Leadership & Personal Development, Authors & Co., 2024. 2. K. E. Webb, The Coach Model for Christian Leaders: Powerful Leadership Skills for Solving Problems, Reaching Goals, and Developing Others, Morgan James Faith, 2019. Literatura uzupełniająca: 1. R. Noe, Szkolenia i rozwój pracowników, McGraw-Hill Education, 2022.		
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia		



WYDZIAŁ: Nauk Ekonomiczno-Społecznych
KIERUNEK: Ekonomia SPECJALNOŚĆ:
GZL

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia I stopnia FORMA
KSZTAŁCENIA: niestacjonarne PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU (Sylabus)

Nazwa przedmiotu: Seminarium dyplomowe				Punkty ECTS: 2	
Prowadzący: zgodnie z obsadą i planem zajęć					
Rok: 2	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia	BUNA**	Forma zaliczenia*
Semestr: 4	0	0	9 (ZO)	10 (Z)	ZO/Z
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, **BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego					
Cel przedmiotu: uściślenie zainteresowań naukowych studentów (nakreślenie granic obszaru badawczego) w odniesieniu do ich przyszłej pracy licencjackiej (etap I). Odbywać się to będzie w drodze prezentacji przez studentów przedmiotu swoich poszukiwań naukowych, a następnie krytycznej dyskusji nad nim.					
Metody dydaktyczne: przyswajanie wiedzy poprzez opowiadanie, wskazywanie wzorców i dyskusję nad problemami oraz ćwiczenia praktyczne – obejmujące korzystanie z dostępnych źródeł faktograficznych wtórnych, a także pomiary pierwotne w terenie. Projektowa praca semestralna.					
Wymagania wstępne: wiedza z zakresu redagowania opracowań o charakterze naukowym (Proseminarium).					
Nr	Tematyka zajęć				
I	WYKŁADY: nie dotyczy				
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy				
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy				
IV	ĆWICZENIA 1. Metody badawcze w naukach ekonomicznych. 2. Formułowanie problemu badawczego. 3. Analiza publikacji naukowych.				
V	BUNA: Praca semestralna – realizacja samodzielnego projektu – poszukiwanie i analiza zbieżnej (analogicznej) problematyki w literaturze – czasopisma naukowe krajowe i zagraniczne – case study.				
Efekty uczenia się					
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie			Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie		
w zakresie <u>WIEDZY</u> :					
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W10 Zna i rozumie podstawowe zasady dotyczące ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego, ze szczególnym uwzględnieniem studiowanej specjalności na kierunku ekonomia.	Charakteryzuje metody i techniki badania więzi oraz stosunków w relacjach B2B, B2C, C2C, B2E, B2G oraz zachodzących w tym zakresie prawidłowości, odnosząc je do studiowanej specjalności i problemu badawczego. Omawia metody i techniki badawcze odnosząc do pomiaru źródeł wtórnych i pierwotnych oraz analizy (syntezy) i interpretacji uzyskiwanych wyników odnoszących się do określonego problemu badawczego. Zna zasady wykorzystania literatury z zachowaniem prawa		



P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W17 Zna merytoryczne, metodyczne i formalne wymagania dotyczące przygotowania pracy dyplomowej, której opracowanie i przedłożenie do oceny określa procedura dyplomowa na kierunku ekonomia.	autorskiego oraz ochrony danych przed konkurencją. Zna planowanie badań oraz nowoczesne techniki zbierania danych i narzędzia badawcze adekwatne do wybranego tematu pracy.
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UK P6S_UU	E1_U08 Posiada umiejętność planowania i organizowania procesu pisania prac pisemnych, dotyczących zagadnień szczegółowych z wykorzystaniem ujęć teoretycznych, zasad gromadzenia różnych źródeł danych, ich opisu i interpretacji oraz wnioskowania na bazie aktualnej literatury naukowej (w powiązaniu z wybraną specjalnością na kierunku ekonomia).	
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, również międzynarodowych, i przyjmować różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w	



		zespołe, mając świadomość podejmowanych przez siebie decyzji, a także przyjmuje odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.	
--	--	---	--

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (**WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE**)

Efekty (symbol)	Egzamin	Egzamin	Krótki test	Esej/referat	Zadania, prace domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W10, E1_W17						X				X	
E1_U08						X				X	
E1_K01, E1_K02						X				X	

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: Realizacja praktycznego projektu badawczego wraz z omówieniem uzyskanych wyników; zaliczenia cząstkowe w oparciu o etapowe zadania związane ze studium literatury, zaliczenie końcowe na podstawie zrealizowanego kompleksowego opracowania problematyki ukazanej w pracy licencjackiej, przygotowanej zgodnie z ustalonymi wymaganiami dla tego typu prac dyplomowych. BUNA – praca semestralna, projekt w wskazanej tematyce.

Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się w godzinach oraz punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim oraz BUNA

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	
Udział w konwersatoriach	
Udział w ćwiczeniach	9
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godz. na wykład, 1 godz. na jedną grupę ćw., konw., sem.)	
BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego	10
Razem	19
Forma pracy studenta	Ilość godzin
Przygotowanie się do zajęć	
Napisanie referatu/projektu/esaju	41
Zebranie materiałów i przygotowanie prezentacji	
Samodzielna lektura	
Przygotowanie się do kolokwium/sprawdzianów	
Przygotowanie się do egzaminu pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Razem	41
Ogółem (godziny kontaktowe oraz BUNA + praca własna studenta)	60
	2 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego, w tym BUNA	0,5 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	1,5 ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Ilość godzin
Udział w ćwiczeniach	9
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego	51



(przygotowanie projektu)	
Razem	60
Liczba punktów ECTS za zajęcia o profilu praktycznym	2 ECTS
Literatura podstawowa: 1. Literatura związana z tematyką pracy dyplomowej.	
Literatura uzupełniająca: 1. L. Charles, How to Write a BA Thesis, University Of Chicago Pr., 2018. 2. C. G. Thomas, Metodologia badań i pisanie naukowe, Springer Nature Switzerland AG, 2021.	
Zatwierdzenie przez prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauk Ekonomiczno-Społecznych
KIERUNEK: Ekonomia SPECJALNOŚĆ:
GZL

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia I stopnia FORMA
KSZTAŁCENIA: niestacjonarne PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU (Sylabus)

Nazwa przedmiotu: Seminarium dyplomowe				Punkty ECTS: 2	
Prowadzący: zgodnie z obsadą i planem zajęć					
Rok: 3	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia	BUNA**	Forma zaliczenia*
Semestr: 5	0	0	9 (ZO)	10 (Z)	ZO/Z
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, **BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego					
Cel przedmiotu: <i>wypracowanie koncepcji danej pracy – tematu i struktury (etap II). Student powinien umieć przedstawić temat swojej pracy i zarysować jej strukturę, prezentując jednocześnie przyjętą przez siebie metodologię. Dyskusja towarzysząca temu etapowi powinna dotyczyć przedmiotu pracy, a także zaproponowanej metody rozwiązania danego problemu badawczego.</i>					
Metody dydaktyczne: <i>przyswajanie wiedzy poprzez opowiadanie, wskazywanie wzorców i dyskusję problemów oraz ćwiczeniowo-praktyczna – obejmująca korzystanie z dostępnych źródeł faktograficznych wtórnych, a także pomiary pierwotne w terenie, projekt.</i>					
Wymagania wstępne: <i>wiedza z zakresu redagowania opracowań o charakterze naukowym (Proseminarium).</i>					
Nr	Tematyka zajęć				
I	WYKŁADY: nie dotyczy				
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy				
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy				
IV	ĆWICZENIA 1. Projektowanie badań własnych. 2. Wnioskowanie na podstawie materiału empirycznego.				
V	BUNA: Praca semestralna – realizacja samodzielnego projektu – poszukiwanie i analiza zbieżnej (analogicznej) problematyki w literaturze – czasopiśma naukowe krajowe i zagraniczne – case study.				
Efekty uczenia się					
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie			Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie		
w zakresie WIEDZY :					
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W10 Zna i rozumie podstawowe zasady dotyczące ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego, ze szczególnym uwzględnieniem studiowanej specjalności na kierunku ekonomia.			
			Charakteryzuje metody i techniki badania więzi oraz stosunków w relacjach B2B, B2C, C2C, B2E, B2G oraz zachodzących w tym zakresie prawidłowości, odnosząc je do studiowanej specjalności i problemu badawczego. Omawia metody i techniki badawcze odnoszą pomiaru źródeł wtórnych i pierwotnych oraz analizy (syntezy) i interpretacji uzyskiwanych wyników odnoszących się do określonego problemu badawczego. Zna zasady wykorzystania literatury zachowaniem prawa		



P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W17 Zna merytoryczne, metodyczne i formalne wymagania dotyczące przygotowania pracy dyplomowej, której opracowanie i przedłożenie do oceny określa procedura dyplomowa na kierunku ekonomia.	autorskiego oraz ochrony danych przed konkurencją. Zna planowanie badań oraz nowoczesne techniki zbierania danych i narzędzia badawcze adekwatne do wybranego tematu pracy.
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UK P6S_UU	E1_U08 Posiada umiejętność planowania i organizowania procesu pisania prac pisemnych, dotyczących zagadnień szczegółowych z wykorzystaniem ujęć teoretycznych, zasad gromadzenia różnych źródeł danych, ich opisu i interpretacji oraz wnioskowania na bazie aktualnej literatury naukowej (w powiązaniu z wybraną specjalnością na kierunku ekonomia).	Potrafi we właściwy sposób projektować proces badawczy, formułując naukowy problem badawczy i dobierając metodę badawczą w celu jego rozwiązania.
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	Jest przygotowany do merytorycznego i odważnego przekazywania poglądów oraz uzasadniania wyników uzyskanych z przeprowadzanych samodzielnie prac badawczych.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, również międzynarodowych, i przyjmować różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w	Określa sekwencję postępowania – harmonogram – umożliwiającą realizację celu badawczego, określonego tematem pracy dyplomowej. Potrafi aktywnie współpracować w zespołach badawczych.



		zespołe, mając świadomość podejmowanych przez siebie decyzji, a także przyjmuje odpowiedzialność za wyniki swojej pracy i całego zespołu.									
Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (<i>WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE</i>)											
Efekty (symbol)	Egzamin	Egzamin	Krótki test	Esej/referat	Zadania, prace domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W10, E1_W17						X				X	
E1_U08						X				X	
E1_K01, E1_K02						X				X	
Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: Realizacja praktycznego projektu badawczego wraz z omówieniem uzyskanych wyników; zaliczenia cząstkowe w oparciu o etapowe zadania związane ze studium literatury, zaliczenie końcowe na podstawie zrealizowanego kompleksowego opracowania problematyki ukazanej w pracy licencjackiej, przygotowanej zgodnie z ustalonymi wymaganiami dla tego typu prac dyplomowych. BUNA – praca semestralna, projekt w wskazanej tematyce.											
Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się w godzinach oraz punktach ECTS											
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim oraz BUNA											
Rodzaje zajęć								Liczba godzin			
Udział w wykładach											
Udział w konwersatoriach											
Udział w ćwiczeniach								9			
Udział w zajęciach laboratoryjnych											
Konsultacje (2 godz. na wykład, 1 godz. na jedną grupę ćw., konw., sem.)											
BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego								10			
Razem								19			
Forma pracy studenta								Ilość godzin			
Przygotowanie się do zajęć											
Napisanie referatu/projektu/esaju								41			
Zebranie materiałów i przygotowanie prezentacji											
Samodzielna lektura											
Przygotowanie się do kolokwium/sprawdzianów											
Przygotowanie się do egzaminu pisemnego/ustnego z przedmiotu											
Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego/ustnego z przedmiotu											
Razem								41			
Ogółem (godziny kontaktowe oraz BUNA + praca własna studenta)								60			
								2 ECTS			
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego, w tym BUNA								0,5 ECTS			
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy								1,5 ECTS			
Zajęcia o profilu praktycznym											
Rodzaje zajęć						Liczba godzin					
Udział w ćwiczeniach						9					
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego (przygotowanie projektu)						51					



Razem	60
Liczba punktów ECTS za zajęcia o profilu praktycznym	2 ECTS
Literatura podstawowa: 1. Literatura związana z tematyką pracy dyplomowej.	
Literatura uzupełniająca: 1. L. Charles, How to Write a BA Thesis, University Of Chicago Pr., 2018. 2. C. G. Thomas, Research Methodology and Scientific Writing, Springer Nature Switzerland AG, 2021.	
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauk Ekonomiczno-Społecznych
KIERUNEK: Ekonomia SPECJALNOŚĆ:
GZL

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia I stopnia FORMA
KSZTAŁCENIA: niestacjonarne PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU (Sylabus)

Nazwa przedmiotu: Seminarium dyplomowe				Punkty ECTS: 5	
Prowadzący: zgodnie z obsadą i planem zajęć					
Rok: 3	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia	BUNA**	Forma zaliczenia*
Semestr: 6	0	0	9 (ZO)	75 (Z)	ZO/Z
*E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, **BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego					
Cel przedmiotu: <i>przygotowanie do napisania pracy i jej publicznej prezentacji, dzięki czemu możliwe będą jeszcze drobne poprawki (etap III).</i>					
Metody dydaktyczne: <i>przyswajanie wiedzy poprzez opowiadanie, wskazywanie wzorców i dyskusję problemów oraz ćwiczenia praktyczne – obejmujące korzystanie z dostępnych źródeł faktograficznych wtórnych, a także pomiary pierwotne w terenie. Projektowa praca semestralna.</i>					
Wymagania wstępne: <i>wiedza z zakresu redagowania opracowań o charakterze naukowym (Proseminarium).</i>					
Nr	Tematyka zajęć				
I	WYKŁADY: nie dotyczy				
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy				
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy				
IV	ĆWICZENIA 1. Dobre praktyki prezentowania wyników i formułowania wniosków – analiza i synteza. 2. Zasady egzaminu dyplomowego i obrony wyników badania.				
V	BUNA: Praca semestralna – realizacja samodzielnego projektu – poszukiwanie i analiza zbieżnej (analogicznej) problematyki w literaturze – czasopisma naukowe krajowe i zagraniczne – case study				
Efekty uczenia się					
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie			Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie		
w zakresie <u>WIEDZY</u> :					
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W10 Zna i rozumie podstawowe zasady dotyczące ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego, ze szczególnym uwzględnieniem studiowanej specjalności na kierunku ekonomia.	Charakteryzuje metody i techniki badania więzi oraz stosunków w relacjach B2B, B2C, C2C, B2E, B2G oraz zachodzących w tym zakresie prawidłowości, odnosząc je do studiowanej specjalności i problemu badawczego. Omawia metody i techniki badawcze odnoszą do pomiaru źródeł wtórnych i pierwotnych oraz analizy (syntezy) i interpretacji uzyskiwanych wyników odnoszących się do określonego problemu badawczego. Zna zasady wykorzystania literatury z zachowaniem prawa.		



P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W17 Zna merytoryczne, metodyczne i formalne wymagania dotyczące przygotowania pracy dyplomowej, której opracowanie i przedłożenie do oceny określa procedura dyplomowa na kierunku ekonomia.	autorskiego oraz ochrony danych przed konkurencją. Zna planowanie badań oraz nowoczesne techniki zbierania danych i narzędzia badawcze adekwatne do wybranego tematu pracy.
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UK P6S_UU	E1_U08 Posiada umiejętność planowania i organizowania procesu pisania prac pisemnych, dotyczących zagadnień szczegółowych z wykorzystaniem ujęć teoretycznych, zasad gromadzenia różnych źródeł danych, ich opisu i interpretacji oraz wnioskowania na bazie aktualnej literatury naukowej (w powiązaniu z wybraną specjalnością na kierunku ekonomia).	
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, również międzynarodowych, i przyjmować różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych.	



		oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych przez siebie decyzji, a także przyjmuje odpowiedzialność za rezultaty swojej pracy i całego zespołu.	
--	--	--	--

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)

Efekty (symbol)	Egzamin	Egzamin	Krótki test	Esej/referat	Zadania, prace domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W10, E1_W17						X				X	
E1_U08						X				X	
E1_K01, E1_K02						X				X	

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: Realizacja praktycznego projektu badawczego wraz z omówieniem uzyskanych wyników; zaliczenia cząstkowe w oparciu o etapowe zadania związane ze studium literatury, zaliczenie końcowe na podstawie zrealizowanego kompleksowego opracowania problematyki ukazanej w pracy licencjackiej, przygotowanej według ustalonych wymagań dla tego typu prac dyplomowych. BUNA – praca semestralna, projekt we wskazanej tematyce.

Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się w godzinach oraz punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim oraz BUNA

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	
Udział w konwersatoriach	
Udział w ćwiczeniach	9
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godz. na wykład, 1 godz. na jedną grupę ćw., konw., sem.)	
BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego	75
Razem	84

Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie się do zajęć	
Napisanie referatu/projektu/eseju	66
Zebranie materiałów i przygotowanie prezentacji	
Samodzielna lektura	
Przygotowanie się do kolokwium/sprawdzianów	
Przygotowanie się do egzaminu pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Razem	66
Ogółem (godziny kontaktowe oraz BUNA + praca własna studenta)	150

	5 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego, w tym BUNA	3 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	2 ECTS

Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Ilość godzin



Udział w ćwiczeniach	9
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego (przygotowanie projektu)	141
Razem	150
Liczba punktów ECTS za zajęcia o profilu praktycznym	5 ECTS
Literatura podstawowa: 1. Literatura związana z tematyką pracy dyplomowej.	
Literatura uzupełniająca: 1. L. Charles, How to Write a BA Thesis, University Of Chicago Pr., 2018. 2. C. G. Thomas, Research Methodology and Scientific Writing, Springer Nature Switzerland AG, 2021.	
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauk Ekonomicznych i Społecznych
KIERUNEK: Ekonomia SPECJALNOŚĆ:
GZL

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia I stopnia FORMA
KSZTAŁCENIA: niestacjonarne PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Sylabus)

Nazwa przedmiotu: Praktyka zawodowa				Punkty ECTS: 6+6 /37/		
Prowadzący: opiekun praktyk						
Rok: I i II	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia laboratoryjne e	Ćwiczenia	BUNA/PZ**	Forma zaliczenia*
Semestr: 2 i 3	0	0	0	0	160+160 /960/ (Z)	Z
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; **BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego, PZ – praktyka zawodowa						
Cel przedmiotu: Głównym celem praktyki zawodowej studentów jest wsparcie procesu uprzątnienia programu kształcenia. Na studiach pierwszego stopnia praktyka jest obowiązkowa. Praktyka trwa minimum od czterech do sześciu tygodni. Student powinien być kierowany tylko do tych podmiotów/instytucji, które wyrażą gotowość zapewnienia mu warunków do realizacji standardowych efektów kształcenia przypisanych praktyce zawodowej, zgodnie z niniejszym sylabusem (stanowiącym jednocześnie załącznik do stosowanej umowy o przyjęcie na praktykę zawodową). Szczegółowe zasady odbywania praktyk określa Regulamin studenckich praktyk zawodowych.						
Program przedmiotu: Praktyka zawodowa umożliwia studentom kontakt z bezpośrednim środowiskiem pracy, w tym również kształtuje właściwy stosunek do pracowników i obowiązków związanych z wykonywaniem zawodu w instytucjach samorządowych, pozarządowych i innych placówkach działających w obszarze przestrzeni publicznej. Realizacja praktyki powinna uczyć aktywnego i konstruktywnego podejmowania innych ról w przestrzeni gospodarczej, lokalnej i regionalnej. Przygotowuje studentów do wykorzystania wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych przydatnych w rozwiązywaniu problemów ekonomicznych, pojawiających się w pracy zawodowej, zgodnej ze studiowaną specjalnością oraz zdobycie doświadczenia zawodowego. Praktyka powinna mieć również charakter próbnej pracy ekonomiczno-społeczno-administracyjnej studenta. Praktyka zawodowa to także ważny element kształtowania postaw i cech osobowościowych, niezbędnych do wykonywania zawodu ekonomisty i pełnienia roli animatora życia społecznego. Funkcje praktyki (poznawcza, kształcąca i wychowawcza) istotnie uzupełniają jej główną funkcję praktyczną. Zadaniem tej części studiów jest praktyczna weryfikacja wiedzy teoretycznej zdobytej w czasie studiów wraz z integracją jej z jej w praktycznym działaniu. Realizacja praktyk umożliwia zatem studentom zapoznanie się ze specyfiką pracy i funkcjonowaniem instytucji w aspekcie praktycznym.						
Metody dydaktyczne: <i>asymilacja wiedzy poprzez zadania problemowe wynikające z sytuacji na stanowiskach pracy oraz ćwiczenia praktyczne wykonywane na określonych stanowiskach pracy.</i>						
Wymagania wstępne: <i>wiedza z zakresu przedmiotów kształcenia podstawowego, kierunkowego oraz specjalnościowego.</i>						
Nr	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy					



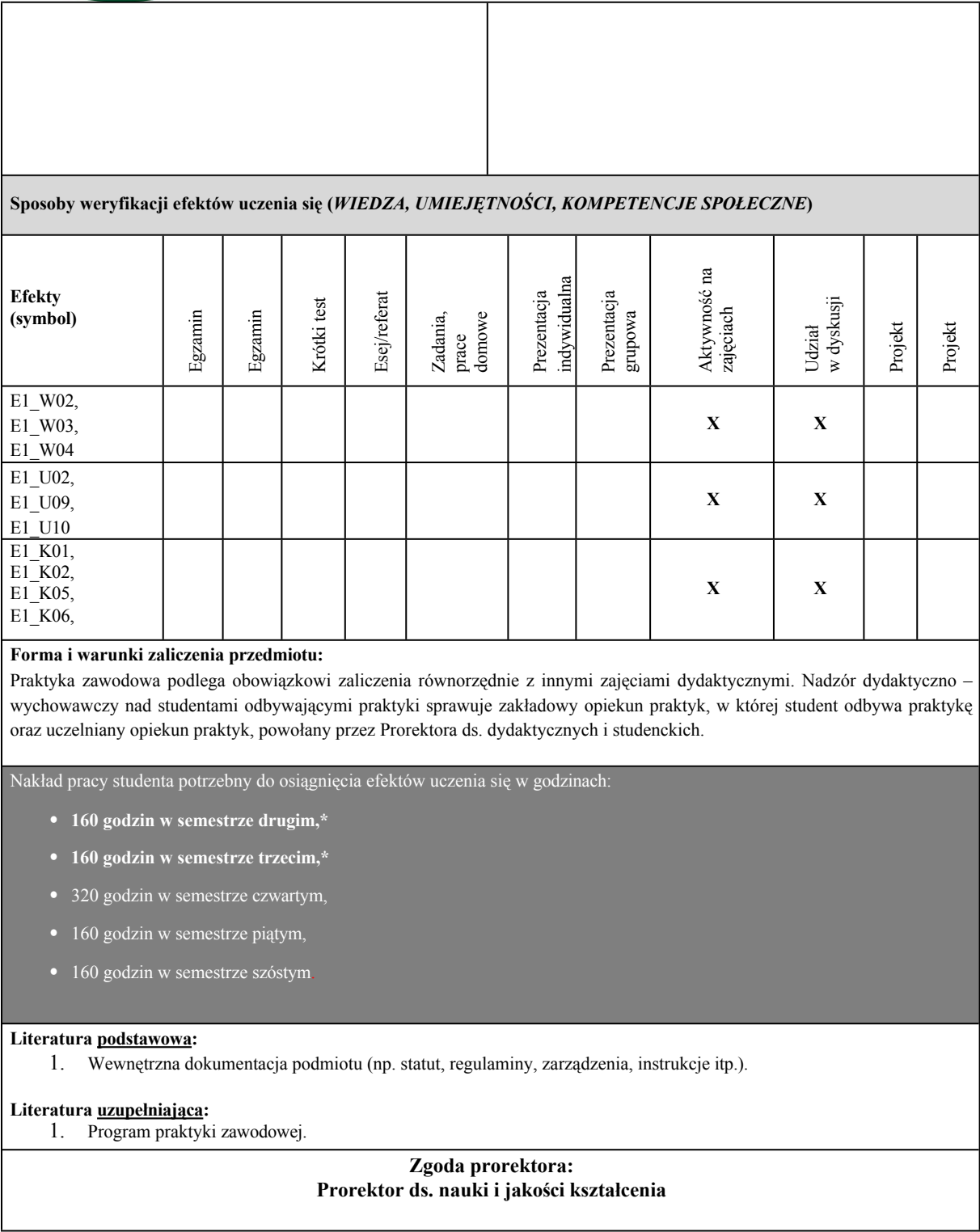
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy		
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy		
V	BUNA/PZ Student samodzielnie wybiera miejsce odbywania praktyk, może korzystać zarówno z ofert zewnętrznych, jak i uczelnianych. Praktyka zawodowa dla studentów może odbywać się w następujących instytucjach: - finansowych, bankach, biurach rachunkowych, urzędach skarbowych, - ubezpieczeniowych: ZUS, KRUS, firmy ubezpieczeniowe, - państwowych i samorządowych: urzędy miasta i gminy, - pozarządowych: fundacje, stowarzyszenia. Przedsiębiorstwach zorganizowanych według różnych form prawno-organizacyjnych, a zajmujących się różnymi rodzajami działalności. Placówkach ochrony zdrowia: zakłady opieki zdrowotnej, stacje sanitarno-epidemiologiczne, szpitale, przychodnie lekarskie, organizacje pozarządowe i instytucje zajmujące się ochroną zdrowia (hospicja, domy opieki społecznej, ośrodki pomocy społecznej, domy dla przewlekłe chorych, Głównym celem praktyki jest między innymi weryfikacja wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zdobytych w trakcie studiów oraz zastosowanie ich w praktyce gospodarczej poprzez umożliwienie studentom kontaktu z bezpośrednim środowiskiem pracy, w tym również kształtowanie właściwego stosunku do pracowników i obowiązków związanych z wykonywaniem zawodu oraz zdobycie doświadczenia zawodowego w ramach studiowanego kierunku i specjalności. -poznanie podstawowych przepisów regulujących pracę jednostki oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, -poznanie struktury organizacyjnej jednostki i przedmiotu jej działalności, -poznanie organizacji pracy w poszczególnych komórkach jednostki, w szczególności zadań na poszczególnych stanowiskach, z którymi student ma/może mieć kontakt, -poznanie procesów komunikacji interpersonalnej, w tym interakcji przełożony - podwładny, -poznanie podstawowej dokumentacji, obiegu i archiwizowania dokumentów w jednostce, -poznanie zasad prowadzenia dokumentacji kadrowej, -poznanie zasad kontaktów jednostki z klientem, biznesem i administracją, - nabycie umiejętności obsługi urządzeń biurowych, -poznanie obsługi systemów teleinformatycznych używanych w jednostce, -poznanie prawnych aspektów funkcjonowania danej jednostki.		
	Efekty uczenia się		
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie		Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie	
w zakresie <u>WIEDZY</u>:			
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie uwarunkowania ekonomiczne, formy i standardy, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur oraz instytucjach ekonomicznych, jak również o ich elementach, cechach i rozwoju.	Student zna normy prawne, a także zasady, instrukcje i inne dokumenty regulujące funkcjonowanie podmiotu, w którym odbywa praktykę zawodową.
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W03 Identyfikuje wzajemne relacje między zjawiskami, podmiotami, strukturami i instytucjami ekonomicznymi w skali mikroekonomicznej i sektorowej zarówno	Student zna i rozumie zasady ochrony własności przemysłowej i tajemnicy handlowej odnoszącej się do podmiotu, w którym odbywana jest praktyka zawodowa.



		w wymiarze realnym, jak i pieniężnym, w tym zakresie wybranej specjalności na kierunku ekonomia. Wie, jak tę wiedzę zastosować w praktyce.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych oraz narzędzi informatycznych służących do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej.	Student posiada wiedzę na temat istoty przedsiębiorczości, zna szczegółowe regulacje prawne, a także odpowiednie procedury (dokumentację zgodną ze specjalnością), opisujące zachodzące procesy w podmiocie, w którym odbywa się praktyka zawodowa, a także determinanty jego rozwoju. Posiada wiedzę, dobiera właściwe metody i narzędzia, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne ICT.
P6U_W	P6S_WG	E1_W12 Posiada zaawansowaną wiedzę na temat nowoczesnych metod systemów i technik informatycznych oraz możliwości ich wykorzystania zgodnie z kierunkiem studiów w praktyce.	
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę teoretyczną oraz efektywnie i skutecznie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych do analizowania konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie dyscyplin ekonomicznych.	Student prawidłowo posługuje się normami, procedurami instrukcjami oraz innymi dokumentami tworzącymi system normatywny w celu rozwiązywania zadań i problemów na stanowisku pracy w podmiocie, w którym odbywana jest praktyka zawodowa. Student potrafi formułować praktyczne wnioski dla decydentów na różnych szczeblach decyzyjnych w organizacji, a także prezentować poglądy, pomysły oraz uwagi w oparciu o teorię i poglądy w zakresie studiowanej specjalności. Student wykorzystuje zdobytą wiedzę ekonomiczną oraz wnioski z realizacji praktyki zawodowej podczas wykonywania samodzielnie powierzanych zadań na stanowiskach pracy, zgodnie z realizowaną specjalnością.
P6U_U	P6S_UW	E1_U09 Jest gotowy do innowacyjnego wykonywania zadań oraz rozwiązywania złożonych i nietypowe problemy w warunkach obciążonych ryzykiem i niepewnością, posługując się systemami normatywnymi, używając specjalistycznej terminologii.	
P6U_U	P6S_UW P6s_UO	E1_U10 Samodzielnie identyfikuje, diagnozuje i rozstrzyga problemy oraz stosuje różne warianty rozwiązań w praktyce gospodarczej,	



		w powiązaniu ze studiowaną specjalnością	
P6U_U	P6S_UW P6S_UK	E1_U11 Posługuje się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego i potrafi używać go w sytuacjach związanych z działalnością gospodarczą.	Potrafi komunikować się ze otoczeniem, uzasadniać swoje stanowisko w oparciu o umiejętności posługiwania się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy, uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	Student potrafi odpowiednio określać priorytety zadań służących osiągnięciu celów związanych z realizacją praktyki zawodowej na poszczególnych stanowiskach pracy, przyjmując odpowiedzialność za rezultaty wykonywanej pracy.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, również międzynarodowych i przyjmować różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych przez siebie decyzji, a także przyjmuje odpowiedzialność za rezultaty swojej pracy i całego zespołu.	Student potrafi odpowiednio identyfikować, diagnozować oraz rozstrzygać dylematy związane z realizacją zadań, a także poszukuje optymalnych i rzetelnych rozwiązań problemów na poszczególnych stanowiskach pracy. Student potrafi samodzielnie uzupełniać wiedzę oraz umiejętności związane z realizacją praktyki na poszczególnych stanowiskach pracy, jest otwarty na nowe pomysły i techniki uczenia się zawodu, zgodnie ze studiowaną specjalnością.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K05 Rozumie problematykę etyczną w powiązaniu z realizowanymi zadaniami i działalnością gospodarczą, ma świadomość ważności działań profesjonalnych, zgodnych z zasadami etyki zawodowej i poszanowaniem różnorodności poglądów i kultury, dba o dorobek i tradycję zawodu.	Student potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, umiejętnie komunikuje się z otoczeniem podczas realizacji zadań związanych z odbywaną praktyką zawodową na poszczególnych stanowiskach pracy, ocenia ryzyko podejmowanych przez siebie działań i nabiera odporności na porażki w zakresie wykonywania zawodu.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy oraz umiejętnie komunikuje się z otoczeniem, dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na niepowodzenia i stres.	Student kieruje się etyką i społeczną odpowiedzialnością biznesu, a także poszanowaniem dla innych oraz lojalnością wobec członków organizacji, w której odbywa praktykę zawodową na poszczególnych stanowiskach pracy.





WYDZIAŁ: Nauk Ekonomicznych i Społecznych
KIERUNEK: Ekonomia SPECJALNOŚĆ:
GZL

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia I stopnia FORMA
KSZTAŁCENIA: niestacjonarne PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Sylabus)

Nazwa przedmiotu: Praktyka zawodowa				Punkty ECTS: 13+6+6 /37/		
Prowadzący: opiekun praktyk						
Rok: II i III	Wykład y	Konwersatoria	Ćwiczenia laboratoryjne e	Ćwiczenia	BUNA/PZ**	Forma zaliczenia*
Semestr: 4, 5, 6	0	0	0	0	320 + 160 + 160 /960/ (Z)	Z
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; **BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego, PZ – praktyka zawodowa Cel przedmiotu: Głównym celem praktyki zawodowej studentów jest wsparcie procesu upracticznienia programu kształcenia. Na studiach pierwszego stopnia praktyka jest obowiązkowa. Praktyka trwa minimum od dwóch do ośmiu tygodni. Student powinien być kierowany tylko do tych podmiotów/instytucji, które wyrażą gotowość zapewnienia mu warunków do realizacji standardowych efektów kształcenia przypisanych praktyce zawodowej, zgodnie z niniejszym sylabusem (stanowiącym jednocześnie załącznik do stosowanej umowy o przyjęcie na praktykę zawodową). Szczegółowe zasady odbywania praktyk określa Regulamin studenckich praktyk zawodowych. Program przedmiotu: Praktyka zawodowa umożliwia studentom kontakt z bezpośrednim środowiskiem pracy, w tym również kształtuje właściwy stosunek do pracowników i obowiązków związanych z wykonywaniem zawodu w instytucjach samorządowych, pozarządowych i innych placówkach działających w obszarze przestrzeni publicznej. Realizacja praktyki powinna uczyć aktywnego i konstruktywnego podejmowania innych ról w przestrzeni gospodarczej, lokalnej i regionalnej. Przygotowuje studentów do wykorzystania wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych przydatnych w rozwiązywaniu problemów ekonomicznych, pojawiających się w pracy zawodowej, zgodnej ze studiowaną specjalnością oraz zdobycie doświadczenia zawodowego. Praktyka powinna mieć również charakter próbnej pracy ekonomiczno-społeczno-administracyjnej studenta. Praktyka zawodowa to także ważny element kształtowania postaw i cech osobowościowych, niezbędnych do wykonywania zawodu ekonomisty i pełnienia roli animatora życia społecznego. Funkcje praktyki (poznawcza, kształcąca i wychowawcza) istotnie uzupełniają jej główną funkcję praktyczną. Zadaniem tej części studiów jest praktyczna weryfikacja wiedzy teoretycznej zdobytej w czasie studiów wraz z zintegrowaniem jej w praktycznym działaniu. Realizacja praktyk umożliwia zatem studentom zaznajomienie się ze specyfiką pracy i funkcjonowaniem instytucji w aspekcie praktycznym.						
Metody dydaktyczne: <i>asymilacja wiedzy poprzez zadania problemowe wynikające z sytuacji na stanowiskach pracy oraz ćwiczenia praktyczne wykonywane na określonych stanowiskach pracy.</i>						
Wymagania wstępne: <i>wiedza z zakresu przedmiotów kształcenia podstawowego, kierunkowego oraz specjalnościowego.</i>						
Nr	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					



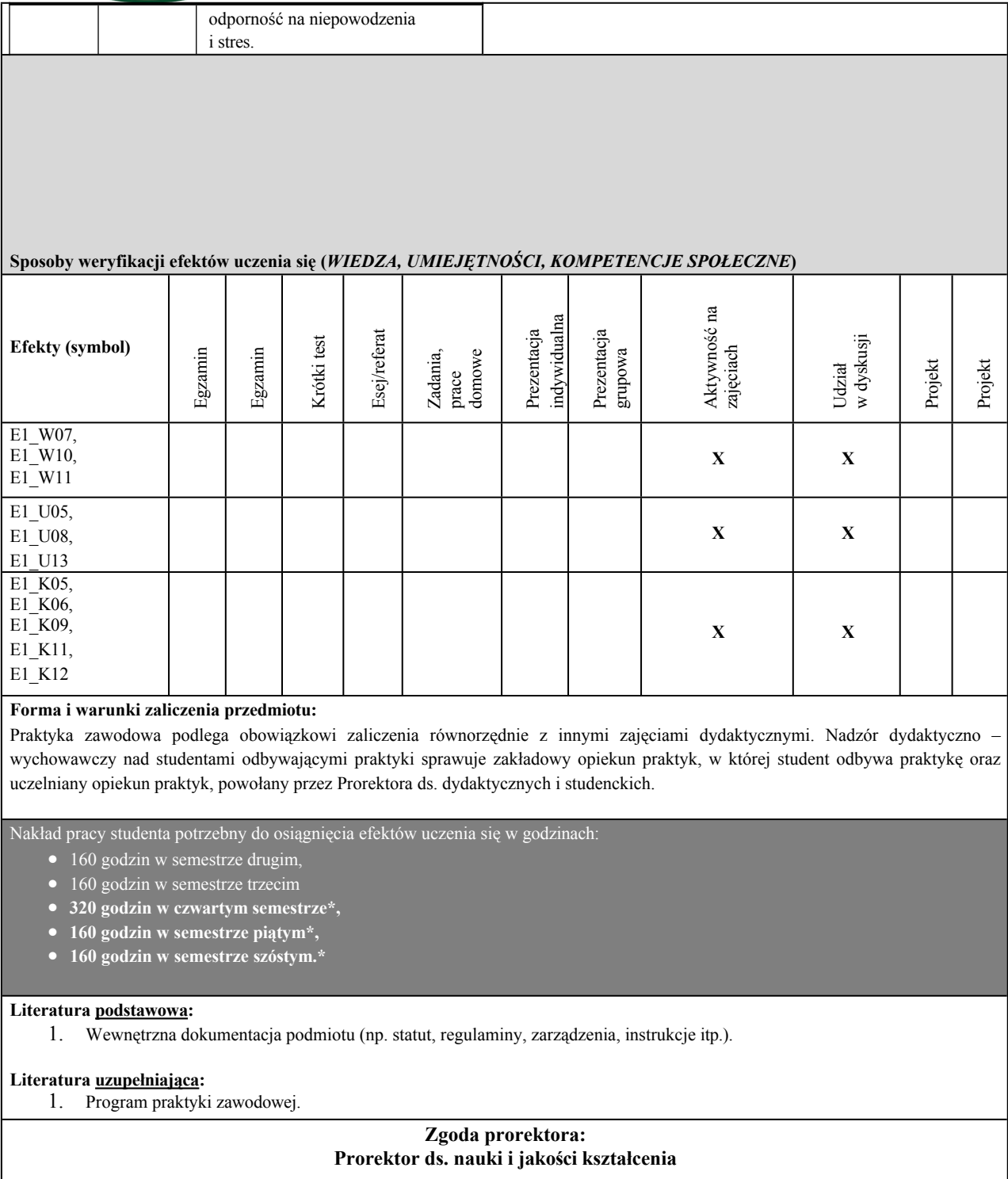
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy		
V	BUNA/PZ		
	Student samodzielnie wybiera miejsce odbywania praktyk, może korzystać zarówno z ofert zewnętrznych, jak i uczelnianych.		
	Praktyki zawodowe dla studentów GZL mogą odbywać się w komórkach organizacyjnych zajmujących się zarządzaniem ludźmi. Głównym celem praktyki jest:		
	- zapoznanie się z misją, celami, planami działania firmy, - poznanie modelu komunikacji w firmie (wewnętrznej i zewnętrznej), - relacje firmy z podmiotami zewnętrznymi, - zdefiniowanie szczegółowego zakresu działania i kompetencji działów zarządzania zasobami ludzkimi. Poznanie podstawowych narzędzi wykorzystywanych w zarządzaniu zasobami ludzkimi, - dobór metod oceny zespołu pracowniczego, - poznanie narzędzi motywowania pracowników.		
	Metody gromadzenia i przetwarzania danych dla potrzeb procesów decyzyjnych w organizacji.		
	Student zapoznaje się ze strukturą i mechanizmami funkcjonowania instytucji, w której odbywa praktykę. Poznaje środowisko zawodowe oraz różne stanowiska pracy. Poszerza i weryfikuje wiedzę zdobytą w trakcie studiów, w zakresie zarządzania instytucją. Zdobywa doświadczenie w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu obowiązków zawodowych. Poznaje zasady etyczne obowiązujące w instytucji.		
	Zasady współpracy jednostki z podmiotami zewnętrznymi oraz metody i narzędzia kształtowania relacji z otoczeniem, stosowane w jednostce.		
	Zapoznaje się z analizą specyfiki organizacji oraz oceną jej perspektyw rynkowych.		
	Poznaje projektowanie kierunków rozwoju organizacji, z wykorzystaniem różnorodnych metod (np. analiz otoczenia bliższego i dalszego, analiz rynkowych i marketingowych, analiz dokumentów i projektów itp.		
	Efekty uczenia się		
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie			Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie
w zakresie WIEDZY :			
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie uwarunkowania ekonomiczne, formy i standardy, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Posiada wiedzę na temat struktur i instytucji ekonomicznych, a również o ich elementach, cechach i rozwoju.	Analizuje normy prawne, a także reguły, instrukcje i inne dokumenty organizujące funkcjonowanie podmiotu, w którym odbywa praktykę zawodową. Zna metodologię badań w zakresie rachunkowości i finansów jako dyscypliny naukowej i działalności zawodowej. Rozumie zasady ochrony własności przemysłowej i tajemnicy handlowej odnoszącej się do podmiotu, w którym odbywa praktykę zawodową.
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W03 Identyfikuje wzajemne relacje między zjawiskami, podmiotami, strukturami i instytucjami ekonomicznymi w skali	Posiada wiedzę o istocie przedsiębiorczości, zastosowaniach nowoczesnych technik informatycznych, a także odpowiednich procedurach (dokumentacja zgodna z



		mikroekonomicznej i sektorowej zarówno w wymiarze realnym, jak i pieniężnym, w tym zakresie wybranej specjalności na kierunku ekonomia. Wie, jak tę wiedzę zastosować w praktyce.	specjalnością), opisujące zachodzące procesy w podmiocie, w którym odbywana jest praktyka zawodowa. Omawia determinanty rozwoju podmiotu. Posiada wiedzę, dobiera właściwe metody i narzędzia w tym zaawansowane techniki informacyjno – komunikacyjne ICT.
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych oraz narzędzi informatycznych służących do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W12 Posiada zaawansowaną wiedzę na temat nowoczesnych metod systemów i technik informatycznych oraz możliwości ich wykorzystania zgodnie z kierunkiem studiów w praktyce.	
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			Wykorzystuje zdobytą wiedzę ekonomiczną oraz wnioski z realizacji praktyki zawodowej podczas wykonywania samodzielnie powierzanych zadań na stanowiskach pracy zgodnie z realizowaną specjalnością. Prawidłowo posługuje się normami, procedurami instrukcjami oraz innymi dokumentami tworzącymi system normatywny w celu rozwiązywania zadań i problemów na stanowisku pracy w podmiocie, w którym odbywana jest praktyka zawodowa. Formułuje praktyczne wnioski dla decydentów na różnych szczeblach decyzyjnych w organizacji, a także prezentuje
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę teoretyczną i efektywnie oraz skutecznie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych do analizowania konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie dyscyplin ekonomicznych.	
P6U_U	P6S_UW	E1_U09 Jest gotowy do innowacyjnego wykonywania zadań oraz rozwiązywania złożonych i nietypowe problemy w warunkach obciążonych ryzykiem i niepewnością, posługując się systemami normatywnymi, używając specjalistycznej terminologii.	
P6U_U	P6S_UW P6s_UO	E1_U10 Samodzielnie identyfikuje, diagnozuje i rozstrzyga problemy oraz stosuje różne	



		warianty rozwiązań w praktyce gospodarczej, w powiązaniu ze studiowaną specjalnością	poglądy, pomysły oraz uwagi w oparciu o teorię i poglądy w zakresie studiowanej specjalności.
P6U_U	P6S_UW P6S_UK	E1_U11 Posługuje się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego i potrafi używać go w sytuacjach związanych z działalnością gospodarczą.	Potrafi komunikować się z otoczeniem, uzasadniać swoje stanowisko w oparciu o umiejętności posługiwania się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy, uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	Student potrafi odpowiednio określać priorytety zadań służących osiągnięciu celów związanych z realizacją praktyki zawodowej na poszczególnych stanowiskach pracy, przyjmując odpowiedzialność za rezultaty wykonywanej pracy. Student potrafi odpowiednio identyfikować, diagnozować oraz rozstrzygać dylematy związane z realizacją zadań, a także poszukuje optymalnych i rzetelnych rozwiązań problemów na poszczególnych stanowiskach pracy.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, również międzynarodowych i przyjmować różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych przez siebie decyzji, a także przyjmuje odpowiedzialność za rezultaty swojej pracy i całego zespołu.	Student potrafi samodzielnie uzupełniać wiedzę oraz umiejętności związane z realizacją praktyki na poszczególnych stanowiskach pracy, jest otwarty na nowe pomysły i techniki uczenia się zawodu, zgodnie ze studiowaną specjalnością. Student potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, umiejętnie komunikuje się z otoczeniem podczas realizacji zadań związanych z odbywaną praktyką zawodową na poszczególnych stanowiskach pracy, ocenia ryzyko podejmowanych przez siebie działań i nabiera odporności na porażki w zakresie wykonywania zawodu.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K05 Rozumie problematykę etyczną w powiązaniu z realizowanymi zadaniami i działalnością gospodarczą, ma świadomość ważności działań profesjonalnych, zgodnych z zasadami etyki zawodowej i poszanowaniem różnorodności poglądów i kultury, dba o dorobek i tradycję zawodu.	Student kieruje się etyką i społeczną odpowiedzialnością biznesu, a także poszanowaniem dla innych oraz lojalnością wobec członków organizacji, w której odbywana jest praktyka zawodowa na poszczególnych stanowiskach pracy.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy oraz umiejętnie komunikuje się z otoczeniem, dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa	





WYDZIAŁ: Nauk Ekonomiczno-Społecznych
KIERUNEK: Ekonomia SPECJALNOŚĆ:
GZL

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia I stopnia FORMA
KSZTAŁCENIA: niestacjonarne PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU **(Sylabus)**

Nazwa przedmiotu: Język obcy				Punkty ECTS: 2		
Prowadzący: zgodnie z obsadą i planem zajęć						
Rok: 1	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia	Ćwiczenia laboratoryjne	BUNA**	Forma zaliczenia*
Semestr: 1	0	0	24 (ZO)	0	20 (Z)	ZO/Z
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, **BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego						
Cel przedmiotu: <i>zdobycie wiedzy i praktycznych umiejętności posługiwania się językiem obcym w zakresie tematyki biznesu na poziomie B2 ESOKJ, zdobycie odpowiedniego poziomu znajomości języka angielskiego oraz Pearson English International Certificate</i>						
Metody dydaktyczne: <i>asymilacja wiedzy – praca z podręcznikiem, ćwiczenia, test poziomujący, test gotowości, bank pytań, przewodnik, wskazówki oferowane przez PEARSON, praca semestralna podsumowująca etap nauki.</i>						
Wymagania wstępne: <i>posiadanie umiejętności językowych na poziomie B1 ESOKJ</i>						
Nr	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: • Pracodawca – pracownicy. • Zagadnienia związane z wybraną specjalnością. • Charakteryzowanie osób w pracy. • Komunikacja w relacjach biznesowych (przysłowki sposobu). • Kluczowe zawody w szeroko pojętej dziedzinie ekonomii. • Rodzaje umów, zarobki, cechy zawodów, umiejętności związane z każdym zawodem.					
V	BUNA: Teksty do samodzielnego czytania i analizy. Ćwiczenia związane z przerabianymi tematami, poszerzanie wiedzy. Przygotowanie projektu będącego pracą semestralną.					
Efekty uczenia się						
				Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie		
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie						



w zakresie WIEDZY:			
P6U_W	P6S_WK	E1_W11 Zna słownictwo, zasady posługiwania się językami obcymi na poziomie biegłości A1, B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego E1_W14 Identyfikuje i opisuje rolę zasobów ludzkich, kapitału finansowego, rzeczowego w organizacjach gospodarczych.	Stosuje słownictwo w zakresie kierunku zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu A1, B2 Europejskiego Systemu Oceny kształcenia Językowego. Student zna i rozumie wiedzę w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi. Definiuje słownictwo dotyczące problematyki zachowań ludzi w organizacji.
P6U_W	P6S_WG		
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UK P6S_UO	E1_U04 Sprawnie komunikuje się trafnie posługując się terminologią z dziedziny nauk ekonomicznych i pokrewnych zarówno w zespole pracowniczym, jak i korzystać z doradztwa specjalistów z różnych dziedzin wiedzy. Jest w stanie atrakcyjnie i przekonująco zaprezentować własne pomysły i poglądy.	Posiada umiejętność komunikowania się w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie kierunku. Komunikuje się słownictwem w zakresie kierunku ekonomia, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
P6U_U	P6S_UW P6S_UK	E1_U11 Posługuje się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego i potrafi używać go w sytuacjach związanych z działalnością zawodową.	
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotowy do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz	Rozumie konieczność ciągłego doskonalenia umiejętności w zakresie posługiwania się językiem obcym w zmieniającym się otoczeniu.



		zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.									
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy oraz umiejętnie komunikuje się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na niepowodzenia i stres.									
Jest otwarty na doskonalenie umiejętności językowych różnymi metodami, jest otwarty na nowe techniki uczenia się języka obcego. Potrafi współpracować w zespołach, szczególnie o charakterze międzynarodowym, wykorzystując zdolności komunikacyjne.											
Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)											
Efekty (symbol)	Egzamin			Esej/referat	Zadania,	Prezentacja	Prezentacja	Aktywność na	Udział w	Projekt	Projekt
E1_W11, E1_W14			X		X			X	X	X	X
E1_U04, E1_U11			X		X			X	X	X	X
E1_K01, E1_K06			X		X			X	X	X	X
Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: BUNA – Realizacja projektu (samodzielnie/grupa) wraz z omówieniem. Zaliczenie w formie konwersacji ustnej, kolokwium z zakresu wykorzystania języka obcego w mowie i piśmie w zagadnieniach ogólnych oraz kierunku studiów.											
Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się w godzinach oraz punktach ECTS											
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim oraz BUNA											
Rodzaje zajęć									Liczba godzin		
Udział w wykładach											
Udział w konwersatoriach											
Udział w ćwiczeniach									24		
Udział w zajęciach laboratoryjnych											
Konsultacje (2 godz. na wykład, 1 godz. na jedną grupę ćw., konw., sem.)											
BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego									20		
Razem									44		
Praca własna studenta podzielona na czas na (przykładowe formy pracy studenta)											
Forma pracy studenta									Ilość godzin		



Przygotowanie się do zajęć	
Napisanie referatu/projektu/eseju	6
Zebranie materiałów i przygotowanie prezentacji	
Samodzielna lektura	
Przygotowanie się do kolokwium/sprawdzianów	10
Przygotowanie się do egzaminu pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Razem	16
Ogółem (godziny kontaktowe oraz BUNA + praca własna studenta)	60
	2 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego, w tym BUNA	1,5 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	0,5 ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Ilość godzin
Udział w ćwiczeniach	24
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego (przygotowanie projektu)	36
Razem	60
Liczba punktów ECTS za zajęcia o profilu praktycznym	2 ECTS
Literatura podstawowa: 1. Podręcznik i ćwiczenia proponowane przez lektora na pierwszych zajęciach. Literatura uzupełniająca: 1. Oxford essential Polish Dictionary, Oxford Univeristy Press, 2020.	
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauk Ekonomiczno-Społecznych
KIERUNEK: Ekonomia SPECJALNOŚĆ:
GZL

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia I stopnia FORMA
KSZTAŁCENIA: niestacjonarne PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU **(Sylabus)**

Nazwa przedmiotu: Język obcy				Punkty ECTS: 3		
Prowadzący: zgodnie z obsadą i planem zajęć						
Rok: 1	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia	Ćwiczenia laboratoryjne	BUNA**	Forma zaliczenia*
Semestr: 2	0	0	24 (ZO)	0	10 (Z)	ZO/Z
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, **BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego						
Cel przedmiotu: zdobycie wiedzy i praktycznych umiejętności posługiwania się językiem obcym w zakresie tematyki biznesu na poziomie B2 ESOKJ, zdobycie odpowiedniego poziomu znajomości języka angielskiego oraz Pearson English International Certificate						
Metody dydaktyczne: asymilacja wiedzy – praca z podręcznikiem, ćwiczenia, test poziomujący, test gotowości, bank pytań, przewodnik, wskazówki oferowane przez PEARSON, praca semestralna podsumowująca etap nauki.						
Wymagania wstępne: posiadanie umiejętności językowych na poziomie B1 ESOKJ						
Nr	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: • Pracodawca – pracownicy. • Zagadnienia związane z wybraną specjalnością. • Charakteryzowanie osób w pracy. • Komunikacja w relacji biznesowej (przysłowki sposobu). • Kluczowe zawody w szeroko pojętym obszarze ekonomii. • Rodzaje umów, zarobki, cechy zawodów, umiejętności związane z każdym zawodem.					
V	BUNA: Teksty do samodzielnego czytania i analizy. Ćwiczenia związane z przerabianymi tematami, poszerzanie wiedzy. Przygotowanie projektu będącego pracą semestralną.					
Efekty uczenia się						
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie				Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie		
w zakresie WIEDZY:						



P6U_W	P6S_WK	E1_W11 Zna słownictwo, zasady posługiwania się językami obcymi na poziomie biegłości A1, B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	Stosuje słownictwo w zakresie kierunku zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu A1, B2 Europejskiego Systemu Opisu Językowego.
P6U_W	P6S_WG	E1_W14 Identyfikuje i opisuje rolę zasobów ludzkich, kapitału finansowego, rzeczowego w organizacjach gospodarczych.	Student zna i rozumie wiedzę w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi. Definiuje słownictwo dotyczące problematyki zachowań ludzi w organizacji.
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UK P6S_UO	E1_U04 Sprawnie komunikuje się trafnie posługując się terminologią z dziedziny nauk ekonomicznych i pokrewnych zarówno w zespole pracowniczym, jak i korzystać z doradztwa specjalistów z różnych dziedzin wiedzy. Jest w stanie atrakcyjnie i przekonująco zaprezentować własne pomysły i poglądy.	Posiada umiejętność komunikowania się w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie kierunku.
P6U_U	P6S_UW P6S_UK	E1_U11 Posługuje się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego i potrafi używać go w sytuacjach związanych z działalnością zawodową.	Komunikuje się słownictwem w zakresie kierunku ekonomia, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii	Rozumie konieczność ciągłego doskonalenia umiejętności w zakresie posługiwania się językiem obcym w zmieniającym się otoczeniu.



		ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy oraz umiejętnie komunikuje się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na niepowodzenia i stres.	Jest otwarty na doskonalenie umiejętności językowych różnymi metodami, jest otwarty na nowe techniki uczenia się języka obcego. Potrafi współpracować , szczególnie o charakterze międzynarodowym, wykorzystując zdolności komunikacyjne.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (*WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE*)

Efekty (symbol)				Esej/referat	Zadania,	Prezentacja	Prezentacja	Aktywność na	Udział w	Projekt	Projekt
E1_W11, E1_W14			X		X	X		X	X	X	X
E1_U04, E1_U11			X		X	X		X	X	X	X
E1_K01, E1_K06			X		X	X		X	X	X	X

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: BUNA - Realizacja projektu (samodzielnie/grupa) wraz z omówieniem. Zaliczenie w formie konwersacji ustnej, kolokwium z zakresu wykorzystania języka obcego w mowie i piśmie w zagadnieniach ogólnych oraz kierunku studiów.

Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się w godzinach oraz punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim oraz BUNA

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	
Udział w konwersatoriach	
Udział w ćwiczeniach	24
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godz. na wykład, 1 godz. na jedną grupę ćw., konw., sem.)	
BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego	10
Razem	34

Praca własna studenta podzielona na czas na (*przykładowe formy pracy studenta*)

Forma pracy studenta	Ilość godzin
----------------------	--------------



Przygotowanie się do zajęć	15
Napisanie referatu/projektu/eseju	15
Zebranie materiałów i przygotowanie prezentacji	
Samodzielna lektura	10
Przygotowanie się do kolokwium/sprawdzianów	16
Przygotowanie się do egzaminu pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Razem	56
Ogółem (godziny kontaktowe oraz BUNA + praca własna studenta)	90
	3 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego, w tym BUNA	1 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	2 ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Ilość godzin
Udział w ćwiczeniach	24
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego (przygotowanie projektu)	66
Razem	90
Liczba punktów ECTS za zajęcia o profilu praktycznym	3 ECTS
Literatura podstawowa: 1. Podręcznik i ćwiczenia proponowane przez lektora na pierwszych zajęciach. Literatura uzupełniająca: 1. Oxford essential Polish Dictionary, Oxford University Press, 2020.	
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauk Ekonomiczno-Społecznych
KIERUNEK: Ekonomia SPECJALNOŚĆ:
GZL

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia I stopnia FORMA
KSZTAŁCENIA: niestacjonarne PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU (Sylabus)

Nazwa przedmiotu: Język obcy				Punkty ECTS: 3		
Prowadzący: zgodnie z obsadą i planem zajęć						
Rok: 2	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia	Ćwiczenia laboratoryjne	BUNA**	Forma zaliczenia*
Semestr: 3	0	0	24 (E)	0	10 (Z)	E/Z
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, **BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego						
Cel przedmiotu: <i>zdobycie wiedzy i praktycznych umiejętności posługiwania się językiem obcym w zakresie tematyki biznesu na poziomie B2 ESOKJ, zdobycie odpowiedniego poziomu znajomości języka angielskiego oraz Pearson English International Certificate</i>						
Metody dydaktyczne: <i>asymilacja wiedzy – praca z podręcznikiem, ćwiczenia, test poziomujący, test gotowości, bank pytań, przewodnik, wskazówki oferowane przez PEARSON, praca semestralna podsumowująca etap nauki.</i>						
Wymagania wstępne: <i>posiadanie umiejętności językowych na poziomie B1 ESOKJ</i>						
Nr	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: • Pracodawca – pracownicy. • Zagadnienia związane z wybraną specjalnością. • Charakteryzowanie osób w pracy. • Komunikacja w relacji biznesowej (przysłówki sposobu). • Kluczowe zawody w szeroko pojętym obszarze ekonomii. • Rodzaje umów, zarobki, cechy zawodów, umiejętności związane z każdym zawodem.					
V	BUNA: Teksty do samodzielnego czytania i analizy. Ćwiczenia związane z przerabianymi tematami, poszerzanie wiedzy. Przygotowanie projektu będącego pracą semestralną.					
Efekty uczenia się						
				Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie		
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie						
w zakresie <u>WIEDZY</u> :						



P6U_W	P6S_WK	E1_W11 Zna słownictwo, zasady posługiwania się językami obcymi na poziomie biegłości A1, B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	Stosuje słownictwo w zakresie kierunku zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu A1, B2 Europejskiego Systemu Opisu Językowego.
P6U_W	P6S_WG	E1_W14 Identyfikuje i opisuje rolę zasobów ludzkich, kapitału finansowego, rzeczowego w organizacjach gospodarczych.	Student zna i rozumie wiedzę w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi. Definiuje słownictwo dotyczące problematyki zachowań ludzi w organizacji.
w zakresie <u>UMIEJĘTNOŚCI:</u>			
P6U_U	P6S_UK P6S_UO	E1_U04 Sprawnie komunikuje się trafnie posługując się terminologią z dziedziny nauk ekonomicznych i pokrewnych zarówno w zespole pracowniczym, jak i korzystać z doradztwa specjalistów z różnych dziedzin wiedzy. Jest w stanie atrakcyjnie i przekonująco zaprezentować własne pomysły i poglądy.	Posiada umiejętność komunikowania się w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie kierunku. Komunikuje się słownictwem w zakresie kierunku ekonomia, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
P6U_U	P6S_UW P6S_UK	E1_U11 Posługuje się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego i potrafi używać go w sytuacjach związanych z działalnością zawodową.	
w zakresie <u>KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:</u>			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz	Rozumie konieczność ciągłego doskonalenia umiejętności w zakresie posługiwania się językiem obcym w zmieniającym się otoczeniu.



		zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy oraz umiejętnie komunikuje się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na niepowodzenia i stres.	Jest otwarty na doskonalenie umiejętności językowych różnymi metodami, jest otwarty na nowe techniki uczenia się języka obcego. Potrafi współpracować w zespołach, szczególnie o charakterze międzynarodowym, wykorzystując zdolności komunikacyjne.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (*WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE*)

Efekty (symbol)	Egzamin			Esej/referat	Zadania,	Prezentacja	Prezentacja	Aktywność na	Udział w	Projekt	Projekt
E1_W11, E1_W14	X	X			X			X	X	X	X
E1_U04, E1_U11	X	X			X			X	X	X	X
E1_K01, E1_K06	X	X			X			X	X	X	X

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: zaliczenie w formie konwersacji ustnej, sprawdzenie ostateczne egzaminacyjne z zakresu wykorzystania języka obcego w mowie i piśmie w zagadnieniach ogólnych oraz kierunku studiów. Egzamin wewnętrzny w formie pisemnej. Egzamin udostępniony przez PEARSON ENGLISH INTERNATIONAL CERTIFICATE. BUNA - Realizacja projektu (samodzielnie/grupa) wraz z omówieniem.

Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się w godzinach oraz punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim oraz BUNA

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	
Udział w konwersatoriach	
Udział w ćwiczeniach	24
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godz. na wykład, 1 godz. na jedną grupę ćw., konw., sem.)	
BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego	10
Razem	34



Praca własna studenta podzielona na czas na (przykładowe formy pracy studenta)	
Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie się do zajęć	10
Napisanie referatu/projektu/eseju	16
Zebranie materiałów i przygotowanie prezentacji	
Samodzielna lektura	10
Przygotowanie się do kolokwium/sprawdzianów	
Przygotowanie się do egzaminu pisemnego/ustnego z przedmiotu	20
Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Razem	56
Ogółem (godziny kontaktowe oraz BUNA + praca własna studenta)	90
	3 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego, w tym BUNA	1 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	2 ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach	24
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego (przygotowanie projektu)	66
Razem	90
Liczba punktów ECTS za zajęcia o profilu praktycznym	3 ECTS
Literatura podstawowa: 1. Podręcznik i ćwiczenia proponowane przez lektora na pierwszych zajęciach. Literatura uzupełniająca: 1. Oxford essential Polish Dictionary, Oxford University Press, 2020.	
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauk Ekonomiczno-Społecznych
KIERUNEK: Ekonomia SPECJALNOŚĆ:
GZL

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia I stopnia FORMA
KSZTAŁCENIA: niestacjonarne PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU (Sylabus)

Nazwa przedmiotu: Rekrutacja i selekcja pracowników				Punkty ECTS: 3		
Prowadzący: zgodnie z obsadą i planem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia laboratoryjne e	Ćwiczenia	BUNA* *	Forma zaliczenia*
Semestr: 4	0	0	0	21 (ZO)	15 (Z)	ZO/Z
*E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, **BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego						
Cel przedmiotu: <i>student zna elementy procesu doboru pracowników, podstawowe metody i techniki rekrutacji selekcji, prawne aspekty rekrutacji pracowników. Ponadto student wskazuje właściwy rodzaj rozmowy kwalifikacyjnej w zależności od potrzeb stanowiska pracy i strategii organizacji. W efekcie możliwe staje się określenie podstawowych wskaźników efektywności procesu doboru i adaptacji pracownika.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>analiza przypadków (case study), samodzielne doświadczenia – własna działalność, zadania do rozwiązania, rozwiązywanie testów dydaktycznych. Praca semestralna – projekt.</i>						
Wykorzystywane narzędzia dydaktyczne: <i>oprogramowanie Manatal, korzystanie z zasobów strony internetowej: https://www.skillfuel.com/</i>						
Wymagania wstępne: <i>podstawowa wiedza z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem.</i>						
N r	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: 1. Rekrutacja a zarządzanie zasobami ludzkimi. Etapy rekrutacji. 2. Prowadzenie akcji rekrutacyjnej: analiza rynku pracy, konstruowanie i zamieszczanie ogłoszeń, korzystanie z firm rekrutacyjnych, wstępna analiza aplikacji. 3. Adaptacja do pracy. Sterowanie mobilnością pracowników. 4. Otoczenie prawne rekrutacji. 5. Metody i techniki rekrutacji. 6. Rozmowa kwalifikacyjna – rodzaje, zasady, style prowadzenia. 7. Skuteczność metod selekcji: analiza informacji z dokumentów, testy (psychologiczne, wiedzy), obserwacja zachowań (assessment center, próbki pracy), rozmowa kwalifikacyjna					
V	BUNA: Praca semestralna – samodzielny projekt – przygotowanie profilu wymagań i opisu stanowiska pracy.					
Efekty uczenia się						
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie				Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie		
w zakresie <u>WIEDZY</u>:				Student zna i rozumie wiedzę w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi. Zna istniejące zależności na rynku pracy między pracodawcą a instytucjami zajmującymi się procesem rekrutacji i selekcji.		
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk, jej charakterze,				



		metodologii i powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej praktycznej wiedzy w działalności gospodarczej.	
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W03 Identyfikuje wzajemne relacje między zjawiskami, podmiotami, strukturami i instytucjami ekonomicznymi w skali mikroekonomicznej i sektorowej zarówno w wymiarze realnym, jak i pieniężnym, w tym z zakresu wybranej specjalności na kierunku ekonomia. Wie, jak tę wiedzę zastosować w praktyce.	Posiada wiedzę na temat zachowań człowieka w kontekście procesu aplikowania, a następnie rekrutacji i selekcji. Zna i rozumie pojęcia oraz klasyfikuje i wyjaśnia zagadnienia przekrojowe w obszarach zadań związanych z kierowaniem ludźmi.
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych oraz narzędzi informatycznych służących do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej.	Student definiuje znaczenie procesu naboru i doboru pracowników w zarządzaniu zasobami ludzkimi. Posiada wiedzę na temat metod i narzędzi stosowanych w procesie rekrutacji i selekcji. Stosuje techniki z zakresu obszarów zadaniowych zarządzania zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie.
P6U_W	P6S_WG	E1_W07 Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej, objaśnia i ilustruje znaczenie norm i reguł (prawnych, techniczno-organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących	Zna normy prawne wykorzystywane w procesie rekrutacji pracowników. Rozumie analizę umiejętności, mocnych i słabych stron pracowników, wie jak wykorzystać tę wiedzę w praktyce.



		struktury oraz instytucje ekonomii. Zna i rozumie wybrane fakty, obiekty, zjawiska, a także złożone zależności między nimi.	
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W08 Posiada wiedzę na temat procesów rozwoju i transformacji podmiotów, instytucji i struktur ekonomicznych; rozpoznaje istotę i uwarunkowania działań przedsiębiorczych oraz znaczenie innowacji w budowaniu konkurencyjności opartej na wiedzy	Omawia zagadnienia z zakresu transformacji, uwarunkowań zewnętrznych i wewnętrznych organizacji w zakresie doskonalenia procesu rekrutacji i selekcji pracowników. Posiada wiedzę na temat działań związanych z rekrutacją i selekcją pracowników, zna zasady i przebieg procesu, a także efekty poszczególnych etapów.
P6U_W	P6S_WG	E1_W14 Identyfikuje i opisuje rolę zasobów ludzkich, kapitału finansowego, rzeczowego w organizacjach gospodarczych.	
w zakresie <u>UMIEJĘTNOŚCI</u> :			
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy ekonomiczne w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych.	Potrafi obserwować i interpretować zjawiska związane z koniecznością rekrutacji i selekcji pracowników. Student umie zastosować wszystkie poznane rozwiązania dotyczące naboru i doboru kadr, oszacować ich ograniczenia oraz łączyć je ze sobą.
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę teoretyczną oraz efektywnie i skutecznie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych do analizowania konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych. w zakresie dyscyplin ekonomicznych.	
P6U_U	P6S_UW	E1_U07	



	P6S_UK P6S_UO	Potrafi współpracować z innymi osobami w ramach prac zespołowych lub jako lider; bierze udział w analizach i ocenach alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych oraz dobierać metody i instrumenty pozwalające racjonalnie je rozstrzygać i optymalizować.	Potrafi czynnie uczestniczyć w procesach doboru i selekcji, zna odpowiednie metody wykorzystywane w procesie rekrutacyjnym i selekcji zasobów ludzkich.
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	Rozumie konieczność asertywnego i empatycznego podejścia do zmian personalnych oraz przebiegu procesu rekrutacji i selekcji. Jest odpowiedzialny za własny rozwój i jego kształtowanie.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, również międzynarodowych, oraz przyjmować różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych przez siebie decyzji, a także przyjmuje odpowiedzialność za rezultaty swojej pracy i całego zespołu.	Aktywnie współpracuje w zespołach zadaniowych z poszanowaniem norm społeczno-kulturowych, etycznych, prawnych związanych z procesem rekrutacyjnym i selekcyjnym.
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i	Prawidłowo identyfikuje i diagnozuje dylematy związane z doбором i selekcją pracowników, poszukuje skutecznych rozwiązań w tym zakresie. Charakteryzuje się jasno sprecyzowanymi wartościami przy podejmowaniu decyzji w obszarach rekrutacji i selekcji pracowników.



		oceną procesów ekonomicznych w różnego rodzaju organizacjach oraz do zasięgania w tym zakresie opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym ich rozwiązaniem.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy oraz umiejętnie komunikuje się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na niepowodzenia i stres.	Potrafi samodzielnie uzupełniać wiedzę oraz doskonalić umiejętności związane z istotą procesu doboru i selekcji pracowników. Konstruktywnie uczestniczy w dyskusji i polemice, formułuje własne spostrzeżenia i otwierania się na inną argumentację.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)

Efekty (symbol)	Egzamin	Egzamin	Krótki test	Esej/referat	Zadania, prace domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W01, E1_W03, E1_W04, E1_W07, E1_W08, E1_W14			X					X	X	X	X
E1_U01, E1_U02, E1_U07			X					X	X	X	X
E1_K01, E1_K02, E1_K03, E1_K06								X	X	X	X

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: Kolokwium – zaliczenie zajęć w formie pisemnej. Realizacja projektu grupowego – case study. BUNA – realizacja projektu indywidualnego.

Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się w godzinach oraz punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim oraz BUNA

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	
Udział w konwersatoriach	
Udział w ćwiczeniach	21
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godz. na wykład, 1 godz. na jedną grupę ćw., konw., sem.)	
BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego	15
Razem	36



Praca własna studenta podzielona na czas na (przykładowe formy pracy studenta)	
Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie się do zajęć	
Napisanie referatu/projektu/eseju	54
Zebranie materiałów i przygotowanie prezentacji	
Samodzielna lektura	
Przygotowanie się do kolokwium/sprawdzianów	
Przygotowanie się do egzaminu pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Razem	54
Ogółem (godziny kontaktowe oraz BUNA + praca własna studenta)	90
	3 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego, w tym BUNA	1 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	2 ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach	21
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego (przygotowanie projektu)	69
Razem	90
Liczba punktów ECTS za zajęcia o profilu praktycznym	3 ECTS
Literatura podstawowa: 1. C. A. Picardi, Rekrutacja i selekcja. Strategie planowania i oceny kadr, SAGE Publications Inc, 2020.	
Literatura uzupełniająca: 1. R. N. Landers, Social Media in Employee Selection and Recruitment, Springer, 2018.	
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauk Ekonomiczno-Społecznych
KIERUNEK: Ekonomia SPECJALNOŚĆ:
GZL

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia I stopnia FORMA
KSZTAŁCENIA: niestacjonarne PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU (Sylabus)

Nazwa przedmiotu: Oceny pracownicze i proces motywowania				Punkty ECTS: 4		
Prowadzący: zgodnie z obsadą i planem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia laboratoryjne e	Ćwiczenia	BUNA* *	Forma zaliczenia*
Semestr: 5	9 (ZO)	0	0	21 (ZO)	6 (Z)	ZO/ZO/Z
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, **BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego						
Cel przedmiotu: zapoznanie z istotą i rolą procesu oceniania oraz wynikiem tego procesu (oceny) w zarządzaniu współczesną organizacją. Wskazanie istoty i zakresu procesu motywowania w konsekwencji przeprowadzanej oceny pracowniczej, nabycie praktycznej umiejętności identyfikacji oraz doskonalenia systemów motywacyjnych, nabycie postawy empatii względem pracowników oraz podejścia podmiotowego do człowieka w organizacji.						
Metody dydaktyczne: dyskusja, analiza przypadków (case study), samodzielne doświadczenia, własna działalność, zadania do rozwiązania, rozwiązywanie testów dydaktycznych. Praca semestralna.						
Narzędzia dydaktyczne : oprogramowanie TeamFlect, zastosowanie stron strona zasobów: https://venngage.com/features/performance-review-generator .						
Wymagania wstępne: podstawowa wiedza z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem.						
N r	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: 1. Ocena pracowników – pojęcie, istota, geneza, prawo pracy a oceny pracownicze. Ocenianie pracowników jako element systemu zarządzania zasobami ludzkimi. 2. Formy oceny pracowników w przedsiębiorstwie. 3. System ocen pracowniczych i jego struktura. Cele oceny pracowników. Kryteria oceny pracowników. Metody i techniki oceny.					
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: 1. Podmioty procesu oceniania. Ocena 360 stopni. Obszary i zasady wykorzystywania wyników oceniania pracowników. 2. Rozmowa oceniająca jako podstawowy etap procesu oceny. Formuły rozmowy oceniającej. Zasady przekazywania pracownikowi informacji zwrotnej z oceny, udzielania konstruktywnej krytyki oraz chwalenia pracowników. 3. Problem oporu pracowników wobec oceniania – przyczyny, przejawy, sposoby zwiększania akceptacji ocen przez pracowników. 4. Proces motywowania – istota, znaczenie, związek z oceną pracowniczą. 5. Modele procesu motywacji jako element systemu doskonalenia potencjału pracowników. 6. Elementy systemu motywacyjnego. 7. Czynniki determinujące proces motywowania pracowników.					
V	BUNA: Praca semestralna – prezentacja/referat na zagadnienie wskazane przez prowadzącego ćwiczenia, przykładowa tematyka:					
	1. Procedura oceny pracowniczej na przykładzie wybranej organizacji – projektowanie, wdrażanie, wykorzystywanie, monitorowanie na poziomie operacyjnym i strategicznym. 2. Błędy w procesie oceny. Charakterystyka oraz sposoby ograniczania. 3. Systemy motywacyjne w wybranych organizacjach – studium praktycznych przypadków.					



Efekty kształcenia			
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie			Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie
w zakresie WIEDZY :			
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk, jej charakterze, metodologii i powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej praktycznej wiedzy w działalności gospodarczej.	Posiada wiedzę na temat zachowań człowieka w organizacji i jego podejścia do kwestii przeprowadzanych ocen pracowniczych, a także motywach działania w sytuacjach pożądanych i oczekiwanych. Potrafi w sposób praktyczny określić metody i narzędzia służące do przeprowadzenia oceny pracowniczej, zna zasady pozyskiwania danych z przeprowadzonej oceny do konstrukcji optymalnego systemu motywacyjnego. Potrafi w praktyczny sposób wykorzystać zdobytą wiedzę dotyczącą oceny pracowniczej w zakresie dostosowania systemu motywacyjnego do zmieniających się uwarunkowań gospodarczo-społecznych oraz sytuacji organizacji.
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W03 Identyfikuje wzajemne relacje między zjawiskami, podmiotami, strukturami i instytucjami ekonomicznymi w skali mikroekonomicznej i sektorowej zarówno w wymiarze realnym, jak i pieniężnym, w tym z zakresu wybranej specjalności na kierunku ekonomia. Wie, jak tę wiedzę zastosować w praktyce.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych oraz narzędzi informatycznych służących do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktyczne	
		zastosowanie w działalności zawodowej.	



P6U_W	P6S_WG	E1_W07 Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej, wyjaśnia i ilustruje znaczenie norm i reguł (prawnych, techniczno-organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących struktury oraz instytucje ekonomii. Zna i rozumie wybrane fakty, obiekty, zjawiska, a także złożone zależności między nimi.	Zna normy prawne wykorzystywane w procesie oceny pracowników.
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W08 Posiada wiedzę na temat procesów rozwoju i transformacji podmiotów, instytucji i struktur ekonomicznych; rozpoznaje istotę i uwarunkowania działań przedsiębiorczych oraz znaczenie innowacji w budowaniu konkurencyjności opartej na wiedzy.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W14 Identyfikuje i opisuje rolę zasobów ludzkich, kapitału finansowego, rzeczowego w organizacjach gospodarczych.	
w zakresie <u>UMIEJĘTNOŚCI</u>:			Potrafi pozyskać niezbędną wiedzę z zakresu realizowanych ocen pracowniczych i wykorzystać tę wiedzę w doskonaleniu procesu motywowania pracowników w organizacjach.
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy ekonomiczne w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych.	



P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę teoretyczną oraz efektywnie i skutecznie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych do analizowania konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie dyscyplin ekonomicznych.	Posiada praktyczną umiejętność opracowania w formie projektu procedury oceny pracowniczej sprzyjającej doskonaleniu procesu motywacyjnego w organizacji. Posiada umiejętność analizy przebiegu oceny pracowniczej oraz realizowanego procesu motywacyjnego w organizacji.
P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UO	E1_U07 Potrafi współpracować z innymi osobami w ramach prac zespołowych lub jako lider; bierze udział w analizach i ocenach alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych oraz dobierać metody i instrumenty pozwalające racjonalnie je rozstrzygać i optymalizować.	
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			Prawidłowo identyfikuje uwarunkowania procesu motywacyjnego oraz w oparciu o zasady realizacji ocen pracowniczych diagnozuje przyczyny barier. W sposób warsztatowy znajduje rozwiązania zaistniałych problemów oceniania pracy i motywacji do pracy.
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, również międzynarodowych, i przyjmować różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole, posiadając	



		świadomość podejmowanych przez siebie decyzji, a także przyjmuje odpowiedzialność za rezultaty swojej pracy i całego zespołu.	Reprezentuje odpowiednie wartości, takie jak: współpraca, uczciwość, koleżeństwo, niezbędne do prawidłowego wykonywania zadań, a także stanowiące podstawę pracy w HR.
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów ekonomicznych w różnego rodzaju organizacjach oraz do zasięgania w tym zakresie opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym ich rozwiązaniem.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy oraz umiejętnie komunikuje się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na niepowodzenia i stres.	

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)

Efekty (symbol)	Egzamin	Egzamin	Krótki test	Esej/referat	Zadania, prace domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W01, E1_W03, E1_W04, E1_W07, E1_W08, E1_W14			X	X		X		X	X		X
E1_U01, E1_U02, E1_U07			X	X		X		X	X		X
E1_K01, E1_K02, E1_K03, E1_K06				X		X		X	X		X

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: Wykład – zaliczenie zajęć w formie pisemnej – kolokwium.



Ćwiczenia – realizacja projektu grupowego – studium przypadku. BUNA – praca semestralna w postaci referatu lub prezentacji.

Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się w godzinach oraz punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim oraz BUNA

Rodzaje zajęć	Ilość godzin
Udział w wykładach	9
Udział w konwersatoriach	
Udział w ćwiczeniach	21
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godz. na wykład, 1 godz. na jedną grupę ćw., konw., sem.)	
BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego	6
Razem	36

Praca własna studenta podzielona na czas na (przykładowe formy pracy studenta)

Forma pracy studenta	Ilość godzin
Przygotowanie się do zajęć	10
Napisanie referatu/projektu/eseju	39
Zebranie materiałów i przygotowanie prezentacji	10
Samodzielna lektura	10
Przygotowanie się do kolokwium/sprawdzianów	15
Przygotowanie się do egzaminu pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Razem	84

Ogółem (godziny kontaktowe oraz BUNA + praca własna studenta)

	120
	4 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego, w tym BUNA	1 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	3 ECTS

Zajęcia o profilu praktycznym

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w ćwiczeniach	21
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego (przygotowanie projektu)	39
Razem	60
Liczba punktów ECTS za zajęcia o profilu praktycznym	2 ECTS

Literatura podstawowa:

1. B. Whitter, Strategia doświadczeń pracowników: Zaprojektuj skuteczną strategię Ex, aby poprawić wydajność pracowników i osiągnąć lepsze wyniki biznesowe, KOGAN PAGE, 2023.
2. A. Riyaz, R. Cirkel, Strategia całkowitego wynagrodzenia pracowników: Tworzenie nowej i odpowiedniej strategii całkowitego wynagrodzenia pracowników, Lulu.com, 2018.

Literatura uzupełniająca:

1. L. Fitzpatrick, Skuteczna komunikacja z pracownikami, Kogan Page Ltd, 2022.

Zatwierdzenie prorektora:
Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia

Nazwa przedmiotu: Prawo pracy i związki zawodowe w praktyce				Punkty ECTS: 3		
Prowadzący: zgodnie z obsadą i planem zajęć						
Rok: 2	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 4	0	0	0	18 (ZO)	15 (Z)	ZO/Z
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, **BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego						
Cel przedmiotu: <i>zdobycie wiedzy praktycznej z zakresu stosowania prawa pracy, ze szczególnym uwzględnieniem zmian legislacyjnych w przepisach, a także ugruntowanie praktycznych umiejętności osób zajmujących się sprawami kadrowymi w zakresie przygotowywania umów o pracę, zwalniania pracowników, prowadzenia akt osobowych, rozliczania urlopów pracowniczych oraz innych nieobecności, rozliczania czasu pracy zatrudnionych.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>ćwiczenia na przykładach, praca zespołowa nad projektem, prezentacja multimedialna, praca semestralna – wykonany projekt indywidualny.</i>						
Wymagania wstępne: <i>Znajomość podstaw prawa.</i>						
N r	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: 1. Prawo pracy. 2. Kodeks pracy a regulamin pracy. 3. Rodzaje umów o pracę. 4. Wypowiedzenie umowy o pracę. 5. Kary porządkowe. 6. Urlop. 7. Czas pracy. 8. Zakaz dyskryminacji i mobbingu. 9. BHP w kadrach. 10. Uprawnienia związane z rodzicielstwem.					
V	BUNA: Opracowanie projektowe wybranego zagadnienia omawianego w trakcie ćwiczeń (praca semestralna): 1. Prawo pracy. 2. Kodeks pracy a regulamin pracy. 3. Rodzaje umów o pracę. 4. Wypowiedzenie umowy o pracę. 5. Kary porządkowe. 6. Urlop. 7. Czas pracy. 8. Zakaz dyskryminacji i mobbingu. 9. BHP w kadrach.					
	10. Uprawnienia związane z rodzicielstwem					
Efekty uczenia się						



Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie			Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie
w zakresie <u>WIEDZY</u> :			
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk, jej charakterze, metodologii i powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej praktycznej wiedzy w działalności gospodarczej.	
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W03 Identyfikuje wzajemne relacje między zjawiskami, podmiotami, strukturami i instytucjami ekonomicznymi w skali mikroekonomicznej i sektorowej zarówno w wymiarze realnym, jak i pieniężnym, w tym z zakresu wybranej specjalności na kierunku ekonomia. Wie, jak tę wiedzę zastosować w praktyce.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych oraz narzędzi informatycznych służących do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej.	Zna normy i zasady związane z realizowaną w podmiotach gospodarczych polityką personalną w zakresie zatrudnienia, zwalniania, czasu pracy oraz doskonalenia i awansowania kadry.



P6U_W	P6S_WG	E1_W07 Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej, objaśnia i ilustruje znaczenie norm i reguł (prawnych, techniczno-organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących strukturę oraz instytucje ekonomii. Zna i rozumie wybrane fakty, obiekty, zjawiska, a także złożone zależności między nimi.	Zna przepisy prawne oraz inne zapisy odnoszące się do realizowania polityki personalnej oraz konsekwencje z tym związane.
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W08 Posiada wiedzę na temat procesów rozwoju i transformacji podmiotów, instytucji i struktur gospodarczych; rozpoznaje istotę i uwarunkowania działań przedsiębiorczych oraz znaczenie innowacji w budowaniu konkurencyjności opartej na wiedzy.	
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			Potrafi wykorzystać wiedzę i dane określając realizowaną w podmiotach gospodarczych politykę personalną w zakresie zatrudnienia, zwalniania, czasu pracy, stosowania kar oraz doskonalenia i awansowania kadry.
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy ekonomiczne w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych.	
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę teoretyczną i efektywnie oraz skutecznie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych do analizowania	



		konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie dyscyplin ekonomicznych.	
P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UO	E1_U07 Potrafi współpracować z innymi osobami w ramach prac zespołowych lub jako lider; bierze udział w analizach i ocenach alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych oraz dobiera metody i instrumenty pozwalające racjonalnie je rozstrzygać i optymalizować.	Potrafi brać czynny udział w dyskusjach i ocenach działań związanych z polityką personalną w zakresie zatrudnienia, zwalniania, czasu pracy, stosowania kar oraz doskonalenia i awansowania kadry zgodnie z przepisami prawa pracy.
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	Rozumie potrzebę asertywnego i empatycznego podejścia do problematyki polityki personalnej w zakresie zatrudnienia, zwalniania oraz doskonalenia i awansowania kadry.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, również międzynarodowych, i przyjmować różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole, mając świadomość podejmowanych przez siebie decyzji, a także przyjmuje odpowiedzialność za rezultaty swojej pracy i całego zespołu.	Uczestniczy w projektowaniu elementów dotyczących polityki personalnej, odważnie i merytorycznie wyraża poglądy w tym zakresie.



P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów ekonomicznych w różnego rodzaju organizacjach oraz do zasięgania w tym zakresie opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym ich rozwiązaniem.	Potrafi samodzielnie uzupełniać i doskonalić wiedzę oraz umiejętności związane z realizacją polityki personalnej zgodnie z przepisami prawa pracy w organizacjach rynkowych. Potrafi samodzielnie uzupełniać wiedzę w zakresie prawa pracy i związków zawodowych. Cechuje się zasadami etyczno-moralnymi, lojalnościowymi oraz społeczno-gospodarczą odpowiedzialnością w zakresie stosowania przepisów prawa pracy w podmiotach gospodarczych.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy oraz umiejętnie komunikuje się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na niepowodzenia i stres.	

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (*WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE*)

Efekty (symbol)	Egzamin	Egzamin	Kolokwium	Esej/referat	Zadania, prace domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W01, E1_W03, E1_W04, E1_W07, E1_W08			X					X	X	X	X
E1_U01, E1_U02, E1_U07			X					X	X	X	X
E1_K01...K03, E1_K06,			X					X	X	X	X

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Ćwiczenia – realizacja projektu grupowego, zaliczenie kolokwium w oparciu o praktyczne zagadnienia o charakterze zamkniętym i otwartym interpretacyjnym. BUNA – realizacja projektu indywidualnego.



Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się w godzinach oraz punktach ECTS	
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim oraz BUNA	
Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	
Udział w konwersatoriach	
Udział w ćwiczeniach	18
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godz. na wykład, 1 godz. na jedną grupę ćw., konw., sem.)	
BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego	15
Razem	33
Praca własna studenta podzielona na czas na (przykładowe formy pracy studenta)	
Forma pracy studenta	Liczba godzin
Przygotowanie się do zajęć	
Napisanie referatu/projektu/eseju	57
Zebrań materiałów i przygotowanie prezentacji	
Samodzielna lektura	
Przygotowanie się do kolokwium/sprawdzianów	
Przygotowanie się do egzaminu pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Razem	57
Ogółem (godziny kontaktowe oraz BUNA + praca własna studenta)	90
	3 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego, w tym BUNA	1 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	2 ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Ilość godzin
Udział w ćwiczeniach	18
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego (przygotowanie projektu)	72
Razem	90
Liczba punktów ECTS za zajęcia o profilu praktycznym	3 ECTS
Literatura podstawowa: H. Collins, K. Ewing, A. McColgan, Prawo pracy, Cambridge University Press, 2019. Literatura uzupełniająca: - Bossche, P. Bern, W. Zdouc, Prawo i polityka Światowej Organizacji Handlu, Cambridge University Press, 2021.	
Zgoda prorektora: Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	



WYDZIAŁ: Nauk Ekonomiczno-Społecznych
KIERUNEK: Ekonomia SPECJALNOŚĆ:
GZL

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia I stopnia FORMA
KSZTAŁCENIA: niestacjonarne PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU (Sylabus)

Nazwa przedmiotu: Wizerunek organizacji i pracowników					Punkty ECTS: 3	
Prowadzący: zgodnie z obsadą i planem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA* *	Forma zaliczenia*
Semestr: 6	0	0	0	18 (ZO)	15 (Z)	ZO/Z
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, **BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego						
Cel przedmiotu: przekazanie wiedzy na temat organizacji działań wizerunkowych w przedsiębiorstwie oraz uświadomienie roli i efektów kreowania świadomego wizerunku pracowników i organizacji w otoczeniu rynkowym.						
Metody dydaktyczne: przykłady organizacji funkcjonujących na rynku, posiadających określoną reputację, realizacja projektu, BUNA – praca semestralna – projekt wspomagany obserwacją.						
Wymagania wstępne: wiedza z zakresu podstaw zarządzania organizacją, gospodarowania kapitałem ludzkim oraz marketingu.						
N r	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: 1. Istota budowania wizerunku organizacji w jej otoczeniu rynkowym. 2. Cele i zadania aktywności PR w przedsiębiorstwie. 3. Organizacja wewnętrznych i zewnętrznych działań wizerunkowych. 4. Kształtowanie wizerunku organizacji w sytuacjach kryzysowych. 5. Skuteczność działań wizerunkowych – pomiar i wnioskowanie 6. Finansowanie działań wizerunkowych a ich efektywność dla organizacji					
V	BUNA: Praca semestralna – realizacja projektu grupowego, na bazie obserwacji wybranej organizacji, z wyszczególnieniem wybranego problemu omawianego w trakcie ćwiczeń.					
Efekty UCZENIA SIĘ						
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie				Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie		
w zakresie <u>WIEDZY</u>:				Potrafi określić istotę budowania pozytywnego wizerunku organizacji w jej otoczeniu rynkowym i korzyści z tego wynikające. Student ma wiedzę na temat sposobów budowania wizerunku organizacji w otoczeniu oraz skutecznego nim zarządzania. Posiada umiejętności doboru odpowiednich działań		
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk, jej charakterze, metodologii i				



		powiązanych z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej praktycznej wiedzy w działalności gospodarczej.	PR w procesach zmiany, podtrzymywania lub obrony wizerunku organizacji.
P6U_W	P6S_WG	E1_W05 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wiedzę o człowieku jako podmiocie tworzącym struktury ekonomiczne; zna reguły zachowania człowieka w zakresie zaspokajania potrzeb, ma elementarną wiedzę o zasadach i motywach działania człowieka w procesie tworzenia oraz realizacji zadań i zmian organizacyjnych tych struktur. Wie, jak zastosować wiedzę w praktyce.	Posiada wiedzę o człowieku i określa jego wizerunek w strukturach ekonomicznych. Rozumie, że każdy pracownik tworzy wizerunek organizacji. Jeśli jest on pozytywny, to łatwiej jest o identyfikację z przedsiębiorstwem, co przekłada się na bardziej twórczą i efektywną pracę.
P6U_W	P6S_WG	E1_W06 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu sposoby zastosowania i analizę wyników wybranych narzędzi ilościowych w opisie faktów, obiektów i zjawisk dotyczących różnych obszarów funkcjonowania gospodarki i złożonych zależności, a także prognozowaniu przyszłych scenariuszy działalności gospodarczej i społecznej.	Zna metody i techniki pozyskiwania danych umożliwiające analizowanie i interpretowanie aktywności podmiotów w zakresie PR. Rozumie konieczność kreowania wizerunku poprzez działania public relations, wykorzystanie przekazu reklamowego do kreowania wizerunku przedsiębiorstwa oraz budowanie jego wizerunku w oparciu o inicjatywy społeczne.
P6U_W	P6S_WG	E1_W14 Identyfikuje i opisuje rolę zasobów ludzkich, kapitału finansowego, rzeczowego w organizacjach gospodarczych.	Posiada wiedzę na temat procesów budowania wizerunku organizacji i pracowników, zarówno w zakresie wizerunku pozytywnego, jak i negatywnego (tzw. czarny PR).



W zakresie <u>UMIEJĘTNOŚCI</u> :			
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę teoretyczną i efektywnie oraz skutecznie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych do analizowania konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie dyscyplin ekonomicznych.	Wykorzystuje wiedzę teoretyczną i posługuje się danymi ze źródeł pierwotnych i wtórnych.
P6U_U	P6S_UW	E1_U03 Potrafi właściwie analizować i przygotować dokumentację księgowo-finansową do celów decyzyjno-ewidencyjnych oraz dokonać analizy i oceny zachodzących procesów i zjawisk ekonomiczno-społecznych	Właściwie analizuje i dokumentuje symptomy procesów wpływających na wizerunek organizacji i pracowników.
P6U_U	P6S_UW P6S_UO P6S_UU	E1_U06 Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się będąc świadomym dynamicznego rozwoju nauk, z wykorzystaniem zdobytej wiedzy ekonomicznej oraz praktycznych wniosków i doświadczeń specjalistycznych w samodzielnym realizowaniu zadań, a także prowadzeniu działalności gospodarczej i rozstrzyganiu dylematów pracy zawodowej.	Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać wiarygodne dane do analizy wizerunku organizacji i jej pracowników na rynku.
P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UO	E1_U07 Potrafi współpracować z innymi osobami w ramach prac zespołowych lub jako	Potrafi analizować i dokumentować symptomy, przyczyny i przebieg, a także skuteczność procesu kształtowania wizerunku. Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z zakresu kreowania wizerunku organizacji



		lider; bierze udział w analizach i ocenach alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych oraz dobiera metody i instrumenty pozwalające racjonalnie je rozstrzygać i optymalizować	i pracowników, wdrażając ją do własnych potrzeb i działań. Posiada umiejętność obserwacji, rozumienia, analizowania zjawisk związanych z aktywnym (intencjonalnym) i pasywnym kreowaniem wizerunku oraz dokumentowaniem skuteczności i efektywności tych działań.
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	Rozumie konieczność czerpania wiedzy z dostępnych publikacji naukowych oraz poszukiwania literatury specjalistycznej (branżowej), omawiającej bieżące trendy z zakresu kształtowania wizerunku - case study.
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów ekonomicznych w różnego rodzaju organizacjach oraz do zasięgania w tym zakresie opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym ich rozwiązaniem.	Analizując zadanie problemowe (case study) dotyczące kształtowania wizerunku potrafi aktywnie (na zasadach partnerskich) współpracować w zespole.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K05 Rozumie problematykę etyczną w powiązaniu z realizowanymi zadaniami i działalnością gospodarczą, ma świadomość ważności działań profesjonalnych, zgodnych z zasadami etyki zawodowej i	Prawidłowo identyfikuje i diagnozuje determinanty kształtowania wizerunku organizacji i pracowników na rynku. Potrafi samodzielnie uzupełniać i doskonalić wiedzę oraz umiejętności z zakresu praktycznie realizowanych działań wizerunkowych podmiotów i pracowników na rynku.



		poszanowania różnorodności poglądów i kultur; dba o dorobek i tradycję zawodu	Cechuje się wartościami osobistymi związanymi z kierowaniem się w życiu zawodowym etyką biznesu i społeczną odpowiedzialnością biznesu oraz poszanowaniem dla innych, co wyraża się w intencjonalnym kształtowaniu odpowiedniego, pozytywnego wizerunku.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy oraz umiejętnie komunikuje się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na niepowodzenia i stres.	

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (*WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE*)

Efekty (symbol)	Egzamin	Egzamin	Kolokwium	Esej/referat	Zadania, prace domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W01, E1_W05, E1_W06, E1_W14			X					X		X	X
E1_U02, E1_U03, E1_U6...07			X					X		X	X
E1_K01, E1_K03...06			X			X	X	X		X	X

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: Zaliczenie ćwiczeń – realizacja samodzielnego projektu opartego na zagadnieniach praktycznych, kolokwium 3–5 min. BUNA – praca semestralna – projekt grupowy wraz z omówieniem.

Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się w godzinach oraz punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim oraz BUNA

Rodzaje zajęć	Liczba godzin
Udział w wykładach	
Udział w konwersatoriach	
Udział w ćwiczeniach	18
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godz. na wykład, 1 godz. na jedną grupę ew., konw., sem.)	
BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego	15
Razem	33

Praca własna studenta podzielona na czas na (*przykładowe formy pracy studenta*)

Forma pracy studenta	Ilość godzin
Przygotowanie się do zajęć	
Napisanie referatu/projektu/eseju	57
Zebranie materiałów i przygotowanie prezentacji	
Samodzielna lektura	



Przygotowanie się do kolokwium/sprawdzianów	
Przygotowanie się do egzaminu pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Razem	57
Ogółem (godziny kontaktowe oraz BUNA + praca własna studenta)	90
	3 ECTS
1. w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego, w tym BUNA	1 ECTS
2. w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	2 ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Ilość godzin
Udział w ćwiczeniach	18
Przygotowanie do zaliczenia praktycznego (przygotowanie projektu)	72
Razem	90
Liczba punktów ECTS za zajęcia o profilu praktycznym	3 ECTS
Literatura podstawowa:	
1. C. L. Pearce, E. A. Locke, Principles of Organizational Behavior: The Handbook of Evidence-Based Management, Wiley, 2023.	
Literatura uzupełniająca:	
1. S. D. Clatworthy, Organizacja zorientowana na doświadczenia, Jak osiągnąć sukces dzięki doświadczeniom klientów, O'Reilly Media, Inc, 2019.	
Zgoda prorektora:	
Prorektor ds. nauki i jakości kształcenia	